

## J e g y z ő k ö n y v

Készült: 1993. szeptember 14-én este 19 órakor tartott képviselőtestület ülésről.

Az ülés helye: polgármesteri hivatal kisterme.

Jelen vannak: Vő József polgármester  
Czita Balázs, Csóti Sándor, Sümegi Erzsébet,  
Szabó István, Szabó Péter, Vojtek József  
képviselők.

Tanácskozási joggal megjelentek: Berlingerné dr Somogyi Éva  
jegyző h.

Vő József polgármester- Megnyitja az ülést, megállapítja, hogy a 10 fő képviselő közül 7 fő jelen van az ülés határozatképes.

Indítványozza a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalását. Javasolja a szociális ügyek tárgyalására a zárt ülés tartását.

### Napirend:

- 1./ ÁMK kollektív szerződés tervezetének megvitatása.  
Ea: Berlingerné dr Somogyi Éva jegyző h.  
Sümegi Erzsébet képviselő
- 2./ Szociális ügyek tárgyalása.  
Ea: Sümegi Erzsébet képviselő szoc.biz.elnöke
- 3./ Egyebek

A képviselőtestület egyhangulag - határozathozatal mellőzésével a napirendi javaslatot és a szociális ügyek zárt ülésen való tárgyalására tett indítványt elfogadta.

Napirend:

1./ ÁMK Kollektív Szerződés tervezetének megvitatása.  
Írásos előterjesztés.

Ea: Berlingerné dr Somogyi Éva jegyző h.  
Sümegei Erzsébet képviselő

Berlingerné dr Somogyi Éva jegyző h. - Az ÁMK Kollektív szerződése átdolgozásra került, formája megfelel, de tartalmában még mindig akadnak olyan megfogalmazások, melyek pontosítást igényelnek, mert túl általánosak, gyakorlatilag nem megfoghatók. Egy-két dolgot kiemel, pl. címadományozás kritériumai, pótlékok mértéke, amit a képviselőtestületnek nem kötelező elfogadni, mert a jogszabálytól-ig határokat állapít meg.

Kérdések, hozzászólások:

Sümegei Erzsébet képviselő - A tervezet II. fejezetének 1., 2. pontjában a magas színvonalu, kiemelkedő munkateteljesítmény konkrétan mit jelent?

Javasolja azt pontosan meghatározni.

- II. fejezet 2., 7. pontban úgy szerepel, hogy az intézmény többlet bevételeinek 30 %-át illetménykiegészítésre lehet fordítani. Ez így nem helyes, mert akkor is keletkezhet többlet bevétel, ha nem eredményes a gazdálkodás.
- Az óvodavezető kap-e vezetői pótlékot?
- A munkakörbe tartozó kötelességeknél a túlórák színvonalas megtartása a kötelező óraszám 50 %-ig mit jelent?
- Javasolja, hogy a 8 osztály osztályfőnöke részére állapítsa meg az illetménypótlékot a Kollektív Szerződés.  
A diákönkormányzatot segítő pedagógus, a munkaközösség vezetői pótlékot 20 %-ban, a magasabb vezetői pótlékot 200 %-ban, a vezetői pótlékot 100 %-ban határozza meg a Kollektív Szerződés

- javasolja kihagyni a kötelező óraszámban beszámítható feladatok közül:

"munkaközösségek vezetése, gyermekvédelmi, munkavédelmi feladatok ellátása" szövegrészt.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

73/1993./IX.14./ számú határozat

A képviselőtestület az ÁMK kollektív szerződés tervezetét az elhangzott észrevételek, kiegészítések figyelembevételével történt átdolgozás után a következő ülésén tárgyalja meg.

Hi: Október 10.

Felelős: polgármester

Vöő József polgármester - A következő napirendi pont tárgyalására zárt ülés tartását rendeli el.

2./ Napirendi pont: Szociális ügyek tárgyalása.  
Ea: Sümegi Erzsébet biz. elnöke

Sümegi Erzsébet képviselő: - Ismerteti a képviselőkkel a benyújtott kérelmeket, valamint javaslatot tesz ápolási díj folyósítás, illetve jövedelempótló támogatás folyósításának a megszüntetésére.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

74/1993./IX.14./ számú határozat

Báta Község Képviselőtestülete a szociális ellátásokról és az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 4/1993./VI.23./sz. rendelete 5 §- alapján az 1. sz. mellékletben felsorolt személyeket az ott megjelölt időponttól, az ott megjelölt összegű munkanélküliek jövedelempótló támogatásában részesíti.

Heillmann Boldizsár Fő u. 45. sz. alatti lakos jövedelempótló támogatásra való jogosultságát 1993. július 31. napjától megszünteti az 5 § /3/ bek. alapján.

