

Jegyzőkönyv

Készült: Bába Községi Önkormányzat Képvisező-testületének 2013. május 22.-én 15.00 órakor kezdődött üléséről.

Az ülés helye: Bábai Közös Önkormányzati Hivatal nagyterme (7149 Bába, Fő u. 147.)

Jelen vannak: Huszárné Lukács Rozália polgármester, Dr. Bálint József jegyző, Szabó Péter alpolgármester, Barisné Zsinkó Julianna, Bocz József, Dr. Lehel Péter, Vőő József, Bóka István képviselők, Szűcs Józsefné gazdasági főmunkatárs, Hauszknacht Antalné gazd.előadó, Medveczki Lászlóné adóügyi előadó, Dömötörné Horváth Mária Óvodavezető, Pék László Bábai „Sárköz” Néptánc Egyesület, Dér János Bába Községi Sportegyesület, Láng Mihály Bábai Gyermeklánc Közalapítvány, Huszákné Czencz Marietta Czencz János Alapítvány, Tóth Zoltánné Bábai Nyugdíjas Egyesület, Takaróné Antal Tímea Bábai Kézműves Egyesület, Sükösi Lehel István Bábai Polgárőr Közhasznú Egyesület

Huszárné Lukács Rozália polgármester - Köszönti a megjelent képviselőket és meghívott vendégeket. Megállapítja, hogy 7 fő képviselőből jelen van 7 fő, az ülés határozatképes. Felkéri jegyzőkönyvvezetőnek Mihó Beatrixot. Javaslatot tesz a napirendre. Kéri, aki a meghívóban szereplő napirendi pontokkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

102/2013. (V.22.) számú határozat

Bába Község Önkormányzat Képvisező-testülete elfogadja napirendre tett javaslatot.

Napirend:

1./Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

2./ Pénzügyi beszámoló a 2013. év I. negyedévi költségvetésének teljesítéséről, az adóbevételek alakulásáról

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester, Szűcs Józsefné gazd.főmunkatárs, Medveczki Lászlóné adóügyi előadó

3./ Tájékoztató a Bábai „Sárköz” Néptánc Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Dr. Sziebert Gábor elnök

4./ Tájékoztató a Bába Községi Sportegyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Huszár Tibor elnök

5./ Tájékoztató a Bábáért Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Viliminé dr. Kápolnás Mária elnök

6./ Tájékoztató a Bábai Horgász Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Vörös Szilvia titkár

7/ A Bábai Gyermeklánc Közalapítvány beszámolója a 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Vörös Szilvia elnök

8./ Tájékoztató a Batai Fazekas Alapítvány 2012. évi működéséről

Előadó: Mohr János Zoltánné elnök

9./ Tájékoztató a Czencz János Alapítvány 2012. évi működéséről

Előadó: Huszákné Czencz Marietta alapítvány elnök

10./ Tájékoztató a Bata Dunamenti Vadászegyesület 2012. évi működéséről

Előadó: Lehel Zoltán elnök

11./ Tájékoztató a Batai Nyugdíjas Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Tóth Zoltánné elnök

12./ A Batai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítvány beszámolója a 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Dr. Lehel Péterné alapítvány elnök

13./ Tájékoztató a Batai Kézműves Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Takaróné Antal Tímea elnök

14./ Tájékoztató a Batai Polgárőr Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Sükösi Lehel elnök

15./Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Kft. „Közzolgáltatói Hulladékgazdálkodási Tervének” elfogadása

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

16./Bata Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2013. (.....) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közzolgáltatásról- Rendeletalkotás

Előterjesztő: Dr. Bálint József jegyző

17./ Sárpilis Község Önkormányzatának szándéknyilatkozata Óvodájuk, Batai Pityang Óvoda tagintézményévé válásáról

Elterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

18./Egyebek

1.napirendi pont: Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint, a lejárt határidejű határozatok, végrehajtásáról (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Ismerteti az előterjesztést. Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki tájékoztatóját elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

103/2013. (V.22.) számú határozat a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013.05.22.

2.napirendi pont: Pénzügyi beszámoló a 2013. év I. negyedévi költségvetésének teljesítéséről, az adóbevételek alakulásáról (Az előterjesztések a jegyzőkönyv mellékletét képezik.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy a pénzügyi beszámolót mindenki megkapat. Megkérdezi van-e valakinek kérdése ezzel kapcsolatban.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság, javasolja a képviselő-testületnek, Báta Község Önkormányzatának 2013. I. negyedéves költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadását.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a beszámolót elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

104/2013. (V.22.) számú határozat a 2013. év I. negyedévi költségvetés teljesüléséről szóló pénzügyi beszámolóról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Báta Község Önkormányzat költségvetésének 2013. I. negyedéves teljesüléséről szóló beszámolóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013.05.22.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi, hogy az adóbevételek alakulásáról szóló beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság, javasolja a képviselő-testületnek, Báta Község Önkormányzatának 2013. I. negyedéves adóbevételeinek alakulásáról szóló beszámoló elfogadását.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a beszámolót elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

105/2013. (V.22.) számú határozat 2013. I. negyedévi adóbevételek alakulásáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Báta Község Önkormányzat adóbevételeinek 2013. I. negyedéves alakulásáról szóló beszámolóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő. 2013.05.22.

3.napirendi pont: Tájékoztató a Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület 2012. évi működéséről (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Köszönti ismét a megjelent civil vezetőket és az egyesületek képviselőit. Megköszöni a civil szervezeteknek az önkormányzattal való együttműködést. Felkéri Pék Lászlót a Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület képviselőjét tartsa meg tájékoztatójukat.

Pék László a Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület képviselője- Tájékoztatja a képviselőket és a megjelenteket, az egyesület 2012. évi működéséről. Elmondja, hogy az egyesület a település életében aktívan részt vett, valamennyi települési rendezvényen fellépőként szerepeltek. Elmondja, hogy az elmúlt évben új koreográfiát is tanultak, szélesítve a csoport repertoárját. Ápolják a helyi és regionális kapcsolatokat más csoportokkal és egyesületekkel. Az egyesület könyvelését Karádi Mariann végzi, gazdálkodásuk átlátható, az egyesületnek köztartozása nincs. (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megköszöni a tájékoztatót és további sok sikert kíván az egyesület működéséhez. Megkérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztató elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

106/2013.(V.22.) számú határozat a Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

4.napirendi pont: Tájékoztató a Bába Községi Sportegyesület 2012. évi működéséről

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Felkéri Dér Jánost, hogy mint a Bába Községi Sportegyesület képviselője, tartsa meg tájékoztatóját.

Dér János Bába Községi Sportegyesület képviselője- Köszönti a megjelenteket. Elmondja, hogy a megyei bajnokságban a bábai foci csapat a 13 csapatból az 5. helyen áll. A 2012-es évben az egyesületben vezetőségi váltás történt. Igyekeznek a csapatot felerősíteni. A 2012-es őszi bajnokságot már Baranya Megyében játszotta a csapat, így az egyesület útiköltség kiadása jelentős mértékben csökkent. Véleménye szerint a bábai lakosokat már nem érdekli annyira a foci, mint régen.

Az asztalitenisz szakosztály 2012-ben is szép eredményeket ért el. A felnőtt csapat a szekszárdi városi bajnokságon I. helyezést ért el. Megrendezték az elmúlt évben is a Bánki

kupát. Részt vettek több meghívásos versenyen is. Elmondja, hogy az iskolások közül 2-en is eljutottak az Országos Diákolimpiára. Megköszöni a támogatásokat.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki Bába Községi Sportegyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatót elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

107/2013.(V.22.) számú határozat a Bába Községi Sportegyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatójáról
Bába Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bába Községi Sportegyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

5.napirendi pont: Tájékoztató a Bábaért Egyesület 2012. évi működéséről.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Bábaért Egyesület képviseletében nem jelent meg senki, és írásos tájékoztatót sem küldtek, így sajnos az ő tevékenységükről most nem kaphatnak tájékoztatás. Véleménye szerint mindenki elég sokat tud az egyesület működéséről és tevékenységéről, hisz nagyon aktívan részt vesznek a közösség életében.

6.napirendi pont: Tájékoztató a Bábai Horgász Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről (Az egyesület tájékoztatója a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester, egyesületi elnök- Ismerteti a tájékoztatót. Elmondja, hogy az egyesületnek 2012-ben 220 tagja volt. több horgászversenyen részt vettek és ők is szerveztek. A 2012-es évben is volt halásítás, volt környezetvédelmi nap, amit minden évben a vadászegyesülettel együtt rendeznek meg. 300 óra közérdekű önkéntes munkát végeztek az egyesületi tagok. A horgászjegyekből befolyt bevételt az egyesület haltelepítésre fordította. Az egyesület, valamennyi jótékonyági rendezvényen képviseltette magát az elmúlt évben is.

Kéri a képviselőket, tájékoztatóját az egyesület 2012. évi működéséről fogadják el.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

108/2013.(V.22.) számú határozat a Bábai Horgász Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Bába Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bábai Horgász Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

7. napirendi pont: A Bátai Gyermeklánc Közalapítvány beszámolója a 2012. évi működéséről (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Felkéri Láng Mihályt az alapítvány képviselőjét, tartsa meg beszámolóját.

Láng Mihály alapítványi képviselő- Ismerteti a beszámolót. (A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, aki a Bátai Gyermeklánc Közalapítvány beszámolóját elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

109/2013.(V.22.) számú határozat a Bátai Gyermeklánc Közalapítvány 2012. évi működéséről szóló beszámolóról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátai Gyermeklánc Közalapítvány 2012. évi működéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

8.napirendi pont: Tájékoztató a Bátai Fazekas Alapítvány 2012. évi működéséről

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Fazekas Alapítvány képviselője írásos anyagot nem küldött és az ülésen sem jelent meg, így az alapítvány beszámolója elmarad.

9.napirendi pont: Tájékoztató a Czencz János Alapítvány 2012. évi működéséről

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Felkéri Huszákné Czencz Marietta alapítvány elnököt, tartsa meg tájékoztatóját.

Huszárné Czencz Marietta alapítvány elnök- Köszönti a megjelenteket. Elmondja, hogy elkészült a Czencz János Festőművész életművéről készült album. Az Emlékmúzeum folyamatosan nyitva tart és várja az érdeklődőket. Elmondja, hogy több alkalommal tartott előadásokat és tojásfestés bemutatót, igény szerint. Részt vett a Hímestojás Fesztiválon, a Művelődési Házban a kézműves kiállításon, a Kulturális Örökség Napjai programhoz is csatlakozott. Megköszöni az önkormányzat támogatást a kiállítás és a könyvbemutató megszervezésében.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megköszöni a tájékoztatót. Kéri a képviselőket, aki a tájékoztató elfogadásával egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

110/2013.(V.22.) számú határozat a Czencz János Alapítvány 2012. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Czencz János Alapítvány 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

10.napirendi pont: Tájékoztató a Báta Dunamenti Vadászegyesület 2012. évi működéséről

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Báta Dunamenti Vadászegyesület képviselője írásos anyagot nem küldött és az ülésen sem jelent meg, így az egyesület beszámolója elmarad

11.napirendi pont: Tájékoztató a Bátai Nyugdíjas Egyesület 2012. évi működéséről

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Felkéri Tóth Zoltánné egyesületi elnököt, tartsa meg tájékoztatóját.

Tóth Zoltánné egyesületi elnök- Köszönti a megjelenteket. Elmondja, hogy a Nyugdíjas Egyesületnek 2012-ben 46 tagja volt. 2012-ben 69.000 Ft tagdíjbevételek és 32.000 Ft támogatásból származó bevételek voltak. Az elmúlt évben is megtartották a már hagyományossá vált Nőnap-Névnapi rendezvényüket és a Mikulás Ünnepséget. Megalakult az Amazon táncsoport az egyesületen belül, főként a mozgás örömeért, de mivel színvonalas koreográfiákat állítottak össze, így a település rendezvényei ezzel fel is léptek. Több helyi és vidéki rendezvényen fellépőként részt vettek pl.: Hímestojás Fesztivál, Elszármazottak Találkozója és Falunap, Szüreti Fesztivál, Márton nap. Az idősök világnapja alkalmából Szekszárdon a Garay Gimnáziumban is felléptek. Megköszöni az önkormányzat támogatását.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megköszöni a tájékoztatót. Kéri a képviselőket, aki a tájékoztató elfogadásával egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

111/2013.(V.22.) számú határozat a Bátai Nyugdíjas Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátai Nyugdíjas Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

12.napirendi pont: A Bátai Tájházzért és Népi Kultúráért Közalapítvány beszámolója a 2012. évi működéséről

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Felkéri Dr. Lehel Péterné alapítvány elnököt, tartsa meg beszámolóját.

Dr. Lehel Péterné alapítvány elnök- Ismerteti a beszámolót. (A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megköszöni a beszámolót. Megkérdezi a képviselőket van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a beszámoló elfogadásával egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

112/2013.(V.22.) számú határozat a Bátai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítvány 2012. évi működéséről szóló beszámolójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítvány 2012. évi működéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

13.napirendi pont: Tájékoztató a Bátai Kézműves Egyesület 2012. évi működéséről

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Felkéri Takaróné Antal Tímea egyesületi elnököt, tartsa meg tájékoztatóját.

Takaróné Antal Tímea egyesületi elnök- Ismerteti az egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megköszöni a tájékoztatót. Megkérdezi a képviselőket van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a beszámoló elfogadásával egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

113/2013.(V.22.) számú határozat a Bátai Kézműves Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátai Kézműves Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

14.napirendi pont: Tájékoztató a Bátai Polgárőr Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Felkéri Sükösdí Lehel egyesületi elnököt, tartsa meg tájékoztatóját.

Sükösdí Lehel egyesületi elnök- Ismerteti az egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megköszöni a beszámolót. Megkérdezi a képviselőket van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a beszámoló elfogadásával egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**114/2013.(V.22.) számú határozat a Bátai Polgárőr
Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről szóló
tájékoztatójáról**

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátai Polgárőr Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

15.napirendi pont: Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Kft. „Közszolgáltatói Hulladékgazdálkodási Tervének” elfogadása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy a szolgáltató hulladékgazdálkodási tervét a szolgáltatási területén található települések önkormányzatainak el kell fogadni. Megkérdezi, ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek az Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Kft. „Közszolgáltatói Hulladékgazdálkodási Tervének” elfogadását.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, aki a bizottság javaslatával egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**115/2013.(V.22.) számú határozat az Alisca Terra
Regionális Hulladékgazdálkodási Kft. „Közszolgáltatói
Hulladékgazdálkodási Tervéről**

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Kft. „Közszolgáltatói Hulladékgazdálkodási Tervét a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013.05.22.

16.napirendi pont: Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról- Rendeletalkotás (A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester - Felkéri Dr. Bálint József jegyzőt, ismertesse az előterjesztést.

Dr. Bálint József jegyző- Elmondja, hogy jogszabályváltozás történt. Újra kell szabályozni a szennyvíz elszállítására és elhelyezésére vonatkozó rendelkezéseket. Az elszállítást továbbra is a DPT Kft. végzi a településen.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek, a rendelet megalkotását.

Szabó Péter alpolgármester- Javasolja, hogy a rendelet 6. §. (3) bekezdésében a 10 év helyett 5 évet határozzanak meg a közszolgáltatási szerződés megkötésének időtartamára.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, aki az előterjesztés szerint és Szabó Péter alpolgármester javaslatával, egyetért a rendelet megalkotásával az , kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja

9/2013.(V.23.) önkormányzati rendeletét a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról. (A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

17.napirendi pont:Sárpilis Község Önkormányzatának szándéknyilatkozata Óvodájuk, Bátai Pitypang Óvoda tagintézményévé válásáról (Az előterjesztések a jegyzőkönyv mellékletét képezik.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy Sárpilis Község Önkormányzata szándéknyilatkozatot tett arra vonatkozóan, hogy szeretnék, ha a sárpilisi óvoda a Bátai PITYPANG Óvoda tagintézményévé válhatna. Ennek oka, hogy eddig a decsi óvoda tagintézményeként működtek, az ottani társulás felbomlik, önálló intézményként pedig nem tudják működtetni az óvodát, mivel egyik dolgozójuk sem rendelkezik óvodavezetői képesítéssel. Tájékoztatja a képviselőket, hogy viszonylag rövid idő áll rendelkezésre a társulás létrehozására, így amennyiben a képviselő-testület hozzájárul a társulás létrehozásához, jegyző úr már el is készítette a társulási megállapodást és az alapító okiratot, amit szintén el kell fogadni.

Ismerteti a társulási megállapodást és az új alapító okiratot.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek, Sárpilis Község Önkormányzatával óvodai ellátásra társulás létrehozását és a társulási megállapodás jóváhagyását a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal, és azzal a kiegészítéssel, hogy a társulás tagjai a települések lakosságszámával arányban 30 Ft/fő/ év összeggel járuljanak hozzá a társulási feladat ellátásához.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, aki a társulás létrehozásával és a bizottság javaslatával a társulási hozzájárulás mértékéről egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

116/2013.(V.22.) számú határozat óvodai ellátásra társulás létrehozásáról

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy Sárpilis Község Önkormányzatával óvodai feladatok ellátására társulást hoz létre. A társulási megállapodást a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013.05.22.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek, a Bátai PITYPANG Óvoda Alapító Okiratának módosítását, az előterjesztés szerinti tartalommal.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, aki az előterjesztés szerint, az alapító okirat elfogadásával egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

117/2013.(V.22.) számú határozat a Bátai PITYPANG Óvoda alapító okiratának módosításáról

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátai PITYPANG Óvoda Alapító Okiratának módosítását, a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013.05.22.

Dr. Bálint József jegyző- Kéri a képviselőket, jelöljenek ki a társulási tanácsba 3 főt.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Javasolja, hogy a társulási tanácsba a képviselő-testület delegálja Szabó Péter alpolgármestert, Barisné Zsinkó Juliannát a Bizottság elnökét és őt mint polgármestert.

Várja a képviselők véleményét.

Kéri a képviselőket, amennyiben a javaslatával egyetértenek, kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

118/2013.(V.22.) számú határozat az óvodai társulás társulási tanács tagjainak kiválasztásáról

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Sárpilis Község Önkormányzatával létrehozott Óvodai ellátásra létrehozott társulás Társulási Tanácsába delegálja:

-Huszárné Lukács Rozália polgármestert
- Szabó Péter alpolgármestert és
- Barisné Zsinkó Julinna bizottsági elnököt
Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester
Határidő: 2013.05.22.

18.napirendi pont: Egyebek

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy Bálint Lászlóné 7149 Bába, Széchenyi u. 18. szám alatti lakos kérelemmel fordult a képviselő-testülethez. Kérte, hogy a Széchenyi utcát az ingatlanáig az önkormányzat burkolja le. A testület a február 27-i ülésén a döntést elnapolta, abból a célból, hogy megkeresik a legmegfelelőbb és leghatékonyabb megoldást. Az ingatlan olyan magasan van Széchenyi utca legvégén, hogy maga a ház nem ér annyit, mint amibe az út kiépítése kerülne. Több ház arra nincs is. Mivel Bálint László lábát levágták, így felesége nem tudja szállítani és még a betegszállító sem tud felmenni. Várja a képviselők véleményét.

Szabó Péter alpolgármester- Javasolja, hogy ajánlják fel a kérelmezőnek azt, hogy amikor szükséges, az önkormányzat segít a szállítás megoldásában.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Megkérdezi, hogy zúzott kővel nem lehetne-e leszórni az utat.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Véleménye szerint a zúzott követ az lefelé zúduló esővíz kimosná, úgyhogy nem lenne az sem megoldás.
Kéri a képviselőket, ezen gondolkozzanak el és keressenek rá megoldást.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy Bába település településrendezési tervének elkészítésére három árajánlat érkezett. A Haffner Mérnöki Iroda Bt. (Pécs) 3.100.000 Ft+ Áfa áron, Múterem Bt. (Pécs) 3.380.000 Ft+Áfa, Tolnaber Mérnöki Consulting Kft. (Szekszárd) 3.250.000 Ft+Áfa áron vállalja terv elkészítését. Az árajánlatok tartalmát megvizsgálva javaslatot tesz a Haffner Mérnöki Iroda Bt. árajánlatának elfogadására, mely a legolcsóbb.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek, hogy Bába község településrendezési tervének felülvizsgálatával és módosításának elkészítésével a Haffner Mérnöki Iroda Bt.-t bízzák meg.

Vöö József képviselő- Véleménye szerint, olyan céget kell megbízni, akit ismernek.

Bóka István képviselő- Véleménye szerint nem mindig a legolcsóbb ajánlat a jobb.

Huszárné Lukács Rozália polgármester - Kéri a képviselőket, amennyiben a bizottság javaslatával egyetértenek, kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

119/2013.(V.22.) számú határozat Településrendezési terv felülvizsgálatáról és módosításáról

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Báta község településrendezési tervének felülvizsgálatával és módosításának elkészítésével megbízza a Haffner Mérnöki Iroda Bt.-t (7624 Pécs, Szigeti út. 7.), 3.100.000 Ft+Áfa áron.
Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester
Határidő: Folyamatos

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy az idősök napközi otthonának felújítása és a konyha-étkező kialakítása, korszerűsítése közbeszerzés köteles. A közbeszerzési szabályzatot felül kell majd vizsgálni, most azonban a régit módosítani szükséges egy pontban. A beérkezett ajánlatok elbírálását végző háromtagú bizottság egyik tagja a szabályzat szerint Vargáné Belovicz Melinda, a másik két tag Sümegi Albin és Szűcs Józsefné mellett. Mivel Belovics Melinda már nem dolgozik a hivatalnál javasolja, hogy helyette a bíráló bizottság tagjának válasszák meg Mihó Beatrixot.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek a közbeszerzési szabályzat módosítását oly módon, hogy az ajánlatok elbírálására létrehozott háromtagú bizottságba Vargáné Belovicz Melinda helyett Mihó Beatrixot válasszák meg.

Huszárné Lukács Rozália polgármester - Kéri a képviselőket, amennyiben a bizottság javaslatával egyetértenek, kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

120/2013.(V.22.) számú határozat Közbeszerzési szabályzat módosításáról

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Báta Község Önkormányzatának közbeszerzési szabályzata V. fejezetének 21. pontját az alábbiak szerint módosítja:

- az ajánlatok elbírálására létrehozott 3 tagú bizottság tagjai Sümegi Albin nem képviselő bizottsági tag, Szűcs Józsefné és Mihó Beatrix köztisztviselők.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013.05.22.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy az Idősök Napközi Otthonának kialakításához, mint már szó volt róla közbeszerzési eljárást kell indítani. Korábban már kiválasztották a vállalkozót, aki a lebonyolítja a közbeszerzési eljárást. A közbeszerzés meghívásos, így javaslatot tenne 3 vállalkozóra, Alisca Bau Építőipari Zrt., Renovál Plusz Kft., Sugár Építőipari Kft.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek „Idősök Napközi Otthona és az Orvosi rendelő kialakításához” közbeszerzési eljárás megindítását és az ajánlattételi felhívás elfogadását a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal. Továbbá javasolja a képviselő-testületnek, hogy ajánlattételre a 3 vállalkozó meghívását.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki az elhangzottakkal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

121/2013.(V.22.) számú határozat közbeszerzési eljárás megindításáról, ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az „Idősek Napközi Otthona és az Orvosi rendelő kialakításához” közbeszerzési eljárást indít. Az ajánlattételi felhívást a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal elfogadja, és ajánlattételre az alábbi vállalkozókat hívja fel:

- Alisca Bau Építőipari Zrt. (7100 Szekszárd, Munkácsy u. 29.)
- Renovál Plusz Kft. (7100 Szekszárd, Széchenyi u. 23.)
- Sugár Építőipari Kft (7100 Szekszárd, Rákóczi u. 94.)

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: Azonnal.

17.28 órakor Bóka István képviselő távozik.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy szeretne vásárolni még az önkormányzat részére 25-30 sörpadokat és sörasztalt a júliusi nagy rendezvényre. Várja a képviselők véleményét.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek sörpadok és sörasztalok vásárlását.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a sörpadok és asztalok vásárlásával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

122/2013.(V.22.) számú határozat sörpadok és sörasztalok vásárlásáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy 2013. évi költségvetése terhére 25-30 garnitúra sörpadot-sörasztalt vásárol.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: Folyamatos

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy már régóta problémát jelent a „horgasi” buszmegállók hiánya. A buszvárókat az önkormányzatnak kell megvásárolnia. Elmondja, hogy a BV-01-es Polikarbonát buszváró 274x13x210 cm, a másik BV-02-es 324x135x210 cm. A BV-01-es bruttó 388.620 Ft/db, a BV-02-es bruttó 444.500 Ft/db.

Mivel az út mindkét oldalára kell egy, így kettő darabot szükséges vásárolni. Amennyiben a telepítést is igényli az önkormányzat az eszköz ára+20 %, a szállítási díj pedig bruttó 82.550 Ft. Úgy gondolja a telepítést és a szállítást meg tudják oldani.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek 2 db BV-02-es Polikarbonát buszváró vásárlását 350.000 Ft+Áfa/db áron.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a két buszváró megvásárlását támogatja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

123/2013.(V.22.) számú buszváró vásárlásról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy 2 db BV-02-es Polikarbonát buszvárót vásárol 350.000 Ft+Áfa/db áron, a Royal-Kert Kft-től (8200 Veszprém, Solyi u. 8.).

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: Folyamatos

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy 2013. június 13-án a Gondozási Központot fenntartó települések együttes ülése lesz, melyen a képviselőknek is meg kell jelenni.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy a jogszabályváltozás miatt 2013. január 1. napjától a helyi önkormányzatok képviselő-testületei kizárólag csak jogi személyiséggel rendelkező társulást hozhatnak létre. A korábban kötött társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek felül kell vizsgálniuk és a Mötv. Rendelkezéseinek megfelelően módosítani kell. Ezért szükség van a Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás társulási megállapodásának felülvizsgálatára.. Kéri a képviselőket, az előterjesztés szerint fogadják el a társulási megállapodást. Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a társulási megállapodást elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

124/2013. (V.22.) számú határozat a Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás Társulási megállapodás módosítása

Báta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás Társulási megállapodás módosítását a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Ismerteti a képviselőkkel a Bátai Szolgáltató Kft. mérlegét.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek a mérleg elfogadását.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi a képviselőket, hogy a Kft mérlegével kapcsolatban van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a mérleget elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

125/2013. (V.22.) számú határozat a Bátai Szolgáltató Kft. mérlegéről

Báta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bátai Szolgáltató Kft mérlegét 10572 eFt mérlegfösszeggel, -990 eFt adózott eredménnyel, és -990 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja oly módon, hogy a mérleg szerinti eredmény a következő évekre elhatárolásra kerül.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Ismerteti a képviselőkkel a E.R.Ö.V Egyesült Regionális Víziközmű Zrt. által megküldött bérleti üzemeltetési szerződést. (A szerződés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.) Kéri a képviselőket, aki a bérleti üzemeltetési szerződés elfogadásával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

126/2013. (V.22.) számú határozat bérleti üzemeltetési szerződésről az E.R.Ö.V Egyesült Regionális Víziközmű Zrt.-vel

Báta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete E.R.Ö.V Egyesült Regionális Víziközmű Zrt.-vel bérleti üzemeltetési szerződést köt a tulajdonában lévő víziközmű-vagyona üzemeltetésére, a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal, és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 22.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szekszárdi Tankerületétől érkezett egy megkeresés, hogy a volt fenntartó, vagyis az önkormányzat nyilatkozzon arról, hogy a fenntartási időszak alatt lévő pályázatokat átadja az intézményfenntartó központnak, vagy az önkormányzat kezeli tovább a pályázatot. A bátai iskola esetében ez a TÁMOP-3.1.4-08/2-2008-0138 és a TIOP-1.1.1-07/1-2008-1063 számú pályázatot. Javasolja a pályázatok kezelésének átadását. Várja a képviselők véleményét.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy egyetért a pályázatok kezelésének átadásával.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi a képviselőket van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a pályázatok kezelésének átadásával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

121/2013. (V.22.) számú határozat fenntartási időszak alatt lévő pályázatok átadás-átvételéről

Báta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elhatározza, hogy az iskola, mint köznevelési intézményt érintő TÁMOP-3.1.4-08/2-2008-0138 és a TIOP-1.1.1-07/1-2008-1063 számú pályázatának kezelését átadja a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnak

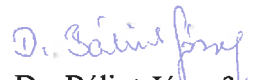
Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2013. 05. 24.

Az ülésen más nem hangzott el, az ülést a polgármester 18.30 órakor berekesztette.


Huszárné Lukács Rozália
polgármester




Dr. Bálint József
jegyző
Ny. címzetes főjegyző

Jelenléti ív
2013. május 22-én 15.00 órakor kezdődő
képviselő-testületi ülésről

Huszárné Lukács Rozália polgármester

Dr. Bálint József jegyző

Szabó Péter alpolgármester

Barisné Zsinkó Julianna képviselő

Bocz József képviselő

Dr. Lehel Péter képviselő

Vöö József képviselő

Bóka István képviselő

Szűcs Józsefné gazd. vezető

Hauszknecht Antalné gazd. előadó

Medveczki Lászlóné adóügyi előadó

Balogh László RNÖ elnök

Dömötörné Horváth Mária óvodavez.

Figler János Sárpilis Polgármestere

Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület képv.

Báta Községi Sportegyesület képv.

Bátáért Egyesület képv.

Bátai Horgász Közhasznú Egyesület képv.


Bátai Gyermeklánc Közalapítvány képv.

Bátai Fazekas Alapítvány képv.

Czencz János Alapítvány képv.

Báta Dunamenti Vadászegyesület képv.

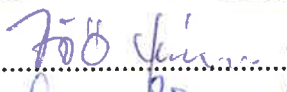




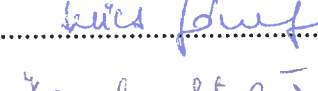




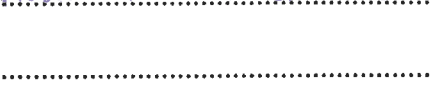







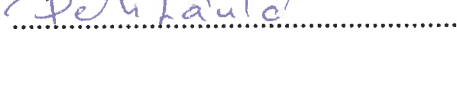






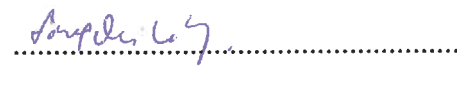


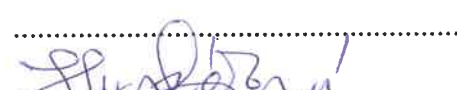


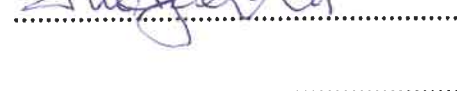


















Báta Község Polgármesterétől

M E G H Í V Ó

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülését

2013. május 22. (szerda) 15.00 órára összehívom.

Az ülés helye: Bátai Közös Önkormányzati Hivatal nagyterme (7149 Báta, Fő u. 147.)

Napirend:

1./Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

2./ Pénzügyi beszámoló a 2013. év I. negyedévi költségvetésének teljesítéséről, az adóbevételek alakulásáról

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester, Szűcs Józsefné gazd.főmunkatárs, Medveczki Lászlóné adóügyi előadó

3./ Tájékoztató a Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Dr. Sziebert Gábor elnök

4./ Tájékoztató a Báta Községi Sportegyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Huszár Tibor elnök

5./ Tájékoztató a Bataáért Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Viliminé dr. Kápolnás Mária elnök

6./ Tájékoztató a Bátai Horgász Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Vörös Szilvia titkár

7/ A Bátai Gyermeklánc Közalapítvány beszámolója a 2012. évi működéséről

Előterjesztő: Vörös Szilvia elnök

8./ Tájékoztató a Bátai Fazekas Alapítvány 2012. évi működéséről

Előadó: Mohr János Zoltánné elnök

9./ Tájékoztató a Czencz János Alapítvány 2012. évi működéséről

Előadó: Huszákné Czencz Marietta alapítvány elnök

10./ Tájékoztató a Báta Dunamenti Vadászegyesület 2012. évi működéséről

Előadó: Lehel Zoltán elnök

11./ Tájékoztató a Bártai Nyugdíjas Egyesület 2012. évi működéséről
Előterjesztő: Tóth Zoltánné elnök

12./ A Bártai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítvány beszámolója a 2012. évi működésről
Előterjesztő: Dr. Lehel Péterné alapítvány elnök

13./ Tájékoztató a Bártai Kézműves Egyesület 2012. évi működéséről
Előterjesztő: Takaróné Antal Tímea elnök

14./Tájékoztató a Bártai Polgárör Közhasznú Egyesület 2012. évi működéséről
Előterjesztő: Sükösi Lehel István elnök

15./Alisca Terra Regionális Hulladékgyűjtési Kft. „Közszolgáltatói Hulladékgyűjtési Tervének” elfogadása
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

16./Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2013. (.....) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról- Rendeletalkotás
Előterjesztő: Dr. Bálint József jegyző

17./ Sárpilis Község Önkormányzatának szándéknyilatkozata Óvodájuk, Bártai Pityang Óvoda tagintézményévé válásáról
Elterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

18./Egyebek

Báta, 2013. május 15.

Tisztelettel:

Huszárné Lukács Rozália sk.
polgármester

1. napirendi pont előterjesztése
Báta Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2013. május 22-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a két (rendes) ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról (Legutóbbi rendes ülés időpontja 2013.04.17.)

Készítette: Mihó Beatrix tanácsos

Ellenőrizte: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A két (rendes) ülés közötti fontosabb intézkedésekről az alábbiakban tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

2013. április

Április 20. X. Hímestojás Fesztivál

Április 29. Dél-Tolna Aqua projekt megbeszélés Bátaszéken

2013. május

Május 2. Dr. Pilis Gábor rendőrkapitánnyal megbeszélés

Május 4. Szent Flórián napi megyei ünnepség

Május 8. Katasztrófavédelmi ellenőrzés
Figler János polgármesterrel megbeszélés

Május 11. Falunap-Elszármazottak találkozója

Május 14. Dél-Tolna Aqua Projekt megbeszélés Decs
Magyar Közút képviselőivel egyeztetés

Május 15. Jegyző értekezlet Szekszárdon

Május 17. Kápolnás Emlékverseny

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiakban tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

72/2013.(IV.17.) számú határozat a civil támogatásokról

A támogatási szerződéseket a civil szervezetek részére megküldtük, a támogatások átutalásra kerültek.

74/2013.(IV.17.) számú határozat Vaida Sarolta Imola 7149 Bába, Furkótelep 1. szám alatti lakos kérelméről

A határozati kivonatot a képviselő-testület döntéséről, a kérelmező részére megküldtük.

83/2013. (IV.24.) számú határozata az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénybevételére pályázat benyújtásáról

A konyha korszerűsítésére a pályázat határidőben benyújtásra került.

- **86/2013. (IV.24.) számú határozat Brain-Audit Kft. (7100 Szekszárd, Újfalu I. u. 11.) megbízásáról**
- **87/2013. (IV.24.) számú határozat az Egyesült Regionális Önkormányzati Víziközmű Zrt-vel megállapodást kötéséről**
- **88/2013. (IV.24.) számú határozat vállalkozási szerződés kötéséről a MERIDIÁN Mérnöki Iroda Kft-vel**
- **89/2013. (IV.24.) számú határozat az Egyesült Regionális Önkormányzati Víziközmű Zrt-vel megállapodást kötéséről**


A határozati kivonatokat és az aláírt szerződéseket és megállapodásokat a társulás részére megküldésre kerültek.

90/2013. (IV.24.) számú határozat Sárpilis Község Önkormányzata részére támogatás visszautalásáról

Az összege Sárpilis Község Önkormányzata részére visszautalásra került.

Egyéb lejárt határidejű határozat, mely intézkedést igényel, a két rendes ülés között nem volt.

Bába, 2013. május 15.


