

Jegyzőkönyv

Készült: Bába Községi Önkormányzat Képvisező-testületének 2014. június 30-án 16.00 órakor kezdődött üléséről.

Az ülés helye: Bábai Közös Önkormányzati Hivatal díszterme (7149 Bába, Fő u. 147.)

Jelen vannak: Huszárné Lukács Rozália polgármester, Antal Zsolt jegyző, Szabó Péter alpolgármester, Barisné Zsinkó Julianna, Bocz József, Bóka István, Farkas Tibor képviselők, Balogh László RNÖ elnök, Dömötörné Horváth Mária Óvodavezető, Viliminé dr. Kápolnás Mária (Bábaért Egyesület), Vörös Szilvia (Bábai Horgász Egyesület), Huszárné Czencz Marietta (Czencz János Alapítvány), Tóth Zoltánné (Bábai Nyugdíjas Egyesület) Eil Erika (Bábai Ifjúságért Egyesület), Sükösdői Lehel István (Bábai Polgárőr Egyesület), Takaróné Antal Tímea (Bábai Kézműves Egyesület, Bábai Szolgáltató Kft), Bagényi János (Bába Községi Sportegyesület), Sümegi Albin könyvelő

Huszárné Lukács Rozália polgármester - Köszönti a megjelent képviselőket. Elmondja, hogy Vő József képviselő jelezte, hogy egészségügyi okokból nem tud jelen lenni. Megállapítja, hogy 7 fő képviselőből jelen van 6 fő, az ülés határozatképes. Felkéri jegyzőkönyvvezetőnek Mihó Beatrix Tanácsost. Javaslatot tesz a napirend módosítására oly módon, a 18. napirendi pont a civil pályázatok elbírálása kerüljön a civil beszámolók után a 12. napirendi pontba, így a többi napirendi pont eggyel csúszik. Kéri, aki a napirend módosítással egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

117/2014(VI.30.) számú határozat

Bába Község Önkormányzat Képvisező-testülete elfogadja napirend módosítására tett javaslatot.

Napirend:

1./Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

2./Tájékoztató a Bábaért Egyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Viliminé Dr. Kápolnás Mária elnök

3./Tájékoztató a Bábai Horgász Egyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Vörös Szilvia egyesületi titkár

4./Tájékoztató a Bábai Fazekas Alapítvány 2013. évi működéséről

Előadó: Mohr János Zoltánné elnök

5./Tájékoztató a Czencz János Alapítvány 2013. évi működéséről

Előadó: Huszárné Czencz Marietta elnök

6./Tájékoztató a Bába Dunamenti Vadászegyesület 2013. évi működéséről

Előadó: Dr. Lehel Zoltán elnök

7./ Tájékoztató a Bátai Nyugdíjas Egyesület 2013. évi működéséről
Előterjesztő: Tóth Zoltánné elnök

8./ Tájékoztató a Bátai Ifjúságért Egyesület 2013. évi működéséről
Előterjesztő: Pirisa Réka elnök

9./ Tájékoztató a Bátai Polgárőr Egyesület 2013. évi működéséről
Előterjesztő: Sükösdí Lehel István elnök

10./ Tájékoztató a Bátai Kézműves Egyesület 2013. évi működéséről
Előterjesztő: Takaróné Antal Tímea elnök

11./ Tájékoztató a Bátai Községi Sportegyesület 2013. évi működéséről
Előterjesztő: Huszár Tibor elnök

12./ Civil pályázatok elbírálása
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

13./A Bátai PITYPANG Óvoda beszámolója a 2013/14.–es nevelési évről
Előterjesztő: Dömötörné Horváth Mária Óvodavezető

14./ Tájékoztató az önkormányzati tulajdonú Bátai Szolgáltató Kft. 2014. évi működéséről
Előterjesztő: Takaróné Antal Tímea ügyvezető

15./ Döntés Bába Község Önkormányzat Településrendezési Tervének felülvizsgálata során a partnerség rendjéről, településfejlesztési döntés
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

16./ Döntés Bába Község Önkormányzat tevékenységével összefüggő munkavédelmi kockázatelemzés-kockázatértékelési feladatok elvégzéséről
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

17./ Gondozási Központ Bába Községben végzett 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló elfogadása
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

18./ Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívásának megtárgyalása Bába Község Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2013. (I.23.) számú határozatáról
Előterjesztő: Antal Zsolt jegyző

19./ Egyebek

1.napirendi pont: Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Ismerteti az előterjesztést. Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki tájékoztatóját elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

118/2014. (VI.30.) számú határozat a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

2.napirendi pont: Tájékoztató a Bátáért Egyesület 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy az egyesületek, alapítványok írásos beszámolóját a képviselők megkapták, amennyiben a képviselőknek az egyesület képviselőjéhez kérdésük van, tegyék fel.

Megköszöni az egyesületeknek, alapítványoknak azt a hozzáállást, támogatást, amit az önkormányzat irányába tanúsítottak és tanúsítanak. Kéri a civil szervezeteket, hogy a továbbiakban is így támogassák az önkormányzat munkáját.

Viliminé dr. Kápolnás Mária elnök- Elmondja, hogy a tavalyi évben sikerült befejezni a Fekete Gólya Ház felújítását. 13.810.000 Ft volt a tavalyi év bevétele, zömmel pályázati forrásból.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megköszöni Viliminé dr. Kápolnás Máriának a tájékoztatót. Megkérdezi a képviselőket, van-e valakinek kérdése, hozzászólása. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a Bátáért Egyesület 2013.évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

119/2014. (VI.30.) számú határozat a Bátáért Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bátáért Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

3.napirendi pont: Tájékoztató a Bátai Horgász Egyesület 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása a Bátai Horgász Egyesület tájékoztatójával kapcsolatban. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a tájékoztatót elfogadja, az a kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

120/2014. (VI.30.) számú határozat a Bátai Horgász Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bátai Horgász Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

4.napirendi pont: Tájékoztató a Sárközi Fazekas Alapítvány 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezik.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy Mohr János Zoltánné jelezte, hogy nem tud részt venni a képviselő-testület ülésén, de írásos tájékoztatóját megküldte a képviselők részére.

Megkérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása a tájékoztatójával kapcsolatban. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a tájékoztatót elfogadja, az a kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

121/2014. (VI.30.) számú határozat a Sárközi Fazekas Hagyományok Ápolása és Meghonosítása Bátán Alapítvány 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Sárközi Fazekas Hagyományok Ápolása és Meghonosítása Bátán Alapítvány 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

5.napirendi pont: Tájékoztató a Czencz János Alapítvány 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Huszárné Czencz Marietta elnök- Elmondja, hogy az alapítvány egy 4 vállalat tűzött ki célul. Az egyik a műalkotások megismertetése, kiállítások szervezése. A második egy emlékalbum elkészítése, annak lakossággal való megismertetése. A harmadik egy művésztelep létrehozása Czencz János Festőművész neve alatt. Ennek a művésztelepnek a létrehozásában szeretné a képviselő-testület segítségét kérni.

Az alapítvány által vállalt feladatok nagyrészt megvalósultak, az emlék múzeum folyamatosan működik, kiállításokon vesznek részt.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi, hogy milyen segítségre számít a képviselő-testülettől.

Huszárné Czencz Marietta elnök- Elmondja, hogy ő egy házra gondolt.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy a régi TSZ irodát a képviselő – testület szeretné egy ifjúsági szálláshellyé kialakítani, már a tervek is elkészültek. Amennyiben pályázati lehetőség lesz, ki fogják használni. Ez megfelelne erre a célra.