Balogh Lászlóné ápolási díjra való jogosultságát a rendelet 8 §-a alapján 1993. szeptember 30. napjával megszünteti.

A rendelet 10 §, 11 §-a alapján átmeneti segélyben részesíti a 2. számú mellékletben felsorolt személyeket.

A 3. számú mellékletben felsorolt személyek átmeneti segély iránti kérelmét elutasítja.

Tóth Lászlóné Bába, Dózsa Gy. u. 8. szám alatti lakos részére 5.000.-Ft temetési segélyt állapít meg a rendelet 12. §-a alapján.

A Szociális tv. 48 § /1/ bek. alapján Mihó József: Bába, Arany János u. 7. szám alatti lakó közköltésen történő eltemettetéséről gondoskodik.

Sütő Péterné Fő u. 52. sz. alatti lakos közgyógyellátási igazolvány kiállítása iránti kérelmét elutasítja a rendeletbe foglalt feltételek hiányában.

A 4. számú mellékletben felsorolt személyek kérelmében - hiányos előterjesztés miatt - a döntést a következő ülésig elhalasztja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, a szükséges intézkedés megtételére.

Hi: azonnal

Felelős: polgármester

### 3./ Egyebek

Vőő József polgármester - Ismerteti a képviselőkkel, hogy a Pécsi Köztársasági Megbizott Szekszárdi Területi Hivatala törvényességi észrevételt tett a képviselőtestület 46/1993. /VI.16./ sz. határozatára, mellyel törölte a szociális ellátásokról szóló rendelettervezetből a lakásfenntartási támogatás megállapítását, majd ennek következtében a rendeletből is hiányzik a lakásfenntartási támogatás szabályozása.

Tájékoztatja, hogy az elmúlt napokban a környező települések polgármestereivel térségi megbeszélésen volt, ahol elhangzott, hogy a szociális ellátásról alkotott helyi rendeletben egyik településen sem szerepel a lakásfenntartási támogatás megállapítása, illetőleg szabályozása, ezért javasolja, hogy a képviselőtestület a 4/1993./VI.23./ sz. rendeletét ne egészítse ki.

Berlingerné dr Somogyi Éva jegyző h. - Felhívja a képviselőtestület figyelmét, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 25 § /3/ bekezdése értelmében a alakásfenntartási támogatás szociális alapellátásnak minősül, ezért elhagyni nem lehet.

Csóti Sándor képviselő - Javasolja, ha a többi településen se szabályozza a helyi rendelet a lakásfenntartási támogatást, akkor ne módosítsa a testület a rendeletét.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

75/1993./IX.14./ számú határozat

A képviselőtestület a szociális ellátásokról és az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról alkotott 4/1993./VI.23./ sz. rendeletét nem egészíti ki.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntéséről értesítse a Területi Hivatalt.

Hi: IX. 25.

Felelős: polgármester

Vöő József polgármester - Előterjeszti, hogy az I. Béla Gimnázium és Műszaki Középiskola Kovács Zoltán Bába, Fő u. 228. sz. alatti lakos első osztályos tanuló "szecskatáborban" való részvételéhez támogatás megadását javasolja.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

76/1993./IX.14./ számú határozat

A képviselőtestület az I. Béla Gimnázium és Műszaki Középiskola által Hőgyészen tervezett "szecskatábor" költségéhez 300.-Ft-tal hozzájárul.


Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedést tegye meg.

Hi: azonnal

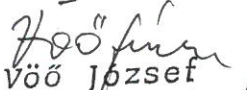
Felelős: polgármester

Az ülésen egyéb nem hangzott el. A polgármester az ülést 21 óra 52 perckor bezárta.

Bába, 1993. szeptember 23.

  
Berlingerné dr. Somogyi Éva  
jegyző h.



  
Vöő József  
polgármester

1. sz. melléklet

Munkanélküliek jövedelempótló támogatásában részesülők

1./ Kiss Dezső Rákóczi u. 21.	5.280.-Ft	IX.7-től
2./ Lukács József Fő u. 320.	5.280.-Ft	VIII.19-től

Átmeneti segélyben részesülők

1./ Danca Józsefné Fő u. 114.	5.000.-Ft
2./ Kiss Piroska Rákóczi u. 10.	5.000.-Ft
3./ Móhrné Gyugel Margit Fő u. 301.	5.000.-Ft



3. sz. melléklet

Elutasított átmeneti segélyek

- 1./ Sallai István Fő u. 279.
- 2./ Rinyai István Fő u. 328.
- 3./ Tóth János Fürst S. u. 34.

