

Jegyzőkönyv

Készült: Bába Községi Önkormányzat Képvisező-testületének 2013. május 17-én 07.30 órakor kezdődött rendkívüli testületi üléséről.

Az ülés helye: Bábai Közös Önkormányzati Hivatal Kisterme (7149 Bába, Fő u.147.)

Jelen vannak: Huszárné Lukács Rozália polgármester, Dr. Bálint József jegyző, Szabó Péter alpolgármester, Barisné Zsinkó Julianna, Bocz József, Dr. Lehel Péter, Vő József Bóka István képviselők, Balogh László RNÖ elnök

Huszárné Lukács Rozália polgármester - Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a 7 fő képviselőből jelen van 7 fő, az ülés határozatképes. Felkéri jegyzőkönyvvezetőnek Mihó Beatrixot. Javaslatot tesz a napirendre. Kéri, hogy aki a meghívóban szereplő napirendi pontokkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

95/2013.(V.17.) számú határozat

Bába Községi Önkormányzat Képvisező-testülete elfogadja a napirendre tett javaslatot.

Napirend:

1./ Bába Község Önkormányzatának Re-Víz Duna-menti Kft.-be apport adása, és üzletrész szerzése

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester, Dr. Bálint József jegyző

2./Egyebek

1.napirendi pont: Bába Község Önkormányzatának Re-Víz Duna-menti Kft.-be apport adása, és üzletrész szerzése (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester – Ismerteti az előterjesztést. Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

96/2013.(V.17.) számú határozat a Re-Víz Dunamenti Kft-b történő belépésről

Bába Község Önkormányzat képviselő-testülete hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Dél-Tolna Közmű Kft. a Re-Víz Duna-menti Kft.-be tagként belépjen 1.710.000 Ft névértékű apport (nem pénzbeli betét) szolgáltatásával. Hozzájárul továbbá ahhoz, hogy az így megszerzett 1.710.000 Ft névértékű üzletrészt térítésmentesen Bába Község Önkormányzatának tulajdonába adja.

Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy Bába Község Önkormányzata 3.200.000 Ft apportot törzstőke emeléssel a Re-Víz Duna-menti Kft. tulajdonába adja.

Az üzletrész átruházására tekintettel Bába Község Önkormányzatának 4.910.000 Ft névértékű üzletrésze lesz a Re-Víz Duna-menti Kft.-ben.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és az ügyvezetőt az okiratok aláírására.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: Azonnal

2.napirendi pont: Egyebek

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy mind a konyha, étkező, mind az idősek napközi otthonának kialakítása közbeszerzés köteles. A közbeszerzési feladatok bonyolítására, tanácsadásra megbízási szerződést kellene kötni az M-B Tanácsadó Kft-vel. Ismerteti a szerződés tartalmát. Kéri a képviselőket a megbízási szerződések megkötésével egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

97/2013. (V.17.) számú határozat megbízási szerződés kötéséről közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására
Bába Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az M-B Tanácsadó Kft.-vel (7130 Tolna, Kinizsi Pál u. 10.) megbízási szerződést köt a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal, az „Idősek Napközi Otthona és Orvosi Rendelő kialakításához”, és a „bábai konyha korszerűsítéséhez” kapcsolódó **kivitelező kiválasztására irányuló** közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására és a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására.
Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester
Határidő: Azonnal

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy a házvásárlással megbízott hármass bizottság a Sallai család Árpád u. 7. szám alatti ingatlanát a sürgősségre való tekintettel megvásárolta.

Kéri a képviselőket, ezt az ingatlan vásárlást vegyék tudomásul és hagyják jóvá.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

98/2013. (V.17.) számú határozat az 7149 Bába, Árpád u. 7. szám alatti ingatlan megvásárlásáról
Bába Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az ad hoc bizottság döntését, a 7149 Bába, Árpád u. 7. szám alatti, 831. hrsz-ú ingatlan megvásárlásáról utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: azonnal

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy Bátai László és további 4 személy tulajdonában lévő 7149 Bába, József Attila utca 12. szám alatti, 1136. hrsz-ú ingatlan szintén eladó. A bizottság javasolja az ingatlan megvásárlását. A vételár, amit a tulajdonosok az ingatlanért kérnek 600.000 Ft.

Kéri a képviselőket, aki támogatja az ingatlan megvásárlását, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

99/2013. (V.17.) számú határozat az 7149 Bába, József

A. u. 12. szám alatti ingatlan megvásárlásáról

Bába Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az ad hoc bizottság javaslata alapján, a Bátai László (7100 Szekszárd, Kőrösi Csoma Sándor u. 4.), Barkóczi Norbert (2711 Tápiószentmárton, Klapka Gy. u. 3/B.); Dókané Barkóczi Anikó 2711 Tápiószentmárton, Móra F. u. 4.), Zimbauer Zsuzsanna (7700 Mohács, Újváros 3/A. 1/4.), Zimbauer Zoltán (7121 Szálka, Tácsics u. 21.) tulajdonosok 7149 Bába, József Attila u. 12. szám alatti, 1136. hrsz-ú ingatlanának megvásárlását jóváhagyja, melynek vételára 600.000 Ft.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: Folyamatos

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy Szántó László tulajdonában lévő 7149 Bába, Hunyadi János utca 7. szám alatti, 1164. hrsz-ú ingatlan szintén eladó. A bizottság javasolja az ingatlan megvásárlását. A vételár 1.000.000 Ft. Elmondja, hogy az ingatlan bontásával megbízott vállalkozó, 200.000 Ft-ot fizetne az önkormányzatnak. Így tulajdonképpen az ingatlan 800.000 Ft-ban kerülne az önkormányzatnak.