Megkérdezi a képviselőket, van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs kéri, aki az alapítvány tájékoztatóját elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

122/2014. (VI.30.) számú határozat a Czencz János Festőművész Alapítvány 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Czencz János Festőművész Alapítvány 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

6.napirendi pont: Tájékoztató a Báta Dunamenti Vadászegyesület 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy az egyesület képviselőjében nem jelent meg senki, de írásos tájékoztatójukat megküldték a testület számára.

Megkérdezi van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a tájékoztatót elfogadja, az kézfeltartással jelezze

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

123/2014. (VI.30.) számú határozat a Báta-Dunamenti Vadászegyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Báta-Dunamenti Vadászegyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

7.napirendi pont: Tájékoztató a Bátai Nyugdíjas Egyesület 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megköszöni az időseknek, szépkorúaknak, hogy ilyen aktívak. Megkérdezi a képviselőket, hogy a Bátai Nyugdíjas Egyesület tájékoztatójával kapcsolatban van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a tájékoztató elfogadásával egyetért, az kézfeltartással.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

124/2014. (VI.30.) számú határozat a Bártai Nyugdijas Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bártai Nyugdijas Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

8.napirendi pont: Tájékoztató a Bártai Ifjúságért Egyesület 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi a képviselőket, hogy a Bártai Ifjúságért Egyesület tájékoztatójával kapcsolatban van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a tájékoztató elfogadásával egyetért, az kézfeltartással.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

125/2014. (VI.30.) számú határozat a Bártai Ifjúságért Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bártai Ifjúságért Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

9.napirendi pont: Tájékoztató a Bártai Polgárőr Egyesület 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy 2014. július 4-én a Tolna Megyei Polgárőr Szervezetek Szövetsége adja át a Bártai Polgárőr Egyesület részére és további 6 település részére az új, pályázaton nyert polgárőr autót. Megkérdezi a képviselőket, hogy a Bártai Polgárőr Egyesület tájékoztatójával kapcsolatban van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a tájékoztató elfogadásával egyetért, az kézfeltartással.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

126/2014. (VI.30.) számú határozat a Bártai Polgárőr Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bártai Polgárőr Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

10. napirendi pont: Tájékoztató a Bártai Kézműves Egyesület 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi a képviselőket, hogy a Bátai Kézműves Egyesület tájékoztatójával kapcsolatban van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a tájékoztató elfogadásával egyetért, az kézfeltartással.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

127/2014. (VI.30.) számú határozat a Bátai Kézműves Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bátai Kézműves Egyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

11. napirendi pont: Tájékoztató a Bátai Községi Sportegyesület 2013. évi működéséről (A tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi a képviselőket, hogy a Báta Községi Sportegyesület tájékoztatójával kapcsolatban van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a tájékoztató elfogadásával egyetért, az kézfeltartással.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

128/2014. (VI.30.) számú határozat a Báta Községi Sportegyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Báta Községi Sportegyesület 2013. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

12. napirendi pont: Civil pályázatok elbírálása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy a civil pályázatok elbírálásban 3 fő vett részt, a gazdasági bizottság részéről Vöő József képviselő és a két külsős bizottsági tag Deli Ferencné és Sümegi Albin.

Felkéri Sümegi Albint az elbírálás menetéről és javasolt támogatásokról tájékoztassa a képviselő-testület tagjait.

Sümegi Albin- Elmondja, hogy a civilek beadott pályázatainak alapján a támogatási igény 5.640.000 Ft volt. A bizottság feladata az volt, hogy a civilek támogatására rendelkezésre álló 2 millió Ft-ot, valamely ismérvek alapján felosszák. A pályázatokat az alapján értékelték, hogy ki mire pályázott és igyekeztek egy-egy fontosabb témakört kiragadni. Ismerteti a támogatási igényeket és a támogatási javaslatokat.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság a szűkös keretre való tekintettel, ezt az elosztást korrektnek tartja és javasolja a képviselő-testületnek a bíráló bizottság javaslatának elfogadását.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi, hogy a civil pályázatok elbírálásával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása.
Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a támogatási javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

129/2014. (VI.30.) számú határozat a civil szervezetek támogatás

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete beadott pályázatuk alapján a civil szervezeteket a 2014. évben az alábbi támogatásban részesíti.:

- Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület	240.000 Ft
- Bátai Polgárőr Egyesület	180.000 Ft
- Bátai Nyugdíjas Egyesület	140.000 Ft
- Bátáért Egyesület	200.000 Ft
- Sárközi Fazekas Hagyományok Ápolása és Meghonosítása Bátán Alapítvány	100.000 Ft
- Bátai Ifjúságért Egyesület	50.000 Ft
- Báta-Dunamenti Vadászegyesület	100.000 Ft
- Bátai Horgász Közhasznú Egyesület	100.000 Ft
- Bátai Gyermeklánc Közalapítvány	140.000 Ft
- Báta Községi Sportegyesület	500.000 Ft
- Szent Vér Bátai Templomkért Alapítvány	150.000 Ft
- Czencz János Festőművész Alapítvány a képző-és népművészet ápolására	100.000 Ft

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.08.15.

13. napirendi pont: A Bátai PITYPANG Óvoda beszámolója a 2013/14.-es nevelési évről (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e a képviselőknek kérdése, hozzászólása.

Dömötörné Horváth Mária óvodavezető- Elmondja, hogy beszámolóját igyekezett részletesen elkészíteni, de amennyiben valakinek kérdése van, szívesen válaszol.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, amennyiben a beszámolóval kapcsolatban nincs kérdésük, aki a beszámoló elfogadásával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

130/2014. (VI.30.) számú határozat a Bátai PITYPANG Óvoda 2013/14.-es nevelési évről szóló beszámolójáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Batai PITYPANG Óvoda 2013/14-es nevelési évről szóló beszámolóját a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal.
Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester
Határidő: 2014.06.30.

14. napirendi pont: Tájékoztató az önkormányzati tulajdonú Batai Szolgáltató Kft. 2014. évi működéséről (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy az ügyvezető szöveges beszámolóját mindenki megkapta. Megkérdezi a képviselőket van-e kérdésük.

Sümege Albin könyvelő- Elmondja, hogy 2013-ban 5 millió Ft értékű tőkeemelését hajtott végre az önkormányzat a Kft-ben. A működés veszteséges. A Kft még nem találta meg azt az utat, ami nyereséges gazdálkodáshoz vezetne. A költségek lényegesen meghaladták a bevételt. Ez részben abból adódik, hogy a várt forgalom elmaradt a gazdálkodó egységekben. A bér és a járulékos költségei a teljes árbevételt elviszik. A testületnek el kell gondolkodnia, hogy a jövőben ezzel a Kft-vel, mit kíván csinálni. Abban az esetben, ha külön bevételi források nem lesznek, ezzel az árrés szinttel működés képtelen lesz a kft és további pénzügyi befektetésre lesz szükség, hogy Kft-t fenntartsák.

Május hó végén is 300.000 Ft forráshiány mutatkozik. Július 20-án Kft-nek Áfa fizetési kötelezettsége lesz.

A pénzeszközök, amik a főkönyvben szerepelnek meg vannak, egyeztetve vannak a pénztárossal. Elég magas a pénztárkészlet, ennek az oka, hogy az árubeszerezések 90 %-a készpénzben bonyolódik. Ez indokolt.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Megkérdezi, hogy a bírósági ítéletben foglalt követeléssel, ami a könyvelésben szerepel mi lesz.