4. sz. melléklet

- 1./ Szajkó Zsuzsanna Kossuth u. 11.
- 2./ Gyarmati Alexandra Széchenyi u. 21.
- 3./ Belák Lászlóné Petőfi u. 15.
- 4./ Kiss József Fő u. 72.

Báta község  
polgármesterétő

---

---

M E G H I V Ó

A Báta Községi Önkormányzat Képviselőtestület soron következő ülését 1993. szeptember 14-én este 19 órakor tartja, melyre ezúton meghívom.

ülés helye: polgármesteri hivatal kisterme

N a p i r e n d :

- 1./ ÁMK Kollektív Szerződés tervezetének megvitatása.  
Ea: Berlingerné dr Somogyi Éva jegyző h.  
Sümegi Erzsébet képviselő
- 2./ Szociális ügyek tárgyalása.  
Ea: Sümegi Erzsébet biz.elnöke
- 3./ Egyebek

Báta, 1993. szeptember 7.



*József Vöő*  
Vöő József  
polgármester

J e l e n l é t i i v

az 1993. szeptember 14. -én tartott

képviselőtestületi ülésről.

Vöő József polgármester

..... *Vöő József* .....

Dr Apáthy Imre

.....

Czita Balázs

..... *Czita Balázs* .....

Csóti Sándor

..... *Csóti Sándor* .....

Sümegei Albin

.....

Sümegei Erzsébet

..... *Sümegei Erzsébet* .....

Szabó István

..... *Szabó István* .....

Szabó Péter

..... *Szabó Péter* .....

Sziebert György

.....

Vojtek József

..... *Vojtek József* .....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Berlingerné dr Somogyi Éva jegyző h.

..... *Berlingerné* .....

# K O L L E K T I V   S Z E R Z Ő D É S

Általános Művelődési Központ   B Á T A,   Fő u. 174. igazgatója  
Faidt Józsefné, és az intézményben működő Pedagógus szakszervezet munkahelyi szervével - a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XLII. törvény /Mt./, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény /Kjt./ és az utóbbi törvény végrehajtására kiadott 138/1992. /X.8./ Korm. rendelet /Vhr./ alapján - az alábbi kollektív szerződést kötötte meg.

## I. F E J E Z E T

### 1. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

A kollektív szerződésben használt fogalmak és rövidítések:

1. Kollektív szerződés /rövidítve KSZ./:  
A munkáltató megbízottja és a munkavállalói érdekképviselői szervek által aláírt jelen kétoldalú szerződés, mellékleteivel együtt.
2. Munkáltató: az Általános Művelődési Központ
3. Munkavállaló: Az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozó /közalkalmazott/.
4. Mt.: Munka Törvénykönyve.
5. Ptk.: Polgári Törvénykönyv.
6. Kjt.: Törvény a közalkalmazottak jogállásáról.
7. Kt.: Közalkalmazotti Tanács
8. Kö.Sz.: Közalkalmazotti szabályzat.

### 2. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS HATÁLYA

/az Mt. 38. §-ához és a Kjt. 12 §-ához/

A kollektív szerződés hatálya kiterjed az intézmény valamennyi, közalkalmazotti jogviszonyban álló alkalmazottjára, beleértve az intézmény igazgatóját is, tekintet nélkül arra, hogy a közalkalmazott tagja-e vagy sem a szerződést aláíró vagy más érdekképviselői szervnek.

### 3. A KOLLEKTIV SZERZŐDÉS CÉLJA

#### a./ A KSZ. megkötése, kötelezettségvállalások

A kollektív szerződés megkötése az érvényes jogszabályok figyelembevételével történt. A Munka Törvénykönyvének rendelkezéseit az 1992. XXXIII. törvényben előírt eltérésekkel kell alkalmazni.

- A MT.-ben egyes §-i illetve azok bekezdései a Kjt. szerint nem alkalmazhatók a közalkalmazottakra vonatkozó szabályozások következő rendelkezéseiben:

Kjt.	2. § 3. bek.	Kjt.	36. § 2. bek.
	3. §		38. §
	7. §		54. § 1-2. bek.
	11. §		59. § 1-2. bek.
	13. §		80. §
	17. § 4. bek.		83. §
	19. §		86. §
	21. § 2. bek.		90. §
	24. §		

A szerződő felek a kollektív szerződést együttműködésük fontos eszközének és a zavartalan együttműködésük szabályzatának tekintik.

A szerződésben rögzítik a munkáltató és a munkavállalók jogait, kötelezettségeit, ezek gyakorlásának ill. teljesítésének módját, ezzel kapcsolatos eljárás rendjét, a KSZ.-t kötő felek közötti kapcsolat rendszert.