Kéri a képviselőket, aki az ingatlan megvételével egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

100/2013. (V.17.) számú határozat az 7149 Bába,

Hunyadi János utca 7. szám alatti ingatlan megvásárlásáról

Bába Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az ad hoc bizottság javaslata alapján, Szántó László (2900 Komárom, Klapka Gy. u. 46/B.) tulajdonában álló, 7149 Bába, Hunyadi János u. 7. szám alatti, 1164. hrsz-ú ingatlan megvásárlását jóváhagyja, melynek vételára 1.000.000 Ft.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: Folyamatos

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy van további 3 ingatlan, amelyet a tulajdonosok el szeretnének adni, ilyen Györkö Jánosné édesanyjának háza a Petőfi utcában, Balogh Istvánné ingatlana az Ady Endre utcában és Vlasics Norbert tulajdonában lévő Fő u. 6. szám alatti ingatlan. Ezek a házak egyelőre ár alku alatt állnak. Kéri a képviselőket az említett ingatlanok tekintetében, amennyiben a bizottság a vásárlást javasolja, támogassák az adás-vételt.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

101/2013. (V.17.) számú határozat az 7149 Bába, Petőfi utca 5. szám, Ady E. u. 2/1 és a Fő u. 6. szám alatti ingatlanok megvásárlásáról

Bába Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kifejezi vásárlási szándékát, az e célra felállított bizottság javaslata alapján a 7149 Bába, Petőfi u. 5.; az Ady E. u. 2/1, és a Fő u. 6. szám alatti ingatlanok vonatkozásában.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: Folyamatos

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Ravatalozó burkolását hamarosan befejezik, illetve a Sportöltöző is el fog készülni a nyári rendezvényekre.


Meghívja a képviselőket a 2013. június 1. napján megrendezésre kerülő Tambura Találkozóra. Elmondja, hogy reméli a bábai lakosok nagyobb számba részt vesznek majd ezen a programon, mint a Falunapon és Elszármazottak Találkozásán, ahol nagyon kevesen voltak.

Dr. Bálint József jegyző- Tájékoztatja a képviselőket, hogy az új utcanevekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok folyamatban vannak.


Szabó Péter alpolgármester- Megkérdezi, hogy mikor lesz szűnyogirtás.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy Bába település a Natura terület miatt bajban van, de az érintett szerveket már ez ügyben megkeresték, várják a választ.

Az ülésen más nem hangzott el, az ülést a polgármester 8.00 órakor berekesztette.


Huszárné Lukács Rozália
polgármester




Dr. Bálint József
jegyző
Ny. címzetes főjegyző

Jelenléti ív
2013. május 17-én 07.30 órakor kezdődő
Rendkívüli képviselő-testületi ülésről

Huszárné Lukács Rozália polgármester

.....
.....
.....

Dr. Bálint József jegyző

.....
.....
.....

Szabó Péter alpolgármester

.....
.....
.....

Barisné Zsinkó Julianna képviselő

.....
.....
.....

Bocz József képviselő

.....
.....
.....

Dr. Lehel Péter képviselő

.....
.....
.....

Vöő József képviselő

.....
.....
.....

Bóka István képviselő

.....
.....
.....

Balogh László RNÖ elnök

.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

MEGHÍVÓ

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete rendkívüli ülését

2013. május 17. (szerda) 07.30 órára összehívom.

Az ülés helye: Bátai Közös Önkormányzati Hivatal Kisterme (7149 Báta, Fő u. 147.)

Napirend:

1./ Báta Község Önkormányzatának Re-Víz Duna-menti Kft.-be apport adása, és üzletrész szerzése

Előterjesztő: Dr. Bálint József jegyző

2./Egyebek

Báta, 2013. május 16.

Tisztelettel:

Huszárné Lukács Rozália sk.
polgármester



A képviselő-testület tagjai a döntés fontosságára és sürgősségére való tekintettel a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon, telefonon kerültek kiértésítésre.

Telefonon történt értesítés időpontja: Báta, 2013. május 16. 13.00-13.30 órákor

Mihó Beatrix Tanácsos sk.

Képviselőtestületi előterjesztés

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata 76/2013.(III.28.) sz. közgyűlési határozatával hozzájárult ahhoz, hogy a Re-víz Duna-menti Kft. üzletrészét felossza és az üzletrészeket lakosegyenértéknek megfelelő névértéken az Első Magyar Önkormányzati Víziközmű és Közszolgáltatási Társulás tagjainak értékesítse.

A határozat meghozatalát követően kiderült, hogy a Magyar Energia Hivatal a Víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. 16.§ (6) bekezdését a működési engedélyek kiadásánál akként értelmezi, hogy a víz- és szennyvízszolgáltatásra engedélyt olyan gazdasági társaságnak ad, amely kizárólag az ellátásért felelős, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat és ezek közös tulajdonában áll, vagy olyan gazdasági társaságnak, amelynek tulajdonosa az állam vagy települési önkormányzat, vagy ezek együttesen.