Sümege Albin könyvelő- Elmondja, hogy az már nagyon rég óta ott van, 2009-től. Valamennyi befolyt belőle, de már valószínűleg behajthatatlan. Leírásra kerül majd.

Elmondja, hogy 2012-ben, ha év végén lezárták volna a Kft, 1.290.000 Ft-ot kellett volna betenni, hogy 0-ra kifusson a Kft. Ekkor 500.000 Ft tagi kölcsön került befizetésre. 2013-ban 1.108.000 Ft többlet pénz volt, itt 5 millió tagi kölcsön került befizetésre.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi, hogy mennyi az árukészlet.

Takaróné Antal Tímea ügyvezető- Elmondja, hogy ő készített egy leltárt és a bruttó árakat nézve 901.516 Ft.

Sümege Albin könyvelő- Elmondja, hogy akkor ennyivel kevesebb a veszteség.

Szabó Péter alpolgármester- Megkérdezi, hogy mennyi pénz van most a Kft számláján.

Takaróné Antal Tímea ügyvezető- Elmondja, hogy 567.325 Ft.

Szabó Péter alpolgármester- Megkérdezi, hogy a pénztárban mennyi pénz van.

Takaróné Antal Tímea ügyvezető- Elmondja, hogy ez az 567.325 Ft a számlán és a pénztárban lévő összeg.

Szabó Péter alpolgármester- Megkérdezi, hogy az 5 millió Ft-ból maradt ez az 567.000 Ft és a készlet.
Vagyis 6 millió Ft-ból csak ennyi van.

Huszárné Lukács Rozália polgármester – Megkérdezi, hogy milyen 6 millió Ft-ról van szó.

Szabó Péter alpolgármester- Sümegi Albin könyvelő mondta, hogy 1 millió plusz az 5 millió tőkeemelés.

Sümegi Albin könyvelő- Elmondja, hogy a tavalyi év végén az 5 millióból már csak 1 millió maradt meg.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Véleménye szerint, azt is meg kell nézni, hogy miért emelt először a képviselő-testület 3 millió Ft-tal törzstőkét.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy 2 millió Ft-ot a Kft árukészletre kapta.
Meg kell nézni, hogy a törzstőke emelésből mennyi volt az az összeg, amit ki kellett fizetni a 2012-es év után.

Takaróné Antal Tímea ügyvezető- Az Artisjusnak kellett kifizessen 179.000 Ft-ot, elmarad munkabér 456.805 Ft, Áfa fizetés 180.000 Ft.

Antal Zsolt jegyző- Elmondja, hogy Sümegi Albin könyvelő elmondta, hogy 2012-ben, ha év végén lezárták volna a Kft-t, 1.290.000 Ft-ot kellett volna betenni. Annyi volt a mínusz.

Sümegi Albin könyvelő- Elmondja, hogy ebben benne van az 500.000 Ft tagi kölcsön visszafizetése is.

Szabó Péter alpolgármester- Megkérdezi, hogy mennyi megy el havonta bérfizetésre.

Takaróné Antal Tímea ügyvezető – Elmondja, hogy 700.000 Ft körül volt a havi bérfizetés.

Szabó Péter alpolgármester- Megkérdezi, hogy akkor a júniusi bért a Kft már nem fogja tudni kifizetni.

Takaróné Antal Tímea ügyvezető- Elmondja, hogy most az 567.000 Ft-ból két dolgozó bérét kell kifizetnie.

Szabó Péter alpolgármester- Elmondja, hogy akkor a júniusi havi fizetéssel már kiürül a kassza.

Antal Zsolt jegyző- Elmondja, hogy a DDOP-s pályázat során marketing szerződés megkötésére kerül sor a Kft-vel, ami 800.000- 1.000.000 Ft bevételt fog hozni, illetve a kivitelezés során is szeretnék, ha a kft dolgozni tudna, 4-5 embert foglalkoztathatna. Így valószínűleg a Kft az idei évben nyereséges lesz.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy a Kft szakfeladatai közt szerepel a reklám és az építő feladatok is. Reméli, hogy a településen lesz 5-6 személy, akinek a kft munkát tud biztosítani.

Sümei Albin könyvelő- Elmondja, hogy amikor a Kft indult, akkor is arról volt szó, hogy ha lesz kivitelezői beruházás a településen, abban a Kft fog közreműködni. Az önkormányzati Kft-k kb. 90 %-a ezt csinálja, hogy elvileg a saját erőt, megtermeli a saját embereivel.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy itt az a probléma, hogy olyan ember, akinek megfelelő végzettsége van (kőműves stb) nem volt.

Sümei Albin könyvelő- Segédmunkát kell akkor végezni.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy a kivitelezőknél nem segédmunkába, hanem szakipari munkába kellett volna besegíteni. Nem tudtak ilyen embereket biztosítani.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy véleménye szerint, ha most van megoldás a tavalyi évben is lett volna.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy akkor már 2012-ben is lett volna rá lehetőség, mert akkor is voltak beruházások.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy a Polgármester nagyon rá van állva a Kft-re, hogy azt tolják.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy szeretné megmenteni a Kft-t, ha már azt mondják, hogy egyedül ő felelős érte.

A kérdés az, hogy a Kft megmenthető vagy sem. Vélemény szerint ebben az esetben megmenthető és pozitívrá fordítható. Azzal, hogy mi volt a múltban, már nem kellene foglalkozni.

Szabó Péter alpolgármester- Vélemény szerint ez a Kft továbbra is egy pénznyelő automata. A befektetett pénz nem fog visszakérülni az önkormányzathoz, hiába az önkormányzaté a Kft, de ezt a pénzt fogja élni. Meg kellett volna, már rég szüntessék a Kft-t, mert beletettek 5 millió Ft, mikor 1 millióból már meg lehetett volna szüntetni.

Igaz, hogy átmenetileg lesz egy pár embernek munkája, de ez a pénz rövid idő kérdése alatt ismét el fog fogyni.

Bóka István képviselő- Megkérdezi, hogy mivel jár a felszámolás.

Sümei Albin könyvelő- Elmondja, hogy itt nem a felszámoláson kell gondolkodni.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy a tavalyi évben Sümei Albin mondta azt, hogy a Kft be kellene olvasztani.

Sümei Albin könyvelő- Elmondja, hogy ez igaz, de a felszámolás és beolvasztás nem ugyan az. Meg kell keresni azt a jogi utat, hogy a Kft-t beolvassák az önkormányzatba és így egy önkormányzati fejezet lenne.

Bóka István képviselő- Megkérdezi, hogy a beolvasztás után mennyi Áfát kellene fizetni.

Sümegei Albin könyvelő- Elmondja, hogy ezt nem tudja. Erről majd egy testületi döntés kell, de nem most. Ez előkészítést igényel, több variációt kell felhozni, arra vonatkozóan, hogy a Kft maradjon, ne maradjon, beolvadjon stb.

Bóka István képviselő- Mindkét oldalt szakértővel alá kell támasztani.

Sümegei Albin könyvelő- Elmondja, hogy akkor ezzel meg kell bízni a polgármestert.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy pénzért ki is fogják dolgozni. Úgy gondolja, hogy az új szerződések által az idei évben menthető még a Kft, és majd az új vezetés el fogja dönteni, hogy kell-e a Kft vagy nem kell, a jövő évre vonatkozólag.