Huszárné Lukács Rozália
polgármester



Bátai Közös Önkormányzati Hivatal

7149 Bába, Fő u. 147.

2013. I. negyed évi beszámoló

(adatok ezer Ft-ban)

KIADÁSOK	2013 terv	módosított terv	tény
511212 Köztisztviselők alapilletménye	20 340	20 340	4 293
5112 Köztisztviselő illetmény pótléka	1 008	1 008	
511222 Illetmény kiegészítés	503	503	84
511232 Köztisztviselők nyelvpótléka			116
511242 köztisztviselők egyéb köt. Illetménypótlékai			127
512212 Köztisztviselők normatív jutalma			234
512272 Köztisztviselők kereset kiegészítése			118
512292 Köztisztvt. Egyéb különféle munkavégz.kapcs.jut.			126
513192 Továbbtanulók támogatása	77	77	
514222 Köztisztviselők üdülési hozzájárulása			23
514232 Köztisztvt. közlekedési költségtérítés	907	907	43
514242 Köztisztvt. étkezési költségtérítés	1 327	1 327	88
514292 Köztisztvt. egyéb költségtérítés	1 254	1 254	225
513212 Részmunkaid.foglalk.köztisztvt.rendszeres jutt.			140
516242 Részmunk.foglalk.köztisztvt.szem.ktg.térítései			74
52221 Állományba nem tartozók megbízási díja			182
52226 Helyi önkormányzati képviselők juttatásai			232
53125 Szociáli hozzáj. Adó TB járulék	5 899	5 899	1 401
5332 Egészségügyi hozzájárulás	363	363	38
5432 Irodaszer, nyomtatvány	250	250	219
54421 Könyv	25	25	
54422 Folyóirat, közlöny	50	50	27
54722 Kisértékű tárgyi eszköz	200	200	86
549231 Egyéb készlet	300	300	10
549232 Karbantartási anyag	100	100	1
549233 Tisztítószer	120	120	28
55121 Nem adatátviteli célú távközlési díjak telefon	525	525	108
55129 Egyéb komm. szolgáltatás	674	674	143
55224 Gázenergia	465	465	90
55225 Villany	369	369	43
55227 Víz és csatornadíj	50	50	20
55228 Karbantartás, kisjavítás	250	250	15
552291 Egyéb üzemeltetési kiadás	1 617	1 617	184
552292 Postaköltség	800	800	170
5562 Pénzügyi szolgáltatások	200	200	30
5612111 ÁFA	1 427	1 427	241
56221 Belföldi kiküldetés	400	400	19
56223 Reprezentáció	290	290	
57221 Kifizetői adó SZJA	342	342	33
587221 2012.dec.jogosultság alapján nyújt.ápolási díj			870
Összesen:	40 132	40 132	9 881

392121	Előző évi szem.jutt.kapcsolatos átfutó kiad.			-346
392122	Tárgyévi szem.jutt.kapcs.átfutó kiad. Forg.			-203
392222	Tárgyévi munkaváll.kapcs.átfutó kiad.			80
1263	Hivatal felújítás	4 500	4 500	
13152	Telefonközpont	300	300	
1821111	ÁFA	1 296	1 296	
	Összesen:	6 096	6 096	-469
	<i>Mindösszesen:</i>	<i>46 228</i>	<i>46 228</i>	<i>9 412</i>

BEVÉTELEK

91214	Egyéb intézményi bevétel	60	60	9
46415	Működési célú pe. átvétel	8 453	8 453	
46425	Működési célú tám.bev.helyi önk., ktg szerv-től			2 278
91111	Igazgatási szolg. díja	45	45	
9122408	ÁH-on kívüli szolgáltatás ellenértéke			
94111	Intézmény finanszírozás	37 670	37 670	9 439
	Összesen:	46 228	46 228	11 726

Báta, 2013.05.14

Hauszknecht Antalné sk.
gazdálkodási előadó

Bátai Pitypang Óvoda

7149 Bába, Óvoda u. 4.

2013. I. negyed évi beszámoló

KIADÁSOK		<i>(adatok ezer Ft-ban)</i>		
		2013. terv	módosított terv	tény
511212	Közalkalmazottak alapilletménye	14 015	14 015	3384
511242	Közalkalmazottak pótléka	1 122	1 122	279
512242	Közalkalmazottak helyettesítési díja	50	50	
512292	Közalkalmazottak egyéb munkavállalói jutt.	315	315	
513293	Közalkalm. egyéb jutt. továbbtanulók tám.	100	100	31
514293	Közalk. Egyéb ktg. Térítése és hozzáj.			6
512273	Közalkalmazottak kereset kiegészítése			232
52221	Állományba nem tartozók megbízási díja	520	520	287
53125	Szociális hozzájárulási adó	4 318	4 318	1103
5332	Egészségügyi hozzájárulás	7	7	6
5342	Táppénz hozzájárulás			50
5432	Irodaszer	102	102	54
54421	Könyv beszerzés	12	12	
54422	Folyóirat	50	50	25
54721	Szakmai anyag	133	133	
54722	Kisértékű tárgyi eszköz	240	240	40
5482	Munkaruha	88	88	
549231	Készlet beszerzés	319	319	66
549232	Készlet beszerzés karbantartási anyag	215	215	10
549233	Tisztítószer	140	140	52
55121	Telefon	80	80	17
55129	Egyéb kommunikációs díjak	240	240	45
55223	Szállítás	30	30	
55224	Gáz	960	960	8
55225	Villany	312	312	59
55227	Víz	144	144	55
55228	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás	30	30	
552291	Egyéb üzemeltetési kiadás	449	449	94
552292	Postaköltség	15	15	
5562	Pénzügyi szolgáltatások kiadás teljesít.	20	20	5
561211	ÁFA	928	928	108
56221	Belföldi kiküldetés	40	40	13
56223	Reprezentáció	10	10	
57221	Munkáltató által fizetett SZJA	4	4	3
Összesen:		25 008	25 008	6032

392122	tárgyévi elsz. és pénzforg. szlák közötti átvez bev.forg.			-123
1254	Pavilon	250	250	
1811111	ÁFA	68	68	
Összesen:		318	318	-123
<i>Mindösszesen:</i>		25 326	25 326	5 909

BEVÉTELEK

98111	Pénzmaradvány	445	445	
94121	Működési költségvetés támogatása	24 881	24 881	5809
91222	Államh.kivülre telj. készletértékesítés bev. telj.			16
Összesen:		25 326	25 326	5 825

Báta, 2013.05.14

Hauszknecht Antalné sk.
gazdálkodási előadó

Báta Község Önkormányzata
7149 Báta, Fő u. 147.

2013. 1. negyedévi beszámoló

(adatok ezer Ft-ban)

<u>BEVÉTELEK</u>	Terv	Mód. Terv.	Tény
Állami támogatás	67 445	67 445	23 104
Egyes szociális feladat kiegészítése	43 750	43 750	14 005
Iparüzési adó	140 113	140 113	47 429
Gépjárműadó	2 906	2 906	310
Kommunális adó	50	50	48
Pótlék, bírság	250	250	95
Talajterhelési díj	4 700	4 700	230
Idegenforgalmi adó	59	59	7
TB támogatás	2 600	2 600	709
Pénzmaradvány	158 253	158 253	
Kamatbevétel	3 680	3 680	1 210
Intézményi ellátás díja	9 031	9 031	1 631
Felnőtt étkeztetés	1 560	1 560	254
Szolgáltatások árbevétele			93
Egyéb intézményi bevétel	100	100	35
Áru és készlet értékesítés			24
Bérleti díj lakás	719	719	159
Bérleti díj Gyógyszertár	510	510	85
Bérleti díj egyéb	1 199	1 199	715
Bérleti díj Eszköz	300	300	14
Előző évi visszatérülés			9
Igazgatási szolgáltatási díj			7
ÁFA bevétel	2 887	2 887	1 060
Egyéb sajátos bevétel	200	200	
Átvett pe. Egyéb felhalmozásra	176	176	
Működési c. átvett pe. mezőőr	600	600	150
Függő, átfutó			-3 763
Ingtalan értékesítés			80
Iskola rendezése			665
Eu támogatás KEOP			7 997
Mozgó könyvtár	480	480	
Közfoglalkoztatás	9 108	9 108	2 585
Iskolatej	194	194	392
Összesen:	450 870	450 870	99 339

KIADÁSOK

5111	Teljesmunkaidős bér	17 306	17 306	3 901
5114	Közalkalmazott illetmény pótléka	180	180	38
512273	Kereset kiegészítés			22
51326	Biztosítási díj	27	27	
514242	Cafetéria	147	147	
514292	Egyéb költségtérítés	978	978	185
5143	Közlekedési költségtérítés	258	258	12
5149	Egyéb költségtérítés	40	40	
5161	Részmunkaidős illetmény	11 832	11 832	2 684
516223	Részmunkaidős keresetkiegészítése			45
516236	Részmunkaidős betegszabadsága			5
52221	Állományba nem tart. jutt. megbízás	536	536	305
52223	További munkaviszony létesítők jutt.	446	446	111
52228	Képviselők juttatása	3 015	3 015	464
52229	Állományon kívüliek kiküldetése			15
531	TB járulék	7 766	7 766	1 622
5332	Eü. Hozzájárulás	248	248	128
5342	Táppénz hozzájárulás			1
5412	Élelmiszer	10 128	10 128	3 223
5422	Gyógyszer	172	172	
5432	Irodaszer, nyomtatvány	783	783	142
54421	Könyv beszerzés	300	300	
54422	Folyóirat beszerzés	180	180	21
5462	Hajtó, kenőanyag	1 166	1 166	134
54721	Szakmai anyag	260	260	
5472	Kisértékű tárgyi eszköz	4 268	4 268	1 260
5482	Munkaruha	220	220	
54921	Egyéb készlet	4 861	4 861	651
54922	Karbantartási anyag	4 060	4 060	214
54923	Tisztítószer	550	550	111
55121	Telefon	502	502	76
55129	Egyéb komm. szolgáltatás	857	857	95
55223	Szállítás	31	31	
55224	Gázenergia	1 997	1 997	282
55225	Villany	4 440	4 440	979
55227	Víz és csatornadíj	603	603	150
55228	Karbantartás, kisjavítás	4 265	4 265	15
552291	Egyéb üzemeltetési kiadás	18 055	18 055	1 652
552292	Postaköltség	165	165	21
5562	Pénzügyi szolgáltatások	750	750	186
56121	ÁFA	15 555	15 555	2 160
56221	Belföldi kiküldetés	260	260	83
56223	Reprezentáció	716	716	105
562242	Reklám és propaganda adóköteles	250	250	14
5642	Számlázott szellemi tevékenység			100
57221	Munkáltató által fizetett SZJA			75
57229	Díjak, egyéb befizetések (biztosítás)	313	313	83
	Összesen:	118 486	118 486	21 370

Közgyógyellátás	300	300	45
Nem rendszeres segély összesen:	300	300	45

Időskorúak járadéka	128	128	128
Ápolási díj	900	900	
Rendszeres szociális ellátás 67%	2 365	2 365	626
Rendszeres szociális segély 55 év felett	2 609	2 609	803
Rendszeres szoc segély önkorm.rend.	2 460	2 460	768
Foglalk., helyettesítő támogatás	32 832	32 832	9 877
Természetben nyújtott átmeneti segély			145
Természetben nyújtott étkezés	8 662	8 662	1 761
Iskolatej	381	381	97
Köztemetés	300	300	
Bursa Hungarica	480	480	210
Lakásfenntartási támogatás	11 220	11 220	2 706
Rendszeres segély összesen:	62 337	62 337	17 121

TÁMOGATÁSOK:

Bátai Tájházért Alapítvány			180
Tm-i Roma Önkormányzat			30
Civil szervezetek támogatása	2 000	2 000	
Katolikus Egyház (30000x12)	360	360	90
Összesen:	2 360	2 360	300

Ügyelet, gondozási központ	4 000	4 000	
Házi segítségnyújtás	500	500	
Tűzoltóság	400	400	
Törzstőke emelés	3 000	3 000	3 000
Egyéb pénzeszköz átadások	377	377	126
Pénzeszköz átadás Sárpilisért Egy. Könyv	750	750	
Tartalékalap működési	9 232	9 232	
Tartalék pályázatokra	15 000	15 000	
Befektetett ÁFA	34 175	37 175	87
Konyha felújítás	55 100	55 100	
Tájház felújítás	600	600	
Művelődési ház	7 300	7 300	
Lakásvásárlás	10 000	10 000	
Laptop	156	156	156
Lambda 2 db	250	250	
Orvosi műszerek	4 000	4 000	
Vizesblokk sportöltöző	1 200	1 200	
Ravatalozó	1 100	1 100	
Csapadékvíz elvezetés	5 000	5 000	
Öregek otthona	35 800	35 800	
Településrendezési terv	2 000	2 000	166
Rendezvénysátor	500	500	
Kisbusz	3 3 200	3 200	3 699

Szennyvíz alszög	11 196	11 196	
Függő, átfutó			1 956
Támogatás Óvoda	24 881	24 881	5 809
Támogatás Önkormányzat hivatala	37 670	37 670	9 439
Összesen:	<u>267 387</u>	<u>270 387</u>	<u>24 438</u>
Mindösszesen:	450 870	453 870	63 274

Báta, 2013. május 06.

Szűcs Józsefné
gazd. Ea.

Előterjesztés

Beszámoló

Báta Község Önkormányzat 2013. év I. negyedévi adóbevételeiről

Tárgy: Tájékoztató a 2013. március 31-ig befolyt adóbevételekről

Készítette: Medveczki Lászlóné adóügyi előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2013. március 31-ig teljesült adóbevételekről az alábbiakban tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

I. Kommunális jellegű adók:

1. Magánszemélyek kommunális adója

2013. adóévben az előző évekből fennmaradó adóhátralék behajtása a cél. A fennálló adótartozás olyan magánszemélyeknél áll fenn, akik semmilyen jövedelemmel nem rendelkeznek, végrehajtás alá vonható jövedelmük nincsen. Több esetben, a tartozás nagyságát figyelembe véve az Önkormányzat jelzálogjogot jegyeztetett az ingatlanra.

2. Idegenforgalmi adó

Báta Község illetékességi területén az idegenforgalmi adó mértéke megkezdett vendégéjszakánként 300,- Ft/fő/ vendégéjszaka.

2013. év március 31-ig 6,6 e Ft került befizetésre.

Azon esetekben mikor a szálláshelyet nem turisztikai célra hasznosították, a bevallás mellé csatolták az igazolást, mely szerint munkavégzés céljából, éjszakai szálláshelynek használták így fizetési kötelezettségük ebből nem származott.

II. Helyi iparüzési adó

Önkormányzatunk a jogszabály szerinti maximum, 2 %-os mérték alapján veti ki az iparüzési adót. Az adó alapja a nettó árbevétel, csökkentve az eladott áruk beszerzési értékével, a közvetített szolgáltatások értékével, az anyagköltséggel.

Az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke 4.000,- Ft/nap. Többnyire az Önkormányzat illetékességi területén végzett építőipari tevékenységek tartoznak ide, melyek esetében az adott tevékenységet végző gazdálkodó szervezetnek nincs sem székhelye, sem telephelye a településen.

2013. I. negyedévi teljes adó tartozás : 3.266.- e Ft.

Adóbevételek 47.483.- eFt

ebből átalánydíjas ipa: 10.- eFt

Adó tartozás: 1.180.- eFt

ebből múlt évi hátralék : 842.- eFt,

III. Önkormányzatoknak átengedett központi adókkal kapcsolatos adóhatósági feladatok

1. Gépjárműadó

A gépjárműadó megállapítása a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által szolgáltatott adatok alapján történik. Az éves adóztatás alapját képező adatok közzétevése minden év január 31. napjáig történik, ezt követően pedig az adókötelezettséget érintő évközi változásokról havonta történik adatszolgáltatás.

2013.03.31-ig befizetett:	3.338.- eFt
Összes hátralék:	5.694.- eFt

Folyó évi terhelés:	7.616.- Ft
Folyó évi kivetésre befizetés:	3.088.-eFt

A gépjárműadó tekintetében fontosnak tartom megjegyezni, hogy jogszabályváltozás miatt módosult a mozgáskorlátozott mentességek/kedvezmények igénybevételi lehetősége. A feltételek szigorodnak.

Aki nem rendelkezik a szükséges orvosi papírokkal a mentesség igénybevételéhez, kérelmével az illetékes okmányirodához fordulhat, ellenkező esetben a szükséges dokumentumok birtokában az önkormányzat adóhatósága jogosult a mentesség megadására. Ha valaki a megállapított szakhatósági végzés alapján nem jogosult a gépjármű mentességre, annak fellebbezésre van joga.

Települési szinten ez 54 adózót érint.

Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 32. § (1) bekezdése szerint - a gépjárműadóról szóló törvény alapján - a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg.

A szabályozás alapján **2013. január 1-jétől a gépjárműadó megosztott bevétellé vált, 60%-ban állami, 40%-ban önkormányzati részesedéssel.**

2013. március 21-ig kellett elutaljuk a 01-02. havi gépjárműadó bevétel 60 %-át, mely 464.517 Ft volt, majd minden hót követő hónap 12-ig kell az államra eső részt küldeni, ez 03. hóban 1.538.340 Ft volt, összesen: **2.002.857 Ft** volt.

2. Talajterhelési díj

Talajterhelési díjat annak az ingatlan-tulajdonosnak/kibocsátónak kell fizetni, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá, és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést – ideértve a szennyvíztározót is – alkalmaz.

A fizetési kötelezettség összege:	1.424 eFt.
Tényleges befizetés:	946 eFt
Fennálló tartozás:	478 eFt

Törvényváltozás miatt a talajterhelési díj egységára **2012. február 1-jétől** 360 Ft/m³-ről 3600 Ft/m³-re emelkedik Bába község közigazgatási területén.

2012. évi bevallások, ezért az ügyfeleknek januári ill. februártól-decemberig bontásban lett kipoztázva. A változásról az érintetteket az év elején levélben értesítettük és kértük amennyiben lehetőségük van, kössenek rá a szennyvízcsatorna hálózatra.

Sajnálatos módon a kiértékelések ellenére is sok ügyfél nem értette a változás miatti többlet fizetést.

A letiltások foganatosítása illetve az éven túli gépjárműadóval rendelkező tulajdonosok esetében a gépjárművek forgalomból kivonása jelenleg is folyamatban van.

IV. Helyi adórendeletek felülvizsgálata

2013. január elsejétől módosul a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény. A törvényben hatályba lépő változások miatt szükségessé vált a helyi rendeletek felülvizsgálata melynek összhangban kell lenni a törvény szövegével.

A felülvizsgálat során megállapítottuk a helyi rendeletek mindenben megfelelnek a módosításoknak, azokat kiegészíteni, módosítani nem kellett.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadja el.

Bába, 2013. május 14.

Tisztelettel:

Medveczki Lászlóné
adóügyi előadó

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai

név:	Bátai „Sárköz” Néptánc Együttes
székhely:	7149 Bába, Zrínyi u. 4.
bejegyző határozat száma:	Pk.60.055/1993
nyilvántartási szám:	572
képviselő neve:	

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Ha visszatekintünk a 2012-es évre, elmondhatjuk, hogy a nehéz, válságos időszak a kultúra és a művészet területét még jobban megviselte. Ilyen körülmények között kellett együttesünknek működnie. Szerencsére fent tudtuk tartani a folyamatos munkát, és ha kis lépésekben is, de folytattunk megkezdett utunkat. Azoknak a fölkéréseknek, amelyek községünk rendezvényein való szereplésre vonatkoztak, minden esetben eleget tettünk: Tojásfesztivál, Keszegfesztivál, Múzeumok éjszakája, Elszármazottak találkozója, Színpadavató, Szüreti felvonulás, Márton napi borünnep. Vidéki fellépéseink is voltak szép számmal. Ezek közül kiemelném az augusztusban, a pécsi Szent István téren megrendezett Déli Kapu Nemzetközi NéptáncTalálkozón való bemutatónkat, illetve novemberi részvételünket a Muharay Elemér Népművészeti Szövetség által rendezett Hagyományörző Együttesek Bemutató Színpadán. Új, bábai táncokat feldolgozó darabunk is elkészült ebben az évben, a "Húzzad édös muzsikásom" ősbemutatója augusztusban volt, a pécsi nemzetközi folklórgálán.

Ennek az évnek legnagyobb közművelődési eredménye, hogy együttesünk kiadásában megjelent Pirisa Réka: "Slingótt bodor cifra gyöngysor a nyakán" - A bábai gyöngyösbokréta története című munkája, amit könyvbemutató keretében ismerhetett meg az érdeklődő közönség. Ezt a könyvet a Déli Kapu Folklórszövetség által szervezett könyvbemutatón is megismerhették az olvasók a pécsi Pannon Magyar Házban.

Fontos közművelődési tevékenységünk továbbá az együttesünk által üzemeltetett honlap, melyen együttesünk bemutatásán túl széleskörű néprajzi és helytörténeti tudásbázist teszünk közzé.

Egyéb társadalmi tevékenységeinkkel is igyekeztünk részt venni községünk kulturális-szellemi életében: a református és katolikus egyház felkérésére több alkalommal megjelentünk népviseletben a nagyobb egyházi ünnepeken. A bábai Népfőiskolai Társaság felkérésére előadást tartottunk a bábai gyöngyösbokréta története, illetve a bábai néptánc- és népzenei kincs sajátosságai témakörében.

A Magyar Tudományos Akadémia vendégeként hazánkban tartózkodó Nobuo Nishioka professzor, népzene kutató részére bemutatót tartottunk, ahol megismertettük a bábai néptánc kincs jellegzetességeivel. Ehhez a bemutatóhoz nagy segítséget kaptunk Pesti Kristóf családjától, akik vendégül látták a professzort és a bemutatót tartó táncosainkat.

Régiós szakmai kapcsolatainkat is folyamatosan ápoljuk, ennek eredményeképpen együttesünk tavasszal bekerült a Tolna, Baranya, Somogy megye néptánc együtteseit összefogó Déli Kapu Folklórszövetség elnökségébe. Továbbá októberben a Tolna Megye Népművészeti Egyesület felkérésére egy táncpárunk bemutatót táncolt a szekszárdi Babits Mihály Művelődési Házban rendezett kiállításuk megnyitóján. A "Sárköz a világörökség része" projekt által szervezett kistérségi szakmai összejöveteleken is rendszeresen

részt vettünk.

Együttesünk évek óta szívósan dolgozik a bátai néptánc kincs feldolgozásán, szélesebb körben való megismertetésén. Nagy örömünkre szolgál, hogy a néptáncszakma egy része kezdi elismerni táncaink erejét. Jó példa erre két bátai koreográfia ősbemutatója, régióink két neves néptáncgyűjtésének előadásában. A pécsi Misina Néptáncgyűjtés áprilisban a Pécsi Nemzeti Színházban "Bátai ugrós és verbunk"; a siklósi Pelikán Néptáncgyűjtés májusban a Siklósi Várszínházban "Szerellemnél jobb az álom" címmel mutatta be a nagyközönségnek bátai táncait, nagy sikerrel. Mindkét koreográfia alkotója Pék László.

A szakmai munka együttesünkben jelenleg is folyamatos, a téli felkészülési időszakban a repertoáron levő darabok szinttartása mellett a szilágysági táncokkal ismerkedünk.

Egyesületünk - amint az alapító okiratból is kitűnik - alapvetően előadóművészeti és kulturális tevékenységre szerveződött civil szervezet, emellett lehetőségeihez mérten igyekszik minél hatékonyabb közművelődési tevékenységet is folytatni. Az egyesület tisztségviselői, a szakmai tevékenységért felelős művészeti vezető, illetve a tagok is kivétel nélkül mindenféle ellenszolgáltatás nélkül, saját munkájuk és tanulásuk mellett, szabadidejük és önköltségük terhére végzik tevékenységüket. Közös munkálkodásunk jó részét a táncpróbák illetve a fellépéseken való részvételek töltik ki, az egyesület vezetőinek - akik maguk is táncosok - emellett még irányítaniuk, szervezniük kell az egyesület életét. A művészeti vezetőnek pedig a próbák megtartásán, a táncosok tanításán, a fellépésekre való felkészítésén kívül jelentős önképzési tevékenységet kell végeznie, illetve szervezett szakmai oktatásokon kell részt vennie. A művészeti vezető a tandíját szintén saját maga fedezi. Úgy gondoljuk, hogy a helyi partnerek rendezvényein való fellépéseinkkel és részvételeinkkel eddig is igen nagy mértékben támogattuk ezen partnerszervezetek munkáját és rendezvényeit.

Egyesületünk taglétszáma jelenleg 26 fő. Ebből a létszámból kizárólag kettő olyan táncosunk van, akiknek szoros értelemben vett bátai kötődése (lakhely vagy korábbi lakhely, rokonság, párkapcsolat stb.) nincs. Ezzel szemben nagyon fontos kiemelni azt, hogy vidéki tagjaink - az egyébként is sok lemondást követelő néptánc túl - nagy áldozatot vállalnak a Bátára járás útiköltségének felvállalásával, továbbá egyesületünkben vállalt önkéntes munkájukkal egy bátai civil szervezet munkáját segítik, hozzájárulva ezzel a helyi társadalom fejlődéséhez. A helyi és vidéki tagjaink közös munkájának eredményeként együttesünk már névválasztásával is - amelyben szerepel a Bába kifejezés - jelentős marketingtevékenységet fejt ki településünk számára. Továbbá mindenképp sikerként könyveljük el azt, hogy vidéki tagjaink önkéntes tevékenységükhöz egy bátai egyesületet választanak, hiszen személyes kvalitásaikkal és áldozatvállaló munkájukkal közvetve egész Bába községet támogatják.

Egyesületünknek 2012 évről visszamaradt köztartozása nincs. Gazdálkodása átlátható, részletes bemutatása a minden évben közzétett Közhasznúsági jelentés mellékletéből mindenki számára elérhető, egyesületünk honlapján - a Határozatok könyvében - és a szekszárdi cégbíróság honlapján megtalálható.

Kiemelt alaptevékenységeink:

hagyományőrzés: a magyar és kiemelten a bátai néprajz, népzene és néptánc hagyományok kutatása, feldolgozása, bemutatása.

előadóművészet: magas színvonalú néptáncbemutatók helyben és vidéken.

közösségfejlesztés: az együttesünkbe belépő fiatalok közösségben végzett, rendszeres és fegyelmezett művészi munkához szoktatása. Törekszünk arra, hogy tagjaink a néptánc együttesekre jellemző speciális

közösségi követelmények és normák adta keretek között is szoros emberi kapcsolatokat építsenek ki egymással.

helyi társadalomfejlesztés: A fejlett és összetartó kisközösségek a fejlett helyi társadalom fontos alappillérei. Alaptevékenységünkhöz kapcsolódóan tagjaink megszokják a közös célért végzett munka és összefogás szükségességét, megtanulják a kooperáció és a csoportdinamika törvényszerűségeit, egyesületünkben végzett önkéntes munkájukkal hozzájárulnak a helyi társadalom fejlődéséhez. Emellett igyekszünk más társadalmi szervezetek, egyházak stb. felkéréseinek is eleget tenni, elősegítve ezzel is a helyi társadalom fejlődésért végzett munkájukat.

művészeti nevelés: együttesünk művészeti vezetése a tagjaink számára tartott tréningeken és az utánpótlás nevelés során olyan tudásbázissal (népzenei, néptánc, néprajz, előadóművészet, helytörténet stb.) ruházzák fel tagjainkat, amelyet más keretek között nem lehetne elsajátítani, ezáltal tagjaink plusz kompetenciákra tesznek szert, melyek közvetve a teljes helyi társadalom színvonalát fejlesztik.

ismeretterjesztés: néptánc, népzene, helytörténet, néprajz stb. témakörökben ismeretterjesztő előadásokat tartunk, kiadványokat jelentetünk meg. Az egyesületünk által működtetett honlapon széles körű néprajzi és helytörténeti tudásbázist teszünk közzé.

Ezen alaptevékenységek mentén munkálkodtunk egész évben. A téli felkészülési időszakban a repertoáron levő koreográfiák szinten tartása mellett jelenleg szilágysági táncokat tanulnak a táncosok. Ebből szeretnénk majd egy új koreográfiát elkészíteni. Továbbá a helyi és vidéki felkéréseknek igyekszünk maradéktalanul eleget tenni. Kiemelt feladatunknak tartjuk a bátai néptánc kincs és hagyományanyag feldolgozását. Ez egy hosszú, éveken átívelő folyamat. 2012 évben együttesünk művészeti vezetője a Zenetudományi Intézet és a Hagyományok Háza archívumából összegyűjtötte a bátai hagyományanyagra vonatkozó dokumentációkat, cikkeket, kottákat, gyűjtési jegyzőkönyveket stb. Ezek feldolgozása folyamatos, és mindennapi munkánkban fel kívánjuk használni a feltárt eredményeket, megismertetve mindezekkel a szélesebb közönséget is.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése: kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása

közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

- Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolása, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósítása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, művészeti értékek létrehozása (1991. évi XX. Tv. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121.§ a)-b))
- Kulturális szolgáltatás, előadó-művészeti szervezet támogatása, a helyi közművelődési tevékenység támogatása (2011. évi CLXXXIX. Tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 7.
- Az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése (2008. évi XCIX. Tv. Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól 3 § (1)
- A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme (2011. évi CLXXXIX. Tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23 § (4) 13.

a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Báta és környékén élők	
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	2000	
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	A falu kulturális életében való részvétel, találkozókra való részvétel, bátai néptánc kincs feldolgozása, új koreográfia készítése	
4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
-	0	0
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
-	0	0
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	0	0
7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	974	395
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	138	82
D. közszolgáltatási bevétel	0	0
E. normatív támogatás	0	0
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	836	313
H. Összes ráfordítás (kiadás)	1182	187

I. ebből személyi jellegű ráfordítás	0	0
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	1182	187
K. Adózott eredmény	-208	208
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000,- \text{ Ft}]$	Igen	<u>Nem</u>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	Igen	<u>Nem</u>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	Igen	<u>Nem</u>

Báta, 2013. május 13.

SZIEBERT GÁBOR
elnök SK.

Beszámoló

A Bátai Horgász Közhasznú Egyesület

2012 évi működéséről

A horgászegyesületnek 2012- ben 220 tagja van, ebből 4 fő ifjúsági és 64 fő gyermek horgász. A bátai és vidéki tagok aránya összességében 180 fő helyi és 40 fő vidéki tag.

Az egyesület célja, hogy minél kedvezőbb horgászlehetőségeket biztosítson tagjai részére. Vállalja a horgászsport népszerűsítését, elsősorban a gyermek és a fiatal korosztály részére. Az egyesület törekszik arra, hogy a tagjainak érdekképviselőjét minél magasabb színvonalon lássa el. Mindent megtesz a természet, a környezet és állatvédelem szeretetére nevelés, a természet, környezet és állatvédelmi jogszabályok megismertetésére és tiszteletben tartása érdekében.

Az egyesület tevékenységei 2012. évben:

Február hónapban közösségi összejövetelt szerveztünk a vízöntő jegyében. A rendezvényünk jól sikerült.

Március 11-én megtartottuk az éves közgyűlést, amely egyben tisztújítás is volt.

Április 28-án résztvettünk a Tolna Megyei Horgászegyesületek Szövetsége által szervezett II. Tolna Megyei Horgásznapi keretében a Suli-kupán, egyesületi vezetők horgászversenye, horgászbarát borverseny és főzőverseny kategóriákban (borversenyen 1 db arany-, 2 db ezüstérem; horgászat elmélet és ügyességi feladatokból egyénileg 1 db ezüst- és 1 db bronzérem)

Július 29-én nagyszabású horgászversenyt rendeztünk a Keszeges tavon, ahol különböző értékes díjakat kaptak a helyezettek.

Szeptember 22-én megrendeztük a vezetőségi horgászversenyt Alsónánán a Tasi-fish Kft. horgásztaván ahova az egyesületi horgászverseny 1-3 helyezett felnőtt horgászokat is meghívtuk. Az együtt töltött nap jó hangulatban telt.

Elkészítettük az esőbeállót a Keszeges horgásztóhoz

A nyár közepétől a Tolna Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatóságától írásos engedéllyel több alkalommal halmentést végeztünk a Szekszárd- Bába főcsatornából a mederépítési munkálatok miatt. A mentést Lehel Tamás egyesületi tag és Bagényi László segítő vállalta fel, kapcsolatot tartottak a kivitelezővel a rekesztések időpontjairól, Bagényi János felügyelte a mentéseket. A mentésben több horgásztársunk is részt vett.

Tavasszal és ősszel társadalmi munkát szerveztünk a Mélygödör horgásztó környékének rendezésére, horgászhelyek kialakítására.

Az egyesület pénzügyi helyzete 2012. évben :

Bevételek:

Tagdíj:	546.000 Ft
Területi horgász engedélyekből:	1.041.000 Ft

Kiadások:

Halasításra: 1526 kg 3 nyaras ponty vásárlása	980.000 Ft
Működési kiadások (gáz, áram, víz, postai-, nyomdai költségek, könyvelés)	120.000 Ft
Horgászversenyre:	60.000 Ft
Egyéb kiadás:	20.000 Ft

A Bátai Horgász Közhasznú Egyesület a településen rendezett valamennyi jótékonyági rendezvényen képviseltette magát.

Segítséget nyújtottunk az önkormányzati rendezvények szervezésében és kivitelezésében.

Közösségi munkánk az alszögi óvoda közösségi házzá való átalakítása, amelyben nagy értékű munkát vállaltunk az elnyert közel 5 millió Ft felújítási munkák mellé. Együttműködési megállapodást kötöttünk a Bátai Duna- Menti Vadászegyesülettel, a Bátai Gyermeklánc Közalapítvánnyal, a Bátai Ifjúságért Egyesülettel és a Bátaszék Térségi Hegyközséggel.

A Bátai Horgász Közhasznú Egyesület vállalja, hogy a jövőben más civil szervezetekkel, intézményekkel (iskola, óvoda, önkormányzat) közös rendezvényeket, programokat szervez.

Tisztelt Képviselő Testület!
Kérem a beszámolóm elfogadását.

Báta, 2013. május 21.

Tisztelettel:



Vörös Szilvia
Gazd. vez. ,titkár

Bátai Gyermeklánc Közalapítvány
Kuratóriuma
Báta

Beszámoló

A Bátai Gyermeklánc Közalapítvány Kuratóriumának 2012. évi működéséről

A közalapítványt Báta Község Önkormányzat Képviselő Testülete 1996. május 20-án kelt alapító okirattal hozta létre. A Tolna Megyei Bíróság 1997. február 21-én 30.000 Ft azaz Harmincezer forint alapítói vagyonnal vette nyilvántartásba.

A közalapítvány bankszámláját a Bátaszék és Vidéke Takarékszövetkezet vezeti a 70400029-10200342 számú pénzforgalmi jelzőszámon.

A közalapítvány működése szabályozott az Alapító okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat által.

Ennek megfelelően a kuratórium tagjai meghatározták és felosztották egymás között a működéssel kapcsolatos feladatokat.

- Vörös Szilvia elnök a közalapítványt képviseli, ügyeit intézi, összefogja és irányítja a kuratórium munkáját.
- Fűrész Jánosné a közalapítvány pénzügyi ellátásával megbízott személy. Figyelemmel kíséri a házipénztár, folyószámla változásait, a lekötött pénzeszközök lejáratát. A kuratórium elnökével közösen rendelkezik a bankszámla felett. Folyamatosan vezeti a célbefizetések és a SZJA 1% átutalásából kapott összeg felhasználására rendszeresített kimutatást.
- Mózes Éva a kuratórium jegyzőkönyveit vezeti.
- Láng Mihály és Fülöpné Sándor Andrea a közalapítvány agitációs propaganda munkáját végzi.
- Vincsákovicsné Szalai Éva iskolatitkár a közalapítvány iratait, bélyegzőjét kezeli és adminisztratív feladatok ellátásával segíti a munkát.
- Barisné Zsinkó Julianna az évi pénzmozgásokat naprakészen folyamatosan könyveli. A törvényi előírásoknak megfelelően egyszeres könyvvitelt vezet naplófőkönyv formájában.

Felügyelő bizottság elnöke Berényi Rita tagjai Horváthné Asztalos Szilvia és Bergmann Mariann.

Megköszönöm a kuratórium munkáját 2012-ben is.

A NAV és a KSH felé történő jelentési kötelezettségeinknek folyamatosan eleget tettünk. A közalapítvány eredménykimutatását a törvényi előírásoknak megfelelően nyilvánosságra hoztuk

2012- ben a kiemelkedően jól tanulók és sportolók versenyzői nevezési díjait fizettük ki. Továbbá könyvjutalomban és vásárlási utalvány formájában megjutalmaztuk a jól tanuló és sportoló tanulókat.

2012. évi támogatások:

Heilmann Sándor támogatása Bátai ÁMK Működési feltételeinek elősegítésére 142.500 Ft

Beszámoló pénzügyi része:

Nyitó összesen: 137.753 Ft

Bevétel:	142.500 Ft
SZJA 1%	91.063 Ft

Kiadás:

Versenyek támogatása, jutalmazások	124.561 Ft
Banki költségek	13.360 Ft

2012 évi záró 233.395 Ft

Pénzeszközök megjelenési formája:

Bankszámlán 233.395 Ft

Lekötött betét 2012. év végén 699.067 Ft

Tárgyi eszköz (videokamera) 202.468 Ft

Felhasználható pénzeszközök 233.395 Ft

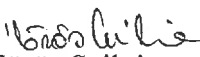
Terveinknek megfelelően a tanévzárón a jó bizonyítványért és a versenyeken jó eredményt elért tanulók jutalmazása, ösztönzése a további években való teljesítmények megtartása végett.

Feladatunk a Bátai Gyermeklánc Közalapítvány népszerűsítése, munkájának megismertetése a bevételek növelése érdekében. Szeretnénk minél több gyermeket jutalmazni munkája elismerésével még jobb teljesítményre buzdítani, illetve az oktatási intézmények működési támogatása a gyerekek érdekében. Szeretnénk, ha a gyerekek is éreznék, mi Őértük dolgozunk.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem a beszámoló elfogadását.

Báta, 2013. május 21.