Fentiekre figyelemmel az Első Magyar Önkormányzati Víziközmű Társulás elnöksége 1/2013 (IV. 17.) sz. határozatával úgy döntött, hogy a társulás kizárólagos tulajdonát képező E.R.Ö.V. Víziközmű Zrt. részvényeit névértéken 5.000.000 Ft –ért, azaz Ötmillió forintért adja el a Re-víz Duna-menti Kft.-nek. Felhatalmazta a Társulási Tanács elnökét a részvényátruházási okirat aláírására.

A Társulási Tanács 7/2013. (IV. 10.) sz. határozatával felhívta a társulás tagjait, hogy tagként lépjenek be a Re-víz Duna-menti Kft.-be és a társulás törzstőkéjét lakosegyenérték alapján apport, vagy pénzbeli betét szolgáltatásával emeljék fel 250.010.000 Forintra. A törzstőke emelési javaslatnál a Társulási Tanács figyelemmel volt arra, hogy a társulásban és ennek következményeként a Kft.-ben nem lehet több egy tag szavazataránya 25 %- nál. Így Szekszárd városa 62.500.000 Ft apport szolgáltatására köteles, míg a többi önkormányzat összesen 187.510.000 Ft értékűre.

Jelenleg a víziközmű működtető vagyon a most közszolgáltatást végző gazdasági társaságok tulajdonában áll, ezért első lépésként ezen gazdasági társaságoknak kell a működtető vagyont apportként a Re-víz Duna-menti Kft.-be beadni. Ezzel egyidejűleg az így megszerzett üzletrészeket a közszolgáltató társaságok átruházzák az őket tulajdonló önkormányzatoknak.

Ily módon fog kialakulni a Kft. teljes tulajdonosi szerkezete, amelyben az a 45 település vesz részt, amely a Víziközmű Zrt. –t bízza meg a víz- és szennyvízszolgáltatással.

Szükséges a törzstőke emelésre vonatkozó jogügylet, valamint Báta Község tulajdonszerzésére vonatkozó jogügylet képviselőtestület általi jóváhagyása, továbbá a polgármester és az ügyvezető aláírásra történő felhatalmazása.

Tekintettel arra, hogy a működési engedély megszerzéséhez szükség van a víziközmű vagyon felértékelésére meg kell kötni a vagyonértékeléssel kapcsolatos szerződéseket a kijelölt megbízottakkal. Ehhez szükséges a képviselőtestület jóváhagyása (négy darab szerződés-tervezet mellékelve).

Kérem a képviselőtestületet a határozati javaslatok elfogadására.

I. sz. határozat

A képviselőtestület hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Dél-Tolna Közmű Kft. a Re-Víz Duna-menti Kft.-be tagként belépjen 1.710.000 Ft névértékű apport (nem pénzbeli betét) szolgáltatásával. Hozzájárul továbbá ahhoz, hogy az így megszerzett 1.710.000 Ft névértékű üzletrészt térítésmentesen Báta Község Önkormányzatának tulajdonába adja.

Képviselőtestület hozzájárul ahhoz, hogy Báta Község Önkormányzata 3.200.000 Ft apportot törzstőke emeléssel a Re- Víz Duna-menti Kft. tulajdonába adja.

Az üzletrész átruházására tekintettel Báta Község Önkormányzatának 4.910.000 Ft névértékű üzletrésze lesz a Re-Víz Duna-menti Kft.-ben.

Felhatalmazza a polgármestert és az ügyvezetőt az okiratok aláírására.

II.sz. határozat

A képviselőtestület a KISS-TIKE Kft. és az önkormányzat közötti megbízási szerződést, a Meridián Mérnöki Iroda Kft és az önkormányzat közötti vállalkozási szerződést, továbbá Brain-Audit Kft. és az önkormányzat közötti megbízási szerződést, valamint az önkormányzat és az E.R.Ö.V. Víziközmű Zrt. közötti megállapodásokat jóváhagyja. Felhatalmazza a polgármestert az okiratok aláírására.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
(közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására)

amely létrejött egyrészről a

Báta Község Önkormányzata,
továbbiakban, mint **Megbízó**
Székhelye: 7149 Báta, Fő u. 147.
Adószám: 15733294-2-17
Képviseli: Huszárné Lukács Rozália polgármester

másrészről az

M-B Tanácsadó Kft.
továbbiakban, mint **Megbízott**
Székhelye: 7130 Tolna, Kinizsi Pál u. 10.
Adószám: 22709398-2-17
Bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank által vezetett 10402238-50526569-51711009
Cégjegyzékszám: Cg.17-09-007971
Képviseli: Mireider László ügyvezető
között alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a „**a bátai konyha korszerűsítéséhez**” kapcsolódó **kivitelező kiválasztására irányuló** közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításával és a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásával.
- 1.2. A Megbízott a megbízás ellátását – a Megbízó igényeit figyelembe véve – vállalja és a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben (a továbbiakban: Kbt.), és az ahhoz kapcsolódó jogszabályokban foglaltakra figyelemmel, jelen szerződés keretében:
- a) a Megbízói igényeknek és a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően javaslatot tesz a beszerzés során alkalmazandó eljárásrend, illetve eljárás fajtájának meghatározására;
 - b) a Megbízó szakmai javaslatait és igényeit figyelembe véve kidolgozza az értékelési szempontrendszert;
 - c) összeállítja a közbeszerzési eljárást megindító felhívás, egyéb hirdetmények, valamint a dokumentáció és a dokumentáció részét képező szerződés tervezetét, sokszorosítja és a Megbízó rendelkezésére bocsátja a dokumentációt;
 - d) lefolytatja a közbeszerzési eljárási cselekményeket, részt vesz az eljárás valamennyi szakaszában, az előkészítéstől a szerződés megkötéséig; igény esetén részt vesz a Megbízó által létrehozott (előkészítő) munkacsoport munkájában;
 - e) részt vesz az egyes eljárási cselekményeknél (tárgyalásos eljárás esetén a tárgyaláson), igény esetén ellátja a Megbízó képviseletét (pl. tárgyalás levezetése, bírálati munka koordinálása, helyszíni bejárás, helyszín megtekintése), közreműködik a jegyzőkönyvek összeállításában;