Sümegei Albin könyvelő- Véleménye szerint is, ha most vannak alvállalkozói szerződések, akkor most nem kellene kilépni belőle.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy akkor legyen valami szakmai anyag is, hogy miért szavazzanak úgy, ahogy szavaznak.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy azt természetesen elő kell készíteni.

Sümegei Albin könyvelő- Elmondja, hogy most arról kell dönteniük, hogy Kft 2014. évi működéséről szóló tájékoztatót elfogadják-e.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy akkor ezt nem is kellett volna felhozni.

Antal Zsolt jegyző- Elmondja, hogy nem érti a képviselőket, mert mindenki panaszkodik, hogy elmennek a településről a fiatalok, akiket nem vesznek fel máshova, mert megtudják bátai és a bejárás miatt már nem megfelelő. Az önkormányzat százmilliós bevételeinél 5 millió Ft-os veszteségen vitáznak. Inkább veszítsen az önkormányzat 5 millió Ft-ot, de azzal 10 munkahelyet teremt a településen. Ma már azonban nem 5 millió forint veszteségről van szó, az idén nyereség lesz a Kft.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy ha a jegyző úrnak 5 millió Ft csak ennyit jelent, akkor nyúljon a zsebébe és fizesse ki.

Antal Zsolt jegyző- Megerősíti véleményét, miszerint inkább veszítsen az önkormányzat 5 millió Ft-t, ha ezzel munkahelyeket teremt a fiatalok körében. Itt mindenki panaszkodik, hogy elmennek a fiatalok, itt hagyják a települést, közben meg ez a település olyan szerencsés helyzetben van, hogy több százmillió forinttal gazdálkodhat. Megkérdezi, hogy a fiatalok hol találnak munkát a településen. Véleménye szerint vagy az önkormányzatnál vagy az önkormányzati Kft-nél. Megkérdezi, hogy akkor ki fog itt munkát teremteni, munkát adni a fiataloknak, természetesen bejelentett állásokra gondol.

Bóka István képviselő- Véleménye szerint Jegyző Úr nem fog munkát adni senkinek, az biztos.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy ez hasonló helyzet, mint mikor a képviselők felhozták, hogy nem gazdaságos az Idősek Napközi Otthonának a működtetése. Azt már senki nem nézte meg, hogy mennyi volt a tavalyi évben a lekötött pénzek kamata, hogy esetleg a kamat elég az intézmény finanszírozására.

Szabó Péter alpolgármester- Véleménye szerint megy a pénzszozás. Elmondja, hogy mindez semmi másról nem szól, minthogy hogy lehet az önkormányzat pénzét elkölteni.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Véleménye szerint az alpolgármesternek a tavalyi évben ott kellett volna lennie a képviselő-testületi üléseken és ott beszélhetett volna.

Szabó Péter alpolgármester- Elmondja, hogy miért lett volna ott, ő hiába beszélt volna elszórták az összes pénzt. Ha kellett, ha nem. Költekeztek feleslegesen.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Arról miért nem beszél senki, hogy a tavalyi évi költségvetésből az idei évre 99 millió Ft át lett hozva. Megkérdezi, hogy erről miért nem szól senki.

Szabó Péter alpolgármester- Megkérdezi, hogy miért csak ennyi lett áthozva az idei évre, miért nem 150 millió. Véleménye szerint azért nem, mert azt már elnyelte az előző év.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy az iparüzési adót nem azért fizetik be, hogy az önkormányzat kamatoztassa a pénzt, miközben tönkre megy a falu. Az iparüzési adót azért fizetik be, hogy fejlesztések és beruházások történjenek.

Szabó Péter alpolgármester- Úgy gondolja, hogy nem a leghasznosabb dolgokra költik el a pénzt.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi az alpolgármestert, hogy akkor miért nem tett javaslatot másra, amikor lehetett.

Szabó Péter alpolgármester- Elmondja, hogy ő nem szavazta meg egyiket sem.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy ő kérdezte meg, hogy az Idősek Napközi Otthona milyen finanszírozásból megy. Polgármester asszony nyugodtan kimondhatja a nevét.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, aki a Bártai Szolgáltató Kft 2014. évi működéséről szóló tájékoztatóját elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

131/2014. (VI.30.) számú határozat a Bártai Szolgáltató Kft 2014. évi működéséről szóló tájékoztatójáról

Bártai Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bártai Szolgáltató Kft 2014. évi működéséről szóló tájékoztatóját.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

Sümegei Albin könyvelő 16.53. órákor távozik.

15. napirendi pont: Döntés Bába Község Önkormányzat Településrendezési Tervének felülvizsgálata során a partnerség rendjéről, településfejlesztési döntés (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Ismerteti az előterjesztést.

Bocz József képviselő- Javasolja, hogy a második határozatban lévő „földutak, dűlőutak felülvizsgálata, újra szabályozása” kerüljön kiegészítésre oly módon, hogy „földutak szilárd burkolatú úttá tétele, vagy a zsáktelepülés megszüntetése”. Indokolt lenne a pályázati lehetőségek miatt.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy ennek semmi akadálya. Javasolja a kiegészítést: „önkormányzati földutak felhasználásával, zsáktelepülés megszüntetése”.

Kéri a képviselő-testület tagjait, aki az előterjesztés szerint a határozati javaslatokkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

132/2014. (VI.30.) számú határozat Bába Község településrendezési tervének felülvizgálatáról

Bába község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a településrendezési terv felülvizgálatához kapcsolódó előterjesztésében foglaltakat és az alábbiakat rögzíti:

- 1.) A Képviselő-testület a jelenleg hatályos településrendezési terv felülvizgálatát tartja szükségesnek.
- 2.) A településrendezési eszközök lakossággal, érdekképviseleti-, civil- és gazdálkodó szervezetekkel történő egyeztetésének szabályait ezen határozat mellékletében szereplő partnerségi rend szerint határozza meg a képviselő-testület.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014.06.30.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester – Ismerteti a határozati javaslatot. Kéri a képviselő-testület tagjait, aki Bocz József képviselő javaslatával kiegészítve a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

133/2014. (VI.30.) számú határozat Bába Község településrendezési tervének felülvizgálatáról

Bába Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§ (1) és (3) bekezdésben meghatározott

jogkörében eljárva a Településrendezési Terv módosítása érdekében a következő **településfejlesztési döntést** hozza:

A község településrendezési tervét felülvizsgálja és módosítja az alábbi szempontok tervbe való beépítése érdekében:

- Országos Területrendezési Terv és Tolna Megye Területrendezési Tervének változásainak bedolgozása (előírások, övezeti határok)
- műemlékek, műemléki környezetek, régészeti lelőhelyek aktualizálása
- jogszabályi hivatkozások aktualizálása
- a helyi építési szabályzat aktualizálása a módosított jogszabályok (OTÉK, Étv, 314/2012. Kormányrendelet stb.) figyelembe vételével.
- önkormányzati fejlesztések, elképzelések beépítése a tervbe
 - Alszögi rész felülvizsgálata a nagyvíz meder tekintetében
 - védmű számára szükséges hely kijelölése a tervben
 - Bercsényi utca – Ispán kert területén ökogazdálkodás kialakítása, horgászházak építésének lehetővé tétele
 - Dunaszekcső felé tervezett kerékpárút nyomvonalának felülvizsgálata
 - régi óvoda épületében közösségi ház kialakításának lehetővé tétele
 - a belterületen megüresedett telkeken közterületek kialakítása (parkoló, zöldfelület céljából)
 - Szent Vér templom és műemléki környezetének építési előírásainak felülvizsgálata
 - Kálvária területén stációk elhelyezhetőségének vizsgálata
 - volt kántor lakás épületéből szálláshely kialakíthatósága
 - település központjának átgondolása közlekedési utak és zöldfelületek, zöldterületek tekintetében
 - volt TSz épületeinek újrahasznosításának szabályozása (szálláshely, konyha)
 - földutak, dűlőutak felülvizsgálata, újra szabályozása
 - önkormányzati földutak felhasználásával, zsáktelepülés megszüntetése
 - FGSZ Zrt. földgáztelep területének szabályozása
- a helyi építési szabályzat módosítása az előző pontban ismertetettek függvényében