Vörös Szilvia
Kuratórium elnöke

Bátai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítvány beszámolója a 2012. évi közhasznú tevékenységről

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2003-ban hozta létre a Bátai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítványt a közművelődési, művészeti tevékenységek támogatásának folyamatos biztosítása céljából. A közalapítvány létszáma az öt fő kuratóriumi, illetve a három fő ellenőrző bizottsági tagból áll. Fő célja Báta község lakói számára művelődési és kulturális rendezvények szervezésében való részvétel, a sárközi kultúra tárgyi emlékeinek állandó kiállításához szükséges tájház továbbfejlesztésében való közreműködés. Szakmai és szervezési támogatás nyújtása a tájházban megrendezésre kerülő Hímestojás Fesztivál rendezvényhez. Minden olyan törekvés támogatás, mely a Sárköz tájegység megőrzésére, egyben tartására, ezen belül a Sárközi hagyományok őrzésére, ápolására, továbbadására irányul. Célunk továbbá a Sárközi tájegységhez tartozó településekkel való szorosabb kapcsolattartás elősegítése.

Bátai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítvány 2012. évben IX. alkalommal rendezte meg a Hímestojás Fesztivált. Fellépőink voltak Kóka Néptánc Együttes, Molnár Dalma, Czakó Roland, Lehel Katalin, Hangfelvételtől: Ivánka Teréz, előadásukban a Bátán Dr. Rónai Béla egyetemi tanár által gyűjtött Katicaszép leány című balladát dolgozták fel, Csurgó zenekar, Bátai Gyermekek Színjátzó csoport, Nyugdíjas Asszonykórus, Bátai „Sárköz” Néptánc Együttes, Bátai Pántlika Egyesület, Vadvirágok Cigány Gyermektáncscsoport, Békalencse Gyermekek Táncscsoport, Tambura zenekarok.

A fesztiválon részt vett Decs Nagyközség képviselőjében a XXI. Sárközi Lakodalom ifjú párja, vőfélye, akik meghívták településünket a rendezvényükre.

A Bátai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítvány közreműködött a Sárközi Lakodalom záró rendezvényének a „Macskaj”-nak megszervezésében lebonyolításában. A rendezvényen kemencében sült tejfölös lepényt kínáltunk, Kubik József és Gelencsér Sándor a falu borait kóstoltatták. A szabadtéri színpadon fellépett a Nyugdíjas Asszonykórus, Török Piroska, Vadvirágok Cigány Gyermektáncscsoport, Békalencse Gyermekek Táncscsoport, Tambura zenekarok.

Állandó kiállításként továbbra is Dr. Lehel Péterné a Népművészet Ifjú Mestere által készített hímestojás kollekciót, valamint a hajdani, Vörös Mihályné, Csankó Jánosné, Sümegi Mihályné munkáit tekinthetik meg a látogatók. Időszaki kiállítás készült Dér Józsefné, Treszka néni a Népművészet Mestere munkásságának bemutatása céljából. Valamint Balogh Ildikó, Mosonyi Éva, Zsuponyóné Újváry Mária, Ágoston Endréné Népi Iparművész tojásírók munkái kerültek kiállításra.

BEVÉTELEK:

1./ Előző évi maradvány	733.089,- Ft
2./ Banki kamat:	519,- Ft
3./ Támogatásból befolyt összeg:	
Dél-Tolna Közmű Üzemeltető és Szolgáltató Kft.	30.000,- Ft
Bátaszék és Vidéke Takarékszövetkezet	50.000,- Ft
Tarr Kft.	25.000,- Ft
Abaton Bt.	30.000,- Ft
Alisca Terra	20.000,- Ft
Támogatás összesen:	155.000,- Ft
4./Egyéb	
SzJA 1%	39.926,- Ft
Összesen:	194.926,- Ft
BEVÉTELEK összesen:	928.534,- Ft

KIADÁSOK:

1./ Számlavezetési díj:	14.121,- Ft
2./ Rendezvényekhez:	
Ciron Bt.	830,- Ft
Bátaszék és Vidéke ÁFÉSZ	41.487,- Ft
Báling Kinga	21.000,- Ft
Kriegler pékség	12.309,- Ft
Útiköltség	9.700,- Ft
Apszó-Lut 2000 Kft.	38.100,- Ft
Flóra City Kft.	28.200,- Ft
Sárköz-Hús Kft.	62.500,- Ft
Ajándék	50.000,- Ft
Vegyesiparicik Bolt	6.450,- Ft
Medi Papír Kft	1.280,- Ft
Dekor Center	4.860,- Ft
Tantex	1.480,- Ft
Zenekari díj	100.000,- Ft
Összesen:	378.196,- Ft
3./Egyéb:	
Gyeregyalog.hu Közh. Egyesület	30.000,- Ft
Ciron Bt.	550,- Ft
Műsoros CD	1.850,- Ft
Vendesz	4.890,- Ft
Összesen:	37.290,- Ft
KIADÁSOK összesen:	429.607,- Ft

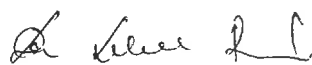
2012. év december 31-én Batai Tájháért és Népi Kultúráért Közalapítvány pénzmaradványa:

498.927,- Ft

3. A Közalapítvány vezető tisztségviselői részére a közalapítványtól 2012. évben kifizetés nem történt. A Közalapítványnál munkaviszonyban senki nem állt, önkéntes segítőink a Bátai Kézműves Egyesület tagjai, óvoda és iskola pedagógusai, dolgozói, polgármesteri hivatal dolgozói, továbbá Jánosi Jánosné (Bocz Erzsébet), Balogh Imre, Géringer Izabella, Lieszkovszki Tamás, Kubik József, Gelencsér Sándor, Dr. Lehel Péter, Rigler Gábor, Baris Károly.

Kérem a Tisztelt Képviselő - testületet fogadja el a közalapítvány beszámolóját.

Báta, 2013. 05. 18.



Dr. Lehel Péterné
elnök

Péter Albertné
titkár

117490-00001460
NÉPESZÉNYI ÉS
NÉPESZÉNYI KÖZALAPÍTVÁNY
Báta, Fő u. 147. Tel.: 74/490-558
Adószám: 18863448-1-17
Banksz.: 117490-00001460

Beszámoló

a Bátai Kézműves Egyesület 2012. évi tevékenységéről

Egyesületünk célja Bába község néphagyományainak ápolása, tovább örökítése. A bátai kézműves és gasztronómiai hagyományok, mint helyi kulturális örökség, felelevenítése és megőrzése valamint továbbadása a fiatalabb generációk számára. Közösségerősítő együtt dolgozás, elősegítése annak, hogy kulturális örökségünk a mindennapi életünk részévé váljon. Hitvallásunk: „Hagyományaink őrzése a folytonosság biztosítása, munkáink apró hidak múlt és jövő között.”

Ennek szellemében a következő tevékenységeket végeztük 2012-ben:

- ❖ 2012-ben két alkalommal tartottunk **Taggyűlést**, május 19-én és szeptember 21-én; valamint egy alkalommal kellet rendkívüli ülést összehívnunk december 16-án.
- ❖ 2012. április 28. A **Hímestojás-fesztivál** lebonyolításában való részvétel a Tájházért és Népi Kultúráért Közalapítvánnyal partnerségben: a színpad feldíszítése és a helyszín berendezése; kézműves bemutatók és foglalkozások tartása, a kézműves vásár szervezése; tájházi ügyelet.
- ❖ 2012. május 19. Idén első alkalommal került megrendezésre a **Tavaszcсалogató**, a Halászház udvarán. Rendezvényünkön számos feledésbe merült népi játékkal ismertettük meg az érdeklődőket.
- ❖ 2012. június 15. **Kézműves Kiállítás** nyílt a Művelődési Házban, amely munkáinkból adott ízelítőt az érdeklődők számára. A kiállítás egy hónapig volt megtekinthető.
- ❖ 2012. június 16. Az idei évben egyesületünk a **Múzeumok Éjszakáján** a Bátáért Egyesület rendezvényéhez nyújtottunk segítséget kézműves foglalkozások biztosításával a Fekete Gólyaházban.
- ❖ 2012. július 1. **Macskajaj** rendezvény lebonyolításában vettünk részt a Bátai Tájházért és Népi Kultúráért Közalapítvánnyal partnerségben, lepénysütésnél és a tájházi ügyeletben segédkeztünk.
- ❖ 2012. július 7. Részt vettünk a Bátáért Egyesület szervezésében megrendezett **Keszeg-fesztiválon**, amelyen egész nap kézműves foglalkozásokat biztosítottuk, valamint vállaltuk egy bogrács étel elkészítését.
- ❖ 2012. augusztus 19. Az **Elszármazottak Találkozásán** Bába Község Önkormányzata felkérésére a rendezvény ideje alatt kézműves bemutatót és foglalkozásokat biztosítottuk az érdeklődőknek.
- ❖ 2012. szeptember 29. A **Szüreti-fesztivál** alkalmából (szintén a Művelődési Házban) újabb kiállításra nyílt lehetősége az egyesületi tagoknak, amelyen nem csak helyi, hanem környékbeli alkotók is bemutatkozhattak.

- ❖ 2012. október 24. **Filmforgatáson** vettünk részt: Bába község szellemi kulturális örökségének nemzeti jegyzékébe vételét előkészítő munkálatok részeként. A filmben be kívántuk mutatni a Bátán hagyományos kézműves tevékenységeket: a viaszos tojásírást, a tűzött csipkét („pöndőkötés”) és a szálhúzásos fehérhímzést (férfi jegying hímzése).
- ❖ 2012. november 21. **IV. Tökparádé** szervezése és lebonyolítása: a vendégeknek kemencében süített „Féligkótt” hájast és sült tököt kínáltunk. Az idén volt legnagyobb tök- legkisebb tök verseny és tökfaragás is. A rendezvény ideje alatt kézműves foglalkozást tartottunk a gyerekeknek.
- ❖ 2012. december 13. **Kézműves foglalkozást** tartottunk az iskolában, ahol az ügyes kezű gyerekek megtanulhatták a csuhézás alapfogásait.
- ❖ Pályázatot nyújtottunk be a Nemzeti Kulturális Alap Közművelődés és Népművészet Kollégiuma pályázatára, melyen sajnos nem részesültünk támogatásban.
- ❖ Az egyesület tagsága 2012-ben 3 fővel bővült, így jelenleg 28 fő a taglétszámunk.

Bevételek	
Tagdíj	21.000,-
Működésből származó bevétel	41.545,-
Adomány	7.897,-
Összesen:	70.442,-
Kiadások	
Működési kiadások	9.350,-
Beruházás/eszközbeszerzés	10.952,-
Programok költsége	23.406,-
Összesen:	43.708,-
Eredmény	26.734,-

Egyesületünk támogatói: Bába Község Önkormányzata, Balogh Imre, Barisné Zsinkó Julianna, Huszárné Lukács Rozália, Kosztolányi Dezső, Takaró Balázs, Takaró János.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolómat szíveskedjék elfogadni.

Bába, 2013. május 22.

Takaró Antal Tímea
Takaróné Antal Tímea
elnök

Bátai Kézműves Egyesület
7149 Bába, Fő utca 86.
Adószám: 18868773-1-17
Bank: 11746122-20002327

Beszámoló

A Bátai Polgárőr Közhasznú Egyesület 2012. évi tevékenységéről

Az Egyesület céljai és feladatai:

1./ Az Egyesület alapfeladatként:

- a helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében közterületi járőrszolgálatot,
- figyelőszolgálatot,
- a közúti baleset helyszínén, valamint, óvoda, általános iskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenységet lát el.

2./ Az Egyesület alapfeladatán túl, kiegészítő feladatként önkéntesen közreműködhet:

- a katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás,
- újjáépítés feladataiban,
- valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá
- a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában,
- következményeinek felszámolásában,
- a baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági,
- állat-, környezet- és természetvédelmi tevékenység támogatásában,
- a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítésében,
- az otthonában élő fogyatékos személy védelmében,
- a polgárok és javaik védelmében, az
- állami és önkormányzati vagyon megóvásában,
- a közterületen közbiztonsági, bűnmegelőzési, valamint bűnüldözési célból elhelyezett képfelvevő által rögzített felvételek megfigyelésében,
- a rendezvények helyszínének biztosításában,
- a Rendőrségről szóló törvény alapján a rendőrkapitány és a polgárőr szervezet működési területén illetékes helyi önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági, valamint baleset-megelőzési bizottság munkájában,
- az önálló, valamint közös feladat- vagy szolgálatellátás útján az együttműködő szervek szakmai tevékenységének segítésében,
- a polgárőr egyesület feladataival összefüggő oktatási, kulturális, ismeretterjesztő tevékenységben, valamint
- a körözött tárgyak, személyek és holttestek azonosításában és felkutatásában.

Bevételek:

Tagdíj bevétel	38.000,-
Támogatás	14.000,-

Kiadás:


Beruházás/eszközbeszerzés	7.493,-
---------------------------	---------

Események:

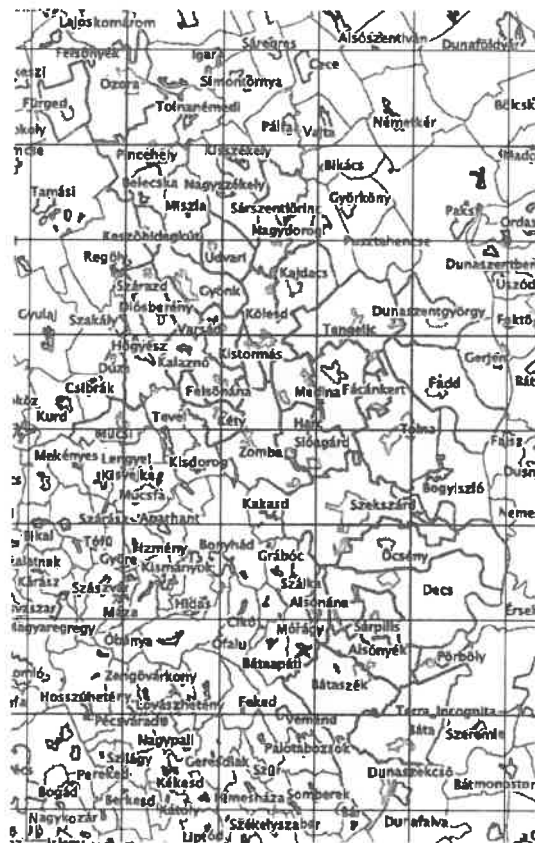
- 2012-ben saját rendezvénye nem volt az egyesületnek.
- A Bátai Polgárőr Közhasznú Egyesület az elmúlt évben nem nyújtott be pályázatot.
- December 07-én hét fővel bővült a tagság létszáma, így három kilépés mellett jelenleg a tagság 19 fő.
- Itt ragadom meg az alkalmat, hogy tájékoztassam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Egyesületben az elmúlt időszakban komoly átszerveződés zajlott: az előző elnök (Bóka István) lemondott és megszüntette tagságát, 2013. február 7-én személyemet választotta elnöknek az egyesület tagsága.
- Továbbá tájékoztatom a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az új törvényi szabályoknak megfelelően módosítani kellett az Egyesület Alapszabályát, amelyet már elfogadott a Cégbíróság és már jogerőre is emelkedett. Ez után lehet a Rendőrséggel együttműködési megállapodást kötni, amely még jelenleg folyamatban van és várhatóan a tagság jóváhagyásával a héten részünkről is aláírásra kerül.
- Elkészültek a polgárőr igazolványok is, így 2013. június 1-én a Bátai Polgárőr Közhasznú Egyesület megkezdheti törvényes működését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, beszámolóm elfogadni szíveskedjenek.

Báta, 2013. május 18.


Sükösek Csaba István
BÁTAI POLGÁRŐR EGYESÜLET
7144 Bába, Fsz: 147
Cégbíróság: 1/8771-1-17
Alapszabály: 1028671
Bankszá: 70000000000000000000

ALISCA TERRA KFT.



KÖZSZOLGÁLTATÓI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TERVE

2013.
Székesfehérvár

ALISCA TERRA KFT.

KÖZSZOLGÁLTATÓI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TERVE

Készítette:

PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft.

Projektvezető:

Kaleta Jánosné

okl. vegyészmérnök

okl. környezetvédelmi szakmérnök

Közreműködtek:

Déri Márta

okl. környezetmérnök

Major Balázs

okl. környezetmérnök

Bátorné Priger Kata

Alisca Terra Kft.

környezetvédelmi referens

A dokumentáció szerzői jogi védelem alá esik, a dokumentáció bármely részének, vagy a dokumentáció egészének másolása és sokszorosítása kizárólag a szerzők engedélye alapján történhet.

©Copyright

2013.

Székesfehérvár

TARTALOMJEGYZÉK

1. ELŐSZÓ.....	4
2. BEVEZETÉS.....	5
3. ALISCA TERRA KFT. KÖZSZOLGÁLTATÁSI TERÜLETE.....	6
4. EGYES TELEPÜLÉSEKEN ALKALMAZOTT GYŰJTÉSI ÉS KEZELÉSI MÓDOK.....	7
5. RÉSZLETESEN VIZSGÁLT HULLADÉKÁRAMOK.....	13
5.1. KEVERT TELEPÜLÉSI HULLADÉKOK	15
5.1.1. Hulladék mennyisége.....	15
5.1.2. Hulladék kezelése.....	17
5.2. LOMTALANÍTÁSI HULLADÉKOK.....	17
5.2.1. Hulladék mennyisége.....	17
5.2.1.1. Hulladék kezelése.....	18
5.2.2. Biológiailag lebomló hulladék	18
5.2.2.1. Hulladék mennyisége.....	18
5.2.2.2. Hulladék kezelése.....	19
5.3. SZELEKTÍV HULLADÉKOK	20
5.3.1. Hulladék mennyisége, összetétele.....	20
5.3.1.1. Hulladék kezelése.....	21
5.4. ÉPÍTÉSI BONTÁSI HULLADÉK	22
5.4.1. Hulladék mennyisége, összetétele.....	22
5.4.1.1. Hulladék kezelése.....	23
5.5. EGYÉB NEM VESZÉLYES HULLADÉKOK	23
5.5.1. Hulladék mennyisége, összetétele.....	23
5.5.2. Hulladék kezelése.....	24
5.6. VESZÉLYES HULLADÉK.....	25
5.6.1. Hulladék mennyisége, összetétele.....	25
5.6.2. Hulladék kezelése.....	26
6. A KÖZSZOLGÁLTATÓ ÉVES HULLADÉKMÉRLEGE.....	27
7. ELÉRENDŐ HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI CÉLOK.....	28
7.1. ELKÜLÖNÍTETT HULLADÉKGYŰJTÉS CÉLKITŰZÉSEI.....	28
7.1.1. Szemléletformálás célkitűzései.....	28
7.1.2. Elkülönített hulladékgyűjtési rendszer	29
7.1.2.1. Hulladékudvarra vonatkozó célkitűzések.....	29
7.1.2.2. Lomtalanításra vonatkozó célkitűzések	29
7.1.2.3. Házhözmenő hulladékgyűjtési rendszer célkitűzései	29
7.1.2.4. Biológiailag lebomló hulladék	30
7.1.2.5. Háztartásban képződő veszélyes hulladékok.....	31
7.2. ÚJRAHASZNÁLATI CÉLKITŰZÉSEK.....	31
7.3. HULLADÉKHASZNOSÍTÁSI CÉLKITŰZÉSEK.....	32
7.4. HULLADÉKLERAKÁSI CÉLKITŰZÉSEK.....	32
7.4.1. Lerakóra kerülő szerves anyag.....	32
8. HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TERV.....	33

1. ELŐSZÓ

A közszolgálati hulladékgazdálkodási terv, illetve a tervben vizsgált területen kialakult hulladékgazdálkodási rendszer bemutatása miatt jelen fejezetben bemutatjuk a térség hulladékgazdálkodási rendszerét, és az Alisca Terra Kft. feladatkörét a Dél-Baltoni Regionális Hulladékgazdálkodási rendszerben.

Az Alisca Terra Kft. szolgáltatási területén már megvalósult a Dél-Balaton Sióvölgye Hulladékgazdálkodási Program. Az ISPA program keretében önkormányzati összefogással valósult meg a támogatással megépült kezelő művek üzemeltetése, részben a Re-kom Nonprofit Kft. és részben a térségben működő közszolgálatok által (Alisca Terra Kft., Komló Városgazdálkodási Zrt., Mohácsi Városgazdálkodási Zrt., Bonycom Kft., Dél-Kom Kft..)

A program része, művei, eszközei:

1. Cikói Hulladékkezelő Központ, ahol található a:
 - a hulladéklerakó
 - a szelektív hulladék válogató csarnok
 - szelektív hulladék begyűjtéséhez szükséges járművek
 - zöld hulladék komposztáló
2. Hulladékgyűjtő járművek
A járműveket közszolgálatok üzemeltetik, így az Alisca-Terra Kft.-nél is találhatóak hulladékgyűjtő járművek, melyet a projekt során kerültek üzembe helyezésre.
3. Hulladék átrakó állomások: (Szekszárd, Komló, Mohács városokban)
A helyi közszolgálatok üzemeltetik.
4. Lakossági hulladékudvarok (Szekszárd, Komló, Mohács, Bonyhád, Szedres, Bátaszék, Tolna, Szászvár)
A helyi közszolgálatok üzemeltetik, így Szekszárd, Szedres, Bátaszék, Tolna esetében az Alisca Terra Kft.
5. Komposztáló telepek (Komló, Mohács, Szekszárd)
A helyi közszolgálatok üzemeltetik, így Szekszárd esetében az Alisca Terra Kft.
6. Szelektív gyűjtőszigetek
Minden településen a közszolgálatok által kihelyezésre kerültek a szelektív gyűjtőszigetek. Az ISPA projekt keretében Cikón épült meg a szelektív válogatócsarnok, illetve a 2 db szelektív hulladékbegyűjtő jármű gazdaságos működtetése is azt indokolta, hogy a gyűjtőszigetekről a begyűjtés és utána a válogatás, értékesítés egy kézben legyen, ezért a gyűjtőszigetekről történő hulladékgyűjtést a Re-kom Kft. végzi
A szelektív hulladék begyűjtés, válogatás költsége és természetesen az értékesítés bevétele a Cikói lerakó kommunális hulladék lerakási díjszerkezetében jelenik meg a közszolgálatok felé, ezért a települési közszolgálatoknak érdeke, hogy a településeken folytatott kampányok, oktatások, megszervezése, új gyűjtési módok kidolgozása, annak érdekében, hogy növekedjen a szelektíven gyűjtött anyag mennyisége, mert ezáltal csökkenthető a vegyes kommunális hulladék lerakási díja.

Dél-Baltoni Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszeren belül a déli területhez tartozó településeken az Alisca Terra Kft. a közszolgálatok (pl.: Szekszárd, Tolna, Bátaszék), az északi területen a települések a kezelőművek üzemeltetésére közbeszerzési eljárást írtak ki, melyet az AVE Zöldfok Zrt. nyert meg.

Az Alisca Terra Kft. közzszolgáltató néhány olyan településen, akik az északi projekt területhez tartoznak (pl.: Szakály, Regöly, Pincehely, Kalaznó, Keszöhidegkút, Gyöng), ezért az AVE Zöldfok Zrt-vel kötött szerződés értelmében:

- A települési kommunális hulladék beszállítása a Somi lerakóra történik, melyet az AVE Zöldfok Zrt. üzemeltet.
- A zöld hulladék begyűjtéséről, komposztálásáról az Alisca Terra Kft. gondoskodik.
- A településeken található szelektív hulladékgyűjtő szigetek az Alisca Terra Kft. üríti, szállítja be a Szekszárd Epreskert u. 9. alatti telephelyére, ahol válogatás után értékesíti.

Ez a magyarázata annak, hogy az Alisca Terra Kft. bizonyos településekről saját maga, míg a többi település esetében a Re-kom Kft. gyűjti be a szelektív hulladékokat a gyűjtőszigetekről.

2. BEVEZETÉS

A hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV. törvény Ht. 78. § szerint a közzszolgáltatónak közzszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet kell készítenie.

Alisca Terra Kft. a közzszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervének elkészítésével és összeállításával a PROGRESSIO Mérnöki Iroda Kft-t (1028. Budapest, Muhar u. 54.) bízta meg.

A közzszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervek a teljes hulladékgazdálkodási tervezési folyamat egyik elemét jelentik. A tervezés egyrészt országos szinten történik az Országos Hulladékgazdálkodási Terv formájában, amely stratégiai tervezést jelent, meghatározva a célokat, célkitűzéseket, valamint az országos szinten szükséges, a célok elérését szolgáló intézkedéseket, programokat, a finanszírozási és gazdasági eszközöket. Másrészt területi szinten történik a régiók hulladékgazdálkodásának specifikus tervezése, ez a második szint. A tervezés harmadik szintje a közzszolgáltatói tervezés, mely alapadatokat tartalmaz az országos és területi tervhez is.

A közzszolgáltatói hulladékgazdálkodási terv részletes tartalmi elemeit a közzszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 438/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdés tartalmazza.

438/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet figyelembe vételével jelen hulladékgazdálkodási terv az alábbi fő fejezetre épül:

1. Jelenlegi állapot bemutatása
 - közzszolgáltatási terület,
 - közzszolgáltatás keretében begyűjtött hulladékmennyiségek
2. Elérendő hulladékgazdálkodási célok
 - szemléletformálás,
 - elkülönített hulladékgyűjtés,
 - újrahasználati-, hulladékhasznosítási-, és hulladéklerakási célok
3. Hulladékgazdálkodási terv

A tervet megalapozó adatokat a Alisca Terra Kft. bocsátotta rendelkezésünkre. A tervezés bázisát a 2008-2012. évi adatok képezik.

A jogszabályban előírtak szerint a közzszolgáltatói terveket legalább háromévente felül kell vizsgálni.

3. ALISCA TERRA KFT. KÖZSZOLGÁLTATÁSI TERÜLETE

Az alábbi településeken a települési szilárd hulladékok elszállítására a közszolgáltatói szerződések alapján az Alisca Terra Kft., mint közszolgáltató jogosult.

1. táblázat: Közszolgáltatói terület

Alsónána*	Keszöhidegkút	Szakály
Alsónyék*	Kéty*	Szálka*
Báta*	Kölesd-Borjád*	Szárasd
Bátaszék-Lajvér-Kövesd*	Kistormás*	Szedres*
Bogyiszló*	Medina*	Szekszárd*
Decs*	Miszla	Tengelic-Alsó és közép hidvég-Katalin p.-János major*
Diósberény	Mucsi	Tolna*
Dunaszekcső*	Murga*	Udvari
Dunaszentgyörgy*	Ozora	Várdomb*
Dúzs	Őcsény*	Varsád
Fácánkert*	Pincehely	Zomba-Szentgál- Nagytormás*
Fadd, Dombori*	Pörböly*	
Felsőnána*	Regőly-Majsapuszta*	
Füged	Sárpilis*	
Gyöng	Sárszentlőrinc-Úzd-Alsópél puszta*	
Harc*	Sióagárd*	
Kajdacs*	Szakadát	
Kalaznó		

*A táblázatban csillaggal jelöljük azokat a településeket, ahol a Kft. közszolgáltatóként a szelektív gyűjtőszigetes hulladék begyűjtésért is felel. A többi településen az ISPA program keretein belül kialakított komplex szelektív hulladékgyűjtő rendszer üzemeltetését a Re-kom Nonprofit Kft. végzi.

Az elhelyezési (ártalmatlanítási) tevékenység a Re-Kom Nonprofit Kft. kezelésében lévő Cíkói, illetve az AVE Zöldfok Zrt. kezelésében lévő Somi hulladéklerakóban valósul meg. A hulladéklerakók a jelenlegi műszaki és EU-s követelményeknek megfelelnek.

Az Alisca Terra Kft. az alábbi táblázatban foglalt engedélyekkel rendelkezik:

2. táblázat: Alisca Terra Kft. érvényes környezetvédelmi engedélyei

Engedély száma	Engedély tárgya	Telephely	Érvényességi idő
71375/2011	Hulladékkezelési engedély (begyűjtés, szállítás, tárolás, előkezelés) inert hulladékokra	Alisca Terra Kft. (AT) központi telephely	2016.09.15
43454/2012	Hulladékkezelési engedély (begyűjtés, szállítás) nem veszélyes hulladék	Alisca Terra Kft. (AT) központi telephely	2014.11.30 (megjegyzés: jelenleg folyik a módosítása, sütőolajra)
99361/10	Hulladékkezelési engedély (begyűjtés, szállítás, előkezelés)	Alisca Terra Kft. (AT) központi telephely	2013.04.30 (hosszabbítása folyamatban)
75802/2011	Hulladékkezelési engedély (begyűjtés, szállítás- nem veszélyes hulladék; begyűjtés- veszélyes hulladék)	Szedresi hulladékudvar	2017.04.30 – nem veszélyes 2018.04.30- veszélyes
34431/2012	Hulladékkezelési engedély (begyűjtés, szállítás- nem veszélyes hulladék; begyűjtés- veszélyes hulladék)	Bátaszéki hulladékudvar	2017.04.30- nem veszélyes 2018.04.30- veszélyes
81707/2012	Hulladékkezelési engedély (begyűjtés, szállítás- nem veszélyes hulladék; begyűjtés- veszélyes hulladék)	Tolnai hulladékudvar	2017.09.30- nem veszélyes 2018.09.30- veszélyes

Engedély száma	Engedély tárgya	Telephely	Érvényességi idő
66497/2011	Hulladékkezelési engedély (begyűjtés, szállítás- nem veszélyes hulladék; begyűjtés- veszélyes hulladék)	Szekszárdi Damjanich utcai hulladékudvar	2016.08.15- nem veszélyes 2017.08.15-veszélyes
56154/2011	Veszélyes hulladék begyűjtés, szállítás	Alisca Terra Kft. (AT) központi telephely	2017.06.30

Az engedélyek alapján az Alisca Terra Kft. települési és településinek nem minősülő veszélyes, és nem veszélyes szilárd hulladékot gyűjthet, szállíthat, előkezelhet és kezelhet az engedélyekben szabályozott módokon.

Az előző táblázatban felsorolt engedélyeken felül a Kft. az alábbi hulladékkezelési tevékenységeket láthatja el a jövőben (Az engedélyezési eljárások a környezetvédelmi hatóságnál folyamatban vannak.):

- Inert hulladék hasznosítási engedély
- Komposztálásra vonatkozó hulladék hasznosítási engedély
- Átrakó állomás, hulladékudvar hulladékkezelési engedélye

4. EGYES TELEPÜLÉSEKEN ALKALMAZOTT GYŰJTÉSI ÉS KEZELÉSI MÓDOK

Az érintett településeken jelenleg az alábbiak szerinti hulladékgyűjtési rendszer működik.

A táblázatban szereplő településeken az Alisca Terra Kft, mint közszolgáltató látja el a hulladékgyűjtési feladatokat. A táblázatban csillaggal jelölt településeken a gyűjtőszigetekről történő szelektív hulladék begyűjtésére, és szállítására a Re-kom Kft. rendelkezik közfeladat ellátási szerződéssel.

3. táblázat: Ellátási körzetben alkalmazott hulladékgyűjtési módok, településenként

Település	Vegyes hulladék gyűjtés gyakorisága	Gyűjtőszigetek*	Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés	Zöldhulladék, biológiailag lebomló hulladék gyűjtése	Lomtalanítás
Alsónána	Heti	Van	nincs	van	van
Alsónyék	Heti	Van	nincs	van	van
Báta	Heti	Van	nincs	nincs	van
Bátaszék-Lajvér-Kövesd	Heti	Van	nincs	van	van
Bogyiszló	Heti	Van	nincs	van	van
Decs	Heti	Van	nincs	nincs	van
Diósbény*	Heti	Van	nincs	van	van
Dunaszentcsanak	Heti	Van	nincs	nincs	van
Dunaszentgyörgy	Heti	Van	nincs	van	van
Dúzs*	Heti	Van	nincs	van	van
Fácánkert	Heti	Van	nincs	van	van
Fadd, Dombori	Heti	Van	nincs	van	van
Felsőnána	Heti	Van	nincs	van	van
Fürged*	Heti	Van	nincs	van	van
Gyöngyös*	Heti	Van	nincs	van	van
Harc	Heti	Van	nincs	van	van
Kajdacs	Heti	Van	nincs	van	van

Település	Vegyes hulladék gyűjtés gyakorisága	Gyűjtőszigetek *	Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés	Zöldhulladék, biológiailag lebomló hulladék gyűjtése	Lomtalanítás
Kalaznó*	Kétheti	Van	nincs	van	van
Keszőhidegkút*	Heti	Van	nincs	nincs	van
Kéty	Heti	Van	nincs	van	van
Kölesd-Borjád	Heti	Van	nincs	van	van
Kistormás	Heti	Van	nincs	van	van
Medina	Heti	Van	nincs	nincs	van
Miszla	Heti	Van	nincs	nincs	van
Mucsi*	Heti	Van	nincs	van	van
Murga	Heti	Van	nincs	van	van
Ozora*	Heti	Van	nincs	van	van
Ocsény	Heti	Van	nincs	nincs	van
Pinchehely*	Heti	Van	nincs	van	van
Pörböly	Heti	Van	nincs	van	van
Regőly-Majsapuszta,	Heti	Van	nincs	van	van
Sárpilis	Heti	Van	nincs	van	van
Sárszentlőrinc-Úzd-Alsópél puszta	Heti	Van	nincs	nincs	van
Siógárd	Heti	Van	nincs	nincs	van
Szakadát*	Heti	Van	nincs	van	van
Szakály*	Heti	Van	nincs	van	van
Szálka	Heti	Van	nincs	nincs	van
Szárazd*	Heti	Van	nincs	nincs	van
Szedres	Heti	Van	nincs	nincs	van
Szekszárd	Heti	Van	nincs	van	van
Tengelic-Alsó és közép hidvég-Katalin p-János major	Heti	Van	nincs	van	van
Tolna	Heti	Van	nincs	van	van
Udvari*	Heti	Van	nincs	van	van
Várdomb	Heti	Van	nincs	nincs	van
Varsád*	Heti	Van	nincs	van	van
Zomba-Szentgál-Nagytormás	Heti	Van	nincs	van	van

Hulladék begyűjtés

A Kft. a hulladék begyűjtése, kezelésre történő szállítása során az alábbi gépjárműveket veszi igénybe:

4. táblázat: A közszolgáltató eszközparkja

Rendszám	Gyártmány, modell	Év	Jármű típus	Üzemanyag	Műszaki érv.	Állapot	Megjegyzések
EPK418	Csepel	1994	edénymosó	dízel	2013.05.09	aktív	
HME394	Renault	2003	emelőkaros konténerszállító gépjármű	dízel	2013.08.10	aktív	
ICK146	Seat	2002	személyszállító gépjármű	dízel	2014.04.26	aktív	
JGA 509	Renault	2004	emelőkaros konténerszállító gépjármű	dízel	2013.07.07	aktív	
JHD909	Renault	2004	platós	dízel	2013.08.21	aktív	

Rendszám	Gyártmány, modell	Év	Jármű típus	Üzemanyag	Műszaki érv.	Állapot	Megjegyzések
			tehergépjármű				
JOY119	Renault	2005	emelőkaros konténerszállító gépjármű	dízel	2013.02.20	aktív	
JYU181	Renault	2006	forgó tömörítő tehergépjármű	dízel	2013.09.11	aktív	
JYU382	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.09.21	aktív	
JYU383	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.09.21	aktív	
JYU384	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.09.21	aktív	
JYU385	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.09.21	aktív	konténerűrtő felépítménnyel
KEB681	Renault	2006	forgó tömörítő tehergépjármű	dízel	2013.09.22	aktív	
KEB689	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.04.20	aktív	
KJE312	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.11.24	aktív	bérelt
KJE334	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.09.21	aktív	
KJE356	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.12.06	aktív	
KJE386	Renault	2006	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.11.08	aktív	Osztott rakterű
KJY832	KIA	2006	platós tehergépjármű	dízel	2014.12.14	aktív	
LRY 858	Mercedes	2009	laptömörítő tehergépjármű	dízel	2013.03.30	aktív	Konténerűrtő felépítmény, bérelt
YHH737	Liebherr	1993	homlokrakodó munkagép	dízel	2013.11.06	aktív	
ORWAK1	ORWAK	2012	edénymosó	dízel	2020.12.29	aktív	
KET 586	Mercedes	2006	emelőkaros konténerszállító gépjármű	dízel	2013.03.05	aktív	konténerűrtő felépítmény, bérelt
KJE-369	Renault	2006	emelőkaros konténerszállító gépjármű	dízel	2015.07.08	aktív	bérelt

Gyűjtőszigetek:

Az Alisca Terra Kft. ellátási területén az egyes településeken jelenleg megtalálható gyűjtőszigetek számát ill. a gyűjthető hulladékfajtákat a következő táblázat mutatja.

A gyűjtőszigetek ürítési gyakorisága a tapasztalatok alapján kéthetente történik. A szigetekről a szelektív hulladékgyűjtő jármű hulladékfrakciónként külön-külön gyűjti be a hulladékokat.