- f) közreműködik az ajánlattevők és az ajánlatok közbeszerzési jogi előminősítésében, értékelésében, ennek részeként javaslatot tesz az alkalmatlanság és az érvénytelenség megállapítására;
 - g) az eljárás során összeállítja a szükséges hirdetményeket, tájékoztatókat, értesítéseket, hiánypótlási felhívásokat, indokoláskéréseket, az ajánlatkérői válaszokat eljuttatja a címzettekhez;
 - h) a közbeszerzési eljárás lezárásaként elkészíti az összegzést és az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót, gondoskodik a közzétételéről; részt vesz az előzetes vitarendezési eljárásban, közreműködik az ajánlatkérői válasz elkészítésben, a vitarendezési kérelemben foglaltakkal kapcsolatban véleményt mond, állást foglal;
 - j) Megbízó által meghatározott körben közbeszerzési állásfoglalást és jogvéleményt készít;
 - k) elősegíti a jogszabályok érvényesülését a közbeszerzésekkel kapcsolatos megbízói feladatok teljesítésénél, ellátja a Megbízó érdekeinek védelmét a közbeszerzési eljárás során;
 - l) közreműködik a közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos iratok, háttéranyagok, előterjesztések kidolgozásában, véleményezésében, ellátja a jogi tanácsadás feladatait a Megbízó, illetve a közbeszerzési eljárás felügyeletét ellátó szervezetekkel, hatóságokkal folytatott egyeztetéseken;
 - o) megküldi az eljárás során keletkezett dokumentumok másolatát Megbízó kijelölt kapcsolattartójának.
- 1.3. A Megbízott a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során köteles folyamatosan és minden részletre kiterjedően olyan tanácsokkal ellátni a Megbízót, amelyek biztosítják az eljárás jogszerűségét, a Megbízó jogkövető magatartását és növelik az eljárás eredményességének esélyét.
- 1.4. Megbízott köteles igény szerint konzultációs céllal rendelkezésre állást biztosítani Megbízónak.
- 1.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag, mint közbeszerzési jogi, illetve hivatalos közbeszerzési tanácsadó vesz részt a Szerződés hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő pozícióját a Megbízó minden esetben fenntartja magának. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott döntéshozói jogkörrel a közbeszerzési eljárásban nem rendelkezik.

2. A Megbízó jogai és kötelezettségei

- 2.1. A Megbízó kizárólagos joga és kötelezettsége a felhívás, valamint a dokumentáció szakmai tartalmának (műszaki specifikáció) meghatározása és a Megbízott részére történő átadása.
- 2.2. Megbízó kötelezettsége, hogy Kbt. 31. §-ában foglalt előírásoknak – melyekről őt a Megbízott időben tájékoztatta – eleget tegyen és honlapján az eljárással kapcsolatos, a törvény által előírt valamennyi dokumentumot és információt feltüntesse és a jogszabályban meghatározott ideig elérhetővé tegye.
- 2.3. Megbízó kötelezettsége az ajánlattevők által feltett kérdések megválaszolásához szükséges szakmai információk biztosítása.
- 2.4. Kizárólagosan a Megbízó – a Megbízott javaslatai alapján – jogosult dönteni érdemi kérdésekben, így különösen az ajánlattevők minősítéséről, a(z) jelentkezések/ajánlatok befogadásáról, a jogszabályi feltételek fennállása esetén azok érvénytelenné, részvételre jelentkező vagy ajánlattevő alkalmatlanná nyilvánításáról, illetve a részvételre alkalmas jelentkező(k), a nyertes ajánlattevő(k) személyéről. Ennek

keretében a Megbízó a döntési javaslattól eltérő döntést is hozhat, amelyet a Megbízott köteles tudomásul venni és az eljárását ennek ismeretében folytatni.

- 2.5. A Megbízott a Megbízó jogsértő döntése esetén köteles ennek tényére a Megbízó figyelmét felhívni. Ismételt jogsértés esetén a Megbízott jogosult a Megbízónál – Szerződő Felek kölcsönös elszámolási kötelezettségét nem érintve – a Szerződés rendes felmondással történő megszüntetését kezdeményezni.
- 2.6. A Megbízó a Szerződés szerinti feladatok ellátása céljából meghatalmazhatja a Megbízottat, hogy helyette és nevében a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztő Bizottsága, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt eljárjon és az eljárással kapcsolatos szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