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: Folyamatos

16. napirendi pont: Döntés Báta Község Önkormányzat tevékenységével összefüggő munkavédelmi kockázatelemzés-kockázateértékelési feladatok elvégzéséről (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Ismerteti az előterjesztést. Várja a képviselők véleményét.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek Bába Község Önkormányzat intézményeinek kockázatelemzés-kockázatértékelésének elkészítésére vállalkozási szerződés megkötését a MEVI Munkavédelmi, Szolgáltató és Kereskedelmi Bt-vel.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése.

Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki bizottság javaslatával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

134/2014. (VI. 30.) számú határozat Bába Község Önkormányzat intézményeinek és a Bábai Közös Önkormányzati Hivatal kockázatelemzés-kockázatértékelésének elkészítéséről

Bába Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bábai Közös Önkormányzati Hivatal és Bába Község Önkormányzatának intézményeinek kockázatelemzés-kockázatértékelésének elkészítésére vállalkozási szerződést köt a MEVI Munkavédelmi, Szolgáltató és Kereskedelmi Bt-vel (7150 Bonyhád, Móra F. u. 6.), melynek költségét 285.000 Ft+Áfa a 2014. évi költségvetésében biztosítja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014. 07.30.

17. napirendi pont: Gondozási Központ Bába Községben végzett 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló elfogadása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése.

Amennyiben nincs, kéri a képviselőket, aki a Gondozási Központ Bába Községben végzett 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló elfogadásával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

135/2014. (VI. 30.) számú határozat a Gondozási Központ Bába Községben végzett 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló

Bába Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Gondozási Központ Bába Községben végzett 2013. évi

gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolóját a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014. 06.30.

18. napirendi pont: Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívásának megtárgyalása Bába Község Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2013. (I.23.) számú határozatáról (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Felkéri Antal Zsolt jegyzőt, ismertesse az előterjesztést.

Antal Zsolt jegyző- Elmondja, hogy a törvényességi felhívás alapján elkészítette a Bábai Közös Önkormányzati Hivatal új Szervezeti és Működési Szabályzatát. Elmondja, hogy indokolt lenne a két település tekintetében egy aljegyző kinevezése.

Kéri a képviselőket az előterjesztés szerint fogadják el az SZMSZ-t.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy az SZMSZ-ben látja, hogy mi a jegyző feladata, és abban nem látta, hogy a jegyző mondja meg, hogy hányan dolgoznak, hányan mennek el a faluból, és mennyi pénze van az önkormányzatnak.

Antal Zsolt jegyző- Elmondja, hogy a személyes álláspontját mondta el.

Bóka István képviselő- Elmondja, hogy a jegyzőnek nem ez a dolga, hanem hogy a törvényességet fenntartsa és betartassa.

Antal Zsolt jegyző- Elmondja, hogy a jegyzőnek ugyan olyan tájékoztatási kötelezettsége van a képviselők felé, mint a polgármesternek.

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Kéri a képviselőket, aki a törvényességi felhívást tudomásul veszi és az új SZMSZ-t elfogadják az előterjesztés szerint, kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

136/2014. (VI.30.) számú határozat a Bábai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Bába Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tolna Megyei Kormányhivatal TOB/22/665-1/2014 számú törvényességi felhívásában foglaltakkal egyetért.

Törvényességi felhívás alapján a Bábai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő:2014. 06.30.

19. napirendi pont: Egyebek

Huszárné Lukács Rozália polgármester- Elmondja, hogy a Tolna Megyei Polgárőr Szervezetek Szövetsége támogatási kérelemmel fordult a képviselő-testülethez. 2014. augusztus 2. napján rendezik meg a XIV. Tolna Megyei Polgárőr Találkozót Pálfán. Szűkös anyagi helyzetük miatt kérik azon települések támogatását, amelyen polgárőrség működik.

Barisné Zsinkó Julianna képviselő- Elmondja, hogy a Gazdasági, pénzügyi és ügyrendi bizottság javasolja a képviselő-testületnek a Tolna Megyei Polgárőr Szervezetek Szövetségének támogatását 30.000 Ft-tal.

Huszárné Lukács Rozália Polgármester- Várja a képviselők véleményét.

Kéri a képviselőket, amennyiben nincs kérdés és a bizottság javaslatával egyetértenek, kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:


137/2014. (VI.30.) számú határozat a a Tolna Megyei Polgárőr Szervezetek Szövetségének támogatásáról

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy a Tolna Megyei Polgárőr Szervezetek Szövetségét 30.000 Ft-tal támogatja, a 2014. évi költségvetési tartalékalap terhére. A támogatás a XIV. Tolna Megyei Polgárőr Találkozó megrendezésére használható fel.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő:2014. 07.20.

Az ülésen más nem hangzott el, az ülést a polgármester 17.08. órakor berekesztette.


Huszárné Lukács Rozália
polgármester

Kmf.




Antal Zsolt
jegyző

Jelenléti ív
2014. június 30-án 16.00 órakor kezdődő
Rendes képviselő-testületi ülésről

Huszárné Lukács Rozália polgármester

.....
[Handwritten signature]

Antal Zsolt jegyző

.....
[Handwritten signature]

Szabó Péter alpolgármester

.....
[Handwritten signature]

Barisné Zsinkó Julianna képviselő

.....
[Handwritten signature]

Bocz József képviselő

.....
[Handwritten signature]

Bóka István képviselő

.....
[Handwritten signature]

Vöö József képviselő

.....
[Handwritten signature]

Farkas Tibor képviselő

.....
[Handwritten signature]

Balogh László RNÖ elnök

.....
[Handwritten signature]

Dömötörné Horváth Mária Óvodavez.

.....
[Handwritten signature]

Viliminé Dr. Kápolnás Mária –Bátáért Egyesület

.....
[Handwritten signature]

Vörös Szilvia – Bártai Horgász Egyesület

.....
[Handwritten signature]

Mohr János Zoltánné- Bártai Fazekas Alapítvány

.....
[Handwritten signature]

Huszárné Czencz Marietta –Czencz Alapítvány

.....
[Handwritten signature]

Báta Dunamenti Vadászegyesület- Lehel Zoltán

.....
[Handwritten signature]

Bártai Nyugdíjas Egyesület- Tóth Zoltánné

.....
[Handwritten signature]

Bártai Ifjúságért Egyesület- Pirisa Réka

.....
[Handwritten signature]

Bártai Polgárőr Egyesület- Sükösdai Lehel István

.....
[Handwritten signature]

Bártai Kézműves Egyesület Takaróné Antal Tímea

.....
[Handwritten signature]

Báta Község Sportegyesület- Bagényi János

.....
[Handwritten signature]

SÜMEGI ALBIN

.....