A szerződő felek kötelezettséget vállalnak, hogy minden évben a téli szünetet követő hatvan napon belül, valamint a tanévzárást követő harminc napon belül a KSZ.-ben foglaltakat áttekintik és a szükséges módosításokat elvégzik. A KSZ. módosítására javaslatot tehet az intézmény bármely munkáltatói jogkört gyakorlója, ill. az érdekképviselői szervezetek. A módosító javaslatot bármelyik aláíróhoz be lehet nyújtani. A módosító javaslatban foglaltakra érdemi választ kell adni, legkésőbb a módosító javaslat kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az elutasítást indokolni kell. A módosítási javaslatban foglaltak megtárgyalására bármelyik fél kérésére szakértői bizottságot kell létrehozni.

A KSZ. minden év június 30-tól december 31-ig visszamenőleges hatályal is módosítható, ha a módosított rendelkezései a munkavállalóra nézve kedvezőbb helyzetet teremtenek.

b./ Együtműködés

A KSZ.-ben foglaltak megtartását a szerződő felek magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik, megtartását ellenőrzik, ennek során a Kö.Sz.-ben szabályozottak szerint együtműködnek, bevonva a KT.-t is.

A KSZ. mellékleteiben kell szabályozni az évi juttatások fajtaíít, mértékét.

c./ A felsőbb szakszervezet szerepe, jogállása

Jelen KSZ.-ben a szerződők kinyilvánítják, hogy az ágazati szakszervezet - érdekképviselőtét igénylik.

4. KOLLEKTIV SZERZŐDÉST ALÁÍRÓK KAPCSOLATRENDSZERÉNEK TARTALMA

a./ A KSZ.-t kötők az előzőek szellemében vállalják, hogy tevékenységük keretében jelentős koncepciókat, előterjesztéseiket egyeztetik, erről egymást folyamatosan tájékoztatják.

Elsősorban: - a munkáltató átalakulása, megszűnése

- belső átszervezése

- a bérköltség mértéke, felosztása

- a munkafeltételek biztosítása

- a szociális ellátás változása

- új érdekképviselőti szervezet megalakulása esetén.

b./ A KSZ.-t kötők kötelesek az alkalmazottakat tájékoztatni évente legalább egy alkalommal /az a./pontban megjelölt témákról/

II. F E J E Z E T

1. A FOGLALKOZTATÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK

1. Más munkakörben történő munkavégzés

Munkakörre való tekintet nélkül egy éven belül a munkavállalót más munkakörbe kirendelni legfeljebb - /részben vagy egészben/ - 10 hónapra lehet. A kirendelés idejére átlagkereset és annak húsz százaléka illeti meg a kirendeltet.

2. Címek adományozása:

A munkáltató a tartósan magas színvonalú vagy kiemelkedő munkateljesítmény alapján adományozható címet a szakszervezet egyetértésével adományozhat. A Kjt. 39.§ /3/ bek. ezt nem írja elő.

## 2. AZ ALKALMAZOTTAK JOGAIVAL ÉS KÖTELEZETTSÉGEIVEL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEK

### 1. Az intézmény munkarendje, a munkaidő beosztása:

A munkaköri felsorolásokat a KSZ. I. sz. melléklete határozza meg.

### 2. A pedagógusok munkaidejével kapcsolatos szabályok:

/Kjt. 55.§-ához és a Vhr. 7.§-ának /7/bek-höz/

a,/ Pedagógus - munkakörökben az alábbi - a nevelő - oktató munkával összefüggő pedagógiai feladatokat kell munkakörbe tartozóként ellátni. KSZ. melléklet 3/b.

b,/ Pedagógus munkakörökben az alábbi, nevelő - oktató munkával összefüggő pedagógiai feladatokat kell a kötelező óraszámba beszámítani: KSZ. melléklet 3/a.

### 3. Pihenőnap és kiadása:

A munkáltatónál a pihenőnap a szombat és a vasárnap. A heti két pihenőnapból havonta egy napot vasárnap kell kiadni a kötetlen időbeosztással dolgozók részére.

A pihenőidő a Művelődési Ház dolgozóinak havonta összevontan is kiadható.

### 4. Speciális munkaidő - beosztások:

Műv.Ház propagandistája: heti 42 óra kötetlen időbeosztással

Alkalmanként munkaszüneti napon is.

részfoglalkozású szervező népművelője: heti 24 óra

/szerda 12 ó-tól péntek 22 ó-ig/

Alkalmanként munkaszüneti napokon is.

takarítója: heti 42 óra alkalmanként munkaszüneti napokon is.