5. táblázat: Hulladékgyűjtő szigetek

Település	Szigetszám	Gyűjthető anyagfajták			
		Papír	Műanyag	Üveg	Fém
Alsónána*	2	x	x	x	
Alsónyék*	2	x	x	x	
Báta*	3	x	x	x	
Bátaszék*	7	x	x	x	
Bátaszék Kövesd*	1	x	x	x	x
Bogviszló*	3	x	x	x	
Borjád*	1	x	x	x	
Decs*	5	x	x	x	
Diósberény	3	x	x	x	
Dunaszekcső*	3	x	x	x	
Dunaszentgyörgy*	4	x	x	x	
Dúzs	1	x	x	x	
Fácánkert*	2	x	x	x	
Fadd*	5	x	x	x	
Felsónána*	2	x	x	x	
Fürged	2	x	x	x	
Gyönk	3	x	x	x	
Harc*	2	x	x	x	
Kajdacs*	2	x	x	x	
Kalaznó	2	x	x	x	
Keszőhidegkút	2	x	x	x	
Kéty*	2	x	x	x	
Kistormás*	2	x	x	x	
Kölesd*	3	x	x	x	
Medina*	2	x	x	x	
Miszla	2	x	x	x	
Mucsi	1	x	x	x	
Murga*	1	x	x	x	
Ozora	3	x	x	x	
Ócsény*	4	x	x	x	
Pincehely	4	x	x	x	
Pörboly*	2	x	x	x	
Regöly	4	x	x	x	
Sárpilis*	2	x	x	x	
Sárszentlőrinc	1	x	x	x	
Sióagárd*	2	x	x	x	
Szakadát	2	x	x	x	
Szakály	4	x	x	x	
Szálka*	2	x	x	x	
Szárzsd*	1	x	x	x	
Szedres	4	x	x	x	x
Szekszárd	52	x	x	x	x
Tengelic*	4	x	x	x	
Tolna*	13	x	x	x	
Údvardi	2	x	x	x	
Úzd	1	x	x	x	
Várdomb*	2	x	x	x	
Varsád	1	x	x	x	
Zomba*	4	x	x	x	

Az Alisca Terra Kft. által begyűjtött hulladékot előkezelésre a Kft. telephelyére szállítják, ahol válogatást követően bálázzák, majd hasznosítónak átadják.

A *-gal jelölt településeken a Re-kom Kft. gyűjti be a szelektíven gyűjtött hulladékot és a cíkói válogatócsarnokba szállítja válogatásra és bálázásra.

Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés:

A közszolgálatóti területen házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés egyelőre Szekszárd kertvárosi és társasházi részén kerül bevezetésre. A gyűjtés folyamán papír és műanyag hulladékok átvétele történik. A gyűjtési mód kiterjesztését az elkövetkezendő években tervezik.

Zöldhulladék, és biológiailag lebomló hulladék

Zöldhulladék gyűjtésére a szolgálatóti területen a 3. számú táblázatban jelzett településeken van lehetőség. A gyűjtést április-októberi időszakban a közszolgálatási szerződésben szabályozott időközönként végzik. A begyűjtött zöldhulladék komposztálására várhatóan a 2013. második félévében megnyíló komposztáló telepen lesz lehetőség.

Hulladékudvar:

Az Alisca Terra Kft. első hulladékudvara 2011-ben nyílt meg Szekszárdon a Damjanich utcában. 2012-ben újabb hulladékudvarok nyíltak Bátaszéken, Tolnán, Szedresen, 2013-ban várhatólag a Kft. központi telephelyén kerül megnyitásra a hulladékudvar.

A hulladékudvaron begyűjthető nem veszélyes és veszélyes hulladékok listáját az alábbi táblázatban foglaljuk össze:

6. táblázat: Hulladékgyűjtő udvaron begyűjthető hulladékok

EWK kód	Hulladék megnevezése
200101	Papír hulladék
200102	Üveg hulladék
200107	Lom hulladék
200125	Étőlaj zsír
200128	Festékek, ragasztók, tinták, és gyanták amelyek különböznek a 200127-től
200139	Műanyag hulladék
200140	Fém hulladék
200201	Biológiailag lebomló hulladék
150107	Üveg csomagolási hulladék
150101	Papír csomagolási hulladék
150102	Műanyag csomagolási hulladék
150104	Fém csomagolási hulladék
200134	Elemek és akkumulátorok amelyek különböznek a 200133-tól
200136	Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 200135 számú hulladékoktól
160103	Termékként tovább nem használható gumiabroncsok
170107	Beton, téglá, cserép, és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 170106-tól
170504	Föld és kövek
200133	Elemek és akkumulátorok, amelyek között 16 06 01, 16 06 02 vagy a 16 06 03 kódszám alatt felsorolt elemek és akkumulátorok is megtalálhatók
200135	Veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21 és 20 01 23 kódszámú hulladékoktól
200119	Növényvédő szerek
200121	Fénycsővek és egyéb higanytartalmú hulladékok
150110	Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok
150111	Veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási

EWC kód	Hulladék megnevezése
	hulladékok, ide értve a kiürült hajtógázos palackokat
130205	Ásványolajalapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolajok
130206	Szintetikus motor-, hajtómű- és kenőolajok
130207	Biológiailag könnyen lebomló motor-, hajtómű- és kenőolajok

Átrakó állomás

Várhatóan 2013. II. félévében kerül megnyitásra a Szekszárdon létesített átrakó állomás. Az átrakóállomás működtetésének célja, hogy a hulladékszállító autónak ne kelljen a begyűjtött hulladékot a cikói lerakóig szállítania, mert ez költséges megoldás. Az átrakóállomás közbeiktatásával a hulladékszállító gépjárművek csak a települések közútjain végzi a hulladékgyűjtést, majd az átrakóállomás megtelt nagykonténerét szállítják a lerakóra.

Hulladéklerakó:

A Kft. hulladéklerakót nem üzemeltet. A begyűjtött hulladékok a Re-kom Nonprofit Kft. által üzemeltetett cikói és az AVE Zöldfok Zrt. által üzemeltetett somi hulladéklerakóban kerülnek ártalmatlanításra.

5. RÉSZLETESEN VIZSGÁLT HULLADÉKÁRAMOK

A következő fejezetekben az Alisca Terra Kft. által a közszolgáltatás keretein belül begyűjtött hulladékáramokat mutatjuk be. A jelenleg közszolgáltatás keretében begyűjtött hulladékáramokat az alábbi táblázat tartalmazza.

7. táblázat: Közszolgáltatás keretében begyűjtött hulladékáramok (nem veszélyes hulladékok)

EWC kód	Hulladék megnevezése	Gyűjtés módja
150101	Papír csomagolási hulladék	Hulladéksziget, hulladék udvar, házhoz menő gyűjtés (tervezett)
150102	Műanyag csomagolási hulladék	Hulladéksziget, hulladék udvar, házhoz menő gyűjtés (tervezett)
150104	Fém csomagolási hulladék	Hulladékudvar
150107	Üveg csomagolási hulladék	Hulladéksziget, hulladék udvar
160103	Termékként tovább nem használható gumiabroncsok	Hulladékudvar
170107	Beton, téglá, cserép, és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 170106-tól	Hulladékudvar,
170504	Föld és kövek	Hulladékudvar
200101	Papír hulladék	Hulladéksziget, hulladék udvar, házhoz menő gyűjtés (tervezett)
200102	Üveg hulladék	Hulladéksziget, hulladék udvar
200125	Étolaj zsír	Hulladékudvar, házhoz menő gyűjtés (tervezett)
200128	Festékek, ragasztók, tinták, és gyanták amelyek különböznek a 200127-től	Hulladékudvar
200134	Elemek és akkumulátorok amelyek különböznek a 200133-tól	Hulladékudvar
200136	Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 200135 számú hulladékoktól	Hulladékudvar
200139	Műanyag hulladék	Hulladéksziget, hulladék udvar, házhoz menő gyűjtés (tervezett)
200140	Fém hulladék	Hulladékudvar
200201	Biológiailag lebomló hulladék	Hulladékudvar, házhoz menő gyűjtés
20 03 01	Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is*	Házhoz menő gyűjtés
20 03 07	Lom hulladék	Hulladékudvar, házhoz menő gyűjtés

8. táblázat: Közszolgáltatás keretében begyűjtött hulladékáramok (veszélyes hulladékok)

EWC kód	Hulladék megnevezése	Gyűjtés módja
130205	Ásványolajalapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolajok	Hulladékudvar
130206	Szintetikus motor-, hajtómű- és kenőolajok	Hulladékudvar
130207	Biológiailag könnyen lebomló motor-, hajtómű- és kenőolajok	Hulladékudvar
150110	Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok	Hulladékudvar
150111	Veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladékok, ide értve a kiürült hajtógázos palackokat	Hulladékudvar
200119	Növényvédő szerek	Hulladékudvar
200121	Fénycsővek és egyéb higanytartalmú hulladékok	Hulladékudvar

EWC kód	Hulladék megnevezése	Gyűjtés módja
200133	Elemek és akkumulátorok, amelyek között 16 06 01, 16 06 02 vagy a 16 06 03 kódszám alatt felsorolt elemek és akkumulátorok is megtalálhatók	Hulladékudvar
200135	Veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21 és 20 01 23 kódszámú hulladékoktól	Hulladékudvar
130205	Ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolajok	Hulladékudvar

20 03 01 EWC kódú hulladék esetében mind a lakossági, mind a közületi hulladékáram beletartozik a közszolgáltatásba, míg a többi hulladékáram esetén csak a lakossági részarányokat tekinthetjük a közszolgáltatás keretén belül begyűjtött hulladéknak.

A dokumentációban használt kezelési kódok, és fontosabb fogalmak:

9. táblázat: kezelési kódok megnevezése

Kezelési kód	Kezelési kód megnevezése
D5	Lerakás műszaki védelemmel (elhelyezés fedett, szigetelt, a környezettől és egymástól is elkülönített cellákban stb.)
D10	Hulladékégetés szárazföldön
R5	Egyéb szervesanyagok visszanyerése, újrafeldolgozása
R9	Olajok újrafinomítása vagy más célra történő újrahasználat
R12	Átalakítás az R1-R11 műveletek valamelyikének elvégzése érdekében

közszolgáltató: Az a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkező és a hulladék törvény szerint minősített gazdálkodó szervezet, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közszolgáltatást lát el.

biológiailag lebomló hulladék: Minden szervesanyag-tartalmú hulladék, amely aerob vagy anaerob úton biológiailag lebomlik vagy lebontható, ideértve a biohulladékot is.

biohulladék: A biológiailag lebomló, parkokból származó vagy kerti hulladék, háztartásokban, éttermekben, étkeztetőkben és kiskereskedelmi tevékenységet folytató létesítményekben képződő élelmiszer- és konyhai hulladék, valamint az ezekhez hasonló, élelmiszer-feldolgozó üzemekben képződő hulladék.

újrahasználat: Olyan művelet, amelynek révén a hulladéknak nem minősülő terméket vagy alkatrészét újrahasználik arra a célra, amelyre eredetileg szolgált.

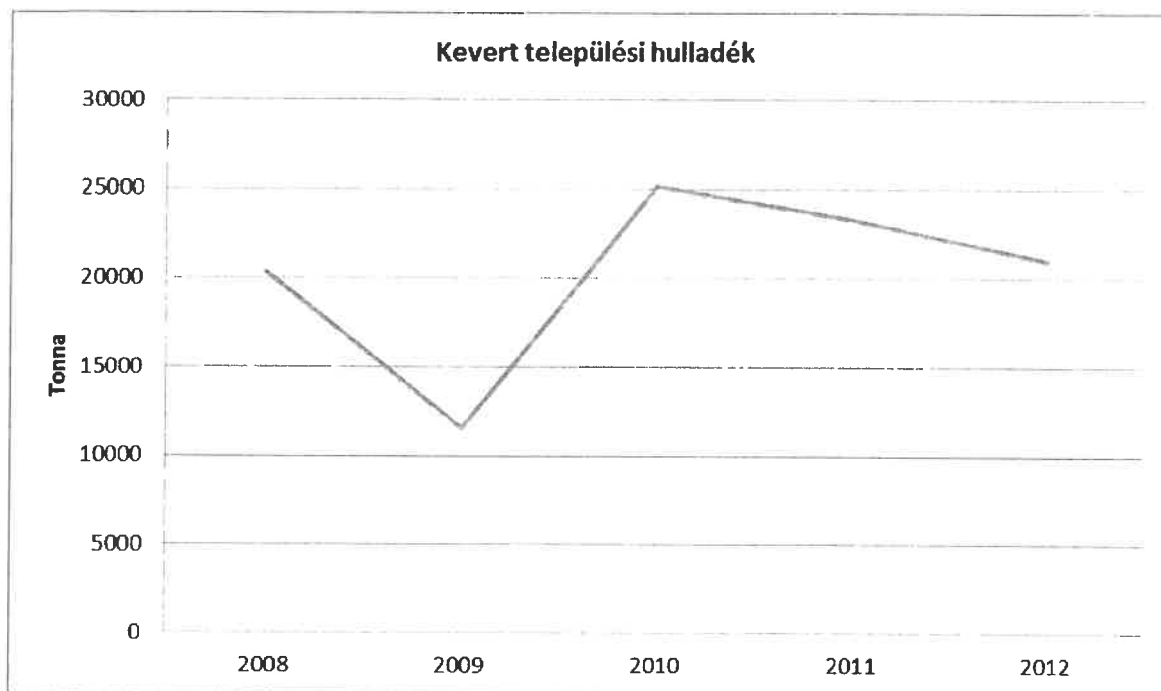
hasznosítás: Bármely kezelési művelet, amelynek fő eredménye az, hogy a hulladék hasznos célt szolgál annak révén, hogy olyan más anyagok helyébe lép, amelyeket egyébként valamely konkrét funkció betöltésére használtak volna, vagy amelynek eredményeként a hulladékot oly módon készítik elő, hogy ezt a funkciót akár az üzemen, akár a szélesebb körű gazdaságban betölthesse.

ártalmatlanítás: Minden olyan kezelési művelet, amely nem hasznosítás; a művelet abban az esetben is ártalmatlanítás, ha az másodlagos jelleggel anyag- vagy energiainyerést eredményez.

5.1. KEVERT TELEPÜLÉSI HULLADÉKOK

5.1.1. Hulladék mennyisége

A rendszeres hulladékgyűjtésbe bevont háztartásoktól begyűjtő járatokkal történik a települési szilárd hulladékok gyűjtése. Az autók tömörítőfeltéttel rendelkeznek. Az így begyűjtött hulladékmennyiségének alakulását az elmúlt öt év adataiból az alábbi grafikonon mutatjuk be:



A grafikon alapján látható, hogy a 20 03 01 EWC kódszámú települési vegyes hulladék mennyisége folyamatosan változott, ennek oka az alábbiak lehetnek:

- 2008-ben a K.ft. 3 lerakót üzemeltetett, a hulladékok mennyisége becslés alapján lett kiszámolva, ezért a mennyiségek nem összevethetők a további évek mennyiségeivel.
- 2009-től a K.ft. szolgáltatási területe folyamatosan bővült. Ez tükrözi a növekvő hulladék mennyiségeket.
- 2010-től a lakossági környezetvédelmi programok jelentős hatással voltak a kevert települési hulladékok mennyiségének a csökkenésében.
- 2011-től a hulladékudvar megnyitása is segített csökkenteni a kevert települési hulladék mennyiségét.

A 2012. évben a közszolgáltatás által ellátott területen begyűjtött hulladék mennyiséget településenként az alábbi táblázatban foglaljuk össze. A K.ft. a közszolgáltatás keretein belül a szolgáltatási területén tevékenykedő cégektől is átveszi a települési hulladékot. A táblázatban a hulladék mennyiségek egységesen szerepelnek.

10. táblázat: 2012 évben begyűjtött hulladék településenként

Település	Mennyiség (t)
Alsónána	85,25
Alsónyék	131,37
Báta	304,51
Bátaszék	1 128,34
Bogyiszló	408,23

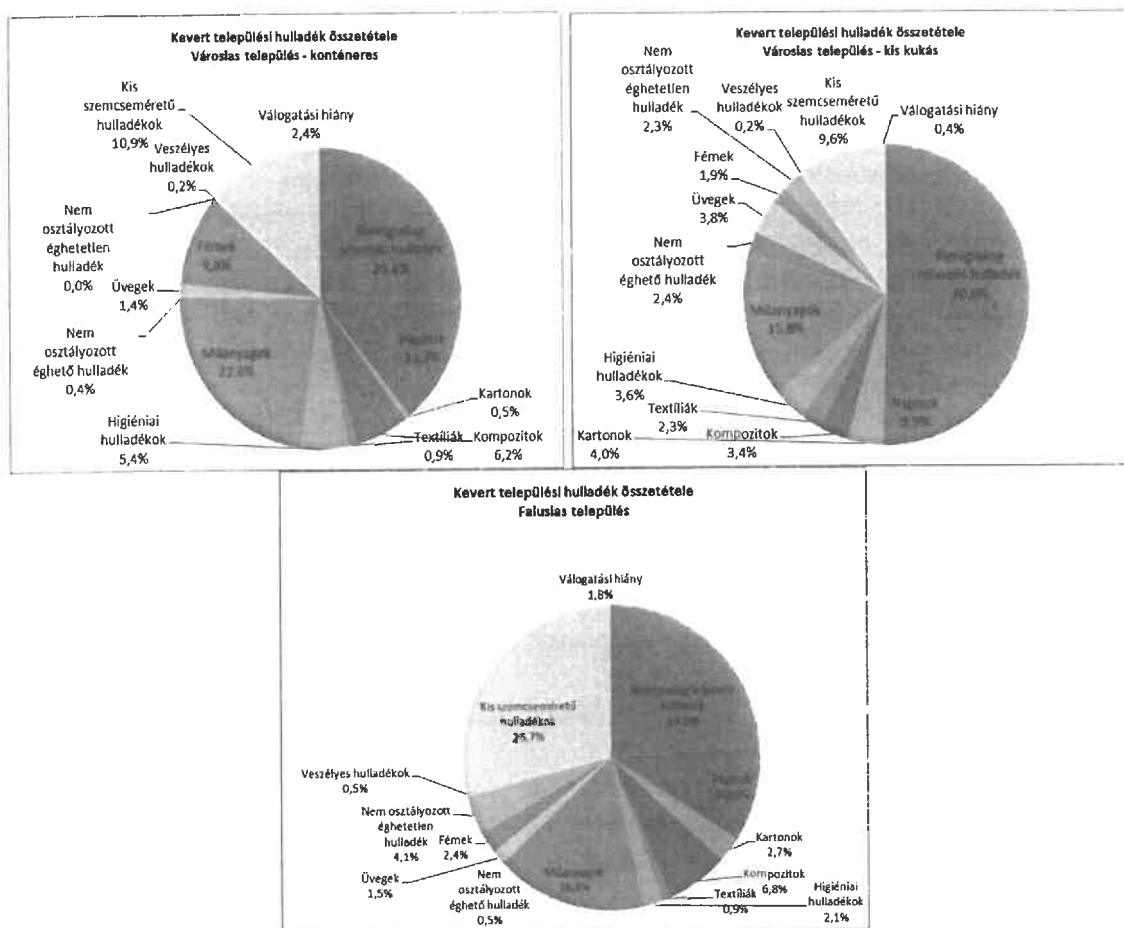
Település	Mennyiség (t)
Bölcske	597,34
Decs	1 046,26
Dunaszekcső	421,65
Dunaszentgyörgy	589,80
Fácánkert	134,81

Település	Mennyiség (t)
Fadd	1 039,26
Felsőnána	130,00
Gerjen	115,45
Gyöng	399,81
Harc	180,17
Kajdacs	259,21
Kalaznó	20,13
Keszőhidegkút	36,94
Kéty	148,02
Kistormás	53,48
Kölesd	251,16
Madocsa	367,72
Medina	132,07
Murga	11,21
Nagydorog	511,61
Ocsény	471,19
Pincehely	511,55

Település	Mennyiség (t)
Pörboly	90,63
Regöly	256,48
Sárpilis	179,61
Sárszentlőrinc	152,37
Sióagárd	264,66
Szálka	75,43
Százard	46,78
Szedres	380,20
Szekszárd	9 252,31
Tengelic	391,97
Tolna	2 932,64
Tolnanémedi	117,28
Várdomb	209,33
Zomba	424,26
Összesen	24 260,65

A Kft. a hulladék összetételét a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelően rendszeresen vizsgálja.

A 2013 évi eredményeket az alábbi grafikonon mutatjuk be:



Az ábrák alapján megállapítható, hogy városi környezetben leginkább műanyag, illetve biológiailag lebomló összetevők dominálnak, míg a falusias környezetben a kis szemcseméretű hulladékok aránya több, mint kétszerese a városi környezetből származó hulladékban mérthez képest.

A jellemzően kertvárosból begyűjtött hulladékban a biológiailag lebomló hulladék aránya kimutathatóan nagyobb, mint a falusi, nagyvárosi környezetből származó.

5.1.2. Hulladék kezelése

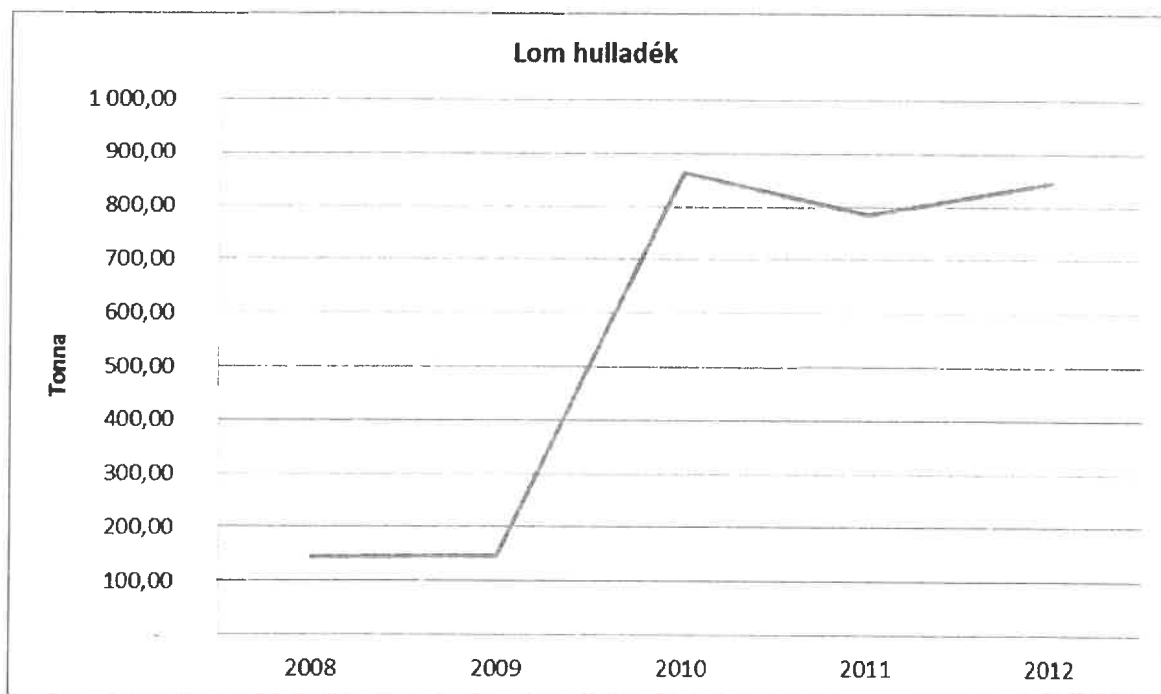
A begyűjtött hulladékot a Kft. a Re-Kom Nonprofit Kft. kezelésében lévő Cikói, vagy az AVE Zöldfok Zrt. kezelésében lévő Somi hulladéklerakóba szállítja ártalmatlanításra.

5.2. LOMTALANÍTÁSI HULLADÉKOK

5.2.1. Hulladék mennyisége

A szolgáltatási területen az önkormányzatokkal kötött megállapodások értelmében évente egy vagy két alkalommal kerül sor a lomtalanításra, illetve ezen kívül a lakosok a hulladékudvarba is beszállíthatnak lom hulladékot. A lomtalanítás nem terjed ki a lakossági veszélyes hulladék-frakciókra, elbontott gépjármű karosszériára, zöldhulladékra, háztartási hulladékra, illetve az építési-bontási törmelékekre.

Az elmúlt években begyűjtött lom mennyiségének változását az alábbi grafikonon mutatjuk be:



A 2012 évben lakosságtól begyűjtött lomtalanítási hulladék mennyiségét településenként az alábbi táblázatban foglaljuk össze:

11. táblázat: 2012 évben begyűjtött hulladék településenként

Település	Hulladék mennyiség (t)
Alsónána	5,60
Báta	31,40
Bátaszék	81,34
Bogyiszló	12,87
Decs	56,49
Dunaszentgyörgy	10,26
Fácánkert	2,53
Fadd	41,91
Felsónána	3,51
Gyönk	1,60
Harc	11,76
Kajdacs	4,26
Kéty	4,09
Kistormás	0,15
Medina	0,02
Murga	0,28
Nagydorog	4,20

Település	Hulladék mennyiség (t)
Ócsény	41,10
Pincehely	1,62
Pörboly	3,74
Regöly	3,04
Sárpilis	4,12
Sárszentlőrinc	2,18
Sióagárd	4,60
Szálka	4,62
Szárazd	0,90
Szedres	14,18
Szekszárd	304,71
Tengelic	5,54
Tolna	162,70
Várdomb	4,39
Zomba	16,00
Összesen:	846,41

A lomtalanítás során begyűjtött hulladékok összetételéről mérési adatok nem állnak rendelkezésre, azonban a tapasztalatok alapján az alábbiak szerint alakul:

- a napi szemétszállítás keretein belül el nem szállítható darabos hulladék
- háztartási eszközök,
- bútorféleségek,
- zöld hulladék,
- dobozok
- ruhaneműk
- egyéb lomok

5.2.1.1. HULLADÉK KEZELÉSE

Az összegyűjtött hulladék a Re-Kom Nonprofit Kft kezelésében lévő cikói vagy az AVE Zöldfok Zrt. által üzemeltetett somi hulladéklerakóra kerül válogatásra és lerakásra.

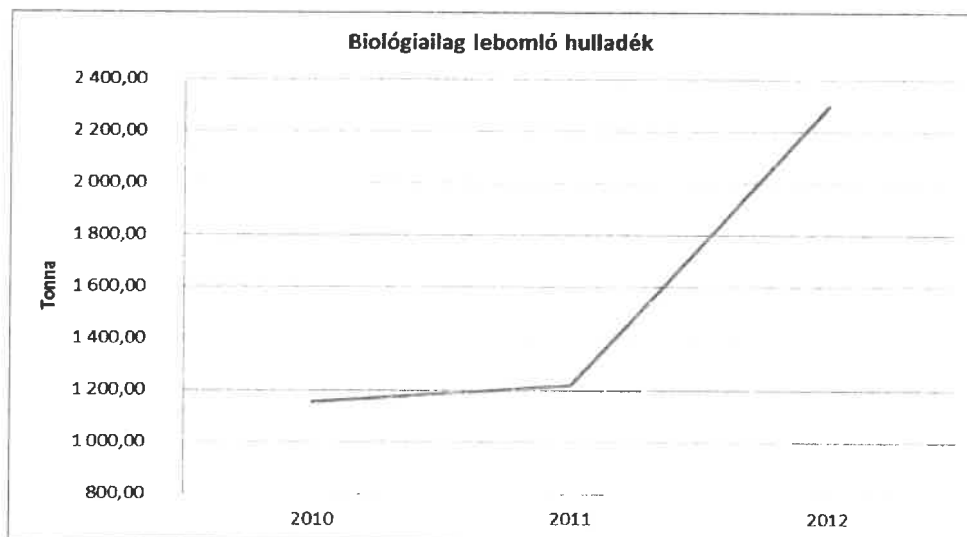
5.2.2. Biológiailag lebomló hulladék

5.2.2.1. HULLADÉK MENNYISÉGE

Az Alisca Terra Kft. 2010 óta lehetőséget biztosít a zöldhulladék szelektív gyűjtésére, a 3. számú táblázatban bemutatott településeken.

Közzszolgáltatás keretében előre meghirdetett időpontokban szállítja el a családi házas övezetben, illetve rendelésre emeletes házas övezetekben a lakóingatlanok körüli közterületről összegyűjtött zöldhulladékot.

Az így begyűjtött hulladékmennyiségének alakulását az elmúlt három év adataiból az alábbi grafikonon mutatjuk be:



A lakosságtól begyűjtött hulladék mennyiségét a 2012. évben az alábbi táblázat tartalmazza:

12. táblázat: 2012 évben begyűjtött hulladék településenként

Település	Mennyiség (t)
Alsónána	7,5
Alsónyék	7,5
Bátaszék	126,8
Bogyiszló	8,8
Decs	5,3
Dunaszentgyörgy	34,6
Fácánkert	6,5
Fadd	277,9
Felsónána	1,6
Gyönk	11,8
Harc	7,6
Kajdacs	0,9
Kéty	5,6
Kistormás	0,2
Medina	0,5
Murga	1,6
Ocsény	40,7
Pincehely	7,5
Pörboly	5,6
Regöly	12,7
Sárszentlőrinc	5,7
Szálka	0,7
Szárazd	0,4
Szedres	12,5
Szekszárd	983,6
Tengelic	18,3
Tolna	506,6
Várdomb	0,1
Zomba	52,2
Összesen	2 151,1

5.2.2.2. HULLADÉK KEZELÉSE

A begyűjtött hulladékot a Kft. komposztálásra a Profilkomp Kft.-nek adja át.

5.3. SZELEKTÍVHULLADÉKOK

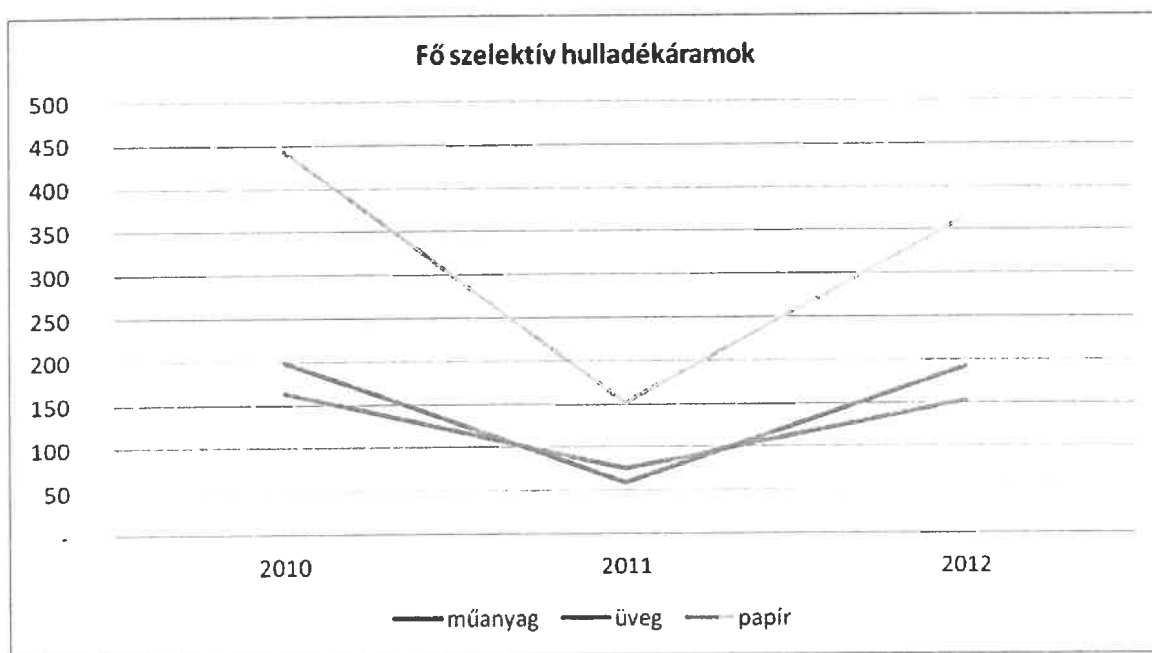
Jelen fejezetben a szelektíven begyűjtött (gyűjtősziget, hulladékudvar) műanyag (PET, fólia, hungarocell), papír (hullám, vegyes), üveg (fehér, színes, vegyes), fém (alumínium) hulladékok mennyiségével, összetételével foglalkozunk csak. A hulladékudvarokban átvett további hulladékáramokat az 5.5. fejezetben mutatjuk be.

5.3.1. Hulladék mennyisége, összetétele

Az Alisca Terra Kft szolgáltatási területén minden településen igénybe veheti a lakosság a szelektív hulladékgyűjtést, mert minden településen található gyűjtősziget.

Szekszárdon kísérleti jelleggel a Kft. megkezdi a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés bevezetését.

A főbb szelektív áramok (papír, műanyag, üveg) elmúlt három évben begyűjtött mennyiségét a következő ábrán mutatjuk be:



2010-től a Re-kom Kft. gyűjti be a járművel a gyűjtőszigetekről a különböző anyagáramokat. A gyűjtési járat nem a helyi közszolgáltató gyűjtési rendszere alapján lett kialakítva, hanem vegyesen. A begyűjtött hulladékot lakos egyenérték alapján osztják vissza településekre. A 2010-et megelőző időszak, amikor az Alisca Terra Kft. gyűjtötte be saját területéről a szelektíven gyűjtött hulladékot a gyűjtőszigetekről, egyértelmű volt a begyűjtött összes mennyiség. 2010-ben a Re-kom Kft. elkezdte az egyesített begyűjtést 100 településen, ebben az időszakban az a helyzet állt elő, hogy nagyon sok település nem rendelkezett még szelektív hulladékgyűjtő szigettel, nem volt múltja a szelektív gyűjtésnek. 2010-ben nagymértékű edénykihelyezés történt. A nagyobb területi eloszlás, a más gyűjtési rendszer és a lakos egyenérték alapján történő visszaszámolás, az Alisca Terra Kft. által begyűjtött mennyiségek átlagát lerontotta.

A fém hulladék szelektív begyűjtése a hulladékudvarokon történik, ezért ez csak gyakorlatilag 2012-ben jelent meg a szelektív hulladékáramban, így csak a táblázatban mutatjuk be.

A lakosságtól 2012-ben az Alisca Terra Kft. és a Re-kom Kft. által szelektíven begyűjtött hulladék mennyiségét az alábbi táblázat tartalmazza:

13. táblázat: 2012-ben begyűjtött hulladék településenként

	Papír		Üveg		Műanyag		Fém	
	150101	200101	200102	150107	150102	200139	150104	200140
Alsónána	3,470	0,537	-	0,924	0,493	-	-	0,001
Alsónyék	-	0,552	-	0,769	0,567	-	-	-
Báta	0,100	1,114	-	1,550	1,954	-	-	-
Bátaszék	0,010	14,118	-	12,540	9,093	-	-	0,007
Bogyiszló	-	1,757	-	2,199	2,163	-	-	-
Decs	-	6,731	0,020	7,317	5,426	-	-	0,078
Dunaszekcső	-	1,973	-	2,039	2,223	-	-	-
Dunaszentgyörgy	-	2,909	-	3,836	3,155	-	-	-
Fácánkert	0,430	0,125	-	0,154	0,301	-	-	0,004
Fadd	-	7,662	0,040	8,696	6,069	0,180	0,004	0,002
Felsőnána	0,030	0,436	-	0,573	0,529	-	0,001	0,007
Gyöng	3,210	0,030	2,400	-	-	-	-	-
Harc	-	1,019	0,130	1,320	0,921	-	-	-
Kalaznó	1,960	0,010	1,530	-	-	-	-	-
Kajdacs	-	0,449	-	0,873	1,177	-	-	-
Keszőhidegkút	2,160	-	1,530	-	-	-	-	-
Kéty	-	0,490	0,070	1,185	0,610	0,010	0,005	0,084
Kistormás	-	0,028	-	0,113	0,078	-	-	0,006
Kölesd	0,030	0,480	-	0,971	0,975	-	-	-
Medina	0,780	0,430	-	0,823	0,614	-	-	0,011
Murga	-	0,013	-	0,041	0,009	-	-	-
Nagydorog	4,210	-	0,150	0,010	-	-	-	-
Ocsény	-	3,825	0,100	3,666	3,015	0,040	0,011	0,047
Pincehely	10,150	-	2,470	-	-	-	-	-
Regöly	4,960	-	1,610	-	-	-	-	-
Sárpilis	1,190	0,321	-	0,352	0,459	-	-	0,007
Sárszentlőrinc	-	0,054	-	0,327	0,357	-	-	-
Sióagárd	0,730	1,216	-	2,411	1,273	0,010	-	0,015
Szálka	1,210	1,340	-	0,827	0,605	-	0,001	-
Százard	0,790	-	0,810	0,260	-	-	-	-
Szedres	-	1,915	-	3,255	2,422	-	0,007	0,185
Szekszárd	80,290	170,823	3,000	92,444	74,104	-	0,045	4,100
Tengelic	5,480	1,685	-	3,242	3,727	1,170	-	-
Tolna	1,900	21,172	0,060	23,106	15,060	0,220	0,004	0,300
Várdomb	0,010	1,315	-	1,384	1,501	-	0,001	0,026
Zomba	0,010	2,508	0,030	4,137	2,137	0,010	0,001	0,027
Összesen	123,110	247,037	13,950	181,344	141,017	1,640	0,080	4,907

5.3.1.1. HULLADÉK KEZELÉSE

A szelektíven begyűjtött hulladékot a Kft. telephelyén kézzel válogatják, majd balázzák.