.....

Báta Község Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Báta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülését

2014. június 30. (hétfő) 16.00 órára összehívom.

Az ülés helye: Bátai Közös Önkormányzati Hivatal nagyterme (7149 Báta, Fő u. 147.)

Napirend:

1./Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

2./ Tájékoztató a Bátáért Egyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Viliminé Dr. Kápolnás Mária elnök

3./ Tájékoztató a Bátai Horgász Egyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Vörös Szilvia egyesületi titkár

4./ Tájékoztató a Bátai Fazekas Alapítvány 2013. évi működéséről

Előadó: Mohr János Zoltánné elnök

5./ Tájékoztató a Czencz János Alapítvány 2013. évi működéséről

Előadó: Huszákné Czencz Marietta elnök

6./ Tájékoztató a Báta Dunamenti Vadászegyesület 2013. évi működéséről

Előadó: Dr. Lehel Zoltán elnök

7./ Tájékoztató a Bátai Nyugdíjas Egyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Tóth Zoltánné elnök

8./ Tájékoztató a Bátai Ifjúságért Egyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Pirisa Réka elnök

9./ Tájékoztató a Bátai Polgárőr Egyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Sükösdí Lehel István elnök

10./ Tájékoztató a Bátai Kézműves Egyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Takaróné Antal Tímea elnök

11./ Tájékoztató a Bátai Községi Sportegyesület 2013. évi működéséről

Előterjesztő: Huszár Tibor elnök

12./A Bártai PITYPANG Óvoda beszámolója a 2013/14.–es nevelési évről
Előterjesztő: Dömötörné Horváth Mária Óvodavezető

13./ Tájékoztató az önkormányzati tulajdonú Bártai Szolgáltató Kft. 2014. évi működéséről
Előterjesztő: Takaróné Antal Tímea ügyvezető

14./ Döntés Bártai Község Önkormányzat Településrendezési Tervének felülvizsgálata során a partnerség rendjéről, településfejlesztési döntés
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

15./ Döntés Bártai Község Önkormányzat tevékenységével összefüggő munkavédelmi kockázatelemzés-kockázatértékelési feladatok elvégzéséről
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

16./ Gondozási Központ Bártai Községben végzett 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló elfogadása
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

17./ Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívásának megtárgyalása Bártai Község Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2013. (I.23.) számú határozatáról
Előterjesztő: Antal Zsolt jegyző

18./ Civil pályázatok elbírálása
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

19./ Egyebek

Zárt:

1./ Segély kérelmek elbírálása
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

2./ Egyebek

Bártai, 2014. június 25.

Tisztelettel:

Huszárné Lukács Rozália sk.
polgármester



1. számú melléklet a 132/2014. (VI.30.) sz. határozathoz

Településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerség rendje

A partnerség rendje az önkormányzati településfejlesztési és településrendezési döntések meghozatalának társadalmi egyeztetését foglalja keretekbe. Tartalmazza a vélemények bekérésének, megváltoztatásának, nyilvántartásának menetét a különböző típusú eljárások során. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet 29 §-a alapján településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségének rendjét az alábbiak szerint határozza meg a képviselő-testület:

I. Az egyeztetésben résztvevők (továbbiakban: partnerek) köre:

1. A település teljes lakossága
2. A település területén működő civil szervezetek
3. Engedélyező – építésügyi hivatal
4. Országos közutak kezelője
5. a község területén működő vízgazdálkodási társulatok
6. Érintettség esetén a közműszolgáltatók, telefonszolgáltatók
7. FGSZ ZRT
8. szomszédos önkormányzatok: Bátaszék, Alsónyék, Pörböly, Baja, Szeremle, Dunafalva, Dunaszekcső Önkormányzata
9. megyei főépítész
10. Egyház: Róma Katolikus Egyházközség

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás és észrevételezés helye
 - a.) A partnerség keretében a polgármester az értelmezéshez szükséges tartalmú tájékoztatást tesz közzé a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, valamint az I. pont 2-10 felsorolt partnerek vezetőit levélben
 - b.) Az I. pontokban foglalt partnereket a polgármester bevonja a településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet 9. melléklet szerinti kötelező egyeztetési eljárásba, ennek keretében töltenek be partnerségi szerepet.

- c.) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a meghatározott határidőig írásos észrevételt tehetnek. Levelüket személyesen a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélszolgálatán adhatják át, postai úton a polgármesteri hivatal címére küldhetik meg.
2. Az észrevételek kezelése
- a.) A beérkezett észrevételeket a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélszolgálatára által papír alapon tároltatja az eljárás végéig.
- b.) A beérkezett észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban értékeli, az értékelés papír alapon a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán elérhető.
- c.) A b) pont szerinti értékelés az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.
3. Az el nem fogadott észrevételek kezelése
- a.) A 2. a) pont szerinti értékelésben szereplő el nem fogadott észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban megindokolja. Az indokolás papír alapon a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélszolgálatán elérhető.
- b.) Az el nem fogadott észrevételek indoklása az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.
4. Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:
- a.) Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök a II 1. a) pont szerinti helyen, papír alapon a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélszolgálatán a jóváhagyás kihirdetését követő 10 napon belül hozzáférhetővé válnak.
- b.) Az a) pontban szereplő intézkedésről a polgármester felhívást tesz közzé az önkormányzati honlap főoldalán és a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján.

III. A partnerség rendjének hatályossága:

1. Területi hatály: Bata igazgatási területére készülő településrendezési dokumentumokra és településrendezési eszközökre érvényes.
2. Időbeni hatály: 2014. június 30-tól visszavonásig érvényes.

BÁTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érkezett:	2014 MÁJ 26.
Szám: 1330/2014	Melléklet: <i>me</i>

PÁLYÁZATI ADATLAP
Civil szervezetek működésének támogatásához

Szervezet neve:

**CZENCZ JÁNOS FESTŐMŰVÉSZ ALAPÍTVÁNY A KÉPZŐ- ÉS NÉPMŰVÉSZET
ÁPOLÁSÁRA**

Székhelye: 7149 Báta, Fő u. 17.

Adószáma: 18861570-1-17

Bankszámlaszáma: 70400029-10201374

A szervezet cégbíróság általi bejegyzésének dátuma: 2001. június 25.

Bejegyző határozat száma: Pk.60.067/2001/3.

A pályázó szervezet működési formája (egyesület, alapítvány): Alapítvány

Szervezet Képviselőjének neve: Huszák Ferencné Czencz Marietta

Képviselő elérhetősége:

Telefon: 06-20/528-6289

Email: czenczmarietta@gmail.com

**1.) Mutassa be az egyesület fő tevékenységi körét, fő célját, tagjainak létszámát
(bátai illetve vidéki tagok létszáma).**

- Czencz János festőművész hagyatékának megőrzése. A most élő embereknek a művész munkáinak méltó kiállításokon bemutatása, műveinek megismertetése.
2002-ben Bátán a művész festményeiből emlékmúzeumot nyitottunk, ami állandó nyitva tartással működik. Emellett népművészeti szobában Huszákné Czencz Marietta sárközi hímetojásait mutatjuk be.
- Életéről, munkásságáról album készítése.
A művésznak a magánszemélyek tulajdonában lévő képeiről fényképek albumba összegyűjtése. 2013. első hónapjaiban a Czencz János emlékalbum nyomtatásra, kiadásra került.
- Helyi, sárközi népművészet ápolása a lakosság minél szélesebb körében való megismertetése.
Ahol lehet, különböző kiállításokon megjelenünk, akár Bátán vagy vidéken.
- A képző- és a népművészet elősegítése érdekében művésztelep létrehozásában való közreműködés. Annak elősegítése, hogy a sárközi művészet tovább éljen a művészeti életben.
A Czencz János festőművésztől elnevezett művésztelepet országosan szeretnénk meghirdetni, annak érdekében, hogy művészek idelátogassanak, nyaranként itt dolgozhassanak és az itt alkotott műveikből egy-egy képet a falunak itt hagyjanak.