Fűtő: fűtési időben /okt.15 - apr. 15-ig/ 4<sup>30</sup> órától - 14 ó-ig

Karbantartók, takarítók: nyári időszakban/6<sup>00</sup>órától - 14 ó-ig/

Takarítók - szorgalmi időben váltott műszakban /heti váltásban/

reggeles: 6<sup>30</sup> - 9<sup>30</sup> - 12<sup>30</sup> - 17<sup>30</sup>

délutános: 9<sup>30</sup> - 17<sup>30</sup>

### 5. A túlmunka és díjazása:

Az intézményekben az elrendelhető túlmunka felső határa naptári évenként 200 óra/fő. Egymást követő napon összesen 4 óra

Pedagógusi munkakörben rendkívüli munkaidőben tanítás csak a Kjt. végrehajtási rendelet 8. §-ban foglaltak szerint rendelhető el.



- a./ Túlmutka pedagógus munkakörben a kötelező óraszámot meghaladó tanítási óra.
- b./ Nem pedagógus munkakörben a túlmunkáért illetmény jár, de a túlmunka díj helyett a munkavállaló kérésére a túlmunkának megfelelő szabadidő adható.
- c./ Nem minősülnek túlmunkának a pedagógus-munkakörben a munkáltatóval kötött megegyezés alapján a 3/b. mellékletben felsorolt kötelességek.
- d./ Túlmunkáért óradíj illeti meg a Kjt. törvény értelmében a pedagógust.

6. A közalkalmazottak szabadsága, munkaidő kedvezményei:

a./ Szabadság alatti kötelező munkavégzés

A pedagógust, őt megillető oktatási, nevelői pótszabadsága ideje alatt legfeljebb /összefüggően vagy részletekben/ évi 15 napi munkára lehet igénybe venni a következő esetekben:

- továbbképzésre, foglalkoztatást elősegítő képzésre,
- az intézmény működési körébe tartozó nevelésre, oktatásra,
- ha az egész évi szabadságot részben vagy egészben a szorgalmi időben adják ki,

A berendelésről legalább öt munkanappal előbb a munkavállalót írásban értesíteni kell.

b./ Fizetés nélküli szabadság Mt. 104.

A törvényben előirt eseteken túl a munkavállaló kérésére méltányossági okból évente összesen 30 nap fizetés nélküli szabadságot engedélyezhetnek. A fizetés nélküli szabadságot legalább annak kezdési időpontja előtt 15 nappal kell kérni írásban az indokok feltüntetésével.

7. Előmeneteli és illetményrendszer, munkadíj, jutalmazás:

a./ Várakozási idő:

- a címek adományozásával, a beosztásban való előmenetellel a várakozási idő csökkentése együtt jár.

b./ Munka díjazása:

- illetménykiegészítés: Az intézmény többlet bevételeinek 30 %-át illetménykiegészítésre lehet fordítani.

- többletilletmény:

A munkáltatónál minden közalkalmazott, munkakörre való tekintet nélkül, évente jogosult a tizenharmadik havi illetményre, ha legalább 6 havi közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezik.

K<sub>j</sub> fizetésideje a tárgy év II. féléve legkésőbb XI. hó 30.

- illetménypótlék:

Pedagógusi munkakörökben - kivéve a vezetőt - az illetménypótlékok a következő mértékűek:

- osztályfőnöki pótlék	25 %
- diákkormányzatot segítő pedagógus pótléka	25 %
- munkaközösség vezetői pótlék	25 %
- gyermekvédelmi pótlék	25 %

Vezetői pótlék mértéke:

- magasabb vezetői pótlék	250 %
- vezetői pótlék	150 %

Cimpótlék és mértéke /hatályos törvény szerint/

A felsorolt pótlékok vetítési alapja az A/1. fokozatban szereplő illetmény.

- egyéb pótlék:

a./ Műszakpótlék - csak az igazgató engedélyével fizethető.

Pótlékra jogosító munkakör: fűtő

- pótlék mértéke: A/1 fokozat illetményének a 25 %-a.

- pótlék a fűtés idejére jár /10. hó 15-től - 04. hó 15-ig/

b./ Helyettesítési díj- ha a pedagógus más pedagógust saját kötelező óraszámán belül helyettesít - saját osztályával együtt tanít -, helyettesítési díj illeti meg.