A következő táblázatban bemutatjuk az egyes szelektíven begyűjtött hulladéktípusok hasznosíthatóságát hulladék típusonként.

14. táblázat: Szelektíven begyűjtött hulladékok hasznosítási aránya

Hulladék típus	Hasznosítási arány %
papír	85
műanyag	81
üveg	100

A nem hasznosítható hulladékok a Kft. a cikói hulladéklerakóba viszi ártalmatlanításra. A hasznosítható hulladékot a Kft a Fe-Group Zrt-nek adja át további hasznosításra.

5.4. ÉPÍTÉSI BONTÁSI HULLADÉK

5.4.1. Hulladék mennyisége, összetétele

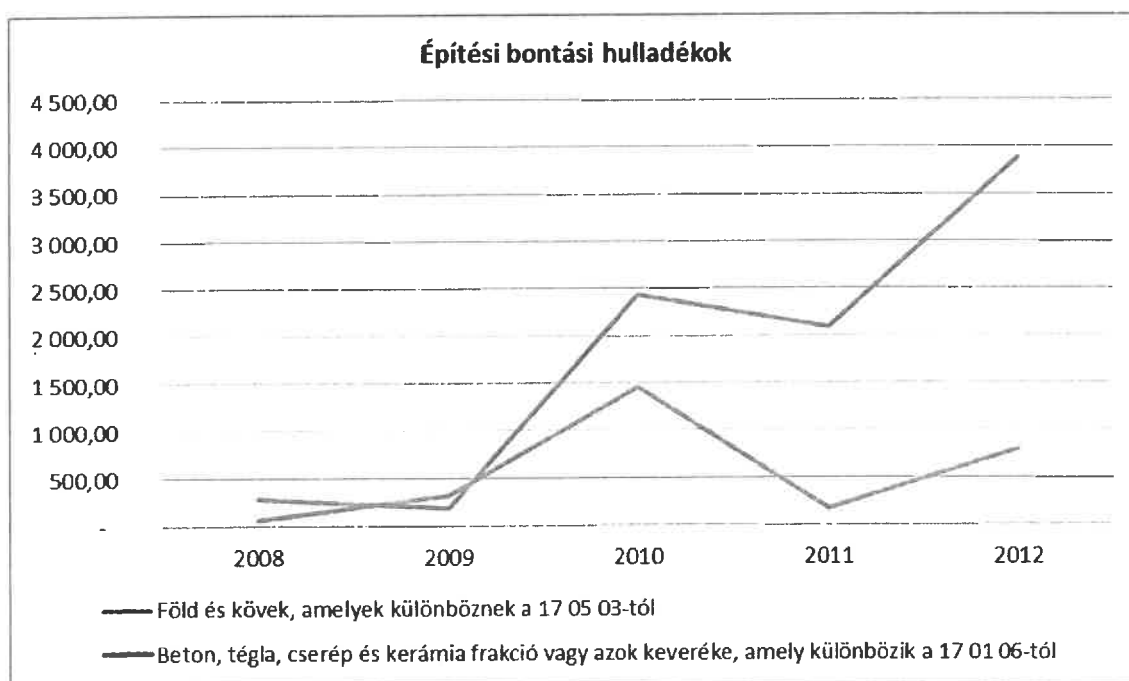
Az építési-bontási, és egyéb inert hulladékok keletkezésének főbb forrásai:

- Lakosság
- Építőipari kivitelezés (felújítás, bontás, építés)
- Útépítés (bontás és építés)
- Építőanyag ipar termelési hulladéka (beton, cserép, téglá, stb.)

A közszolgáltatás keretében begyűjtés csak a lakoságnál keletkező építési, bontási hulladéokra korlátozódik.

Az építési bontási hulladék közszolgáltatás keretében történő begyűjtésére korábban a Kft. által üzemeltetett hulladéklerakókon, illetve a Kft. központi telephelyén került sor. A hulladékudvarok üzembe állításával megnyílt a lehetőség a lakosság számára az építési-bontási hulladékok hulladékudvaron történő leadására. Jelenleg lakosságtól származó inert hulladék átvétele csak a hulladékudvaron történik.

Az elmúlt években begyűjtött hulladékok mennyiségét az alábbi ábrán mutatjuk be:



A változó mennyiségeket a gazdasági helyzet jelentősen befolyásolja. A Kft. tavasszal kampányt indít az építési-bontási hulladékok helyes elhelyezése érdekében.

A 2012. évben a közszolgáltatás által ellátott területekről begyűjtött építési bontási hulladék mennyiséget településenként az alábbi táblázatban foglaljuk össze.

15. táblázat: 2012 évben begyűjtött hulladék településenként

	EWC 170107 Beton, tégl, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-tól (t)	EWC 170504 Föld és kövek, amelyek különböznek a 17 05 03-tól (t)
Alsónána	0	6
Alsónyék	0	-
Báta	5	-
Bátaszék	10	-
Bogyiszló	6	-
Decs	71	6
Dunaszentgyörgy	3	-
Fácánkert	9	-
Fadd	80	-
Felsónána	20	-
Gyöng	1	-
Harc	52	-
Kéty	0	-
Medina	14	-
Őcsény	24	-
Sárpilis	0	-
Sióagárd	11	-
Szálka	12	-
Szedres	21	-
Szekszárd	2 238	626
Tengelic	38	-
Tolna	317	-
Várdomb	3	-
Zomba	16	-
Összesen	2 948	639

5.4.1.1. HULLADÉK KEZELÉSE

Az inert hulladék vagy a Alisca Terra Kft. telephelyén kerül összegyűjtésre és előkezelés során törésre, majd feltöltések során építőanyagként hasznosításra vagy a Re-Kom Nonprofit Kft. részére kerül átadásra, akik D5 kódon lerakással ártalmatlanítják.

5.5. EGYÉB NEM VESZÉLYES HULLADÉKOK

5.5.1. Hulladék mennyisége, összetétele

A hulladékudvarokon az eddig bemutatott főbb hulladékokon túl lehetőség van használt sütőolaj, festékek, tinták, elemek, akkumulátorok, illetve elektronikai berendezések, autógumi leadására is.

A 2012-ben átvett hulladékmennyiségeket a fenti hulladékokból településenként az alábbi táblázatban foglaljuk össze:

16. táblázat: 2012 évben begyűjtött hulladék településenként

	EWC 16 01 03 Termékként tovább nem használható gumiabroncsok (t)	EWC 20 01 25 Étolaj és zsír (t)	EWC 20 01 28 Festékek, tinták, ragasztók és gyanták, amelyek különböznek a 20 01 27-től (t)	EWC 20 01 34 Elemek és akkumulátorok, amelyek különböznek a 20 01 33-tól (t)	EWC 20 01 36 Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 20 01 35 kódszámú hulladékoktól (t)
Alsónyék			0,010		
Szekszárd	3,465	0,814	1,791		1,086
Bátaszék			0,004		0,080
Fadd	0,160		0,029		
Medina	0,025				0,066
Ócsény	0,446		0,025		0,009
Sióagárd	0,036		0,025		
Fácánkert		0,005			
Szedres				0,043	0,096
Decs	0,180	0,001			0,018
Gyöng			0,025		
Dunaszentgyörgy	0,035				
Kéty	0,062				
Harc	0,098				
Dunaszekcső					0,048
Szálka	0,058				
Kölesd	0,013		0,040		0,043
Tolna	0,429	0,034	0,206		0,044
Várdomb		0,063	0,006		0,049
Zomba	0,166		0,012		0,028
Összesen	5,173	0,917	2,173	0,043	1,567

5.5.2. Hulladék kezelése

A begyűjtött hulladékok átvevőit az alábbi táblázatban foglaljuk össze:

17. táblázat: Hulladékok kezelése

Hulladék	Átvevő	Kezelési kód
16 01 03 Termékként tovább nem használható gumiabroncsok	Magyar Gumi Logisztikai Kft	B001
20 01 25 Étolaj és zsír	ATEV Zrt.	R9
20 01 28 Festékek, tinták, ragasztók és gyanták, amelyek különböznek a 20 01 27-től	Sarpi Dorog Környezetvédelmi Kft.	D10
20 01 34 Elemek és akkumulátorok, amelyek különböznek a 20 01 33-tól	Engedéllyel rendelkező hasznosítónak kerül átadásra	
20 01 36 Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 20 01 35 kódszámú hulladékoktól	Fe-Group Invest Zrt.	R5

5.6. VESZÉLYES HULLADÉK

5.6.1. Hulladék mennyisége, összetétele

A lakosságnak a hulladékudvarokban van lehetősége a veszélyes hulladékok leadására.

A 2012-ben begyűjtött hulladékokat az alábbi táblázatban mutatjuk be:

18. táblázat: 2012 évben begyűjtött hulladék településenként

	EWC 130205 Ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolajok (kg)	EWC 130206 Szintetikus motor-, hajtómű- és kenőolajok (kg)	EWC 130207 Biológiailag könnyen lebomló motor-, hajtómű- és kenőolajok (kg)	EWC 150110 Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok (kg)	EWC 150111 Veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladékok, ide értve a kiürült hajtógázos palackokat (kg)
Szedres	7	8		145	2
Bátaszék	80	38	10	335	30
Pörboly					
Várdomb					
Tolna	29			184	2
Fácánkert				7	
Szekszárd	342	126,4	8,5	2663,8	148,5
Fadd					
Összesen	458	172,4	18,5	3334,8	182,5

19. táblázat: 2012 évben begyűjtött hulladék településenként

	EWC 200119 Növényvédő szerek (kg)	EWC 200121 Fénycsövek és egyéb higanytartalmú hulladékok (kg)	EWC 200133 Elemek és akkumulátorok, amelyek között 16 06 01, 16 06 02 vagy a 16 06 03 kódszám alatt felsorolt elemek és akkumulátorok is megtalálhatók (kg)	EWC 200135 Veszélyes anyagokat tartalmazó, kislejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21 és 20 01 23 kódszámú hulladékoktól (kg)
Szedres	13		16	1298
Bátaszék	120	89	233	5116
Pörboly				53
Várdomb				75
Tolna	17	2	61	1271
Szekszárd		104,2	584,6	10691,3
Fadd	319			35
Összesen	469	195,2	894,6	18539,3

5.6.2. Hulladék kezelése

A begyűjtött hulladékok átvevőit az alábbi táblázatban foglaljuk össze:

20. táblázat: Hulladékok kezelése

Hulladék	Átvevő	Kezelési kód
130205 Asványolajalapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolajok	Sarpi Dorog Környezetvédelmi Kft.	D10
130206 Szintetikus motor-, hajtómű- és kenőolajok	Sarpi Dorog Környezetvédelmi Kft.	D10
130207 Biológiailag könnyen lebomló motor-, hajtómű- és kenőolajok	Sarpi Dorog Környezetvédelmi Kft.	D10
150110 Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok	Sarpi Dorog Környezetvédelmi Kft.	D10
150111 Veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladékok, ide értve a kiürült hajtógázos palackokat	Sarpi Dorog Környezetvédelmi Kft.	D10
20 01 19 Növényvédő szerek	Sarpi Dorog Környezetvédelmi Kft.	D10
20 01 21 Fénycsővek és egyéb higanytartalmú hulladékok	Piaci alapon kerül kiválasztásra az engedéllyel rendelkező szervezet	
20 01 33 Elemek és akkumulátorok, amelyek között 16 06 01, 16 06 02 vagy a 16 06 03 kódszám alatt felsorolt elemek és akkumulátorok is megtalálhatók		
20 01 35 Veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21 és 20 01 23 kódszámú hulladékoktól	Fe-Group Invest Zrt.	R12

6. A KÖZSZOLGÁLTATÓ ÉVES HULLADÉKMÉRLEGE

A hulladékmérleg összeállításánál az Alisca Terra Kft. által begyűjtött hulladék mennyiségét, illetve az alábbi átlagolt hulladékanalízis eredményét vettük figyelembe.

21. táblázat: A közzolgáltató éves hulladékmérlege

EWC kód	Hulladék megnevezés	Begyűjtött hulladék mennyisége (t/év)	Hasznosítás		Ártalmatlanítás		Egyéb művelet	
			(t/év)	%	(t/év)	%	(t/év)	%
20 03 01*	Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is	8497	0	0	8497	100		
20 03 07	Lom hulladék	846,41	0	0	846,41	100		
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladékok	8919	2151	24	6768	76		
20 01 01 150101	Papír	2892	129,57	4,5	2763	95,5		
15 01 07 20 01 02	Üveg	478	14,12	3	463,68	97		
15 01 02 20 01 39	Műanyagok	4526,62	3,62	0,1	4523	99,9		
15 01 04 20 01 40	Fémek	1247,98	4,98	0,4	1243	99,6		
17 01 07	Beton, téglák, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-tól	2948	0	0	2948	100	0	0
17 05 04	Föld és kövek, amelyek különböznek a 17 05 03-tól	639	0	0	639	100	0	0
16 01 03	Termékként tovább nem használható gumibroncsok	5,173	0	0	0	0	5,173	100
20 01 36	Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 20 01 35 kódszámú hulladékoktól	1,567	1,567	100	0	0	0	0
20 01 25	Étolaj és zsír	0,917	0,917	100	0	0	0	0
20 01 28	Festékek, tinták, ragasztók és gyanták, amelyek különböznek a 20 01 27-től	2,173	0	0	2,173	100	0	0
20 01 34	Elemek és akkumulátorok, amelyek különböznek a 20 01 33-tól	0,043	0,043	100	0	0	0	0
Veszélyes hulladék frakciók		24,2	0	0	5,7	23,6	18,5	76,4
Összesen		31028	2306	7,4	28699	92,5	24	0,1

*Az Alisca Terra Kft. a 2012. év folyamán 24 260t 20 03 01 EWC-kódú hulladékot gyűjtött be. Ezen hulladékmennyiségből a hulladékanalízisben szereplő egyes összetevők mennyisége beépítésre került az adott hulladékfrakció mennyiségébe, így a fenti táblázatban szereplő kevert települési hulladék mennyiség csak a maradék frakciók mennyiségét tartalmazza.

Forrás: Alisca Terra Kft.

7. ELÉRENDŐ HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI CÉLOK

7.1. ELKÜLÖNÍTETT HULLADÉKGYŰJTÉS CÉLKITŰZÉSEI

7.1.1. Szemléletformálás célkitűzései

Az egyes hulladékáramok nagyobb arányú gyűjtésére, hasznosítására, illetve a kitűzött célok elérésére a lakosság elkülönített hulladékgyűjtésére történő ösztönzése az egyik legfontosabb feladat.

A megvalósult és folyamatban lévő (jellemzően EU finanszírozású) fejlesztések főként a hulladékudvarok és gyűjtőszigetek telepítésével tervezik a lakossági szelektív hulladékgyűjtés fejlesztését, de ezen létesítmények számának növelése nem elegendő, hanem az embereket ténylegesen be kell vonni a folyamatba, meg kell valósítani illetve ki kell terjeszteni a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést.

A lakosság szemléletformálásában szerepet játszanak a médiában látható információs kisfilmek, illetve szóróanyagok, de ezek nem elegendőek a lakosság környezettudatos viselkedésének erősítéséhez.

Alisca Terra Kft. által tervezett intézkedések:

Cél: Az általános iskolások számára tartandó hulladékgazdálkodási vetélkedő rendszeres (éves) megszervezése a továbbiakban is.

Alisca Terra Kft. minden évben szervez az iskolások számára környezetvédelmi versenyt, mely során a szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tudásukról adnak számot a résztvevők.

Cél: Oktatási intézményekben (óvoda, általános iskola, középiskola, főiskola) tanuló gyerekek számára környezetvédelmi oktatások tartása

Az előadások célja, felhívni a gyerekek figyelmét a környezetünk megóvásának fontosságára, a fiatalabb generáció számára a hulladékgazdálkodás bemutatása. Ezeket nemcsak környezetvédelmi órákon előadásokon, hanem a hulladékudvarok bemutatásával és interaktív játékok megismertetésével érné el a Kft.

Cél: A szelektív hulladékgyűjtés további kiszélesítése

Nagyon fontos a gyerekek szelektív hulladékgyűjtésre történő nevelése. Ennek bővítésére *cél az iskolai népszerűsítő rendezvényeken túl az intézményekben történő bel és kültéri szelektív gyűjtőedények kihelyezése a már meglévőkön túl.*

Nagyforgalmú közintézményekben (Polgármesteri hivatal, járási hivatal, rendelőintézet...stb.) bel és kültéri szelektív hulladékgyűjtők kihelyezése a már meglévőkön túl.

A Kft. *bővíteni* kívánja az általa üzemeltetett *hulladékudvarokban a nyílt napokat*, családi programokat. A családi napok alkalmával a behozott hulladékáért cserébe virágot osztanak a Kft. munkatársai. A távolabb lévő településeken *mozgó hulladékudvart* szerveznek, melynek célja, hogy a lakosokkal megismertessék a hulladékudvarok használatát, az elhelyezhető hulladékok fajtáit.

Cél: Média bevonása

A hatékony szelektív hulladékgyűjtés üzemeltetéséhez elengedhetetlen a lakosság megfelelő tájékoztatása a helyi újságban megírt cikkekkal, felhívásokkal, a helyi TV-ben ismertető filmek vetítése, plakátokkal az újonnan kihelyezett gyűjtőhelyeken.

Jelenleg a Kft. újságcikkek megjelentetésével, figyelemfelkeltő plakátokkal és ismeretterjesztő tájékoztatásokkal szerepel a helyi tv-ben.

Cél: Lakosság minél nagyobb arányú bevonása a szelektív hulladékgyűjtésbe

A lakosság nagyobb arányú szelektív hulladékgyűjtésének eléréséhez javasolt a lakosság érdekeltté tétele, hogy szelektíven gyűjtse a papír, műanyag, fém, kompozit, üveg, biológiailag lebomló, veszélyes hulladék összetevőket. Ez a vegvesen gyűjtött hulladék elszállításának díjának differenciálásában lehet elérni.

Cél: A hulladékfeldolgozás bemutatása a lakosság körében

Továbbra is cél fenntartani azt a lehetőséget, csoportokat fogad a közzolgáltató a hulladékudvarokban, válogatóban, bálázóban hogy a lakosság a szelektív hulladékgyűjtés folyamatával és fontosságával megismerkedjen.

Cél: Környezetvédelmi, hulladékgazdálkodási projekteknél való részvétel

Továbbra is célként kell kitűzni, hogy a közzolgáltató részt vegyen az Önkormányzat és egyéb szervezetek, környezetvédelmi egyesületek által szervezendő projekteknél, mint ahogy az eddigi években is tette (Komposztálási projekt, TeSzedd akció).

7.1.2. Elkülönített hulladékgyűjtési rendszer

A 3. fejezetben láthatunk az ellátási területen alkalmazott elkülönített hulladékgyűjtési rendszert. Az alábbiakban az egyes szelektív hulladékgyűjtési formák célkitűzéseit mutatjuk be.

7.1.2.1. HULLADÉKUDVARRA VONATKOZÓ CÉLKITŰZÉSEK*Cél: Jelenlegi rendszer fenntartása*

2011 után 2012-ben az Alisca Terra Kft. gyűjtési körzetében 4 új hulladékudvar nyílt meg, így Szekszárdon 1 db, Bátaszéken, Tolján, Szedresen további 1-1 hulladékudvar áll a lakosság rendelkezésére.

Cél: Jelenlegi rendszer kiterjesztése

Alisca Terra Kft. tervezi további hulladékudvarok kialakítását, és a meglévő hulladékudvarok esetében pedig a hulladéktípusok kibővítését.

7.1.2.2. LOMTALANÍTÁSRA VONATKOZÓ CÉLKITŰZÉSEK*Cél: Jelenlegi rendszer fenntartása*

Lomtalanítás az ellátási területen fekvő településeken évente egyszer történik. Tekintettel a hulladékfajták ilyenkor történő összegyűjtésére véleményünk szerint gyakoribb gyűjtés nem szükséges.

7.1.2.3. HÁZHoz MENŐ HULLADÉKGYŰJTÉSI RENDSZER CÉLKITŰZÉSEI

A házhoz menő szelektív gyűjtést kezdetben csak Szekszárdon tervezik. A házhoz menő hulladékgyűjtési rendszer keretében papír és műanyag hulladékokat gyűjt hamarosan be a közzolgáltató.

Cél: Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés kiterjesztése

A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés esetében cél a gyűjtés elindítása és kiterjesztése az ellátási területen élő lakosság 100%-ra.

Szekszárdon a Kft. bevezeti az idei évtől a házhoz menő szelektív gyűjtést. Első körben a kertvárosi területen. Későbbiek folyamán a környező nagyobb városokban, majd végül a kisebb településeken is tervezi a Kft megvalósítani a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést. A házhoz menő gyűjtés során a lakosság zsákban tudná elhelyezni az ingatlana előtt a szelektíven válogatott hulladékát.

A házhoz menő hulladékgyűjtés során a fém és műanyag hulladékokat egy zsákba lehet gyűjteni, illetve a papírt külön.

A társasházi övezetekben a gyűjtőszigetek számát sűríteni kívánja a Kft.

Alisca Terra Kft. további terve, hogy mintaprogram keretén belül Szekszárdon 30 lépcsőházban is bevezetésre kerül a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés, a fent említett anyagáramokat gyűjtené a Kft ezeken a helyeken is.

Az üveget továbbra is a gyűjtőszigetekben illetve a hulladékudvarokban lehetne elhelyezni a lakosság számára.

Cél: Szelektív hulladék minél nagyobb arányú gyűjtése

A lakosság nagyobb arányú szelektív hulladékgyűjtésének eléréséhez javasolt a lakosság érdekelte tétele, hogy szelektíven gyűjtse a papír, műanyag, fém, kompozit, üveg, biológiailag lebomló, veszélyes hulladék összetevőket. Ez a vegyesen gyűjtött hulladék elszállításának díjának differenciálásában lehet elérni.

7.1.2.4. BIOLÓGIAILAG LEBOMLÓ HULLADÉK

A jövőben a Kft. még nagyobb hangsúlyt fog fektetni a zöldhulladék gyűjtésre. Az elvégzett hulladék analízis alapján a lakosság túl nagy arányban dobja a szerves hulladékát a kommunális hulladékok közé. Ezt az arányt kívánja csökkenteni a Kft. az alábbi célok megvalósításával.

Cél: Zöldhulladék gyűjtés kiterjesztése

Azokon a településeken, ahol jelenleg nem folytat Kft. zöldhulladék gyűjtést, ott is célszerű bevezetni, illetve a zöldhulladék gyűjtési gyakoriságát kibővítését tervezi.

Cél: Házi komposztálás népszerűsítése

A zöldhulladék szelektív hulladékgyűjtése mellett a hulladék házi komposztálását és felhasználását is szükséges ösztönözni. Alisca Terra Kft. komposztkészítő bemutatót kíván tartani első körben a vidéki iskoláknak, óvodáknak és a lakosoknak. Ezekben a bemutatókon lehetősége lesz a lakosoknak megismerkedni a komposztálás folyamatával a komposzt jelentőségével, talajjavító hatásával, házi komposztláda készítésével.

A lakosságot ezzel kívánják ösztönözni a biológiailag lebomló hulladék frakciók minél nagyobb arányú szelektív gyűjtésére.

Cél: Biohulladék gyűjtésének vizsgálata

Szükséges annak megvizsgálása, hogy az egyes településeken a biohulladék (élelmiszer- és konyhai hulladék) begyűjtés hogyan oldható meg, és mennyi hulladék téríthető el ezzel a módszerrel a hulladéklerakóról.

Cél: Vegyesen gyűjtött hulladék vizsgálata

Szükséges a vegyesen gyűjtött hulladékok hulladékanalízise minimum 3 évente. A hulladékanalízis eredménye alapján tud információt szerezni és tervezni a közszolgáltató, hogy mely hulladékáramokat lehet eltéríteni a vegyesen gyűjtött hulladékok közül.

Cél: Lerakásra kerülő hulladék biológiai hányadának csökkentése

A hulladéktörvény szerint a települési hulladék részeként lerakásra kerülő biológiailag lebomló szervesanyag-mennyiséget - a települési hulladéklerakóban évente lerakott hulladék mért összetételét és az összetevők tömeg szerinti megoszlását alapul véve - az 1995-ben országos szinten képződött, a települési hulladék részét képező biológiailag lebomló szervesanyag-mennyiséghez képest 2016. július 1-jéig 35%-ra, azaz 820 000 tonna alá kell csökkenteni.

Cél: Komposztáló telep megnyitása

Dél-Balaton és Sió-völgye Hulladékgazdálkodási Projekt keretén belül megépült Tolnán a komposztáló telep. Jelenleg a telep használatbavételi engedélyeztetése folyamatban van. A szükséges engedélyek birtokában a komposztáló telep működése elindulhat.

7.1.2.5. HÁZTARTÁSBAN KÉPZŐDŐ VESZÉLYES HULLADÉKOK

Jelenleg a közszolgáltató a hulladékudvarokon keresztül gyűjt be veszélyes hulladékot.

Cél: Elkülönített hulladékgyűjtés kiszélesítése

A háztartásban képződő veszélyes hulladék nagyobb arányú gyűjtésére cél az évi egyszeri begyűjtése a lakosságtól. A begyűjtést célszerű előre meghatározott időpontban tartani, úgy hogy a lakosság előzetesen bejelentkezik egy ingyenesen hívható számon. Az „akció” meghirdetését javasolt a közszolgáltató honlapján, a helyi újságban, illetve plakátokkal, szórólapokkal a lakosság tudtára adni.

7.2. ÚJRAHASZNÁLATI CÉLKITŰZÉSEK

A lomtalanítás során begyűjtött hulladékok válogatásával valósulhatna meg bizonyos hulladékfrakciók (bútor, ruha, játék, könyvek) újrahasználatra történő előkészítése.

A lomtalanítás során begyűjtött hulladékok minél nagyobb tisztaságban történő begyűjtése az alapja a begyűjtött hulladék újra-használatának, ezért célszerű a lom hulladék gyűjtését is házhoz menő módon megszervezni, a gyűjtő járaton pedig elkülönített területre szétválogatni az újrahasználatos tárgyakkal. Az új módszer majdani bevezetését a lakosság felé népszerűsíteni szükséges (lakossági és közös képviselői fórumok, továbbá helyi médiában és szórólapokon). Az ilyen módon szervezett lomhulladék gyűjtés feltételezhetően biztosítani képes a szolgáltatás feletti megfelelő közszolgáltatói kontrollt ezáltal biztosítva, hogy csak a megfelelő hulladék kerüljön átadásra, illetve újrahasználatos hulladéknak minősülő tárgyak begyűjtésére.

Az újrahasználatra való előkészítéshez megfelelő elzárt és őrzött területre kell rendelkezni a közszolgáltatóknak, melyet a hulladékudvarban lehetne kialakítani. Nyitvatartási időben be lehet vinni a felesleges tárgyakat, illetve el is lehet vinni azokat a mások által leadott termékeket, amire valaki más igényt tart. Azon összegyűjtött termékeket, melyeket egy bizonyos ideig nem visz el senki, cél lehet karitatív szervezetnek történő továbbadása.

7.3. HULLADÉKHASZNOSÍTÁSI CÉLKITŰZÉSEK

Alisca Terra Kft. jelenleg hulladékhasznosítást nem végez. Amennyiben a komposztáló telep átadásra kerül (várhatóan 2013. második félév) a biológiailag lebomló hulladékokat hasznosítani tudja. Hasznosítani kívánja a Kft. az inert hulladékokat is, ezért engedélykérelemért fordult a környezetvédelmi hatósághoz, így várhatóan 2013. második félévében már hasznosíthatja az inert hulladékokat. A begyűjtött hulladékok további frakcióit előkezelés után (válogatás, bálázás) átadásra kerülnek külső vállalkozások részére hasznosítás céljából. A következő táblázat a jelenlegi hasznosítási arányokat mutatja.

22. táblázat: Szelektíven gyűjtött hulladékfrakciók hasznosítási aránya

Hulladék típus	Hasznosítási arány %
papír	85
műanyag	81
üveg	100

Cél: Hulladékok minél nagyobb arányú szelektíven történő begyűjtése

A hulladékok elkülönített begyűjtése előfeltétele a hulladékok hasznosításának.

A közszolgáltatás keretén belül begyűjtendő hulladékok minél nagyobb arányú szelektíven történő begyűjtése növeli a hasznosítható hulladék mennyiségét.

A nagyobb arányú hasznosítás a szelektíven gyűjtött hulladékok esetében szemléletformálással, illetve a frakciók külön gyűjtésével valósítható meg.

7.4. HULLADÉKLERAKÁSI CÉLKITŰZÉSEK

7.4.1. Lerakóra kerülő szerves anyag

A zöld hulladék házhoz menő gyűjtésének további fejlesztésével még kevesebb szerves anyag fog a hulladéklerakóra kerülni. Az így összegyűjtött hulladék komposztálása a közszolgáltató szolgáltatási területén kerül hasznosításra.

Cél: Szerves anyag eltérítése a hulladéklerakástól

A lerakóra kerülő szerves anyag és a keletkező vegyesen gyűjtött hulladék mennyiségének csökkentésére szolgál a hulladékok minél nagyobb arányú szelektíven történő begyűjtésére. Ennek megfelelő célokat a elkülönített hulladékgyűjtés, illetve a biológiailag lebomló hulladékok szelektív gyűjtése című fejezetekben taglaltuk.

A jelenlegi és jövőbeni hulladékgazdálkodási célok meghatározását és felülvizsgálatához javasolt és cél a hulladékanalízis elkészíttetése minimum 3 évente, mert abból látható, hogy mely hulladékfrakciók eltérítésére van lehetőség és szükség.

8. HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TERV

Az elkülönített hulladékgyűjtésre történő ösztönzés és szemléletformálás jelenleg is folyamatban van a közszolgáltatónál. A jövőbeni tervek költségbecslését a következő táblázatban szerepeltetjük.

23. táblázat: A tudatformálási célok megvalósításához szükséges lépések

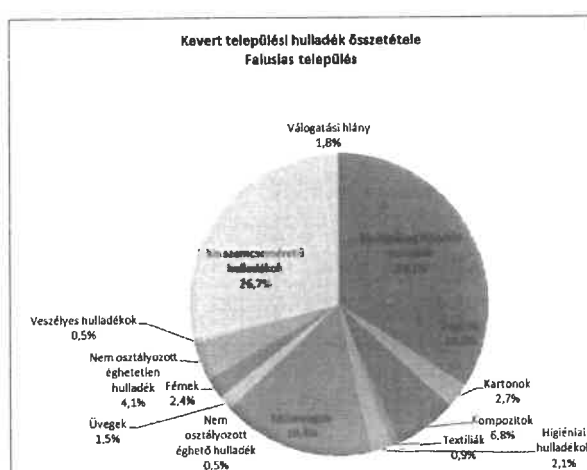
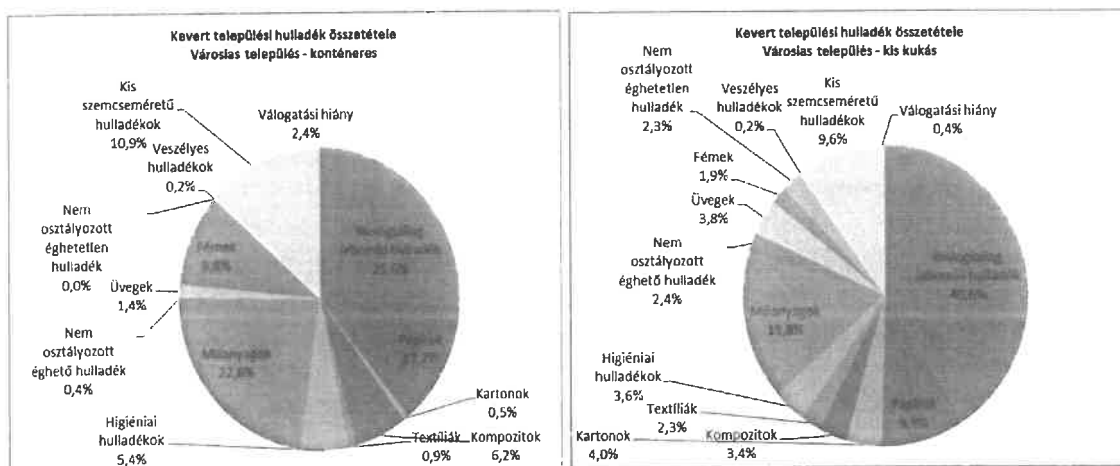
Megvalósítás lépései	Költség*
Szemléletformálás, elkülönített hulladékgyűjtés célkitűzései	
Hulladékgazdálkodási vetélkedő rendszeres (éves) megszervezése az iskolák számára	500 000 Ft
Környezetvédelmi oktatás megtartása az óvodások, általános iskolások, középiskolások, főiskolások számára	1 500 000 Ft
Iskolai intézményekben történő szelektív gyűjtőedények kihelyezése a már meglévőkön túl	2 000 000 Ft
Nagyforgalmú közintézményekben szelektív hulladékgyűjtők kihelyezése a már meglévőkön túl	3 000 000 Ft
Helyi újságban megírt cikkekkel, felhívásokkal, a helyi TV-ben ismertető filmek vetítése. Plakátok kihelyezése a szelektív hulladékgyűjtésről az újonnan kihelyezett gyűjtőhelyeken.	8 000 000 Ft
Bejelentkezés alapján csoportok fogadása a hulladékudvarokban, válogatóban, bálázóban Hulladékudvarban a nyíltnapok számának növelése	2 500 000 Ft
Mozgó hulladékudvar szervezése vidéken	3 000 000 Ft
További hulladékudvarok kialakítása, a meglévőkön a hulladékáramok bővítése	12 000 000 Ft
Lakosság érdekeltté tétele a szelektív hulladékgyűjtésben, a vegyesen gyűjtött hulladék elszállításának díjának differenciálásában	Az Alisca Terra Kft. árai az edény űrtartalma alapján literre vannak meghatározva. Ha a lakos vállalja, hogy szelektíven gyűjt, lehetősége lesz a kisebb edény igénylésére, (akár 70 liter) így differenciálva a hullakékszállítási díját.

*becsült értékek

A biológiailag lebomló hulladékok gyűjtése és hasznosítása esetében a célkitűzések két fő területre terjednek ki:

1. A hulladékképződés csökkentési célokkal összhangban házi komposztálással csökkenteni a begyűjtendő hulladék mennyiségét,
2. A házhoz menő zöldhulladék gyűjtéssel és komposztálással pedig a lerakandó hulladék biológiailag lebomló szervesanyag-tartalmát és mennyiségét is csökkentik.

A 2013-ban elvégzett hulladékanalízis alapján látható, hogy átlagosan 30 % körüli a biológiailag lebomló hulladék aránya, 7278 tonnának felel meg.



A biológiailag lebomló hulladék mennyiségének csökkentésére szolgál a házi komposztálás népszerűsítése, illetve a zöldhulladék begyűjtés kiterjesztése az alábbi településeken is.

Település
Báta
Decs
Dunaszekcső
Keszőhidegkút
Medina
Ocsény
Sárszentlőrinc-Úzd-Alsópél puszta
Sióagárd
Szálka
Század
Szedres
Várdomb

A komposztálás népszerűsítéséhez komposztládák beszerzésére van szükség, melyek kiosztásával és komposztálási képzésben való részvétellel kellene a lakosságot ösztönözni a biológiailag lebomló hulladék frakciók minél nagyobb arányú szelektív gyűjtésére.

A vegyesen gyűjtött hulladék biológiailag lebomló részarányának csökkentésének másik módja a házhoz menő zöldhulladék gyűjtés kiterjesztése a fenti táblázatban szereplő településeken. Műszaki becslés alapján a 2012-ben vegyesen begyűjtött hulladékok 10 %-ának megfelelő mennyiséget lehet begyűjteni biológiailag lebomló hulladékként.

Település	Vegyesen begyűjtött hulladék (EWC 20 03 01) Mennyiség (t)
Báta	305
Decs	1046
Dunaszekcső	422
Keszőhidegkút	37
Medina	132
Ocsény	471
Sárszentlőrinc	152
Sióagárd	265
Száka	75
Szárazd	47
Szedres	380
Várdomb	209
Összesen	3541

A biológiailag lebomló hulladék eltérítésének másik módja az élelmiszer- és konyhai hulladékok begyűjtése, ezért szükséges annak megvizsgálása, hogy az egyes településeken a biohulladék (élelmiszer- és konyhai hulladék) begyűjtés megoldható-e gazdaságosan, illetve mekkora mennyiségű hulladék téríthető el ezzel a módszerrel a hulladéklerakóról.

A biológiailag lebomló hulladékok minél nagyobb arányú szelektív begyűjtésére azért van szükség, mert a hulladéktörvény alapján a települési hulladék részeként lerakásra kerülő biológiailag lebomló szervesanyag-mennyiséget - a települési hulladéklerakóban évente lerakott hulladék mért összetételét és az összetevők tömeg szerinti megoszlását alapul véve - az 1995-ben országos szinten képződött, a települési hulladék részét képező biológiailag lebomló szervesanyag-mennyiséghez képest 2016. július 1-jéig 35%-ra, azaz 820 000 tonna alá kell csökkenteni.