Tagok:

A Alapítványt négy Czencz unokatestvéremmel és két külső taggal alapítottam.

2.) Az Egyesület 2013. évben végzett tevékenységének, működésének rövid bemutatása (pl.:Az egyesület által rendezett programok, rendezvények bemutatása, elért eredmények ismertetése)

A 2013-as év első hónapjai javarészt a Czencz János életét és munkásságát bemutató emlékalbum anyagának összeállításával és a könyv szerkesztésének, nyomtatásának munkálataival telt.

2013. 05. 11-én Bátán mutattuk be először az elkészült könyvet, monográfiát.

Czencz János az 1930-as évek elején keresett egy olyan helyet, ahol szép vidék és szép népviselet van. Ezt a Sárköz legdélibb településén, Bátán találta meg. A falu utcája a tolnai dombok és a Duna ölelésében kanyarog. Ez a kis falu adta sok éven keresztül a művésznek a témát műveihez, melyek nagy sikereket hoztak az országos és nemzetközi kiállításokon.

A művész Báta községnek egy krónikása volt, mivel a falu minden mozzanatát, történéseit megörökítette képein. Művészete Báta természeti szépségeivel, tájaival, Duna parton ülő kislányaival és a népviseletbe öltözött asszonyaival teljesedett ki.

Azt szeretnénk, ha az ide érkezők tovább vinnék ezt a szellemiséget, hagyományt teremtenének és megismernék Báta értékeit, és folytatnák a népi hagyományokat olyan közegben, ahol és ahogyan a festőművész tette korábban. Másrészt Czencz János festőművész kiemelkedő sikereket ért el már életében, európai hírű elismerésekkel rendelkezett és a neve lexikonokban is megtalálható. Ennek megörökítése és megismertetése érdekében dolgoztunk azon, hogy ez a monográfia megjelenhessen, ami a ma emberének is bemutatja az ő munkásságát, hírnevét és műveit; ezért van szükség életének és munkásságának méltó megörökítésére. Ezáltal szélesebb körben és nagyobb közönség előtt válik ismertté.

Ez az ismertség fellendíti az Alapítvány megismerésére való törekvését is a művet olvasó közönség részéről, amely Báta és a Sárköz turisztikai életét is fellendítheti.

A célcsoport elsősorban a környező települések lakói, a megye, az ország valamint tágabb értelemben mindenki számára megismerhetővé teszi az életművet legyen az akár a határokon túl is. A kiadványt korra, nemre, fajra, etnikai és politikai hovatartozásra való tekintet nélkül mindenki megtekintheti.

Az album magát a festőművészt mutatja be valamint ezáltal az ő munkásságát, hagyatékát őrző, bemutatni vágyó és a jövő nemzedékre hagyni szándékozó Alapítványt. A Czencz Alapítvány nem csak belföldön, hanem külföldön is szeretné bemutatni önmagát, a Sárközt, Báta községet, mely csakis e színvonalas, szemet gyönyörködtető és az érdeklődést maximálisan felkeltő kiadvány formájában kivitelezhető. Mindezek miatt a Kiadvány magában foglalja a német és az angol fordítást is. Az album tartalmazza az európai hírű festőművész képeit, melyek ezáltal még ismertebbek lesznek. Az idelátogató érdeklődők és visszalátogató vendégek megtekinthetik az Alapítvány által működtetett Emlékmúzeumot.

Báta, Fő u. 17. sz. alatt 2002-ben megnyitottuk a Czencz János Festőművész emlékmúzeum galériát, melyben 26 db nagyméretű festményt mutatunk be. A galéria hétköznapi és vasárnap bejelentkezéssel működik. Ezen kívül népművészeti szobában mutatjuk be Huszákné Czencz Marietta sárközi hímestojásait. Még a hímestojás festés tudományát is elsajátíthatják a látogatók.

Mióta az alapítvány működik, azóta nagyon sok helyen kiállítást rendeztünk Czencz János műveiből.

Bolgár Kulturális Intézet Budapest, 1998. november 8.

Bankcenter Budapest, 2000. január 3.

Festetics Kastély Keszthely, 2000. július-augusztus

Fontana Filmszínház Hévíz, 2001. március 20.

Jhu

Művelődési Ház Bátaszék, 2001. december 14.
Művészetek Háza Szekszárd, 2002. április 5.
Czencz János Emlékmúzeum avatása Bata, 2002. július 19.
Művelődési Központ Paks, 2002. december 5.
Gróf Apponyi Kastélyszálló Hőgyész 2003-2007 állandó kiállítás
Hévíz 2004. április 15.
Kapualj galéria Szekszárd, 2004. szeptember 01.
Magyar Kultúra Alapítvány Háza 2004. november 22.
Magyarok Háza Budapest, 2005. szeptember 12.
Gellért Szálló Teaszalon Budapest, 2006. december 3.
Művelődési Ház Ostffyasszonyfa, 2007. október 7.

2013-ban több rendezvényen vettünk részt:

2013. 03. 24. Győr

A Gyermek Házában mutattuk be a Sárközi hímestojásokat

2013.03.31-04.01. Hollókő

Húsvéti Fesztivál Sárközi hímestojás festés és bemutató

2013.04.20. Bata

Hímestojás Fesztivál hímestojás bemutató

2013.05.11. Bata

Falunap és Elszármazottak találkozó

Kiállítással egybekötött könyvbemutató Czencz János élete és munkásságáról.

2013.06.01. Bata

I. Tambura Találkozó

Czencz János kiállítás könyvbemutatóval

2013.06.22. Bata

Múzeumok éjszakáján, összefogva más civil szervezetekkel, Bataért Egyesület vezetésével, egész napos nyitvatartással Czencz János festőművész életét és munkásságát mutattuk be. A Népművészeti szobában hímestojás festés és bemutató.

2013.06.08. Ostffyasszonyfa Falunap

Czencz János festőművész kiállítása, könyvbemutatóval.

2013.06.10. Mohács Könyvtár

Czencz János festőművész kiállítással egybekötött könyvbemutatóval.

2013.06.12. Szekszárd Wosinszky Mór Múzeum

Czencz János festőművész élete és munkásságáról szóló könyv bemutatója.

2013.06.14. Bátaszék Könyvtár

Czencz János festőművész kiállítással egybekötött könyvbemutató.

2013.08.19. Dunaszekcső

Czencz János festőművész kiállítás és könyvbemutató



2013.09.22. Kulturális Örökség Napja

2013.09.26. Ócsény

Czencz János és Szabó Dezső festőművész kiállítás és könyvbemutató

2013.10.07. Paks Könyvtár

Czencz János festőművész kiállítása és könyvbemutató

2013.10.11. Tolna Könyvtár

Czencz János és Szabó Dezső festőművész kiállítás és könyvbemutató

2013.12.17. Bonyhád Könyvtár

Czencz János festőművész kiállítása és könyvbemutató

3.) Pályázott-e az egyesület a 2013. évben? Ha igen, milyen pályázaton és milyen eredménnyel?