- Mértéke: óradíja 50 %-a

Helyettesítést a munkáltató vezetője rendelhet el.

c./ Munkaszüneti napon végzett munka - munkaszüneti napon munkát elrendelni a munkáltató vezetője jogosult az Mt. és Kjt.-ben foglalt korlátozásokkal. A munkaszüneti napon végzett túlmunkáért 100 % díj fizetendő. /Kivétel Közművelődési közalkalmazott./

d./ Munkadíjjal, munkabérrel kapcsolatos egyéb szabályok:

- ügyeleti díj - a munkáltatónál ügyeleti szolgálatnak minősül: a kötelező napi munkaidőn felül a pedagógiai programban előírt táborban tanulmányi kiránduláson való részvétel. Az ügyeleti díj mértéke a pedagógusoknál a túlmunkánál előírt óradij 50 %-a, minden más munkakörben az időarányos személyi bér 20 %-a. 138/92.
- készenléti díj - a készenlét idejére a besorolási illetmény-nyel számolt 25 %-os pótlék számolandó el.
- szakszervezeti tisztségviselő kedvezményei - főbizalmi - a munkaidő kedvezmény ideje heti 2 óra /Mt./
- illetményfizetés - a munkáltatónál az illetmények kifizetése utólagosan tárgyhót követő 3-án, legkésőbb 10-ig történik.
- tévesen kifizetett illetmény - a téves kifizetett illetmény visszafizetésére a közalkalmazottat a téves kifizetésről tudomást szerzést követő 60 napon belül kötelezheti a munkáltató vagy az illetményéből visszavonható.
- illetményelőleg - a munkavállaló részére személyenként évente egyalkalommal tárgy évi visszafizetésre illetményelőleg adható egy havi bruttó összegig.
- levonás az illetményből - a munkavállaló csak a jogszabályi előírások és hatályos bírósági, közigazgatási határozat alapján vagy munkavállaló írásos felhatalmazásával eszközölhet levonást vagy átutalást.

e./ Jutalmazás:

- jubileumi jutalom - fizetendő a közalkalmazottnak a közalkalmazotti jogviszonya függvényében

közalkalmazotti jogviszony	jubileumi jutalom
25 év	2 havi
30 év	3 havi
40 év	5 havi

- egyéb jutalom - a munkáltató vezetője a közalkalmazotti tanács és a helyi szakszervezet bevonásával jutalmat fizethet
  - adott évben meghatározott célfeladatra
  - tartósan jó munkára

Tartósan jó munkának kell tekinteni a legalább öt éve az intézmény-nél dolgozó és ezen idő alatt legalább egy alkalommal dicséretben, jutalomban vagy egyéb kitüntetésben részesülő munkavállalót.

~~- az igazgató részére is fizethető jutalom, a vezetőség javaslata alapján.~~

#### 8. Béren felüli juttatások:

- a./ Munkaruha juttatása: Munkaruhára a 2/A.sz. melléklet szerint a munkáltatóval jogviszonyban állók jogosultak. A munkaruhát természetben kell biztosítani, a munkába lépést követő harminc nap után. A juttatási időbe beleszámít a próbaidő. A munkaruha tisztítása, karbantartása a munkavállaló kötelessége. A munkaruha a juttatási idő elteltével a munkavállaló tulajdonába megy át. Ha a juttatási idő alatt a munkavállaló munkaviszonya megszűnik - kivéve nyugdíjazás, elhalálozás -, a még fennmaradó idővel arányos munkaruha árát a munkavállaló tartozik megtéríteni, utolsó havi béréből levonható.
- b./ Védőruha - védőruhaféleséget és a munkaköröket a 2/b. sz. melléklet tartalmazza.
- c./ Formaruha juttatás mértéke az 1993./13./III.16./számú Önkormányzati határozat szerint.
- d./ A munkába járás költségtérítése: a munkáltató a munkába járáshoz a törvényben előírt térítést biztosítja.
- e./Élelmezési költségtérítés - a kiküldetést teljesítő munkavállaló részére élelmezési költségtérítés címén a rendeletben előírt napidíj számolható el.
- f./ Saját gépkocsihaszárlat térítése: saját tulajdonú személygépkocsi hivatali hasznárlatát egyedi esetben gazdaságossági számítások alapján a munkáltató vezetője engedélyezheti. A térítés mértéke mindenkor érvényes rendelet szerint számítandó.
- g./ Étkeztetés: - Térítés ellenében biztosított étkeztetés költségéhez 1.000 Ft hozzájárulás biztosításával.  
- 1000 Ft értékben készétel vásárlására jogosító utalvánnyal.
- h./ Pályakezdő támogatására évente külön keretet állapít meg a munkáltató mértéke a minimál bér kétszerese. A támogatásban részesült dolgozó legalább öt évig köteles az intézményi jogviszonyát fenntartani, ellenkező esetben a támogatást a dolgozó köteles visszafizetni.

- i./ Szociális, jóléti kulturális ráfordítások: a munkáltató  
-segélyezés és  
- üdültetés címen elkülönített keretet nem biztosít, de az  
intézmény többlet bevételének 30 %-t e célra is felhasz-  
nálhatja.
- j./ Üdültetés: A munkáltató a kedvezményes üdültetéshez üdülőjegy  
bonokat vásárolhat.
- k./ Az intézmény érdekeit szolgáló továbbképzések, tanfolyamok költ-  
ségeit átvállalja.
- l./ Költségtérítés: A KSZ. előző fejezeteiben foglalt költségeken  
túl a munkáltató vezetője a KT.-vel egyetértésben a helyi  
szakszervezet bevonásával egyéb, a munkavégzéssel össze-  
függő, ahhoz feltétlenül szükséges költségekhez hozzájárul  
egyedi elbírálással.