Az előírás kontrollálása és a tervezés miatt szükséges a vegyesen gyűjtött hulladékok analízise minimum 3 évente.

Megvalósítás lépései	Költség*
Biológiailag lebomló hulladék	
Zöldhulladék begyűjtés kialakítása (10 településen)	8 500 000 Ft
Zöldhulladék begyűjtési gyakoriságának növelése	2 000 000 Ft
Házi komposztálás ösztönzése (komposztkészítő bemutató tartása)	2 500 000 Ft
Szekszárdon a biohulladék begyűjtés lehetőségének vizsgálata	1 000 000 Ft
3 évente hulladék analízis elvégzése a vegyesen gyűjtött hulladék	150 000 Ft

*becsült értékek

A zöldhulladék gyűjtésére az eddig közszolgáltatás keretében alkalmazott gépjárműveken felül nem szükséges további gépjármű beszerzése.

A háztartásban keletkező veszélyes hulladék gyűjtésére vonatkozó célkitűzések költségeit az alábbi táblázatban szerepeltetjük:

Megvalósítás lépései	Költség*
Veszélyes hulladék	
Évi egyszeri veszélyes hulladék begyűjtés a lakosságtól	4 000 000 Ft
Eszközök beszerzése a veszélyes hulladék begyűjtéshez	7 000 000 Ft.

*becsült értékek

Veszélyes hulladékot a hulladékudvarban vesz át az Alisca Terra Kft. A veszélyes hulladék gyűjtéshez és átvételéhez Kft. szükségesnek tartja megfelelő gépkocsi beszerzését. Amennyiben az autó rendelkezésére áll, meg tudja szervezni az évi egyszeri veszélyes hulladék begyűjtését.

A hulladék újrahasználatra történő előkészítésére vonatkozóan az újrahasználati épület kialakításán túlmenően szükségesek az alábbiak:

- 1,5 m³-es zárható konténerek a ruha, textil, könyvek gyűjtéséhez
- Elkülönített betonozott tárolótér bútor gyűjtéséhez

A célok végrehajtásának ütemezését, költségbecslését az alábbi táblázatban szerepeltetjük.

Megvalósítás lépései	Költség*
Újrahasználati célkitűzések	
Lomtalanítás során begyűjtött hulladékok válogatása (házhoz menő gyűjtés, helyszínen történő szelektálás)	1 000 000 Ft
Újrahasználati épület kialakítása, őrzése	3 000 000 Ft

*becsült értékek

A hulladék hasznosítási arányainak növelését a szelektív hulladékgyűjtés kiterjesztésével és szemléletformáló programok tartása mellett a lakosság szelektív hulladékgyűjtésben való érdekeltté tételével lehet elérni. A célok megvalósításához szükséges programok költségbecslését az alábbi táblázatban szerepeltetjük.

Megvalósítás lépései	Költség*
Házhoz menő hulladékgyűjtési rendszer	
Közszolgálati területen található összes településen a házhoz menő hulladékgyűjtés bevezetése	27 000 000 Ft
Hulladékgyűjtő gépjármű/ek beszerzése	20 000 000 Ft
Lakosság érdekeltté tétele a szelektív hulladékgyűjtésben, a vegyesen gyűjtött hulladék elszállításának díjának differenciálásában	Az Alisca Terra Kft. árai az edény űrtartalma alapján literre vannak meghatározva. Ha a lakos vállalja, hogy szelektíven gyűjt, lehetősége lesz a kisebb edény igénylésére, (akár 70 liter) így differenciálva a hulladékszállítási díját.

*becsült értékek

A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést a csomagolási hulladékok tekintetében a gyűjtés sajátosságait figyelembe véve kizárólag papír és műanyag hulladék begyűjtése tervezett továbbra is.

A hulladékanalízis alapján a vegyesen begyűjtött hulladékok részaránya papír esetében 14 %, műanyag esetében 18 %

A hulladék begyűjtési gyakorisága havi rendszerességre tervezhető. A havi begyűjtési gyakoriság rendszeres gyűjtőjáratos megoldást jelent, azaz a keletkezett szelektíven gyűjtendő hulladék mennyiségétől függetlenül a hulladékgyűjtő jármű valamennyi érintett lakóingatlant bejárja, a keletkezett hulladékot begyűjti és elszállítja. A házhoz menő gyűjtés szervezeten rendszeres időközönként történhet, melyhez a szükséges begyűjtő gépjármű kapacitások szintén 20 m³-es tömörítő felépítményes célgépjárművek. A célkitűzés megvalósításához az eddigi közszolgáltatásban résztvevő gépjárműveken felül szükséges további tömörítőfelépítményes gyűjtőjármű beszerzése.

24. táblázat: A célok megvalósításának határideje

Megvalósítás lépései	Határidő
Szemléletformálás, elkülönített hulladékgyűjtés célkitűzései	
Hulladékgazdálkodási vetélkedő rendszeres (éves) megszervezése az iskolák számára	Évente
Környezetvédelmi oktatás megtartása az óvodások, általános iskolások, középiskolások, főiskolások számára	
Iskolai intézményekben történő szelektív gyűjtőedények kihelyezése a már meglévőkhöz túl	Folyamatosan
Nagyforgalmú közintézményekben szelektív hulladékgyűjtők kihelyezése a már meglévőkhöz túl	Folyamatosan
Helyi újságban megírt cikkekkel, felhívásokkal, a helyi TV-ben ismertető filmek vetítése. Plakátok kihelyezése a szelektív hulladékgyűjtésről az újonnan kihelyezett gyűjtőhelyeken.	Gyűjtőedényzetek kihelyezésével egyidőben
Bejelentkezés alapján csoportok fogadása a hulladékudvarokban, válogatóban, bálázóban Hulladékudvarban a nyílt napok számának növelése	Folyamatosan
Mozgó hulladékudvar szervezése vidéken	Folyamatosan
További hulladékudvarok kialakítása, a meglévőkhöz a hulladékáramok bővítése	Folyamatosan
Lakosság érdekeltté tétele a szelektív hulladékgyűjtésben, a vegyesen gyűjtött hulladék elszállításának díjának differenciálásában	Amennyiben egységes hulladékszállítási díjak kerülnek megállapításra 2014-től, úgy a közszolgáltatónak nincs hatásköre bevezetni a differenciálást.
Házhoz menő hulladékgyűjtési rendszer	
Közszolgáltatói területen található összes településen a házhoz menő hulladékgyűjtés bevezetése	2013. II. félévétől folyamatosan
Hulladékgyűjtő gépjármű/ek beszerzése	2016-tól
Lakosság érdekeltté tétele a szelektív hulladékgyűjtésben, a vegyesen gyűjtött hulladék elszállításának díjának differenciálásában	Amennyiben egységes hulladékszállítási díjak kerülnek megállapításra 2014-től, úgy a közszolgáltatónak nincs hatásköre bevezetni a differenciálást.
Biológiailag lebomló hulladék	
Zöldhulladék begyűjtés kialakítása (10 településen)	2014-től folyamatosan
Zöldhulladék begyűjtési gyakoriságának növelése	
Házi komposztálás ösztönzése (komposztációs bemutató tartása)	
Szekszárdon a biohulladék begyűjtés lehetőségének vizsgálata	2016 év végén
3 évente hulladék analízis elvégzése a vegyesen gyűjtött hulladék	3 évente
Veszélyes hulladék	
Évi egyszeri veszélyes hulladék begyűjtés a lakoságtól	2015-től

Megvalósítás lépései	Határidő
Eszközök beszerzése a veszélyes hulladék begyűjtéshez	Évi egyszeri veszélyes hulladék begyűjtésének megkezdése előtt
Újrahasználati célkitűzések	
Lomtalanítás során begyűjtött hulladékok válogatása (házhoz menő gyűjtés, helyszínen történő szelektálás)	2015-től
Újrahasználati épület kialakítása, őrzése	2015-től
Hulladékhasznosítási célkitűzések	
Szemléletformálással, illetve a frakciók külön gyűjtésével valósítható meg a minél nagyobb arányú hasznosítás	ld. előző pontok
Komposztáló telep megnyitása	2013. II. félév
Inert hulladékok hasznosítása	2013. II. félév
Hulladéklerakási célkitűzések	
Hulladékanalízis elkészítése 3 évente	3 évente
Célok a házhoz menő gyűjtés, illetve a biológiailag lebomló hulladékok szelektív gyűjtése című fejezetekben taglaltak	ld. előző pontok

Székesfehérvár, 2013. május 2.

**Báta Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2013. (...) önkormányzati rendelete
A nem közművel összegyűjtött háztartási
szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére
irányuló közszolgáltatásról**

Báta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdés a)- g) pontjai alapján kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1). bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1). bekezdésének 21. pontjában, és a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. §. (2) bekezdésének d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következő rendeletet alkotja:

1.§.

A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Báta község területén, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizek, illetve a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanokon keletkező háztartási szennyvizek begyűjtésére.
- (2) A Képviselő-testület az üdülő- és ideiglenesen használt ingatlanokra eltérő szabályozást nem állapít meg, azokra e rendelet szabályait kell alkalmazni.

**A települési folyékony hulladék elszállítására irányuló közszolgáltatás
ellátásának rendje, a szolgáltató jogai és kötelezettségei**

2.§.

- (1) Báta Község területén a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a DPT Bt. (7140 Bátaszék Budai u 62.) látja el a szippantott szennyvíz begyűjtésével, szállításával és elhelyezésével kapcsolatos feladatokat.
- (2) A szippantott szennyvíz befogadására a Dél- Tolna Közmű Üzemeltető és Szolgáltató Kft. Mohácsi úti városi szennyvíztelepét kell használni.

3.§.

- (1) A Szolgáltató a közszolgáltatást a külön jogszabály által meghatározott műszaki, közegészségügyi követelményeknek megfelelően köteles ellátni.
- (2) A települési folyékony hulladék elszállítása az erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, csepegést és szaghatást kizáró eszközzel végezhető.
- (3) A szállításra használt eszközökön a Szolgáltató nevét, címét az alapszintől eltérő színű, jól olvasható betűnagyságú felirattal fel kell tüntetni.

(4) Amennyiben a közszolgáltatás teljesítéséből eredően szennyezés keletkezik, a közszolgáltató köteles a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmérsítéséről, a kárelhárításról, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról gondoskodni.

4.§.

(1) A Szolgáltató a megrendeléstől számított 72 órán belül köteles elvégezni a munkát.

(2) A Befogadó a vízellátási adatok alapján nyilvántartást köteles vezetni az ivóvízhálózatba bekapcsolt, de a szennyvízhálózatba nem kapcsolt fogyasztók vízfelhasználásról, a szolgáltatása során ezekről a helyekről elszállított szennyvíz mennyiségéről.

(3) A Közszolgáltató az adatkezelés során köteles az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi. CXII. törvény rendelkezéseit betartani.

Az ingatlan tulajdonosának jogai és kötelezettségei

5.§.

(1) Valamennyi ingatlan tulajdonosa köteles a keletkező háztartási szennyvizet vízzáró tartályba, aknába gyűjteni, és azt a közszolgáltató részére átadni.

(2) A tulajdonos a vízzáró szennyvízgyűjtőben összegyűjtött és ideiglenesen tárolt szennyvizet az 2. §. (1) bekezdésében megjelölt Szolgáltatóval köteles elszállíttatni.

(3) A tulajdonos a ténylegesen elszállított szennyvíz mennyisége után köteles a jelen rendelet melléklete szerinti díjat megfizetni.

(4) A tulajdonos a szolgáltatással, munkavégzéssel kapcsolatban a Szolgáltatónál jogosult panaszt tenni. Amennyiben a Szolgáltató a panasz alapjául szolgáló körülmény, cselekményt, vagy gyakorlatot nem tudja megváltoztatni, köteles a beadványt 8 napon belül a Jegyzőhöz továbbítani.

(5) Az ingatlan tulajdonosa köteles a közszolgáltatás elvégzése érdekében, a közszolgáltatóval együttműködni és a részére szükséges információkat megadni.

(6) A közszolgáltató az ingatlan tulajdonossal közszolgáltatói szerződést köt.

(7) A közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei:

- a szerződő felek megnevezése és azonosító adatai:
közszolgáltatást igénybe vevő természetes személy neve, lakcíme, születési helye, és ideje, anyja neve,; gazdálkodó szervezetek adószáma és számlavezető pénzügyintézete,
- a közszolgáltatás igénybevétele napja
- a teljesítés helye pontos cím szerint
- a tárolóedény ürtartalma

- a befogadó hely megjelölése
- a közszolgáltatás díjának megfizetésének módja
- a szerződés felmondásának feltételei.
- az irányadó jogszabályok meghatározása
- polgári peres eljárás esetén a kizárólagos illetékességgel eljáró bíróság megjelölése

Közszolgáltatási szerződés létrejötte az Önkormányzat és a Közszolgáltatást végző között

6.§.

- (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Közszolgáltatóval a közszolgáltatás ellátására írásban közszolgáltatói szerződést köt.
- (2) A közszolgáltatási szerződésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:
- a) A szerződő Önkormányzat (nevét, címét, képviselőjét, adószámát)
 - b) a szolgáltató azonosító adatait (név, cím)
 - c) a közszolgáltatási tevékenység megnevezése
 - d) a közszolgáltatási tevékenységgel érintett terület
 - e) a közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartamát
 - f) a háztartási szennyvizet befogadó létesítmény megnevezését
- (3) A közszolgáltatási szerződést a felek 10 évre kötik.
- (4) A közszolgáltatói szerződést az önkormányzat csak akkor mondhatja fel, ha a közszolgáltató:
- a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság megállapítja;
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti.
- (5) A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
- a) az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy
 - b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit, úgy változtatja meg, hogy a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- (6) A felmondási idő legalább két hónap, legfeljebb hat hónap lehet.

- (7) A közszolgáltatási szerződés felmondása esetén az önkormányzatnak intézkednie kell, hogy a felmondási idő lejártát követően a közszolgáltatás biztosított legyen.

A közszolgáltatás díja

7.§.

A mindenkor érvényes díjról a Szolgáltató a végzendő tevékenység feltüntetésével díjjegyzéket köteles készíteni.(1. melléklet)

8.§.

A Szolgáltató a díjat a szolgáltatás elvégzését követően azonnal, számla alapján jogosult beszédni.

Záró rendelkezések

9.§.

(1) Az e rendelettel összefüggő tevékenységeket, a rendelet végrehajtását Bátai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője ellenőrzi.

(2) E rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba, egyben a Szennyvíz összegyűjtéséről, elvezetéséről és tisztításáról szóló többszörösen módosított 10/2001.(X.15.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Báta, 2013.

Huszárné Lukács Rozália
Polgármester

Dr. Bálint József
Jegyző
Ny. Címzetes Főjegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon kihirdetésre került napján.

Dr. Bálint József
Jegyző
Ny. címzetes főjegyző

1. melléklet

Bátaszékre történő szippantott szennyvíz szállítási és ártalmatlanítási költsége:

Bruttó 8890 Ft/forduló

Az Intézmény jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése.

Az Intézmény költségvetésének végrehajtásáért az irányító szerv közjogi felelősséggel tartozik.

Ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik, az irányító szerv feladatkörének gyakorlásához szükséges hatásköröket az irányító szerv vezetője gyakorolja.

12. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

- A Bátai Pitypang Óvoda szolgáltatásait a Bába község területén élő lakosok Óvodáskorú gyermekei;
- A Bátai Pitypang Óvoda Sárpilis Tagóvoda szolgáltatásait a Sárpilis község területén élő lakosok óvodáskorú gyermekei vehetik igénybe;
- Külön kérelem esetén, más települések óvodáskorú gyermekei is igénybe vehetik az intézmény szolgáltatásait, ha az nem veszélyezteti az Intézmény kötelező feladat ellátását. Ebben a kérdésben a vezető óvónő dönt.

13. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás, kötelezettsége:

Az Áht. 27. §.(4) bekezdésében meghatározottak ellátásáról, a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Bátai Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

Ezen tevékenységéről évente egy alkalommal köteles beszámolni a Társulási Tanácsnak.

14. A társulás ellenőrzésének rendje:

Az ellenőrzésről a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Bátai Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

15. A megállapodás módosításának feltételei:

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási szerződés módosításához. A társuláshoz csatlakozni csak aktuális tanév szorgalmi idejét követően lehetséges. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testülete a csatlakozás időpontját megelőző, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel dönt a csatlakozásról. A döntésről értesíteni kell a Társulási Tanácsot.

16. A társulásból történő kiválás és kizárás:

A társulásból kiválni csak aktuális tanév szorgalmi idejét követően lehetséges. A kiválni kívánó önkormányzat képviselő-testülete a kiválás időpontját megelőző, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel dönt a kiválásról. A döntésről értesíteni kell a társulási tanácsot. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

17. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással történő elszámolásának kötelezettsége, módja:

A társulás megszűnik:

- Ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- Ha a társulás tagjai a Möt. 88. §. (2) bekezdés szerint többséggel elhatározzák
- Törvény erejénél fogva
- Bíróság jogerős döntése alapján

A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását egy évi időtartamra el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

18. Egyéb megállapodások:

A. A társulási tanács szervezete működése

A Társulási tanács tagjai közül elnököt és alelnököt választ. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

A Társulási tanács működésére a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

B. A Társulás működése, gazdálkodása:

A társulás működésének az Intézmény közös fenntartásának fedezeteként szolgál a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott feladat alapú támogatások. Amennyiben a központi támogatások nem fedezik az adott évi költségvetést, úgy az önkormányzatok, az őket terhelő hozzájárulások összegét, az éves költségvetésükből biztosítják.

Az Intézmény fenntartással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás mértékét a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a polgármestereik útján a költségvetési tervezési időszakban egyeztetik.

A hozzájárulás összegét a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei évenként külön határozatban állapítják meg, vizsgálják felül és indokolt esetben módosítják. A két testület által elfogadott határozatnak a releváns kérdésekben egybehangzónak kell lenni.

A hozzájárulás összegét Sárpilis Község Önkormányzata működési célú, támogatásértékű kiadásként biztosítja, amelyet negyedévente egyenlő részletben, a negyedév utolsó napjáig, a negyedik részletet tárgyév november 30.-ig. fizet meg Bába község Önkormányzatának.

Sárpilis község Önkormányzata által vállalt hozzájárulás összegének határidőre nem teljesítése esetén a 9. pont szabályait kell alkalmazni.

A Bátai Pitypang Óvoda éves költségvetése Bába Község Önkormányzata éves Költségvetésének részét képezi.

Az Intézmény vezetője a mindenkori hatályos költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok szerint kötelesek eljárni.

A Társulás által irányított Intézmény önállóan gazdálkodik. Az önálló gazdálkodást az intézmény Óvodavezetőjének irányítása mellett a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal végzi, külön megállapodás alapján. Az Intézmény költségvetésének pénzügyi keretét a társult önkormányzatok határozzák meg.

Az Intézmény költségvetésének végrehajtásáért a Bátai Pitypang Óvoda vezetője a felelős.

A társulási megállapodásban meghatározott költségvetést érintő döntéshez a képviselő-testületek mindegyikének egyetértése szükséges.

C. Felmerült vitás kérdések rendezése:

A társult önkormányzatok képviselő-testületei egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból továbbá az intézmény fenntartása során keletkezett vitás kérdések tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni a bíróságon keresetindítási lehetőséggel kizárólag annak eredménytelensége esetén élnek.

A társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekre A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX .törvény, valamint a PTK. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Báta 2013. május.

Záradék:

A Báta – Sárpilis Óvodai Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei 2013. év. Július hó 1. napi hatállyal az alábbi testületi ülésükön hagyták jóvá:

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete ../2013.(V.22.) számú határozat

Huszárné Lukács Rozália

Polgármester

Sárpilis Község Önkormányzat Képviselő-testülete ../2013.(V.30.) számú határozat

Figler János

Polgármester

Alapító Okirat

(Módosítás)

Báta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§.(1) bekezdés 6. pontjára figyelemmel, a 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 8.§.(1) bekezdésének b.) pontjában, és a 368/2011. (XII.31). Korm. rendelet 5.§. foglaltakra, valamint az 2011. évi. CXC. törvény a Nemzeti Köznevelésről szóló rendelkezéseire figyelemmel- az alábbi okiratot adja ki:

A költségvetési szerv:

1.Neve: Bártai PITYPANG Óvoda

2.Székhelye: 7149 Báta, Óvoda u 4.

2/a. Tagóvoda neve: Bártai Pitypang Óvoda Sárpilis Tagóvodája
7145 Sárpilis, Nyéki u 2-4.

3. Fenntartója: Báta Község Önkormányzata
7149 Báta. Fő u 147.
Sárpilis Község Önkormányzata
7145 Sárpilis. Béke tér 1.

7. Illetékessége, működési köre: Báta község közigazgatási és
Sárpilis község közigazgatási területe

8. Irányító szerve: Báta – Sárpilis Óvodai Társulás Társulási Tanácsa
7149 Báta, Fő u. 147.

9. Gazdálkodási besorolása:
Önállóan működő

A költségvetési szerv gazdálkodási feladatait Bártai Közös Önkormányzati Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv végzi.

12.Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:

Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

13. Feladatellátását szolgáló vagyona:

Óvoda épülete Báta (Óvoda u 4. Hrsz.1733)

Sárpilis Óvoda helyiségei (7145 Sárpilis, Nyéki u 2-4. Hrsz. 33.)

14. Vagyontárgyak feletti rendelkezés joga:

A működéshez adott vagyon felett Bába Község Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint Sárpilis Község Önkormányzat Képviselő- testülete rendelkezik.

15. Felvehető maximális gyermek létszám:

Bátai Pitypang Óvoda: 60 fő

Bátai Pitypang Óvoda Sárpilisi tagóvoda: 33 fő

16. Óvodai csoportok száma: 3 csoport

Bába, 2013. július 1.

Huszárné Lukács Rozália
Polgármester

Figler János
Polgármester

Z á r a d é k:

Záradék: Az alapító okirat módosítását Bába Község Képviselő-testülete a .../2013.(V. 22.)
Sárpilis Község Képviselő- testülete a .../2013. (V. 30.)
határozatával jóváhagyta.

Dr. Bálint József
Jegyző
Ny. Címzetes Főjegyző

**A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.)
122. § (7) bekezdés a) pontja alapján indított közbeszerzési eljárást
megindító ajánlattételi felhívás**

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Báta Község Önkormányzata		
Postai cím: Fő u. 147.		
Város/Község: Báta	Postai irányítószám: 7149	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Huszárné Lukács Rozália polgármester	Telefon: +36 30/902-6867	
E-mail: titkarsag@bata.hu	Fax: 74/ 590-018	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.bata.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be:

- A fenti említett kapcsolattartási pont(ok)
 Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetőek be:

- A fenti említett kapcsolattartási pont(ok)
 Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

- A fenti említett kapcsolattartási pont(ok)
 Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közzszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	<input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]	<input type="checkbox"/>
Közzjogi szervezet	<input type="checkbox"/>	Egyéb	<input type="checkbox"/>

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közzszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közzszégi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közzrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenység

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

I.4) BESZERZÉS MÁS AJÁNLATKÉRŐK NEVÉBEN

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést? igen nem
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés: „Idősek Napközi Otthona és Orvosi rendelő kialakításához” kapcsolódó kivitelezői munka elvégzése vállalkozási szerződés keretében

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás megrendelés

Kivitelezés

X

Adásvétel

Szolgáltatási kategória száma:

Tervezés és kivitelezés	<input type="checkbox"/>	Lizing	<input type="checkbox"/>	(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)
Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	<input type="checkbox"/>	Bérlés	<input type="checkbox"/>	
		Részletvétel	<input type="checkbox"/>	
		Ezek kombinációja	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Építési koncesszió				<input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió

Báta közigazgatási területe, bátai 1775 hrsz
NUTS-kód HU 233

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

- A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul
 A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
 A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel
A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma <input type="checkbox"/>
VAGY (adott esetben) maximális létszáma <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel |
|--|---|

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal): Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____ VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____ A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert): _____

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya „Idősek Napközi Otthona és Orvosi rendelő kialakításához” kapcsolódó kivitelezői munka elvégzése vállalkozási szerződés keretében

II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék
Fő tárgy	45210000-2	
További tárgy(ak)	45410000-4; 45430000-0; 45300000-0; 45310000-3; 45320000-6; 45441000-0; 45231300-8; 45421130-4	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható) igen nem
(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

- egy részre egy vagy több részre valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): igen nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Báta Község Önkormányzatának tulajdonában lévő épületben idősök otthona és Orvosi rendelő kerül kialakításra. A meglévő épület rekonstrukciós munkálatok során, akadálymentesítési, vizesblokk építési, víz- szennyvíz- elektromos áram vezetékek és szerelvények korszerűsítési, homlokzat és padláfödém szigetelési munkák készülnek.

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül:

Pénznem:

VAGY: és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen X nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen X nem

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A tervezett időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (év/hó/nap) befejezés 2013/08/31 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Jótállás: Az ajánlatkérő kötelezően előírja 3 év jótállási idő és a kötelező alkalmassági idő, mint szavatossági idő jogszabályban rögzített minimumának vállalását.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Az ellenszolgáltatás összegének megfizetése a felhívásban meghatározott feladat teljesítésigazolással alátámasztott 60 %-os készülségi fokánál kiállított 1 résszámla, és a fennmaradó 40 %-ának igazolt teljesítését követően (100 %-os készülségi foknál) benyújtott végszámla szerint

történik (1. résszámla: az ajánlati ár 60 %-áról, a végszámla: az ajánlati ár 40 %-ról kerülhet kiállításra).

Az ajánlatkérő a résszámla és a végszámla ellenértékét a Kbt. 130. § (3) bekezdésében - vagy amennyiben ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe a teljesítéshez, a 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 14. §-ában meghatározottaknak megfelelően - átutalással fizeti meg a nyertesként kiválasztott ajánlattevő által megadott bankszámlára.

Az ajánlattétel, a szerződés, és a kifizetések pénzneme a forint. A számlázásra a leigazolt teljesítést követően van lehetőség. A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.

Az ajánlatkérő a Kbt. 131. § (1) bekezdése szerint a nettó teljes vállalási ára 5%-ának megfelelő összegű előleget fizet, igény esetén. Az előleg összege a résszámlából kerül levonásra.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben) Ajánlatkérő nem teszi lehetővé gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását. (Kbt. 27. § (2) bekezdés)

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) igen nem
(igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

1. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, aki/amely a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott kizáró ok hatálya alá tartozik.

2. Az eljárásban a Kbt. 56. § (2) bekezdése alapján nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelyik tekintetében a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

3. Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben az 1. és 2. pontokban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolás módja:

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevőnek külön-külön) a Kbt. 122. § (1) bekezdése, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 12. §-a szerint köteles igazolni, illetve nyilatkozni arról, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontját a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő tekintetében az ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmasság

igazolásában részt vevő gazdasági szereplőt.

A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó – eredeti – nyilatkozatnak a jelen, eljárást megindító felhívás megküldése dátumától nem régebbinek kell lennie.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1. Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén legalább az egyik ajánlattevő, valamint az alkalmasságot igazoló szervezet csatolja az elmúlt három évre (2010. 2011. 2012.) vonatkozó közbeszerzés tárgyából származó, általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről szóló nyilatkozatát, melyben évek szerint megbontva kerülnek feltüntetésre az árbevételre vonatkozó adatok. (310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 14. § (1) bekezdés c) pont)

A P.1. pontban foglalt alkalmassági előírás ellenőrzésénél ajánlatkérő alkalmazza a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 14. § (3) bekezdését.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevők, alkalmasságot igazoló szervezet, ha a megelőző három (2010. 2011. 2012.) évben az általános forgalmi adó nélkül számított közbeszerzés tárgya (magasépítési munka, épület-felújítás, új épület építése) szerinti árbevétele együttesen nem éri el a 20 millió forintot.

A közös ajánlattevők a P/1. pontban előírt alkalmassági követelménynek a Kbt. 55. (4) bekezdése szerint együttesen is megfelehetnek.

Az ajánlattevő más szervezet kapacitásaira is támaszkodhat az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez a Kbt. 55.§ (6) bekezdése szerint. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az alkalmasságát a fent előírt módokkal azonos módon köteles igazolni. (Kbt. 55.§ (5) bekezdés). Az ajánlattevői minőség tekintetében figyelembe kell venni a Kbt. 26. §-át.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén legalább az egyik ajánlattevő, az alkalmasságot igazoló szervezet csatolja ajánlatában az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző öt évben teljesített, közbeszerzés tárgyával (magasépítési munka, épület-felújítás, új épület építése) megegyező tárgyú építési beruházásait és átadás-átvétellel lezárult építési szerződéseinek a bemutatását tartalmazó a szerződést kötő másik fél által adott igazolásokat, vagy az ajánlattevő/alkalmasságot igazoló szervezet nyilatkozatát (310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 16. § (3) bekezdés).

Az igazolásban vagy nyilatkozatban meg kell adni:

- az elvégzett munka leírását (olyan

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevők, alkalmasságot igazoló szervezet, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző öt évben teljesített legalább egy darab magasépítési munka, épület-felújítás, új épület építése tárgyú referenciával, melynek értéke eléri vagy meghaladja a nettó 10 millió forintot.

Az ajánlatkérő az alkalmassági előírás igazolására sikeres műszaki átadással befejezett referenciát fogad el.

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevő) az előírt alkalmassági követelménynek a Kbt. 55. (4)

<p>részletességgel, hogy abból az alkalmassági előírásnak való megfelelés megállapítható legyen)</p> <ul style="list-style-type: none"> - az ellenszolgáltatás nettó összegét és a saját teljesítés értékét forintban, - a teljesítés idejét (év, hónap, nap megjelöléssel) és a teljesítés helyét, - a szerződést kötő másik fél nevét, címét, - nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. <p>(310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 15. § (2) bekezdés a) pont)</p>	<p>bekezdése szerint kell megfelelnie. (együttes megfelelés)</p> <p><i>Az ajánlattevő más szervezet kapacitásaira is támaszkodhat az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez a Kbt. 55. § (6) bekezdése szerint. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az alkalmasságát a fent előírt módokkal azonos módon köteles igazolni. (Kbt. 55.§ (5) bekezdés). Az ajánlattevői minőség tekintetében figyelembe kell venni a Kbt. 26. §-át.</i></p>
<p>III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)</p>	
<p>A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott</p>	<p><input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>
<p>A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott</p>	<p><input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

<p>III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk</p> <p>A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem (igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:</p>
<p>III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek</p> <p>A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem</p>

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

<p>IV.1.1) Az eljárás fajtája</p> <p>Hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján</p>
<p>IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</p> <p>A gazdasági szereplők tervezett száma: VAGY: Tervezett minimum_ és (adott esetben) maximális létszáma: _ A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p>IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</p> <p>Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem</p>

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>	
A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	<input checked="" type="checkbox"/>
VAGY	
Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján	<input type="checkbox"/>
IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk	
Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni:	<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem
<i>(igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:</i>	

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám <i>(adott esetben)</i> Idősek Napközi Otthona és Orvosi rendelő kialakítása/ Báta
IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <i>(igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)</i>
<input type="checkbox"/> Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: <i>(KÉ-szám/évszám)</i> A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i>
<input type="checkbox"/> Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i> A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: <i>(KÉ-szám/évszám)</i> A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i> A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: ██████████ <i>(KÉ-szám/évszám)</i> A hirdetmény közzétételének dátuma: ██████████ <i>(év/hó/nap)</i>
IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei
A dokumentáció beszerzésének határideje Dátum: 2013/06/12 <i>(év/hó/nap)</i> Időpont: 17.00 óra
A dokumentációért fizetni kell igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <i>(igen válasz esetén, csak számokkal)</i> Ár:, Pénznem: A fizetés feltételei és módja:
IV.3.4) Az ajánlattételi vagy részvételi határidő Dátum: 2013/06/12 <i>(év/hó/nap)</i> Időpont: 17:00 óra
IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére <i>(részvételi felhívás esetén)</i> Dátum: <i>(év/hó/nap)</i> Időpont: _____
IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

- Az EU bármely hivatalos nyelve
 Az EU következő hivatalos nyelve(i): _____
 Egyéb: _____
 Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

60 nap (a tárgyalások befejezésétől számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/06/12 (év/hó/nap) Időpont: 17:00 óra

Hely: Bába Község Önkormányzata (7149 Bába, Fő u. 147., díszterem)

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen nem

További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A Kbt. 62. § (2) bekezdése szerint személyek jogosultak jelen lenni az ajánlatok bontásakor, mely során a Kbt. 62. § (3) bekezdésében meghatározott adatok ismertetésre kerülnek. Az ajánlatkérő a bontási eljárásról a Kbt. 62. § (7) bekezdése szerint jegyzőkönyvet készít, melyet a Kbt-ben előírt határidőn belül az összes ajánlattevőnek megküld. Az ajánlatkérő biztosítja a Kbt. 62. § (6) bekezdésében foglalt betekintési lehetőséget a jelen lévő ajánlattevőknek.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

(igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

igen nem (igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

A tárgyalásos eljárás jogcíme: Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pont.

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel nem terhelt (első) ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek. Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint azt, ha az ajánlat valamely kizáró ok fennállása miatt érvénytelen.

Az ajánlatot akkor is a tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné kell nyilvánítani, ha az

ajánlattevő nem felel meg - vagy nem állapítható meg, hogy megfelel-e - a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek vagy az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen, vagy ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.

Az ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, és a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést. Az ajánlatkérő a tárgyalások során is biztosítja az egyenlő bánásmódot az ajánlattevők számára, így különösen az ajánlatkérő által adott bármilyen tájékoztatást az összes ajánlattevő részére megadja.

Az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel közösen tárgyal 60 perces időtartamban. A tárgyalás lezárásakor az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket a végleges ajánlatuk zárt borítékban írásban történő benyújtására. A végleges ajánlat benyújtásának határideje a szerződéses feltételekről szóló tárgyalási szakasz lezárását követő 30. perc, mely időpontot tekintti az Ajánlatkérő a tárgyalások befejezésének. A végleges ajánlatokat az ajánlatkérő a határidő lejártakor haladéktalanul felbontja, melyen jelen lehetnek a Kbt. 62. § (2) bekezdésében megjelölt személyek. Az ajánlatkérő a bontás során ismerteti az ajánlattevők végleges ajánlatait, valamint az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet összegét. A bontásról az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, melyet a tárgyalási jegyzőkönyvvel együtt átad az ajánlattevőknek.

Az ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, amit az adott tárgyaláson részt vett ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre egy példányt átad, vagy két munkanapon belül megküld.

A tárgyalás során a közbeszerzés tárgya és feltételei nem változhatnak olyan módon, hogy

a) az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya vagy feltételei olyan jellemzőjében, illetve körülményében tér el az ajánlattételi felhívás megküldésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól vagy megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé tárgyalásos eljárás alkalmazását,

b) az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban közölt feltételek olyan mértékben módosulnak vagy egészülnek ki, hogy annak következtében valamelyik ajánlattevő nem képes a tárgyalások befejezésével végleges ajánlatot tenni, vagy

c) a bírálat szempontjai vagy módszere változna.

Az ajánlatkérő a tárgyaláson a beszerzés műszaki tartalmáról, és a szerződéses feltételekről kíván tárgyalni, különös tekintettel az ellenszolgáltatás összegére.

A tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a felhívás és a dokumentáció tárgyalás befejezésekor tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak. Az érvényes végleges ajánlatokat az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

Az első tárgyalás időpontja: 2013. június 19. 10:00

Helye: Bába Község Önkormányzata (7149 Bába, Fő utca 147., díszterem)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlati dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett

alvállalkozónak át kell vennie. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé. Az ajánlat összeállításának költségét az ajánlattevő viseli. A dokumentációban elhelyezett a Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti „ajánlott” adatlapokat, nyilatkozatmintákat, értelemszerűen kitöltve kell az ajánlatban elhelyezni. A dokumentáció megküldését vagy átvételét az ajánlattevők az igénylésük benyújtásával kérhetik. Az igénylésnek tartalmaznia kell a következő adatokat: ajánlattevő neve, ajánlattevő székhelye, képviselőre jogosult személy neve, ajánlattevő telefon és fax száma, valamint e-mail címe.

A dokumentáció igényléséről szóló igazolás bemutatását/megküldését követően a dokumentáció átvehető Bába Község Önkormányzata (7149 Bába, Fő utca 147.) címén személyesen, vagy meghatalmazott útján előre egyeztetett időpontban az ajánlattételi határidő lejártáig munkanapokon hétfőtől csütörtökig 9-12 és 13-16 óra között, pénteken 9-13.30 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9-12 és 13-17 óráig. De kérheti az ajánlattevő a dokumentáció postai úton történő megküldését is a Kbt. 50. § (3) bekezdésében előírtak szerint.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:--

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:--

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2) pont P/1. III.2.3) pont M/1. alkalmassági követelmények

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

V.4) Egyéb információk:

1./ Az ajánlat tartalmi és formai követelményei

Ajánlattevőnek jelen ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban meg kell adnia.