3. A Megbízott kötelezettsége és felelősségvállalása

- 3.1. Megbízott köteles biztosítani, hogy a Szerződéshez kapcsolódó eljárás lebonyolításában közreműködők rendelkezzenek az eljárás lefolytatásához szükséges szakértelemmel és a vonatkozó jogszabályokban előírt egyéb (képzettségi, szakmai stb.) feltételekkel; ezen túlmenően Megbízott gondoskodik a Kbt. összeférhetlenségi szabályainak maradéktalan érvényesítéséről.
- 3.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy ha a Megbízott által lefolytatott közbeszerzési eljárás során, vagy lezárását követően jogorvoslati eljárás indul az ajánlatkérővel szemben és ennek keretében Megbízót azért marasztalják el, mert kétséget kizáróan megállapítható, hogy a Megbízott a Szerződés alapján a kötelezettségeinek a Kbt. rendelkezéseibe ütköző módon tett eleget, vagy a Kbt. által előírtaknak nem tett eleget, Megbízott vállalja, hogy a marasztaló döntéshez igazodva, Megbízó igénye esetén az új eljárást megbízási díj igénye nélkül lebonyolítja, továbbá a jogerősen kiszabott bírságot megfizeti, valamint a jogorvoslati eljárásban felmerülő egyéb költségeket (pl. ügyvédi munkadíj, perköltség) viseli.
- 3.3. A Megbízott kizárja a felelősségét minden olyan esetre, amikor a Megbízó az ajánlása, tanácsa, javaslata vagy felhívása ellenére cselekszik.
- 3.4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Szerződés 1.2. pontja alapján elkészített felhívás, illetve dokumentáció tervezete olyan jelentős formai és tartalmi fogyatékoságban szenved, amely alapján a Megbízó által jóváhagyásra, így a közbeszerzési eljárás megindítására nem alkalmas, a Megbízott köteles kettő (2) munkanapon belül kijavítani és a Megbízó részére ismételten megküldeni.
- 3.5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Szerződés 3.4. pontja alapján ismételten megküldött felhívás és dokumentáció továbbiakban is fennálló formai vagy tartalmi fogyatékosága esetén Megbízott kizárólag a tevékenységével összhangban álló, arányos díjra tarthat igényt, továbbá felel mindazon kárért, amely a Megbízottnak a közbeszerzési eljárás késedelmes megindításából származik.
- 3.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás a Megbízottnak felróható okból eredménytelen, Megbízott tevékenységével összhangban álló, arányos díjra tarthat igényt, továbbá felel mindazon kárért, amelyet felróható tevékenységével okozott.

4. A Megbízott tevékenységének díjazása

- 4.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízottat a Szerződésben foglalt feladatok ellátásáért 50 000 Ft + ÁFA, azaz Ötvenezer forint + ÁFA megbízási díj illeti meg. egészében a Megbízót terheli

- 4.2. A megbízási díj tartalmazza különösen a Megbízott folyamatos készenléti (kapacitás-lekötési) költségeit, a rendelkezésre állást, az anyagi felelősségvállalás ellenértékét, a dokumentáció sokszorosításának költségeit, a telefon- és telefax költségeket, gépjármű költségtérítést és az elvégzett munkát. A megbízási díj nem tartalmazza a jogszabályban meghatározott hirdetésmények feladásának, illetve ellenőrzésének díjait, eljárási illetékeket és szolgáltatási díjakat, azok megfizetésének kötelezettsége a Megbízót terheli.
- 4.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az egyes közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációjának ellenértéke a Megbízót illeti, amennyiben Megbízó a dokumentációt térítés ellenében bocsátja ajánlattevők rendelkezésére.
- 4.4. A Megbízó képviselőjében a teljesítés igazolására Huszárné Lukács Rozália polgármester illetve az általa írásban kijelölt személy jogosult, illetve köteles.
- 4.5. A Megbízó kiköti, a Megbízott pedig tudomásul veszi, hogy a Szerződés szerinti feladatok ellátásáért a Megbízó a Megbízott részére előleget nem fizet.
- 4.6. A megbízási díj 4.1. pont szerinti összege a szolgáltatás maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla ellenében 15 napos fizetési határidővel fizeti meg Megbízott bankszámlájára. A Megbízó előleget nem fizet.

5. Titoktartás, az írásos anyagok őrzése, felhasználása

- 5.1. A Megbízott a megbízás teljesítése során a Megbízóval vagy a Szerződés tárgyával kapcsolatban tudomására jutott minden információt, időbeli korlátozás nélkül köteles üzleti vagy magán titokként, illetőleg személyes adatként kezelni, ilyen információt bármely harmadik személy részére csak a Megbízó kifejezett, előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult kiadni, vagy nyilvánosságra hozni.
- 5.2. A Megbízott köteles a megbízás teljesítése során a Megbízótól kapott írásos anyagokat az előző pontban foglaltak teljesítésének megfelelően megőrizni. A Megbízott jogosult a részére átadott dokumentumokról másolatot készíteni, és azokat maga számára megőrizni.
- 5.3. Megbízott köteles a Kbt. 34. § alapján a közbeszerzési eljárást, illetve minden eljárási cselekményt írásban, illetve elektronikus úton dokumentálni és az eljárás lefolytatásával kapcsolatosan keletkezett valamennyi irat egy példányát a Megbízó számára átadni.
- 5.4. Megbízott vállalja, hogy a Ptk. 81. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a jogszabályban előírt kötelező tájékoztatást a Szerződés lényeges tartalmáról. A Megbízott a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.
- 5.5. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az általa kiállított referencia levél alapján, a Megbízott a közreműködésével lebonyolított közbeszerzési eljárást a „Tájékoztató az eljárás eredményéről” című hirdetmény tartalmánál nem részletesebb adatokkal referencia listáján feltüntesse, feltéve, hogy eredményes és jogerős államigazgatási határozat vagy bírósági ítélet a Szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogsértést nem állapít meg.