#### 9. Kártérítési felelősség:

- a./ A munkavállaló kártérítési felelőssége - gondatlan károkozásért  
a közalkalmazott három havi illetményével felel.
- b./ Szándékos károkozás esetén a közalkalmazott a teljes kárt köte-  
les megtéríteni.
- c./ Vétkesség nélkül a teljes kárt köteles a közalkalmazott megtéri-  
teni: - a visszaszolgáltatási kötelezettséggel átvett olyan  
tárgyak hiánya esetén, amelyeket állandóan őrizet-  
ben tart, kizárólagosan kezel, vagy használ.  
Nem vonatkozik a fenti bizonyítási kötelezettség  
a pénztáros, pénzkezelő vagy értékkezelő munkakört  
ellátókra. Mentessül a fenti kártérítés alól a mun-  
kavállaló, ha a kárt bizonyíthatóan a munkáltató  
mulasztása okozta.  
- ha a munkavállaló által okozott kár a tízezer forint-  
ot nem haladja meg, a kártérítési eljárásra és a  
fegyelmi eljárásra vonatkozó szabályok szerint kell  
eljárni.

A KSZ.-ben a munkavállaló és a munkáltató kártérítése tekintetében fel-  
nem sorolt esetekben a Kjt. és a Mt. vonatkozó szabályai szerint kell  
eljárni.

### III. F E J E Z E T

#### 1. MUNKAÜGYI VITÁK

Dolgozóink munkaügyi viták esetén eredménytelen egyeztető eljárás után a területileg illetékes bírósághoz fordulhatnak.

Címe: TOLNA MEGYEI MUNKAÜGYI BIRÓSÁG 7100 SZEKSZÁRD, August Imre u.

1-3. V. em.

#### 2. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

##### 1. Hatályba léptetés, kihirdetés:

Jelen KSZ. az aláírással lép hatályba, \_\_\_\_\_  
az 1992. évre vonatkozó átmeneti szabályozással.

- Kihirdetésről a munkáltató köteles gondoskodni, az aláírást követő 15 napon belül.

- A kihirdetett kollektív szerződés 1-1 példányát - az aláírókon kívül át kell adni, illetve meg kell küldeni:

- intézmény egységvezetőknek
- gazdasági vezetőknek
- Önkormányzat Képviselő Testületének

##### 2. Általános szabály, aláírás:

a,/ A KSZ.-t határozatlan időre kötették a szerződő felek.

A KSZ.-t bármelyik fél három hónapos határidővel felmondhatja, de a rendelkezéseit a felmondási idő alatt is alkalmazni kell.

A felmondási jogot a KSZ. megkötésétől számított hat hónapon belül egyik fél sem gyakorolhatja. /Mtv. 39. szakasz 1. és 2. bekezdése/ A felek megállapodnak abban, hogy a felmondás írásbeli közlését követő öt napon belül egyeztető öt napon belül egyeztető bizottságot alakítanak a felmondás okának és körülményeinek tisztázására. A felmondás átvétele jogszerűen nem tagadható meg.

b,/ A jelen kollektív szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., a Kjt., a Ptk. vonatkozó szabályai szerint kell eljárni.

c./ A kollektív szerződést a munkáltató nevében Önkormányzat egyet-  
értésével az első számú vezető, a munkavállalók megbízásából a  
helyi szakszervezeti bizottság főbizalmija megegyező véleményük  
kinyilvánításával írja alá.

Báta, 1993. 08. 01. ....

*Farkas J.* .....  
intézmény-vezető



1. sz. M e l l é k l e t  
a 138/1992./X.8./ Korm. rendelethez

EGYES KÖZALKALMAZOTTI OSZTÁLYHOZ TARTOZÓ MUNKAKÖRÖK

Munkakör megnevezése	Közalkalmazotti oszt.			
	Ki.	F.	Kö.	A.

I.

Közoktatási - Közművelődési intézmények

Pedagógus - munkakörök

óvodapedagógus

tanító

tanár

könyvtáros

Nevelő-oktató munkát segítő munkakörök

dajka

gondozónő

II.