Az ajánlattételi dokumentáció mellékleteként feltüntetett nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek **használat nem kötelező**, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a felhívásban meghatározott tartalmi elemeket!

2./ Ajánlat formája és aláírása

Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti és 1 (egy) másolati** példányban kell benyújtania az ajánlatot, és legalább az eredeti példányon fel kell tüntetnie, hogy "eredeti példány". A példányok közötti bármilyen eltérés esetén, az eredeti példány az irányadó. Amennyiben az ajánlat egyes példányai közötti formai

vagy tartalmi eltérés van, az Ajánlatkérő az eredeti példányt tekinti hitelesnek, az ajánlat ez alapján kerül értékelésre.

Az ajánlat eredeti, és másolati példányait géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és legalább a minta dokumentumokban megjelölt helyeken alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak. Ebben az esetben a két tanú előtt adott meghatalmazást is csatolni kell.

Az ajánlatokat összefűzve vagy kötve, folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlatban javítást hajtottak végre, azt a cégszerű aláírással kell ellátni.

3./ Ajánlat lezárása és jelölése:

Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti, és másolati példányait lehetőleg egy darab, de mindenképpen **lezárt** borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani. A borítékon, (csomagon) **minimum** az eljárás tárgyát és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható” feliratot kell feltüntetni.

Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

4.) A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 7. §-a alapján a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

5.) Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi szerződés) másolatban, mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevők nyertességük esetére a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

6.) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia a Kbt. 60.§ (6) bekezdése szerint.

7.) Az ajánlatban meg kell jelölni a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakat.

8.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 55.§ (5) bekezdésére; az 55.§ (6) bekezdés a)-b) pontjára, valamint a 60. § (3) és (5) bekezdésére vonatkozóan.

9.) Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

10.) A Kbt.36. § (3) bekezdése alapján valamennyi dokumentum egyszerű másolatban is benyújtható.

11.) A Vállalkozó a kivitelezési munka végzésére a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. §-a alapján felelősségbiztosítást köteles kötni, vagy a meglévő felelősség biztosítását jelen beruházásra is kiterjeszteni. A biztosítás értékének a kivitelezés teljes értékét le kell fednie.

12.) A szerződéskötés tervezett időpontja: a szerződéskötésre az összegzés megküldésének napját követő naptól számított 11. napon, 10:00 órakor kerül sor. Amennyiben ez a nap nem munkanap, úgy az azt követő első munkanapon 10:00 órakor kerül sor a szerződés megkötésére a nyertesként kihirdetett ajánlattevővel. A szerződéskötés helye: Bata Község Önkormányzata (7149 Bata, Fő utca 147.)

13.) Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-a szerint, teljes körben biztosítja.

14.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a dokumentáció mellékleteként kiadott műszaki leírás, valamint tervdokumentáció típus-megjelöléseket is tartalmazhat, amely megjelölések tájékoztató jellegűek, a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történtek, továbbá figyelemmel a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 26. § (3) bekezdésében foglaltakra, ajánlatkérő a dokumentációban előírt műszaki paraméterek esetében az adott típussal egyenértékű teljesítést/ajánlatot is elfogad.

15.) Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás keretében közli, hogy a dokumentáció valamely eleme semmis, ha a dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a dokumentáció valamely eleme eltér az eljárást megindító felhívástól, vagy a Kbt.-ben előírtaktól.

16.) Ajánlattevőnek az ajánlatához kell csatolnia a felolvasólapon szereplő ajánlati árát alátámasztó árazott költségvetést.

17.) Amennyiben az alkalmasság igazolására bemutatott szakemberek az előírt kamarai nyilvántartásba vétele a szerződéskötésig nem történik meg, úgy az a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján, amelynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köti meg ajánlatkérő a szerződést.

18.) Ajánlattételi képesség. Az ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldányok egyszerű másolati példányát annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.

V.5) AZ AJÁNLTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK NAPJA: 2013/05/23 (év/hó/nap)

Társulási megállapodás
(tervezet)

amely létrejött egyrésztől **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata** (7100 Szekszárd, Béla király tér 8.) képviseli: Horváth István polgármester,

másrésztől **Szálka Község Önkormányzata** (7121 Szálka, Petőfi S. u. 2.) képviseli: Pálfi János polgármester,

Őcsény Község Önkormányzata (7143 Őcsény, Fő u. 35.) képviseli: Fülöp János polgármester,

Zomba Község Önkormányzata (7173 Zomba, Fő tér 1.) képviseli: Szűcs Sándor polgármester,

Harc Község Önkormányzata (7172 Harc, Fő u. 59.) képviseli: Siposné Csajbók Gabriella polgármester,

Bátaszék Város Önkormányzata (7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.) képviseli: Bognár Jenő polgármester,

Felsőnána Község Önkormányzata (7175 Felsőnána, Rákóczi u. 2/A..) képviseli: Bognár László polgármester,

Kéty Község Önkormányzata (7174 Kéty, Petőfi u.70.) képviseli: Gödrei Zoltán polgármester,

Murga Község Önkormányzata (7176 Murga, Szabadság u. 124.) képviseli: Felkl Márton polgármester,

Alsónána Község Önkormányzata (7147 Alsónána, Kossuth u. 27.) képviseli: Kis Istvánné Csele Julianna polgármester,

Alsónyék Község Önkormányzata (7148 Alsónyék, Fő u. 1.) képviseli: Dózsa-Pál Tibor polgármester,

Báta Község Önkormányzata (7149 Báta, Fő u. 147.) képviseli: Huszárné Lukács Rozália Anna polgármester,

Pörboly Község Önkormányzata (7142 Pörboly, Óvoda u. 1.) képviseli: Sipos Lajos polgármester,

Sárpilis Község Önkormányzata (7145 Sárpilis, Béke tér 1.) képviseli: Figler János polgármester, valamint

Várdomb Község Önkormányzata (7146 Várdomb, Kossuth u. 117.) képviseli: Simon Csaba polgármester

Tengelic Község Önkormányzata (7054 Tengelic, Rákóczi u. 11.) képviseli: Gáncs István polgármester,

Szedres Község Önkormányzata (7056 Szedres, Arany J. u. 2.) képviseli: Kovács János polgármester,

Medina Község Önkormányzata (7057 Medina, Kossuth u. 59.) képviseli: Vén Attila polgármester, valamint

Tolna Város Önkormányzata (7130 Tolna, Hősök tere 1.) képviseli: Dr. Sümegi Zoltán polgármester (a továbbiakban együttesen: **Önkormányzatok**) között az alulírt helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Fenti Önkormányzatok képviselő-testületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146. § (1) bekezdésének felhatalmazása, valamint az Mötv. IV. fejezetében foglaltak alapján – a részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett, a hatékonyabb és célszerűbb feladatellátás érdekében – a korábban jogi személyiség nélkül működő társulást jelen társulási megállapodás keretei között jogi személyiségű társulássá alakítják át az alábbiak szerint:
2. **A Társulás neve:** Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás
- 2.1. **Rövidített neve:** Szekszárd és Környéke Szociális Társulás
3. **A Társulás székhelye:** 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
4. **A Társulás lakosság száma:** 71.981
A társulást alkotó települések lakosság számát a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.
5. **A Társulás működési területe:** a társult települések közigazgatási területe.
 - a) A házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 65/F. §-a (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott szolgáltatás Szekszárd város, Szálka, Ócsény, Zomba, Harc, Kéty, Murga, Felsőnána, valamint Szedres községek önkormányzataira terjed ki.
 - b) Az Szt. 65/F. §-a (1) bekezdésének c) pontjában meghatározott szolgáltatás Szekszárd város, Szálka község, Ócsény község, Zomba község, Harc község, Bátaszék város, Felsőnána, Kéty, Murga, Alsónána, Alsónyék, Báta, Pörböly, Sárpilis, Várdomb, valamint Szedres községek önkormányzataira terjed ki.
 - c) Tengelic és Medina község önkormányzatára kizárólag az Szt. 63. §-ában meghatározott házi segítségnyújtás terjed ki.
 - d) A Dr. Kelemen József Idősek Otthona és a Tolnai Idősek Otthona működési területe elsősorban Szekszárd Megyei Jogú Város és Tolna Város Önkormányzatának közigazgatási területére, illetve a Szekszárdi és Tolnai Járás településeinek közigazgatási területére terjed ki.
6. **A Társulás időtartama:** a Társulás határozatlan időre szól.
7. **A Társulás létrejötte:** A Társulás a megalakulás, a Társulási Tanács alakuló ülése általi kimondásával a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által – minősített többséggel – történő jóváhagyásával és a Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatósága általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

8. **A Társulás jogállása:** A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA, A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. **A Társulás célja:**

Az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások körében, az Szt. 57. §-ában meghatározott szociális alapszolgáltatási és szakosított ellátási feladatok hatékonyabb ellátása.

2. **A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör:**

2.1. A Társulás az Szt. 57. § (1) bekezdésében meghatározott szociális alapszolgáltatások közül ellátja:

- a) Az Szt. 63. §-a szerinti házi segítségnyújtást, mely biztosítja az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, a jogosult önálló életvitelének, higiénias körülményeinek fenntartását a szükségleteinek megfelelően a saját lakókörnyezetében, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- b) Az Szt. 65. §-a szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, mely biztosítja a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából történő ellátást, illetve a segítséghez való hozzájutást.
- c) Az Szt. 65/F. §-a (1) bekezdésének a) pontja szerint a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek nappali ellátását, étkeztetését, szociális és mentális támogatását, szükség szerint egészségügyi ellátását. Segítséget nyújt hivatalos ügyeik intézésében, életvezetési problémák megoldásában. Biztosítja a szabadidő kultúrált és hasznos eltöltését, a foglalkoztatást, a jog- és érdekvédelmet.
- d) Az Szt. 65/F. §-a (1) bekezdésének c) pontja szerint a 3. életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló, fogyatékkal élő vagy autista személyek napközbeni szociális ellátását, gondozását, foglalkoztatását, a súlyos és halmozottan fogyatékos gyermekek komplex személyiség- és képességfejlesztését, a képzési kötelezettség teljesítését.

2.2. A Társulás az Szt. 57. § (2) bekezdésében meghatározott szakosított ellátások körében ápolást, gondozást nyújtó intézményeket, ezen belül idősök otthonát működtet.

- 2.3. A Társulás alaptevékenységének államháztartási szakágazati és szakfeladatrend szerinti besorolását a hatályos jogszabályoknak megfelelő bontásban a közös fenntartású intézmény alapító okirata tartalmazza.

III. A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEKKEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

1. A közös fenntartású intézmények megnevezése, székhelye:

1.1. **Neve:** Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központja

1.2. **Rövidített neve:** Szociális Központ

1.3. **Székhelye:** 7100 Szekszárd, Mérey u 33-35.

1.4. Tagintézményeinek neve és székhelye:

- a) Dr. Kelemen József Idősek Otthona
7100 Szekszárd, Mérey u. 33-35.
7100 Szekszárd, Mérey u. 42.
7100 Szekszárd, Kadarka u. 74/a.
- b) Idősek Otthona Tolna
7130 Tolna, Bajcsy Zs. u. 73/7.
- c) Idősek Nappali ellátó intézményei:
 - I. sz. Idősek Klubja – 7100 Szekszárd, Pollack u. 55.
 - II. sz. Idősek Klubja – 7100 Szekszárd, Mikes u. 1.
 - III. sz. Idősek Klubja – 7100 Szekszárd, Mérey u. 42.
 - IV. sz. Idősek Klubja – 7100 Szekszárd, Rákóczi u. 71.
- d) Fogyatékosokat ellátó nappali intézmény
7100 Szekszárd, Babits u. 17.

2. A közös fenntartású intézményekkel kapcsolatos alapítói és irányítási jogok gyakorlása:

2.1. Fenntartó neve:

Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás

2.2. Teljes jogkörrel rendelkező irányító szerv: Társulási Tanács

2.3. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv:

- a) a Szociális Központ tekintetében Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata,
- b) a Tolnai Idősek Otthona tekintetében Tolna Város Önkormányzata.

2.4. A Társulási Tanács által gyakorolt irányítási jogok:

- a) a Szociális Központ szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása;
- b) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele;
- c) a közfeladatok ellátásra vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése;
- d) a jogszabályban meghatározott esetekben az intézmény döntéseinek előzetes és utólagos jóváhagyása,
- e) egyedi utasítása kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására;
- f) az intézmény jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése;
- g) az intézmény kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az egyes irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

2.5. A Társulási Tanács által gyakorolt egyéb irányítási jogok:

- a) ellenőrzi a Szociális Központ működésének törvényességét;
- b) jóváhagyja a Szociális Központ szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirendet,
- c) ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét,
- d) gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről,
- e) az intézmény vezetője tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- f) szolgáltatástervezési koncepciót készít a közösen fenntartott intézmény tekintetében.

3. Egyes alapítói, illetve irányítási jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

- 3.1.** Az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 4. § (1) bekezdés c) pontjának felhatalmazása alapján a Szociális Központ alapító okiratát, valamint annak módosítását – tekintettel arra, hogy a Szociális központot Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata alapította – Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése adja ki.

Az Szt. 92/B. § (1) bekezdés h) pontja alapján a közösen fenntartott intézmény működését érintő lényeges döntés meghozatalához ki kell kérni az ellátottak országos érdekképviselői szervezete területileg illetékes szervének véleményét. (Lényeges döntéshozatalnak minősül különösen az intézmény megszüntetése, az intézményi típus, forma megváltoztatása.)

- 3.2.** Felek megállapodnak abban, hogy az Szt. 92. § (1) bekezdésének b) pontja alapján Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése alkot rendeletet a Szociális Központ tekintetében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról azzal, hogy a rendeletet a

Társulási Tanács véleményezi. Az Idősek Otthona Tolna intézményegység tekintetében az intézményi térítési díjakat Tolna Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozza meg.

3.3. Felek megállapodnak abban, hogy az Szt. 92. § (3) bekezdése szerinti szolgáltatástervezési koncepciót Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata készíti el, és megküldi azt a társult települések számára. A szolgáltatástervezési koncepciót a Társulási Tanács véleményezi.

3.4. A Szociális Központ működéséről, a szakmai munka eredményességéről évente egy alkalommal az intézményvezető beszámolót készít, amelyet a Társulás Tanács elnöke a Társulási Tanács elé terjeszt jóváhagyás céljából. A beszámolót a társult települések önkormányzatai részére is meg kell küldeni.

4. A közös fenntartású intézmény tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása

4.1. A Szociális Központ egyszemélyi felelős vezetője az igazgató. Az igazgatót nyilvános pályázat útján, határozott időre a Társulási Tanács bízta meg. Ez a rendelkezés vonatkozik a megbízás visszavonására és a fegyelmi jogkör gyakorlására is. Az igazgató kinevezéshez Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének egyetértése szükséges.

Az igazgató közalkalmazott, aki felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

4.2. Az Idősek Otthona Tolna intézményegység vezetőjét az igazgató bízta meg Tolna Város Önkormányzata Képviselő-testülete véleményének kikérésével. Ez a rendelkezés vonatkozik a megbízás visszavonására és a fegyelmi jogkör gyakorlására is. Az idősek Otthona Tolna intézményegység vezetője közalkalmazott, aki felett az egyéb munkáltatói jogokat az igazgató gyakorolja.

4.3. A Szociális Központ alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói jogköröket az igazgató személyesen gyakorolja. Az igazgató a Tolnai Idősek Otthona alkalmazásban álló munkavállalók tekintetében a munkáltatói jogokat az intézményegység vezetőjének egyetértésével gyakorolja.

IV.

A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

1.1. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok. A Társulási Tanács minden tagja a társulási megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott lakosságszám szerinti szavazattal rendelkezik.

- 1.2. A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, illetve választja meg minősített többséggel, titkos szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 1.3. **A Társulási Tanács elnöke:**
- a) ellátja a Társulás képviselőtét,
 - b) összehívja a Társulási Tanács ülését;
 - c) vezeti a tanácskozást;
 - d) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
 - e) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.
- 1.4. A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. Az alelnök az elnököt, annak akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.
- 1.5. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze.

2. **Döntéshozatal, határozatképesség**

- 2.1. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.
- 2.2. A Társulási Tanács döntéseit határozattal fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

A határozat teljes jelölése: Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás Társulási Tanácsának / év (hó,nap) határozat

A határozat rövidített jelölése: /év (hó,nap) TT határozat

- 2.3. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát (egyszerű többség).
- 2.4. **A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörében dönt:**
- a) elnökének, alelnökének megválasztásáról,
 - b) a társulási megállapodás elfogadásáról és módosításáról, valamint a társulás megszüntetéséről,
 - c) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról,
 - d) költségvetés, zárszámadás elfogadásáról,

- e) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény, más szervezet közös alapításáról;
- f) a tagok költségviselése mértékéről;
- g) pályázat benyújtásáról.

A b), d), f) pontok tekintetében valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatára van szükség.

2.5. Minősített többséghez legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

2.6. Minősített többségű döntés szükséges:

- a) a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához;
- d) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez (a Társulás vagyonával való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén),
- e) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
- f) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,
- g) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,
- h) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

3. A Társulási Tanács működése:

3.1. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

3.2. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- b) Tolna Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,

3.3. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

3.4. A Társulási Tanács zárt ülést tart az Möt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben.

3.5. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltakat.

3.6. A jegyzőkönyvet az elnök és a székhely település polgármesteri hivatalának jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Tolna Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

3.7. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

4. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

4.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése)–Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) látja el. Ennek keretében:

- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a társulási tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
- c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
- e) viseli az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a társulási tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

4.2. A Polgármesteri Hivatal ellátja továbbá a Társulás költségvetésének előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a V. pontban foglaltak szerint.

V.

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
2. A közösen fenntartott intézmény költségvetése a Társulás költségvetésének részét képezi. Tolna Város Idősek Otthona intézményegységének költségvetését Tolna Város Képviselő-testülete hagyja jóvá, és az így jóváhagyott költségvetés Tolna Város Képviselő-testületének határozata alapján épül be a Szociális Központ, illetve a Társulás költségvetésébe.
3. A közösen fenntartott intézmény költségvetésének, illetve módosításának tervezetét a polgármesterek előzetesen egyeztetik. A Társulás költségvetését és zárszámadását a Polgármesteri Hivatal készíti elő, és a Társulási Tanács elnöke terjeszti elő a Társulási Tanács ülésére. A költségvetésre és a zárszámadásra vonatkozó előterjesztést a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek is jóvá kell hagyniuk.
4. A Társulás feladatainak ellátását a mindenkori éves költségvetésről szóló törvényben meghatározott feladatra rendelt normatíva, a társulási feladatellátás révén igénybe vehető normatíva, a közösen fenntartott intézmények működtetéséből származó bevétel, valamint a pályázati támogatások szolgálnak.

5. Az év végi költségvetési beszámolót a tárgyévet követő évben a Polgármesteri Hivatal elkészíti és legkésőbb a zárszámadás Társulási Tanácsnak történő benyújtásával egyidejűleg megküldi Társulás tagjainak.
A pénzügyi elszámolásra a zárszámadást követő 30 napon belül, az előző évi tényadatok ismeretében kerül sor.
6. Amennyiben a pénzügyi elszámolás eredményeképpen megállapítható, hogy a társulás működéséhez az 5. pontban meghatározott finanszírozási összegek nem elégségesek, a többletköltségeket az önkormányzatok lakosságárányosan kötelesek megfizetni.
7. A Társulási Tanács ezen kívül dönthet a tagönkormányzatok pénzügyi hozzájárulási kötelezettségéről.
8. A Polgármesteri Hivatal a Gazdasági és Informatikai Igazgatóságon (a továbbiakban: Gazdasági Igazgatóság) keresztül látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (4) bekezdése szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.
9. A Társulás nevében kötelezettséget vállalni és utalványozni az elnök vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. A Szociális Központ előirányzatai tekintetében kötelezettséget vállalni és utalványozni csak az igazgató jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Igazgatóságának vezetője, és a jegyző által felhatalmazott pénzügyi szakképesítéssel rendelkező köztisztviselő jogosult.
10. A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére egyebekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembe vételével a Szociális Központ gazdasági szabályzatában foglaltak az irányadóak.
11. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan 2. számú mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
12. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére azon legnagyobb lakosságszámmal rendelkező társult önkormányzat képviselője jogosult, akinek a Társulás felé tartozása nem áll fenn.

13. Tagönkormányzatok vállalják, hogy a 8. pontban meghatározott felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 2. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

VI.

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

1. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata térítésmentesen biztosítja a Szociális Központ működéséhez szükséges ingatlanokat azok jelenlegi berendezési és felszerelési tárgyaival együtt azzal, hogy jelen megállapodás az ingatlanok és a meglévő ingóságok tulajdonjogi helyzetét nem érinti.
2. Az Idősek Otthona Tolna intézményegység épületei és a berendezési, felszerelési tárgyak Tolna Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezik.
3. Az ingatlanok fenntartásával, karbantartásával, rendeltetésszerű használatra alkalmas üzemeltetésével járó feladatok – fűtés, világítás, takarítás – kapcsolatos teendők megvalósításáról Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata gondoskodik.
4. Szerződő felek vállalják, hogy a helyszíni feladatteljesítés esetén az ahhoz szükséges, rendeltetésszerű működésre alkalmas helyiséget saját költségükön biztosítják a Szociális Központ munkatársai számára a vállalt feladatok teljesítése érdekében és finanszírozzák annak fenntartását.
5. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
6. A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen (pl. pályázat keretében elnyert támogatás) szerzett vagyon feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
7. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
8. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VII.

CSATLAKOZÁS, FELMONDÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

1. **Csatlakozás**

- 1.1. A Társuláshoz csatlakozni csak a naptári év első napjával lehet. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
 - 1.2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
 - 1.3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
 - 1.4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.
- 2. Felmondás (kiválás)**
- 2.1. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.
 - 2.2. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
- 3. Kizárás**
- A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
- 4. A Társulás megszűnése**
- 4.1. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, a törvény erejénél fogva, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.
 - 4.2. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
 - 4.3. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően – a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
 - 4.4. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:
 - a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
 - b) a meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
 - c) tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg,
 - d) a társulás által szerzett vagyont – a tagok eltérő rendelkezése hiányában – lakosságszám arányosan kell felosztani.
 - 4.5. A Társulásból történő kiválás (felmondás), kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására azonban a kiváló, a kizárt tag

csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ennek hiányában a volt tagot a Társulással kötött külön szerződés alapján használati díj illeti meg.

- 4.6. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.

VIII. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

1. A társulás működésének ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében történik. Az éves ellenőrzési tervet a Társulási Tanács az előző év december 31. napjáig hagyja jóvá.
2. A Társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék, valamint a jogszabály által arra feljogosított szervezetek ellenőrzik.
3. A társulás működése felett a Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol.
4. A társulás tagjai – az általuk delegált képviselők útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból.
5. A Társulási Tanács elnöke minden évben beszámol a Társulási Tanácsnak a társulás előző évi tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A beszámolót a társult települések önkormányzatai részére meg kell küldeni.

IX. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen társulási megállapodás 2013. július 1-jén lép hatályba. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
2. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2011. június 1-jén kelt társulási megállapodás annak minden módosításával együtt.
3. A Társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.
4. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

5. Felek jelen megállapodás értelmezésével, illetve teljesítésével kapcsolatos jogvitáikat a Szekszárdi Törvényszék illetékességi körébe utalják.
6. A felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
7. Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Szekszárd, 2013.

*Szekszárd Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Horváth István polgármester*

*Szálka Község Önkormányzata
Pálfi János polgármester*

*Őcsény Község Önkormányzata
Fülöp János polgármester*

*Zomba Község Önkormányzata
Szűcs Sándor polgármester*

*Harc Község Önkormányzata
Siposné Csajbók Gabriella polgármester*

*Bátaszék Város Önkormányzata
Bognár Jenő polgármester*

*Felsőnána Község Önkormányzata
Bognár László polgármester*

*Kéty Község Önkormányzata
Gödrei Zoltán polgármester*

Murga Község Önkormányzata

Alsónána Község Önkormányzata

Felkl Márton polgármester

Kis Istvánné Csele Julianna polgármester

*Alsónyék Község Önkormányzata
Dózsa-Pál Tibor polgármester*

*Báta Község Önkormányzata
Huszárné Lukács Rozália polgármester*

*Sárpilis Község Önkormányzata
Figler János polgármester*

*Pörböly Község Önkormányzata
Sipos Lajos polgármester*

*Várdomb Község Önkormányzata
Simon Csaba polgármester*

*Tengelic Község Önkormányzata
Gáncs István polgármester*

*Szedres Község Önkormányzata
Kovács János polgármester*

*Medina Község Önkormányzata
Vén Attila polgármester*

*Tolna Város Önkormányzata
Dr. Sümegi Zoltán polgármester*

A TÁRSULÁST ALKOTÓ TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

1.	Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata	34.368
2.	Szálka Község Önkormányzata	628
3.	Őcsény Község Önkormányzata	2518
4.	Zomba Község Önkormányzata	2174
5.	Harc Község Önkormányzata	937
6.	Bátaszék Város Önkormányzata	6728
7.	Felsónána Község Önkormányzata	654
8.	Kéty Község Önkormányzata	729
9.	Murga Község Önkormányzata	74
10.	Alsónána Község Önkormányzata	744
11.	Alsónyék Község Önkormányzata	792
12.	Báta Község Önkormányzata	1801
13.	Sárpilis Község Önkormányzata	692
14.	Pörböly Község Önkormányzata	574
15.	Várdomb Község Önkormányzata	1244
16.	Tengelic Község Önkormányzata	2375
17.	Szedres Község Önkormányzata	2336
18.	Medina Község Önkormányzata	807
19.	Tolna Város Önkormányzata	11.806
	Összesen:	71.981

FELHATALMAZÁS

.....
A hitelintézet neve és címe

A Szekszárdon,évhónapján kelt Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulást létrehozó társulási megállapodás V/10. pontja alapján Önkormányzata (.....,u.....sz., , képviseli..... polgármester), felhatalmazza Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatát (7100 Szekszárd, Béla király tér 8., bankszámlaszáma: 11746005-15416566, képviseli Horváth István polgármester). mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a (az)-nál/nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatát írásban tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:,évhó nap

.....
A számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
A hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

BÉRLETI - ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Önkormányzata** (székhely:, adószáma:..... törzkönyvi nyilvántartási száma:.....), mint bérbe-üzemeltetésbe adó (ellátásért felelős) – továbbiakban: **Önkormányzat**, másrészről az E.R.Ö.V. Egyesült Regionális Önkormányzat Víziközmű Zrt. (székhely: 7100 Szekszárd, Epreskert u. 9., adószám: 2374975-2-17, cégjegyzékszám: 17-10-001277, statisztikai számjele: 23743975-3600-114-17), mint üzemeltető gazdálkodó szervezet – továbbiakban: **Szolgáltató** - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett.

A felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény alapján az Önkormányzat köteles gondoskodni az egészséges ivóvízellátásról és szennyvízelvezetésről. Az Önkormányzat ezen kötelezettségének ellátása céljából, a tulajdonában levő közcélú ivóvízellátó valamint szennyvízelvezető rendszer üzemeltetésének jogát jelen szerződés keretében átengedi a Szolgáltató részére.

A szerződő felek rögzíteni kívánják továbbá, hogy a Szolgáltató a 2011. évi CCIX. számú a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény 16. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelel.

..... Önkormányzata képviselőtestülete a .../2012. (...) sz. Önkormányzati határozatában úgy határozott, hogy az ellátási felelőssége körében a tulajdonában álló víziközmű-vagyona üzemeltetésére az E.R.Ö.V. Egyesült Regionális Önkormányzati Víziközmű Zrt.-t jelöli ki. A határozat alapján a felek az alábbi szerződést kötik egymással.

I. Bevezető rendelkezések:

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy a Szolgáltató egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaság, amelynek tulajdonosa olyan gazdasági társaság, amelyet a víziközmű ellátásért felelős önkormányzatok alapítottak. A Zrt. víziközművek létesítésére, felújítására, karbantartására és üzemeltetésére jött létre.
Az üzemeltetés kiterjed a közműves ivóvízellátásra és a közműves szennyvízelvezetési- és tisztítási közszolgáltatás ellátására.
2. Az Önkormányzat – vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 9. § (2) d.) és a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. 118. § (19 a.) rendelkezései értelmében közbeszerzési eljárás és koncessziós pályázat mellőzéséről – jelen szerződés aláírásával bérbe adja a Szolgáltató pedig bérbe és üzemeltetésbe veszi az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, az Önkormányzat törzsvagyonaéhoz tartozó, annak közigazgatási területén található víziközműveket.
A bérbe és üzemeltetésbe adás kiterjed mindazon önkormányzati törzsvagyont képező víziközmű létesítményre és berendezésre, amely a jelen szerződés megkötésekor a bérbeadó tulajdonát képezi, illetve amely a szerződés hatálya alatt létesül.
3. Szolgáltató kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amely a jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt, és tudomása szerint nem kezdeményezték ellene a csőd- vagy felszámolási eljárás megindítását sem.
4. Felek a jelen bérleti-üzemeltetési szerződést (továbbiakban: üzemeltetési szerződés) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vsztv.) rendelkezései alapján kötik meg.

5. Felek a jelen üzemeltetési szerződésben rögzítik a víziközmű-üzemeltetési jogviszonnyal kapcsolatos, feleket megillető jogokat és az őket terhelő kötelezettségeket.

II. A Bérleti - Üzemeltetési Szerződés tárgya:

Az Önkormányzat tulajdonában levő **közcélú ivóvízellátó valamint szennyvízelvezető rendszer** – részletezve az 1. számú mellékletben – teljes körű folyamatos és szakszerű üzemeltetése. A víziközmű-rendszer elemeit és értékét részletesen az üzemeltetési szerződés 2. számú mellékleteként csatolt vagyonértékelés tartalmazza.

Jelen szerződés az Önkormányzat területén, illetve azon kívül az Önkormányzat tulajdonában levő víziközművek üzemeltetésére kizárólagos jogot biztosít a Szolgáltató részére. A Szolgáltató feladatait, valamint a szolgáltatással szemben támasztott követelményeket, továbbá a közművagyon tulajdonosi feladatait – egyebek mellett – jelen szerződés határozza meg.

III. A Szolgáltató kötelezettségei:

1. A Szolgáltató a tevékenységét 2013. május 27. napján kezdi meg.

A Szolgáltató feladata a szerződés tárgyát képező közcélú ivóvízellátó-, valamint szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetése a mindenkor jogszabályi előírásoknak és a vízjogi üzemeltetési engedélynek megfelelően, az alábbiak szerint:

- közműves ivóvíz-szolgáltatás végzése, a víziközmű-közhálózat teljesítőképességének erejéig, és
 - a szennyvízelvezető közhálózatba bekötött ingatlanokon keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása a szennyvízelvezető- és tisztító művek teljesítőképességének határáig
2. A Szolgáltató köteles az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X.25.) rendelet 1. mellékletének A) és B) – mikrobiológiai és kémiai vízminőségi jellemzők – részében meghatározott követelményeknek megfelelni. Amennyiben ezen követelmények nem teljesülnek, a Szolgáltatónak azonnali tájékoztatási kötelezettsége áll fenn az illetékes Népegészségügyi és Szakigazgatási Szerv, az Önkormányzat és a fogyasztók felé, továbbá gondoskodnia kell a fogyasztók biztonságos ivóvízellátásáról a Közműves ivóvízellátásról és a közműves szennyvízelvezetésről szóló 58/2013. (II.27.) Korm.rendeletnek megfelelően.

A 201/2001. (X.25.) Korm.rendelet 1. mellékletének C), D) és E) – indikátor, szennyezés jelző, biológiai vízminőség jellemzőkről szóló – részében meghatározott követelményeket illetően a Szolgáltató az adott vízmű által elvárt ivóvíz-minőségű vizet köteles szolgáltatni. Elvárt vízminőség (vízminőségi megfelelés) – az adott víziközmű (rész) próbaüzeme során igazoltan elért, és a próbaüzemi zárójelentésben dokumentált, valamint ez alapján a vízjogi üzemeltetési engedélyben is rögzített vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképesség.

Amennyiben a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítettekhez képest dokumentált mérési adatokkal bizonyítottan, kedvezőtlen irányba változott a kezelendő víz minősége és/vagy mennyisége, illetve szigorodtak az ivóvízzel szemben támasztott hatósági minőségi előírások, - a vízminőség megfelelés folyamatos fenntartása érdekében – az illetékes egészségügyi, környezetvédelmi és vízügyi hatóságok felé történt adminisztratív intézkedések megtétele után, a szükséges műszaki beavatkozások megvalósulásáig, a Szolgáltató az adott víziközműtől maximálisan elvárható vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképességű vizet jogosult szolgáltatni.

Az elvárt és a 201/2001. (X.25.) Korm.rendeletben meghatározott megfelelő vízminőségi teljesítőképesség közötti különbség esetében, annak felszámolásában az Önkormányzat a Szolgáltató javaslata alapján köteles eljárni.

3. A Szolgáltató a 21/2002. (IV.25.) KöViM és a 201/2001. (X.25.) Kormányrendeletnek megfelelő ütemterv szerinti gyakorisággal köteles ivóvíz-minőségi vizsgálatokat végezni, a mért adatokat kiértékelni és köteles állandó minőségi kontroll alatt tartani az ivóvízmű rendszereket, illetőleg szükséges esetben beavatkozásokkal visszaállítani a megfelelő minőségi teljesítőképességet.
4. A Szolgáltató kötelezettsége az üzemeltetéssel összefüggő felszín alatti vízbázis-védelmi feladatok ellátása.
5. A Szolgáltató a mindenkor elvárható vízminőséggel köteles a tisztított szennyvizet kibocsátani a befogadóba. Elvárt szennyvízminőség (vízminőség megfelelés) – az adott víziközmű(rész) próbaüzeme során az igazoltan elért, és a próbaüzemi zárójelentésben dokumentált, valamint az ez alapján kiállított vízjogi üzemeltetési engedélyben is rögzített vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképesség.

Amennyiben a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítettekhez képest dokumentált mérési adatokkal bizonyítottan, kedvezőtlen irányba változott a kezelendő, nyers szennyvíz minősége és/vagy mennyisége, illetve szigorodtak a tisztított szennyvízzel szemben támasztott hatósági minőségi előírások, úgy az illetékes egészségügyi, környezetvédelmi és vízügyi hatóságok felé – a vízminőség megfelelés folyamatos fenntartása érdekében – történt adminisztratív intézkedések megtétele után, a szükséges műszaki beavatkozások megvalósulásáig, az adott víziközműtől maximálisan elvárható vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképességgel jogsult a tisztított szennyvizet kibocsátani.

Az elvárt és a 28/2004. (XII.25.) KvVM rendeletben meghatározott megfelelő vízminőségi teljesítőképesség közötti különbség esetében annak felszámolásában az Önkormányzat a Szolgáltató javaslata alapján köteles eljárni.

6. A Szolgáltató a Használt és szennyvizek kibocsátásának ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 27/2005. (XII.6.) KvVM rendeletnek megfelelő ütemterv szerinti gyakorisággal köteles minőségi vizsgálatokat végezni, a mért adatokat kiértékelni és köteles állandó minőségi kontroll alatt tartani a csatornamű rendszereket, szükséges esetben beavatkozásokkal visszaállítani a megfelelő minőségi teljesítőképességet.
7. A Szolgáltató köteles a területen keletkező és a szennyvízközműbe bekötött módon bevezetett szennyvíz mennyiséget fogadni, elvezetni és megtisztítani a rendelkezésre álló tisztító kapacitásának megfelelően. Köteles – a hatályos jogszabályoknak megfelelően – a tisztított szennyvizet elhelyezni, a keletkezett szennyvíziszap kezelési és elhelyezését biztosítani.
8. A Szolgáltató a laboratóriuma által mért adatok feldolgozását és kiértékelését köteles az Önkormányzat részére – igény szerint – rendelkezésre bocsátani.
9. A Szolgáltató feladatát képezi – saját határcsőben – a bekötési vízmérők hitelesítésének megszervezése, a hibaelhárítás műszaki feltételeinek mindenkor i jogszabályi előírások szerinti biztosítása.
10. Az Önkormányzat és a Szolgáltató együttműködve törekszik a csapadékvíz és a talajvíz szennyvízcsatorna-hálózatba történő bejutásának megakadályozására. A szennyvízcsatornába kerülő csapadékvíz, talajvíz az elvezetés költségeit növeli, amely a szolgáltatási díjban

megjelenik. Az elválasztó rendszerű csapadékvíz-, talajvíz-elvezetés megoldása az Önkormányzat feladata.