6. Kapcsolattartók

- 6.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése során a kapcsolatot, elsősorban elektronikus úton, az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják:

Megbízó részéről:

Név: Huszárné Lukács Rozália

Telefon: +36/9026867

E-mail: titkarsag@bata.hu

Megbízott részéről:

Név: Mireider László

Telefon: +36/306419979

E-mail: mbtanacsadokft@gmail.com

- 6.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokat.
- 6.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb

7. Hatályba lépés, a megbízási jogviszony megszűnése

- 7.1. A Szerződés az aláírásának a napján lép hatályba és a Szerződés 1. pontjában meghatározott megbízotti feladatok ellátásának befejezéséig marad hatályba.
- 7.2. Szerződő Felek a Szerződést 60 napos felmondási határidővel indokolás nélkül mondhatják fel.
- 7.3. Szerződő Felek jogosultak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén a Szerződés azonnali hatályú felmondására.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Szerződésben meghatározott megbízási feladatok ellátása magyar nyelven történik.
- 8.2. Szerződő Felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton rendezik, és csak akkor fordulnak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz, ha egyeztetésük nem járt eredménnyel.
- 8.3. Szerződő Felek a Szerződést kizárólag írásban módosíthatják.
- 8.4. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk-ban foglalt jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

Jelen szerződés készült 3 példányban magyar nyelven. A szerződés 5 oldalból áll.

Báta, 2013. május 17.

Báta Község Önkormányzata
képviseli: Huszárné Lukács Rozália polgármester

M-B Tanácsadó Kft.
képviseli: Mireider László ügyvezető

Megrendelő

Megbízott

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
(közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására)

amely létrejött egyrészről a

Báta Község Önkormányzata,
továbbiakban, mint **Megbízó**
Székhelye: 7149 Báta, Fő u. 147.
Adószám: 15733294-2-17
Képviseli: Huszárné Lukács Rozália polgármester

másrészről az

M-B Tanácsadó Kft.
továbbiakban, mint **Megbízott**
Székhelye: 7130 Tolna, Kinizsi Pál u. 10.
Adószám: 22709398-2-17
Bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank által vezetett 10402238-50526569-51711009
Cégjegyzékszám: Cg.17-09-007971
Képviseli: Mireider László ügyvezető
között alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a „**Idősek Napközi Otthona és Orvosi rendelő kialakításához**” kapcsolódó **kivitelező kiválasztására irányuló** közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításával és a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásával.
- 1.2. A Megbízott a megbízás ellátását – a Megbízó igényeit figyelembe véve – vállalja és a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben (a továbbiakban: Kbt.), és az ahhoz kapcsolódó jogszabályokban foglaltakra figyelemmel, jelen szerződés keretében:
 - a) a Megbízói igényeknek és a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően javaslatot tesz a beszerzés során alkalmazandó eljárásrend, illetve eljárás fajtájának meghatározására;
 - b) a Megbízó szakmai javaslatait és igényeit figyelembe véve kidolgozza az értékelési szempontrendszer;
 - c) összeállítja a közbeszerzési eljárást megindító felhívás, egyéb hirdetmények, valamint a dokumentáció és a dokumentáció részét képező szerződés tervezetét, sokszorosítja és a Megbízó rendelkezésére bocsátja a dokumentációt;
 - d) lefolytatja a közbeszerzési eljárási cselekményeket, részt vesz az eljárás valamennyi szakaszában, az előkészítéstől a szerződés megkötéséig; igény esetén részt vesz a Megbízó által létrehozott (előkészítő) munkacsoport munkájában;
 - e) részt vesz az egyes eljárási cselekményeknél (tárgyalásos eljárás esetén a tárgyaláson), igény esetén ellátja a Megbízó képviseletét (pl. tárgyalás levezetése, bírálati munka koordinálása, helyszíni bejárás, helyszín megtekintése), közreműködik a jegyzőkönyvek összeállításában;

- f) közreműködik az ajánlattevők és az ajánlatok közbeszerzési jogi előminősítésében, értékelésében, ennek részeként javaslatot tesz az alkalmatlanság és az érvénytelenség megállapítására;
 - g) az eljárás során összeállítja a szükséges hirdetményeket, tájékoztatókat, értesítéseket, hiánypótlási felhívásokat, indokoláskéréseket, az ajánlatkérői válaszokat eljuttatja a címzettekhez;
 - h) a közbeszerzési eljárás lezárásaként elkészíti az összegzést és az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót, gondoskodik a közzétételéről; részt vesz az előzetes vitarendezési eljárásban, közreműködik az ajánlatkérői válasz elkészítésben, a vitarendezési kérelemben foglaltakkal kapcsolatban véleményt mond, állást foglal;
 - j) Megbízó által meghatározott körben közbeszerzési állásfoglalást és jogvéleményt készít;
 - k) elősegíti a jogszabályok érvényesülését a közbeszerzésekkel kapcsolatos megbízói feladatok teljesítésénél, ellátja a Megbízó érdekeinek védelmét a közbeszerzési eljárás során;
 - l) közreműködik a közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos iratok, háttéranyagok, előterjesztések kidolgozásában, véleményezésében, ellátja a jogi tanácsadás feladatait a Megbízó, illetve a közbeszerzési eljárás felügyeletét ellátó szervezetekkel, hatóságokkal folytatott egyeztetéseken;
 - o) megküldi az eljárás során keletkezett dokumentumok másolatát Megbízó kijelölt kapcsolattartójának.
- 1.3. A Megbízott a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során köteles folyamatosan és minden részletre kiterjedően olyan tanácsokkal ellátni a Megbízót, amelyek biztosítják az eljárás jogszerűségét, a Megbízó jogkövető magatartását és növelik az eljárás eredményességének esélyét.
- 1.4. Megbízott köteles igény szerint konzultációs céllal rendelkezésre állást biztosítani Megbízónak.
- 1.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag, mint közbeszerzési jogi, illetve hivatalos közbeszerzési tanácsadó vesz részt a Szerződés hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő pozícióját a Megbízó minden esetben fenntartja magának. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott döntéshozói jogkörrel a közbeszerzési eljárásban nem rendelkezik.