Közművelődési szakmai munkakörök

szervező népművelő

propagandista

Egyéb munkakörök

gazdasági dolgozó

műszaki dolgozó

Ügyviteli dolgozó

kisegítő dolgozó



- gazdasági dolgozó munkakörbe kell besorolni a közoktatási intézmény alaptervékenységéhez kapcsolódó gazdasági közalkalmazottat.
- Műszaki dolgozó munkakörbe kell besorolni a szakképesítéshez kötött feladatot ellátó közalkalmazottat, pl. szakképzett fűtőt.
- Ügyviteli dolgozó munkakörbe kell besorolni az adminisztratív jellegű munkakörben dolgozó közalkalmazottat, pl. adminisztrátor.
- Kiszegítő munkakörbe kell besorolni a szakképesítést nem igénylő feladatot ellátó közalkalmazottat, pl. takarító, konyhai alkalmazott kiszegítő.

Munkaidő heti beosztása:

- A, B, C, közalkalmazotti osztály	40 óra
- D, E, F, " "	40 óra
- igazgató kötelező óraszám	4 óra
- igazgató helyettes "	8 óra
- óvodavezető "	8 óra
- tanár kötelező óraszám	20 óra
/ szept. 1-től /	18 óra
- tanító	21 óra
- napközis	23 óra
- óvodapedagógus	32 óra

2/A. sz. Melléklet

Munkaruha juttatások

MUNKAKÖR	MUNKARUHA MEGNEVEZÉSE	ADHATÓ MENNYISÉG	KIHORDÁSI IDŐ
Óvónő	munkacipő	1 pár	12 hónap
Dajka	munkacipő	1 pár	12 hónap
Kémia, biológia fizika szakos tanár	munkaköpeny fehér	1 db	24 hónap
Technikát tanító tanár /gyak.kert- ben tevékenykedő	munkaköpeny színes gumicsizma	1 db 1 pár	24 hónap 24 hónap
Testnevelő tanár	melegítő, tornacipő	1 db, 1 pár	24 hónap
Takarítónő	munkaköpeny színes	1 db	24 hónap
Karbantartó futó	munkaruha 2 részes bakancs	1 db 1 pár	12 hónap 12 hónap
Óvónő	munkaköpeny fehér	1 db	24 hónapra
Dajka	munkaköpeny fehér v. színes	1 db	24 hónapra

2/B. sz. Melléklet

Védőruha juttatások

MUNKAKÖR	VÉDŐRUHA MEGNEVEZÉS	ADHATÓ MENNYISÉG
Szakácsnő, konyhalány	csuszásgátló cipő	1 pár
	fehér köpeny	2 db
	sapka v. fityula	2 db
	kötény	2 db
Takarítónők	gumikesztyű	2 db

3.sz. M e l l é k l e t

A pedagógus munkakörbe tartozó nevelő és oktató munkával vagy gyermekekkel kötelező óraszámra tartozó feladatok, munkakörbe tartozó köteleességek

a, kötelező óraszámra beszámítható feladatok:

- a tanórák vezetése  
tanító munkakörben /21 óra/  
szaktanári " " / óra/  
18
- ebédeltetés
- felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások megtartása
- szabadidős foglalkozások
- szakkörök vezetése
- munkaközösségek vezetése, gyermekvédelmi, munkavédelmi feladatok ellátása

b, munkakörbe tartozó köteleességek:

- Az iskolai tervek, célok megvalósításában való részvétel
- Legjobb tudása szerinti felkészülés a módszerek leghatékonyabb megválasztására, alkalmazására.
- Állandó önképzés és időnkénti részvétel a továbbképzéseken.
- Az osztályra vonatkozó aktuálisan alkalmazható tanmenetek, tervek elkészítése és bemutatása.
- A tantárgyához tartozó szemléltető eszközök, tárgyak, anyagok tárolása, rendben tartása, fejlesztése, védelme.
- Az éveleji évvégi felmérések ill. témazárók időbeni közzéadása a tanulókkal és 10 napon felüli javítása, értékelése.
- Az órák, foglalkozások időbeni kezdése, befejezése.
- Az írásbeli munkák folyamatos javítása.
- Az adminisztrációs munkák maradéktalan ellátása.
- Osztályfőnöki teendők vállalása, az osztályban tanító nevelők tevékenységének összehangolása.
- A pályaválasztás segítése.
- Helyettesítések, túlórák színvonalas megtartása a kötelező óraszám 50 %-ig.
- Szülői értekezletek, fogadóórák megtartása.
- A működési szabályzat, ügyeleti rend betartása és a házirend betartatása.
- Az iskolai ügyeletben való részvétel.

- Az iskola területén a gyerekek felügyelete
- A környezete tisztántartása és tartatása.
- Versenyek, vetélkedők, színházlátogatások, kirándulások szervezése, lebonyolítása, vezetése, kísérete.
- Bállok, ünnepélyek rendezése.
- Munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzat betartása és betarttatása.