11. A Szolgáltató feladata a csatornaszennyezés felderítése és a csatornabírság kiszabásának kezdeményezése.
12. A víziközmű-szolgáltatás fenntartásához szükséges ingó és ingatlan víziközmű működtető eszközöket a Szolgáltató biztosítja.
13. A Szolgáltató vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítetteknek megfelelően vállalja és biztosítja a szerződés tárgyát képező víziközművek biztonságos üzemeltetését, karbantartását, a hibák elhárítását, javítását továbbá mint közüzemi Szolgáltató vállalja, hogy az üzemeltetést az érvényes jogszabályi rendelkezéseknek, szabványoknak és műszaki előírásoknak megfelelően végzi.
14. A Szolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik a hatályos jogszabályokban előírt, a víziközművek üzemeltetéséhez szükséges személyi és tárgyi, illetőleg műszaki, technikai, gazdasági és jogi feltételekkel. Ennek alapján, a jelen üzemeltetési szerződés birtokában a Szolgáltató jogosult, illetőleg kötelezett a közművagyon birtoklására, rendeltetésszerű használatára és hasznainak szedésére a rendes gazdálkodás szabályai szerint, mint közüzemi szolgáltató társaság. A Szolgáltató a használat és a hasznok szedésének jogát másnak át nem engedheti, az üzemeltetett közművagyonnal nem rendelkezhet, azt nem idegenítheti el és meg nem terhelheti, továbbá a víziközmű-szolgáltató tevékenység keretében (ivóvízellátás és szennyvízelvezetés) szerződéskötési kötelezettség terheli a felhasználókkal szemben.
15. A Szolgáltató gondoskodik az üzemeltetésbe kerülő közművagyon karbantartásáról, felújításról és bővítésre azonban csak a rendelkezésére álló források erejéig, az évente meghatározott tervek szerint jogosult.
16. A Szolgáltató jogosult – a 2011. évi CCIX. törvény keretei között – alvállalkozó, illetve teljesítési segéd igénybevételeire, akinek magatartásáért a Ptk. rendelkezései szerint felel. A Szolgáltató az üzemeltetett vagyontárgyaiban bekövetkezett károkért csak szándékosság vagy súlyos gondatlanság esetén felel.
17. A Szolgáltató köteles a folyamatos víztermelés illetőleg szennyvízelvezetés technikai és személyi feltételeit biztosítani. Köteles hibaelhárító személyzetet biztosítani, éjjel-nappal működő ügyeleti szolgálatot szervezni, a meghibásodások kijavítását mielőtt elvégezni, a fogyasztókkal való folyamatos, előírás szerinti kapcsolattartás feltételeit biztosítani.
18. A Szolgáltató feladata a mindenkor hatályos Üzletszabályzata szerint a vízmérők leolvasása és a leolvasott vízfogyasztási értékek alapján az ivóvízdíjak, valamint leolvasott vízmérők vízfogyasztási értékei alapján a szennyvízcsatorna-használati díjak kiszámlázása és beszedése.
19. A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról és a víziközmű vagyon vagyonbiztosításáról a Szolgáltató gondoskodni köteles. Az átvett vagyontárgyak a használat során – harmadik személynek – okozott károkért a Szolgáltató felel, ezen esetekre felelősségbiztosítást köteles kötni.
20. Bérbeadó jogosult a használatba adott vagyontárgyak működtetését, a szolgáltatást folyamatosan figyelemmel kísérni, a tevékenység végzéséről rendszeres tájékoztatást kapni.

21. A szerződés lejártával a Szolgáltató köteles térítésmentesen visszaszolgáltatni az Önkormányzat részére – üzemképes, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban – az önkormányzati törzsvagyont képező összes vagyontárgyat, műtárgyat és berendezést (víziközművek).
22. Az üzemeltetési szerződés megszűnése esetében a Szolgáltató az Önkormányzat részére átadja az érintett felhasználókra, felhasználási helyekre és víziközművekre vonatkozóan:
 - a) a felhasználók nevét, és címét,
 - b) az egyes felhasználókhoz tartozó felhasználási helyek címét,
 - c) a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat öt évre visszamenőleg,
 - d) a víziközmű térképi nyilvántartás adatállományát,
 - e) a további víziközmű-működtetés tekintetében szükséges műszaki dokumentumokat, adatokat.

IV. A Szolgáltató tevékenységének ellátásához szükséges önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak átadása, ehhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek:

1. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a Szolgáltató üzemeltetésébe átadott létesítmények és berendezések az Önkormányzat törzsvagyonának részét képezik. Az Önkormányzat ezen szerződés aláírásával egyidejűleg a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az üzemeltetés tárgyát képező vagyontárgyak jogszabályi előírásoknak megfelelő vagyonleltárát. Az Önkormányzat a Szolgáltató részére birtokba adja, a Szolgáltató pedig ezen vagyontárgyakat teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetés céljából birtokba veszi.
2. Az Önkormányzat a szerződés tárgyát képező víziközmű-szolgáltatás ellátásához átadott víziközművek és egyéb eszközök átadás-átvételi jegyzőkönyvét (amely tételes leltár szerint tartalmazza a víziközművek és egyéb eszközök műszaki azonosítására vonatkozó adatokat, az átadáskor fennálló bruttó és nettó értékeket, valamint az alkalmazott értékcsökkenési leírási kulcsokat) a jelen szerződés 1. számú mellékleteként Szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

Valamint az Önkormányzat átadja a Szolgáltató részére az üzemeltetéshez szükséges műszaki dokumentumokat, engedélyeket, illetve tájékoztatja a Szolgáltatót mindazon lényeges információkról, amelyek az üzemeltetéshez szükségesek.
3. A Szolgáltató jogosult a törzsvagyonhoz tartozó egyes vagyontárgyak birtoklására, használatára, használatának szedésére. Az ellátás biztonsága, és a közegészségügyi előírások fokozott betartása érdekében minden olyan esetén, mely érinti a Szolgáltató használatába átadott létesítmények és berendezések biztonságos működtetését, a Szolgáltató előzetes hozzájárulása szükséges. Az Önkormányzat szavatolja, hogy harmadik személynek nincsen olyan joga a jelen szerződés tárgyát képező – az önkormányzati törzsvagyonba tartozó – vagyontárgyakon, ami a Szolgáltató jelen pontban rögzített jogait korlátozná vagy ellehetetlenítené.
4. Az Önkormányzat hozzájárul a víziközmű működtetéséhez szükséges, az Önkormányzat javára bejegyzett szolgálmi, vízvezetési, vezeték- és használati jogok Szolgáltató általi gyakorlásához a bérleti – üzemeltetési szerződés hatálya alatt.
5. A Szolgáltató az átvett vagyontárgyakat – jó gazda gondosságával – rendeltetésszerűen köteles használni, köteles azok állagát megővni.

6. A Szolgáltató esetleges felszámolása esetén az átadott önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak hitelezői követelések fedezetül nem szolgálhatnak.
7. A Szolgáltató ezen szerződés megszűnése esetén a mindkét fél által aláírással hitelesített hatályos vagyonleltár szerinti vagyontárgyakat köteles az Önkormányzat részére visszaszolgáltatni.
8. A szerződés megszűnésén kívüli esetekben a szolgáltatásban feleslegessé váló vagyontárgyak visszaadását a Szolgáltató kezdeményezheti. Az Önkormányzat az erre vonatkozó megkeresés tudomására jutásától számított 30 napon belül köteles az érintett vagyontárgyak visszavételére. A feleslegessé vált vagyontárgyak visszaadása a hatályos jogszabályok és műszaki előírások betartásával történik.
9. A víziközmű-fejlesztés megvalósításáról – ha a törvény másként nem rendelkezik – az Önkormányzat gondoskodik. A felek külön megállapodásukban megegyezhetnek arról, hogy külön vállalkozási szerződés alapján a Szolgáltató végezzen egyes víziközmű-fejlesztési munkálatokat.

Ha üzemeltetési szerződés alapján a víziközmű-fejlesztést a Szolgáltató végzi, akkor a víziközmű az üzembe helyezésének napjával az Önkormányzat tulajdonába kerül, vagy az Önkormányzat jogosult arra vonatkozó vízvezetési szolgalmi jog alapítására.

Az ellátásbiztonság fenntartása érdekében a Szolgáltató elvégzi azokat hibajellel, váratlanul felmerülő beavatkozásokat, amelyek a számvitelről szóló törvény rendelkezései értelmében az értéknövelő felújítások körében számolhatók el.

A Szolgáltató – az előző bekezdésben foglaltakon túl – elvégzi a felújítás körébe tartozó bármely olyan beavatkozást is, amely elmaradása az ellátás biztonságát veszélyeztetné vagy egyéb kárveszély felmerülésével közvetlenül fenyeget. Az előző bekezdésben foglalt kötelezettségének a Szolgáltató az Önkormányzat esetleges mulasztásától függetlenül eleget tesz.

A felújítási beavatkozások szükségének felismerését követően a Szolgáltató az Önkormányzat haladéktalanul tájékoztatja. Az Önkormányzat az elvégzett munkálatok indokolt költségeit megtéríti.

10. Az Önkormányzat jogosult a használatba adott vagyontárgyak működését, a szolgáltatást folyamatosan figyelemmel kísérni, a tevékenység végzéséről rendszeres tájékoztatást kapni.

V. Az Önkormányzat kötelezettségei:

1. Az Önkormányzat a jelen szerződés alapján az annak 2. számú mellékletében felsorolt vagyontárgyakat a Szolgáltatónak üzemeltetésre rendelkezésre bocsátja, annak fejében, hogy a Szolgáltató tartozik azokat a jelen szerződés feltételei szerint üzemeltetni. Az Önkormányzat az átvett vagyontárgyak átadás-átvételéről egy - a Felek által aláírt - az átadott vagyontárgyak felsorolását és átadáskori műszaki állapotát is tartalmazó jegyzőkönyvet készít, amelyet Felek mint a jelen szerződés részét, a jelen szerződés 2. számú mellékletéhez csatolnak.
2. Az Önkormányzat a 2. számú melléklet szerint rendelkezésre bocsátásra kerülő vagyontárgyakon túl, a jelen szerződés időtartama alatt átadandó egyéb vagyontárgyakat a vonatkozó előírásoknak megfelelő állapotban tartozik átadni a Szolgáltatónak. Az átadásokról a Felek kiegészítő átadási jegyzőkönyvet készítenek.

3. Az Önkormányzat folyamatos betekintési lehetőséget biztosít az általa vezetett aktuális közművagyon-nyilvántartási rendszerbe a Szolgáltató számára.
4. Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával minden rendelkezésére álló, a szerződés tárgyát képező ivóvíz- és szennyvízközmű-hálózattal összefüggő tervet, adatot, nyilvántartást, kimutatást, egyéb adatbázist átad a Szolgáltató számára és mindent megtesz azért, hogy az esetleg harmadik személy birtokában levő, a hálózatokkal összefüggő adatokat megszerezze, és azokat átadja a Szolgáltatónak.

Az üzemeltetésre történő átvétel esetén többek között az Önkormányzat átíratja a Szolgáltató - mint használó - nevére az üzemeltetéshez szükséges energiavételezési helyeket (villamos energia, földgáz), valamint átadja a meglévő, ezzel kapcsolatos szerződések másolatait.

VI. Harmadik személlyel szemben terhelő kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségek

1. Jelen szerződés aláírását megelőzően harmadik személyekkel szemben fennálló kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségeiért az Önkormányzat köteles teljes mértékben helytállni. Az Önkormányzat kijelenti, hogy jelen szerződés aláírásakor ilyen kötelezettségek nem terhelik.
2. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a szerződés teljesítése során a harmadik személynek okozott károkat - az üzemeltetésre átvett vagyontárgyakra kötött - a mindenkori felelősségbiztosítás keretén belül téríti meg.

VII. Közműekkel összefüggő munkálatokra vonatkozó szabályok:

1. A Szolgáltató az önkormányzati vagyontárgyak folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemelését szolgáló fenntartási és hibaelhárítási munkákat saját költségén köteles elvégezni. A fenntartási feladatok különösen a következőkre terjednek ki:
 - Karbantartás során felmerülő mázolás, rozsdátlanítás,
 - Csőtörés-elhárítás (a gyártási hosszt nem meghaladó mértékben, max. 6 fm),
 - Házi bekötővezetékek javítása,
 - Tűzcsapok, tolózárok, szerelvények alkatrészeinek cseréje,
 - Meglévő technológiai vezetékek részleges cseréje,
 - Kutak mosatása, fertőtlenítése, diagnosztikai vizsgálatok,
 - Légtelenítők, tolózárok, szerelvények alkatrészeinek cseréje,
 - Csatornahálózatok dugulás-elhárítása,
 - Átemelő berendezések szivattyúinak kiemelése, tisztítása,
 - Erősáramú berendezések és irányítástechnikai eszközök karbantartása, kapcsolószekrények berendezéseinek részleges cseréje,
 - Technológiai és kezelőépületek karbantartása, vakolatok, burkolatok, elektromos és gépészeti vezetékek javítása, ajtók, ablakok, zárok javítása,
 - Műtárgyak és hálózat mosatása,
 - Szennyvízmérők kalibrálása, javítása,
 - Térburkolatok 12 m² alatti cseréje,

- Kerítések részleges cseréje a meglévő kerítések és korlátok betéteinek, dróthálózatának vagy lábázatának szakaszos, az összes hossz 10 %-át nem meghaladó mértékű cseréje, max. 20 fm hosszig,
- Szivattyúk és gépi berendezések karbantartása, tömítés- és olajcsere, kötőelemek cseréje,
- Vízátrolók, hálózat mosatása,
- Vízmérők hitelesítési ciklusonkénti cseréje,
- Védterületek karbantartása.

Fenti felsorolás a teljesség igénye nélkül készült, az ezektől eltérő esetek előfordulásakor a mindenkor hatályos Számviteli törvény irányadó.

2. A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő működtetéshez szükséges beruházások, értéknövelő felújítások, fejlesztési munkák és rekonstrukciók finanszírozása az Önkormányzat feladata, a szükséges pénzügyi forrás biztosításának kötelezettségével. Ezen feladatok finanszírozásának elsődleges forrása a használati díj.

Amennyiben a folyamatos közszolgáltatáshoz szükséges beruházások, felújítások, fejlesztések, és rekonstrukciók forrásigénye meghaladja a használati díjat, a fejlesztés finanszírozásáról az Önkormányzat egyéb forrásai terhére gondoskodik. Amennyiben az Önkormányzat nem tudja a szükséges pénzügyi forrást biztosítani, Felek kötelesek megállapodni az elszámolás módjáról, idejéről.

Beruházási és felújítási munkák különösen a következők:

- Mélyfúrású kutak: béléscső és tömszelence cseréje, kompresszorozás, savazás, mélyítés ráfúrással, eltömedékelés,
- Csővezeték cserék, a VII.1. pontban megnevezett eseteket kivéve,
- Bekötővezetékek tervezett, csoportos cseréje (3 db-tól),
- Tolózárak, légtelenítők, tűzcsapok, csapózárak, visszacsapó szelepek cseréje,
- Víz tisztító berendezések, szűrők cseréje, szűrőfenékcseréje és szűrőelemek komplett cseréje,
- Víz- és szennyvíztisztító berendezések ventilátorainak, kompresszorainak és légfűvóinak cseréje,
- Vegyszeradagoló készülékekben membrán, injektor, automatika, meghajtó egység, szabályozó vagy vezérlő egység, adagolófej cseréje, és a nyomóvezeték teljes cseréje,
- Szerelvényeknek, műtárgyak teljes vízzáróvá tétele, zárkamrák betonszerkezetének felújítása,
- Épületek teljes vakolat-felújítása, valamint teljes burkolat és tetőszigetelés felújítása, nyílászárók cseréje,
- Szivattyúk: járókerék ház, járókerék, tengely, szívófedél, nyomófedél, csapágyház, talpcsapágy, meghajtómotor, vagy fődaráb cseréje,
- Ivóvíztisztító berendezések szűrőtöltetének teljes cseréje,
- Műtárgyak használatot növelő átalakítása, szerkezeti elemek teljes felújítása, teljes felületre kiterjedő vízzáró vakolat, vagy korszerűbb burkolat készítése,
- Erősáramú légvezetékek és földkábelek szakaszos (min. két oszlop vagy ellenőrző akna közötti), ill. teljes hosszban történő, vagy 50 fm-t meghaladó szakasz cseréje,

- Erősáramú berendezések esetében transzformátor, megszakítók, szakaszolók, frekvenciaszabályozók vagy annak kártyája, tápegysége, fázisjavító, kapcsolószekrény, középvezetékű biztosítók, áramváltók, feszültségváltók cseréje,
- Hírközlő és jelzőkábel légvezetékek és földkábelek szakaszos (min. két oszlop vagy ellenőrző akna közötti), ill. teljes hosszban történő, vagy 50 fm-t meghaladó cseréje,
- Telekommunikációs berendezés fő alkatrészeinek együttes cseréje,
- Irányítástechnikai berendezésekben értékelő- és vezérlőegység, telekommunikációs berendezés tápegység cseréje,
- Indukciós vízmérő-erősítőkártya, távadó, tápegység cseréje,
- Csatornacső bélelése,
- Vasbeton aknák betonszerkezetének teljes felújítása vagy belső felületének teljes felújítása,
- Aknák fedlapjának cseréje kerettel együtt,
- Szerelvényaknák, átemelő, műtárgyak teljes szerkezetének felújítása a benne lévő szerelvényekkel együtt,
- A meglévő kerítések és korlátok betéteinek, dróthálózatának vagy lábázatának szakaszos, az összes hossz 10 %-át meghaladó, ill. teljes hosszban történő, vagy 20 fm feletti cseréje,
- Szagtalanítók vezérlésének, fűtőtestének, ventilátor és egyéb fődarab cseréje,
- A szennyvíztisztítási technológia részét képező műtárgyak teljes felületi felújítása, vagy hőszigetelés teljes felújítása,
- Gépi berendezések esetén a hajtómű, villanymotor vagy fődarabjainak, vezérlés vagy hajtástechnikai alap elemek cseréje.
- Iszapkotró berendezések esetében a teljes kotróhid, királytengely, hajtómű, villanymotor vagy fődarabjainak cseréje,
- Levegőtető berendezés esetében a villanymotor, vagy kompresszor és légfúvó teljes vagy fődarab, valamint a levegő-elosztó hálózat komplett, hajtómű, rotor, tengely, műtárgyanként 10 darabnál több légbefúvó elem cseréje,
- Iszapprés esetében a présszalag cseréje, zippzározás, 5 darabot meghaladó görgővagy csapágycsere,
- Indukciós szennyvízminység mérő erősítőkártya, távadó, tápegység csere,

Fenti felsorolás a teljesség igénye nélkül készült, az ezektől eltérő esetek előfordulásakor a mindenkor hatályos Számviteli törvény az irányadó.

3. Az Önkormányzat a megrendelője (beruházója) minden, a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatással összefüggő, valamely tárgyi eszközt (közművet) érintő fejlesztési és bővítési munkának.
4. Amennyiben a biztonságos üzemeltetéshez nem áll rendelkezésre megfelelő számú tartalékberendezés (szivattyú, vegyszeradagoló szivattyú, kompresszor...), vagy a meglévő berendezés egyáltalán nem, vagy gazdaságosan nem javítható, akkor a Szolgáltató tartalékeszköz beszerzését kezdeményezi a használati díj terhére.

5. A felújítási-, fejlesztési munkák, rekonstrukciók és beruházások végrehajtási szabályaira, a víziközmű vagyonnal összefüggésben végzett tevékenységek elhatárolására mindenkor az általános számviteli szabályok az irányadók.
6. A Szolgáltató - összhangban a 2011. évi CCIX. törvénnyel a víziközmű-szolgáltatásról - minden tárgyévét megelőző év október 31. napjáig rekonstrukciós (felújítási, beruházási) javaslatot készít, amelyet megküld az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat a tárgyévét megelőző év november 30. napjáig határozattal hagyja jóvá az egyeztetett, és elfogadott beruházási és felújítási javaslatot.

Amennyiben ezen időpontig az Önkormányzat nem hoz döntést a beruházási és felújítási javaslat tárgyában, a Szolgáltató által benyújtott javaslat az Önkormányzat által is elfogadottnak minősül.

Abban az esetben, ha az Önkormányzat a beruházási és felújítási javaslatot a Szolgáltató által javasolt tartalomhoz képest - a Szolgáltató által szükséges beruházási és felújítási munka tekintetében - változtatásokkal fogadja el, teljes felelősséget vállal minden ebből eredő kárért, kiadásért, egyéb többletköltségért, amely a Szolgáltatónál felmerül.

VIII. Szolgáltatási díj:

1. A közműves ivóvízellátás, valamint a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás díját (a továbbiakban együtt: hatósági díj) 2012. július 1-ét követően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) külön rendeletben állapítja meg.
2. A 2011. évi CCIX. törvény átmeneti rendelkezéseire tekintettel bérbeadó szolgáltatási területén jelenleg érvényes és hatályos szolgáltatási díjakat a szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.
3. Amennyiben az Önkormányzat, a Magyar Államkincstár illetékes Regionális Igazgatóságának megyei szervezeti egységén keresztül, a Minisztérium irányába lakossági ivóvíz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylése tárgyában pályázatot nyújt be, és nem teljesíti a mindenkor hatályos rendeletben rögzített feltételeket, melynek következtében a megítélt támogatás összege eltér a megpályázott támogatási összegtől, a Szolgáltató jogosult a megpályázott, és a megítélt támogatás különbözetét a lakossági fogyasztóknak kiszámlázni. Az Önkormányzat dönthet úgy, hogy a támogatás kiesés, vagy annak egy része ne a lakossági fogyasztók részére kerüljön továbbhárításra, hanem ezen összeget az Önkormányzat a Szolgáltató részére külön megállapodás alapján megtéríti.

IX. Használati díj:

1. A Szolgáltató a jelen szerződés alapján az Önkormányzat részére használati díjat fizet a 2011. CCIX. sz. törvény rendelkezései alapján.
A víziközmű elemek éves használati díja – a szolgáltatási díjba beépíthető amortizációs mértékétől függően – a víziközművek tárgyévre eső amortizációjának összegével egyezik meg. A használati díj előzőekben leírt számításának alapja a jelen szerződés 2. számú mellékletében szereplő vagyonértékelésben megállapított vagyonérték.
2. Az Önkormányzat a használati díj összegét köteles elkülönítetten kezelni és kizárólag a víziközmű-fejlesztési finanszírozására – ide értve a víziközmű-fejlesztés céljára igénybe vett

hitellel összegűgő adósságszolgálat teljesítését is – felhasználni a felek által egyeztetett ütemezésben.

3. A használati díjat a Szolgáltató félévente fizeti. Az Önkormányzat az aktuális félévet követő hó 15. napjáig a hatályos jogszabályoknak megfelelően előlegszámlát állít ki és küld meg a Szolgáltató részére a IX.1. pont szerint meghatározott éves használati díj ½ részéről.

Az Önkormányzat a tárgyévben esedékes használati díjról ÁFA-s számlát állít ki, 30 napos fizetési határidővel.

A Szolgáltató a használati díjat számla ellenében, a tárgyévben – a jelen szerződés feltételeinek megfelelően – elvégzett beruházási és felújítási munkákról Szolgáltató által benyújtott számlákkal történő összesítése után átutalja az Önkormányzatnak.

X. Üzemeltetési szerződés megszűnése:

1. Megszűnik az Üzemeltetési szerződés:

- Ha jelen szerződés XII.2 pontjában meghatározott határidő lejár,
- Rendkívüli felmondással a naptári év végére, felmondási idő 8 hónap,
- Az üzemeltetési tevékenységet végző társaság jogutód nélküli megszűnésével.

2. Az Üzemeltetési szerződés megszűnése esetén végső elszámolást kell lefolytatni. A végső elszámolás során kell rendelkezni arról, hogy az önkormányzati törzsvagyonghoz tartozó, korábban átadott vagyontárgyakon kívül mely rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgyakat értékesít a Szolgáltató az Önkormányzat részére. Feleknek az elszámolás során az érintett vagyontárgyak értékében meg kell állapodniuk. Amennyiben feleknek a vagyontárgyak értékében nem sikerült megállapodásra jutniuk, az Önkormányzat legkésőbb az elszámolást lezáró átadás-átvételi eljárásig köteles gondoskodni a rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgy pótlásáról, biztosítva ez által a közcélú ivóvízellátó és szennyvízelvezető rendszer, valamint a szennyvíztelep zavartalan működését.

XI. Üzemeltetési szerződés felmondása:

1. A felek az Üzemeltetési szerződést határozott időtartamra kötik meg, ezért a szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

Az Üzemeltetési szerződés rendkívüli felmondásának joga a feleket csak a másik fél - a felek közötti egyeztetést követően sem orvosolt - súlyos szerződésszegése esetén illeti meg. A szerződést rendkívüli felmondással, a naptári év végére és legalább 8 hónapos határidővel lehet egyoldalú nyilatkozattal megszüntetni.

2. Súlyos szerződésszegést követ el az Önkormányzat, amennyiben:

- az Üzemeltetési szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan, súlyosan, vagy huzamosan megszegte,
- a jogszabályban meghatározott, súlyos szerződésszegésnek minősülő magatartást tanúsít,
- a használati díj felhasználására vonatkozó kötelezettségeit megszegi.

3. Súlyos szerződésszegést követ el a Szolgáltató, amennyiben:

- az üzemeltetési tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyt nem szerzi meg, vagy a tevékenység gyakorlására vonatkozó jogosultságát elveszti,
 - az üzemeltetési tevékenység gyakorlásának jogát másra átruházza,
 - az üzemeltetési tevékenység gyakorlásának jogát vagy az átadott vagyontárgyakat gazdasági társaságba nem pénzbeni hozzájárulásként beviszi.
 - az Üzemeltetési szerződésben vállalt kötelezettségeit tartósan és felszólítás ellenére sem teljesíti megfelelően, ezzel a folyamatos és szakszerű üzemeltetést veszélyezteti,
 - a környezet védelmére vagy a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági határozatok előírásainak a víziközmű-szolgáltatás során történő súlyos megsértését jogerősen megállapították.
4. Amennyiben az Üzemeltetési szerződés az Önkormányzat súlyos szerződésszegése miatt határidő előtt szűnik meg, abban az esetben a Szolgáltató jogosult a felmerült és igazolt károk megtérítését követelni az Önkormányzattól.
 5. Amennyiben az Üzemeltetési szerződés a Szolgáltatónak felróható súlyos szerződés szegése miatti határidő előtt szűnik meg, az Önkormányzat jogosult a felmerült és igazolt károk megtérítését követelni a Szolgáltatótól.
 6. Az Üzemeltetési szerződés határidő előtti felmondása esetén a felek 30 napon belül kötelesek egyeztetni, és megkezdeni az üzemeltetés lezárásához kapcsolódó dokumentációk átadását, és a szükséges elszámolások lebonyolítását, amelyet a felmondási határidő zárónapjáig kötelesek befejezni.

XII. A szerződés hatálya:

1. Az Üzemeltetési szerződés területi hatálya közigazgatási területe, illetőleg az azon kívül kiépített, az Önkormányzat tulajdonában lévő közcélú víziközmű.
2. Jelen Üzemeltetési szerződés a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyó határozata jogerőre emelkedésének napján lép hatályba és e naptól számítva 15 éves határozott időre szól.
3. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést a Szolgáltató a 2011. évi CCIX. törvény 22. § (1) bekezdése szerint jóváhagyásra megküldi a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak. Amennyiben a Hivatal e jogkörében eljárva a jelen szerződés jóváhagyását megtagadja, abban az esetben a határozat jogerőre emelkedésének napján a jelen szerződés automatikusan megszűnik (bontó feltétel), az Önkormányzat a tulajdonát képező víziközművek üzemeltetéséről a hivatkozott törvény szerint, új eljárás lebonyolításával gondoskodni köteles. A szerződés megkezdésétől hatályának megszűnéséig terjedő időszakra az ezen időszakban nyújtott és igénybe vett teljesítések, szolgáltatások tekintetében a Felek egymással a jelen szerződés rendelkezéseinek figyelembe vételével elszámolni kötelesek.
4. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Szolgáltató felé fennálló tartozásainak rendezéséig - a XII.3. pontban foglalt eset kivételével - az üzemeltetési szerződés időbeli hatálya automatikusan meghosszabbodik. E szabály érvényesül a

szerződéses viszony valamennyi - a XII.3. pontban foglaltakon kívüli - megszűnési esetére vonatkozóan.

XIII. Kapcsolattartás:

Az elsődleges kapcsolattartásért felelős személyek körét a szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza. A kapcsolattartó személyek körében bekövetkezett változásokról a Felek 15 napon belül kötelesek egymást írásban tájékoztatni.

XIV. Egyéb rendelkezések:

1. A Szolgáltató vállalja továbbá, hogy a gördülékeny ügyintézés érdekében a szekszárdi székhelyén, továbbá az üzemigazgatóságok székhelyén ügyfélszolgálati irodát működtet.
2. Az Önkormányzat vállalja, hogy közreműködik a fogyasztói adatok a Szolgáltató részére történő biztosításában, és ennek érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtesz.
3. A közművagyon nyilvántartását az Önkormányzat, mint tulajdonos vezeti. Az állományváltozásról a Szolgáltatót naptári évenként írásban tájékoztatják. Ezen nyilvántartásba a Szolgáltató igény szerint betekinthez.
4. A felek tudomásul veszik, hogy ezen szerződés tartama alatt, vagy arra tekintettel, illetve bármilyen más módon tudomásukra jutott, a másik félre, vagy a másik fél tevékenységére vonatkozó valamennyi információt kötelesek üzleti titokként kezelni, illetve megőrizni, azokat illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják.

Ezen szerződésben meghatározottak vonatkozásában üzleti titoknak minősül a felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához a félnek méltányolható érdeke fűződik.
5. A felek az Üzemeltetési szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.
6. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a Szolgáltató Üzletszabályzatát ismeri és tudomásul veszi.
7. Jelen Szerződésre a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a víziközműszolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, a közműves szennyvízelvezetéséről szóló 58/2013. (II.27.) Korm. Rendelet valamint a vonatkozó egyéb ágazati jogszabályi rendelkezések az irányadók. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben Felek kölcsönösen együttműködve, jogaikat és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolva járnak el.
8. Felek rögzítik, hogy az ágazat működését érdemben befolyásoló jogszabályváltozás esetén jelen szerződést egymással együttműködve felülvizsgálják, és - szükség esetén - a jogszabályváltozással összhangban módosítják.
9. A szerződő felek vitás esetekre értékhatártól függően a Szekszárdi Járásbíróság illetőleg a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

10. Ezen szerződés szerves részét képezik az 1-2-3. számú mellékletek. A szerződés csak a mellékletekkel együtt érvényes.

11. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Felek jelen szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindennel megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Szekszárd, 2013

.....
.....
Önkormányzata

.....
E.R.Ö.V. ZRt.
Szolgáltató

**Báta Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2013. (V.23) önkormányzati rendelete
A nem közművel összegyűjtött háztartási
szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére
irányuló közszolgáltatásról**

Báta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdés a)- g) pontjai alapján kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1). bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1). bekezdésének 21. pontjában, és a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. §. (2) bekezdésének d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következő rendeletet alkotja:

1.§.

A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Báta község területén, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizek, illetve a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanokon keletkező háztartási szennyvizek begyűjtésére.
- (2) A Képviselő-testület az üdülő- és ideiglenesen használt ingatlanokra eltérő szabályozást nem állapít meg, azokra e rendelet szabályait kell alkalmazni.

**A települési folyékony hulladék elszállítására irányuló közszolgáltatás
ellátásának rendje, a szolgáltató jogai és kötelezettségei**

2.§.

- (1) Báta Község területén a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a DPT Bt. (7140 Bátaszék Budai u 62.) látja el a szippantott szennyvíz begyűjtésével, szállításával és elhelyezésével kapcsolatos feladatokat.
- (2) A szippantott szennyvíz befogadására a Dél- Tolna Közmű Üzemeltető és Szolgáltató Kft. Mohácsi úti városi szennyvíztelepét kell használni.

3.§.

- (1) A Szolgáltató a közszolgáltatást a külön jogszabály által meghatározott műszaki, közegészségügyi követelményeknek megfelelően köteles ellátni.
- (2) A települési folyékony hulladék elszállítása az erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, csepegést és szaghatást kizáró eszközzel végezhető.
- (3) A szállításra használt eszközökön a Szolgáltató nevét, címét az alapszintől eltérő színű, jól olvasható betűnagyságú felirattal fel kell tüntetni.

(4) Amennyiben a közszolgáltatás teljesítéséből eredően szennyezés keletkezik, a közszolgáltató köteles a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmérsítéséről, a kárelhárításról, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról gondoskodni.

4.§.

(1) A Szolgáltató a megrendeléstől számított 72 órán belül köteles elvégezni a munkát.

(2) A Befogadó a vízellátási adatok alapján nyilvántartást köteles vezetni az ivóvízhálózatba bekapcsolt, de a szennyvízhálózatba nem kapcsolt fogyasztók vízfelhasználásról, a szolgáltatása során ezekről a helyekről elszállított szennyvíz mennyiségéről.

(3) A Közszolgáltató az adatkezelés során köteles az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi. CXII. törvény rendelkezéseit betartani.

Az ingatlan tulajdonosának jogai és kötelezettségei

5.§.

(1) Valamennyi ingatlan tulajdonosa köteles a keletkező háztartási szennyvizet vízzáró tartályba, aknába gyűjteni, és azt a közszolgáltató részére átadni.

(2) A tulajdonos a vízzáró szennyvízgyűjtőben összegyűjtött és ideiglenesen tárolt szennyvizet az 2. §. (1) bekezdésében megjelölt Szolgáltatóval köteles elszállíttatni.

(3) A tulajdonos a ténylegesen elszállított szennyvíz mennyisége után köteles a jelen rendelet melléklete szerinti díjat megfizetni.

(4) A tulajdonos a szolgáltatással, munkavégzéssel kapcsolatban a Szolgáltatónál jogosult panaszt tenni. Amennyiben a Szolgáltató a panasz alapjául szolgáló körülmény, cselekményt, vagy gyakorlatot nem tudja megváltoztatni, köteles a beadványt 8 napon belül a Jegyzőhöz továbbítani.

(5) Az ingatlan tulajdonosa köteles a közszolgáltatás elvégzése érdekében, a közszolgáltatóval együttműködni és a részére szükséges információkat megadni.

(6) A közszolgáltató az ingatlan tulajdonossal közszolgáltatói szerződést köt.

(7) A közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei:

- a szerződő felek megnevezése és azonosító adatai:
közszolgáltatást igénybe vevő természetes személy neve, lakcíme, születési helye, és ideje, anyja neve,; gazdálkodó szervezetek adószáma és számlavezető pénzüintézete,
- a közszolgáltatás igénybevételének napja
- a teljesítés helye pontos cím szerint
- a tárolóedény úrtartalma

- a befogadó hely megjelölése
- a közszolgáltatás díjának megfizetésének módja
- a szerződés felmondásának feltételei.
- az irányadó jogszabályok meghatározása
- polgári peres eljárás esetén a kizárólagos illetékességgel eljáró bíróság megjelölése

Közszolgáltatási szerződés létrejötte az Önkormányzat és a Közszolgáltatást végző között

6.§.

- (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Közszolgáltatóval a közszolgáltatás ellátására írásban közszolgáltatói szerződést köt.
- (2) A közszolgáltatási szerződésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:
 - a) A szerződő Önkormányzat (nevét, címét, képviselőjét, adószámát)
 - b) a szolgáltató azonosító adatait (név, cím)
 - c) a közszolgáltatási tevékenység megnevezése
 - d) a közszolgáltatási tevékenységgel érintett területet
 - e) a közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartamát
 - f) a háztartási szennyvizet befogadó létesítmény megnevezését
- (3) A közszolgáltatási szerződést a felek 5 évre kötik.
- (4) A közszolgáltatói szerződést az önkormányzat csak akkor mondhatja fel, ha a közszolgáltató:
 - a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság megállapítja;
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti.
- (5) A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
 - a) az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy
 - b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit, úgy változtatja meg, hogy a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- (6) A felmondási idő legalább két hónap, legfeljebb hat hónap lehet.

- (7) A közszolgáltatási szerződés felmondása esetén az önkormányzatnak intézkednie kell, hogy a felmondási idő lejártát követően a közszolgáltatás biztosított legyen.

A közszolgáltatás díja

7.§.

A mindenkori érvényes díjról a Szolgáltató a végzendő tevékenység feltüntetésével díjjegyzéket köteles készíteni.(1. melléklet)

8.§.

A Szolgáltató a díjat a szolgáltatás elvégzését követően azonnal, számla alapján jogosult beszedni.


Záró rendelkezések

9.§.

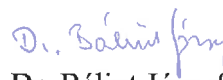
(1) Az e rendelettel összefüggő tevékenységeket, a rendelet végrehajtását Bátai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője ellenőrzi.

(2) E rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba, egyben a Szennyvíz összegyűjtéséről, elvezetéséről és tisztításáról szóló többszörösen módosított 10/2001.(X.15.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Báta, 2013. május 22.

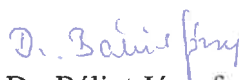

Huszárné Lukács Rozália
Polgármester




Dr. Bálint József
Jegyző
Ny. Címzetes Főjegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon kihirdetésre került 2013. május 23. napján.


Dr. Bálint József
Jegyző
Ny. címzetes főjegyző



1. melléklet

Bátaszékre történő szippantott szennyvíz szállítási és ártalmatlanítási költsége:

Bruttó 8890 Ft/forduló