2. A Megbízó jogai és kötelezettségei

- 2.1. A Megbízó kizárólagos joga és kötelezettsége a felhívás, valamint a dokumentáció szakmai tartalmának (műszaki specifikáció) meghatározása és a Megbízott részére történő átadása.
- 2.2. Megbízó kötelezettsége, hogy Kbt. 31. §-ában foglalt előírásoknak – melyekről őt a Megbízott időben tájékoztatta – eleget tegyen és honlapján az eljárással kapcsolatos, a törvény által előírt valamennyi dokumentumot és információt feltüntesse és a jogszabályban meghatározott ideig elérhetővé tegye.
- 2.3. Megbízó kötelezettsége az ajánlattevők által feltett kérdések megválaszolásához szükséges szakmai információk biztosítása.
- 2.4. Kizárólagosan a Megbízó – a Megbízott javaslatai alapján – jogosult dönteni érdemi kérdésekben, így különösen az ajánlattevők minősítéséről, a(z) jelentkezések/ajánlatok befogadásáról, a jogszabályi feltételek fennállása esetén azok érvénytelenné, részvételre jelentkező vagy ajánlattevő alkalmatlanná nyilvánításáról, illetve a részvételre alkalmas jelentkező(k), a nyertes ajánlattevő(k) személyéről. Ennek

keretében a Megbízó a döntési javaslattól eltérő döntést is hozhat, amelyet a Megbízott köteles tudomásul venni és az eljárását ennek ismeretében folytatni.

- 2.5. A Megbízott a Megbízó jogsértő döntése esetén köteles ennek tényére a Megbízó figyelmét felhívni. Ismételt jogsértés esetén a Megbízott jogosult a Megbízónál – Szerződő Felek kölcsönös elszámolási kötelezettségét nem érintve – a Szerződés rendes felmondással történő megszüntetését kezdeményezni.
- 2.6. A Megbízó a Szerződés szerinti feladatok ellátása céljából meghatalmazhatja a Megbízottat, hogy helyette és nevében a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztő Bizottsága, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt eljárjon és az eljárással kapcsolatos szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

3. A Megbízott kötelezettsége és felelősségvállalása

- 3.1. Megbízott köteles biztosítani, hogy a Szerződéshez kapcsolódó eljárás lebonyolításában közreműködők rendelkezzenek az eljárás lefolytatásához szükséges szakértelemmel és a vonatkozó jogszabályokban előírt egyéb (képzettségi, szakmai stb.) feltételekkel; ezen túlmenően Megbízott gondoskodik a Kbt. összeférhetlenségi szabályainak maradéktalan érvényesítéséről.
- 3.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy ha a Megbízott által lefolytatott közbeszerzési eljárás során, vagy lezárását követően jogorvoslati eljárás indul az ajánlatkérővel szemben és ennek keretében Megbízót azért marasztalják el, mert kétséget kizáróan megállapítható, hogy a Megbízott a Szerződés alapján a kötelezettségeinek a Kbt. rendelkezéseibe ütköző módon tett eleget, vagy a Kbt. által előírtaknak nem tett eleget, Megbízott vállalja, hogy a marasztaló döntéshez igazodva, Megbízó igénye esetén az új eljárást megbízási díj igénye nélkül lebonyolítja, továbbá a jogerősen kiszabott bírságot megfizeti, valamint a jogorvoslati eljárásban felmerülő egyéb költségeket (pl. ügyvédi munkadíj, perköltség) viseli.
- 3.3. A Megbízott kizárja a felelősségét minden olyan esetre, amikor a Megbízó az ajánlása, tanácsa, javaslata vagy felhívása ellenére cselekszik.
- 3.4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Szerződés 1.2. pontja alapján elkészített felhívás, illetve dokumentáció tervezete olyan jelentős formai és tartalmi fogyatékoságban szenved, amely alapján a Megbízó által jóváhagyásra, így a közbeszerzési eljárás megindítására nem alkalmas, a Megbízott köteles kettő (2) munkanapon belül kijavítani és a Megbízó részére ismételten megküldeni.
- 3.5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Szerződés 3.4. pontja alapján ismételten megküldött felhívás és dokumentáció továbbiakban is fennálló formai vagy tartalmi fogyatékosága esetén Megbízott kizárólag a tevékenységével összhangban álló, arányos díjra tarthat igényt, továbbá felel mindazon kárért, amely a Megbízottnak a közbeszerzési eljárás késedelmes megindításából származik.
- 3.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás a Megbízottnak felróható okból eredménytelen, Megbízott tevékenységével összhangban álló, arányos díjra tarthat igényt, továbbá felel mindazon kárért, amelyet felróható tevékenységével okozott.

4. A Megbízott tevékenységének díjazása

- 4.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízottat a Szerződésben foglalt feladatok ellátásáért 30 000 Ft + ÁFA, azaz Harmincezer forint + ÁFA megbízási díj illeti meg. egészében a Megbízót terheli

- 4.2. A megbízási díj tartalmazza különösen a Megbízott folyamatos készenléti (kapacitás-lekötési) költségeit, a rendelkezésre állást, az anyagi felelősségvállalás ellenértékét, a dokumentáció sokszorosításának költségeit, a telefon- és telefax költségeket, gépjármű költségtérítést és az elvégzett munkát. A megbízási díj nem tartalmazza a jogszabályban meghatározott hirdetémények feladásának, illetve ellenőrzésének díjait, eljárási illetékeket és szolgáltatási díjakat, azok megfizetésének kötelezettsége a Megbízót terheli.
- 4.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az egyes közbeszerzési eljárás ajánlati dokumentációjának ellenértéke a Megbízót illeti, amennyiben Megbízó a dokumentációt térítés ellenében bocsátja ajánlattevők rendelkezésére.
- 4.4. A Megbízó képviselőjében a teljesítés igazolására Huszárné Lukács Rozália polgármester illetve az általa írásban kijelölt személy jogosult, illetve köteles.
- 4.5. A Megbízó kiköti, a Megbízott pedig tudomásul veszi, hogy a Szerződés szerinti feladatok ellátásáért a Megbízó a Megbízott részére előleget nem fizet.
- 4.6. A megbízási díj 4.1. pont szerinti összege a szolgáltatás maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla ellenében 15 napos fizetési határidővel fizeti meg Megbízott bankszámlájára. A Megbízó előleget nem fizet.

5. Titoktartás, az írásos anyagok őrzése, felhasználása

- 5.1. A Megbízott a megbízás teljesítése során a Megbízóval vagy a Szerződés tárgyával kapcsolatban tudomására jutott minden információt, időbeli korlátozás nélkül köteles üzleti vagy magán titokként, illetőleg személyes adatként kezelni, ilyen információt bármely harmadik személy részére csak a Megbízó kifejezett, előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult kiadni, vagy nyilvánosságra hozni.
- 5.2. A Megbízott köteles a megbízás teljesítése során a Megbízótól kapott írásos anyagokat az előző pontban foglaltak teljesítésének megfelelően megőrizni. A Megbízott jogosult a részére átadott dokumentumokról másolatot készíteni, és azokat maga számára megőrizni.
- 5.3. Megbízott köteles a Kbt. 34. § alapján a közbeszerzési eljárást, illetve minden eljárási cselekményt írásban, illetve elektronikus úton dokumentálni és az eljárás lefolytatásával kapcsolatosan keletkezett valamennyi irat egy példányát a Megbízó számára átadni.
- 5.4. Megbízott vállalja, hogy a Ptk. 81. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a jogszabályban előírt kötelező tájékoztatást a Szerződés lényeges tartalmáról. A Megbízott a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.
- 5.5. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az általa kiállított referencia levél alapján, a Megbízott a közreműködésével lebonyolított közbeszerzési eljárást a „Tájékoztató az eljárás eredményéről” című hirdetmény tartalmánál nem részletesebb adatokkal referencia listáján feltüntesse, feltéve, hogy eredményes és jogerős államigazgatási határozat vagy bírósági ítélet a Szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogsértést nem állapít meg.

6. Kapcsolattartók

- 6.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése során a kapcsolatot, elsősorban elektronikus úton, az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják:

Megbízó részéről:

Név: Huszárné Lukács Rozália

Telefon: +36/9026867

E-mail: titkarsag@bata.hu

Megbízott részéről:

Név: Mireider László

Telefon: +36/306419979

E-mail: mbtanacsadokft@gmail.com

- 6.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokat.
- 6.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb

7. Hatályba lépés, a megbízási jogviszony megszűnése

- 7.1. A Szerződés az aláírásának a napján lép hatályba és a Szerződés 1. pontjában meghatározott megbízotti feladatok ellátásának befejezéséig marad hatályba.
- 7.2. Szerződő Felek a Szerződést 60 napos felmondási határidővel indokolás nélkül mondhatják fel.
- 7.3. Szerződő Felek jogosultak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén a Szerződés azonnali hatályú felmondására.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Szerződésben meghatározott megbízási feladatok ellátása magyar nyelven történik.
- 8.2. Szerződő Felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton rendezik, és csak akkor fordulnak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz, ha egyeztetésük nem járt eredménnyel.
- 8.3. Szerződő Felek a Szerződést kizárólag írásban módosíthatják.
- 8.4. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk-ban foglalt jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

Jelen szerződés készült 3 példányban magyar nyelven. A szerződés 5 oldalból áll.

Báta, 2013. május 17.

Báta Község Önkormányzata
képviseli: Huszárné Lukács Rozália polgármester

M-B Tanácsadó Kft.
képviseli: Mireider László ügyvezető

Megrendelő

Megbízott