Önkormányzat 300.000,-Ft ebből elnyert 90.000,-Ft

Magyar Művészeti Akadémia 3.076.500,-Ft ebből elnyert 0,-Ft

4.) Ismertesse az egyesület 2013. évi pénzügyi helyzetének alakulását (bevételek-kiadások), valamint nyújtsa be a pályázati évre vonatkozó pénzügyi tervet.

A 2013. évi pénzügyi helyzet alakulása:

Kiadások		Bevételek	
Vásárolt anyagok költségei	195 626,-	Czencz Múzeum látogatás	12 000,-
Egyéb anyagköltségek	19 185,-	Czencz Könyv értékesítés	218 000,-
Bérleti díjak	2 000,-	Költségvetési támogatás	1 613 701,-
Karbantartási költségek	10 160,-	Önkormányzati támogatás	90 000,-
Hirdetés, reklám költségek	48 006,-	Elkülönült alapoktól kapott támogatás	89 177,-
Telefondíj	11 162,-	Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás	10 000,-
Igénybe vett szolgáltatások költségei	135 217,-		
Pénzügyi, befektetési szolg. díjak	33 875,-		
Különféle egyéb költségek	4 445,-		
Béreköltségek	928 667,-		
Jóléti és kulturális költségek	11 200,-		
Munkaadói járulék	5 833,-		
Kamatköltségek	35 724,-		

Shu

A 2014-es év pénzügyi tervének legnagyobb volumenű bevételei és kiadásai a Czencz János Művészeti Albummal kapcsolatos támogatási bevételek és kiadások. Emellett a működési költségek és Alapítványi bevételek az előző évekhez hasonlóan fognak alakulni.

2014. évi pénzügyi terv:

Kiadások		Bevételek	
könyvelés	20 000	MMA támogatás	2 743 325
bankköltség, hitelkamat	30 000	Könyv eladás	200 000
Nyomdai költségek	2 075 325	Adó 1%	5 000
Reklám, marketing	50 000	Önkormányzati támogatás	300 000
Írói tiszteletdíj	227 000		
Fordítás, fotós	441 000		
Könyvbemutatók, kiállítások	1 200 000		
Összesen:	4 043 325	Összesen:	3 248 325

5.) Végzett-e egyesületük a 2013. évben közérdekű tevékenységet helyi viszonylatban (más civil szervezetekkel, önkormányzattal összefogásban)?

A helyi civilszervezetek által rendezett kiállításokon vettünk részt. Állandó nyitva tartásunkkal folyamatos lehetőséget biztosítottunk a kiállítás megtekintésére, ezzel az Önkormányzat és a más civil szervezetek által szervezett programokat kiegészítve

6.) Röviden foglalja össze az egyesület 2014. évi terveit (rendezvények, programok, célok, pályázatok megvalósítása, stb.). Határozza meg azt a programot, rendezvényt amire a támogatást kéri, illetve az anyagi támogatás mértékét.

Az igényelt anyagi támogatás mértéke: 300.000,-Ft, azaz Háromszázezer Forint.

január-február-március

- Közhasznúsági jelentés, mérleg elkészítése
- Czencz János művészeti album –rajzok, vázlatok, aquarellek anyagának összeszedése
- további könyvbemutatók szervezése

április –decemberig

- Kertrendezés, virágosítás, füvesítés
- A Művészeti Album elkészítése, elkészülte után könyvbemutatókat szeretnénk tartani az ország több pontján.
Báta, Szekszárd, Paks, Bonyhád, Tamási, Bátaszék, Mohács, valamint Budapesten kiállítással egybekötött könyvbemutatót szeretnénk tartani.
A művész szülőfalujába Ostffyasszonyfán, majd Sárváron, Győrben.

június

- Június 21-22. - Múzeumok éjszakája

szeptember

- Szeptember 20-21. Kulturális Örökség Napjai

október

- Múzeumok őszi fesztiválja

7.) Vállalná-e egyesületük, hogy a jövőben más egyesületekkel, intézményekkel (iskola, óvoda, önkormányzat) szorosabb kapcsolatot ápolva, közös rendezvényeket, programokat szervezzen.

A Czencz Alapítvány eddig is nyitott volt a partnerségben való együttműködésre, amit a jövőre nézve is szívesen vállal.

Stue!

Nyilatkozattétel

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon szereplő információk a valóságnak megfelelnek, azok hitelességét az Önkormányzat, vagy annak képviselőjében eljáró szerv ellenőrizheti.

Kijelentem továbbá, a pályázó szervezetnek nincs köztartozása, ellene felszámolási- vagy csődeljárás nem folyik.

Jelen pályázat érdekében felhatalmazom Bába Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalát adataim kezelésére.

Bába, 2014. május 17.



.....
aláírás

Csencz János Festőművész Alapítvány
a Képző- és Népművészet ápolására
7149 Bába, Fő u. 17.
Adószám: 18861570-1-17
Bátauzék és Vidéke Tak.szöv., Bába
Számlesz.: 70400029-10201374

1. napirendi pont előterjesztése
Báta Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2014. június 30-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a két (rendes) ülés közötti fontosabb intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról (Legutóbbi rendes ülés időpontja 2014.04.28.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A két (rendes) ülés közötti fontosabb intézkedésekről az alábbiakban tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

2014. április

Április 30. Közbiztonsági referens képzés

2014. május

Május 20. Polgárvédelmi sziréna próba

Május 21. Európai Parlamenti Választások- eskü tétel és oktatás

Május 23. Re-Víz Dunamenti Kft taggyűlés
Cikói Hulladékgyűjtési Társulás Társulási Tanács ülés

Május 25. Európai Parlamenti Választások

Május 28. Közbiztonsági referens képzés

Május 30. Árvízvédelmi konferencia Baja

2014. június

Június 3. Báta-Sárpilis Óvodai Társulás Társulási Tanács ülés

Június 7. Tambura Találkozó

Június 12. DDOP-5.1.5./B-11-2011-0047 pályázat helyszíni bejárás

Június 16. Dr. Vajda Sándor termőföld ügyében helyszíni bejárás

Június 18. Munkavédelmi oktatás hivatali és önkormányzati dolgozóknak

Június 19. Társulási ülés Bátaszék

Június 23. Keszeg Fesztivál megbeszélés

Június 25. Szekszárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási ülés

Június 26. Bába vizei egyeztető tárgyalás
3 tagú bizottság – civil pályázatok elbírálása

Június 27-19 Magyar Önkormányzatok Szövetsége- Polgármesterek Világtalálkozója
Gödöllő

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiakban tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

82/2014. (IV.28.) számú határozat az egészségügyi alapellátás biztosítása érdekében tett intézkedések kitűzéséről

Dr. Teibert Adriennel a szerződés megkötése meghiúsult.

85/2014. (IV.28.) számú határozat az Alisca Rekultivációs Hulladékgazdálkodási Társulás részére működési hozzájárulás megfizetéséről

A hozzájárulás átutalása a társulás részére megtörtént.

86/2014.(IV.28) számú határozat a Szekszárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási megállapodás módosításáról

A határozati kivonatot a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról a Társulás részére megküldtük.

87/2014.(IV.28) számú határozat Tóth-Simon János támfal kérelmével kapcsolatban

A határozati kivonat alapján a 3 árajánlat beszerzésre került, majd a képviselő-testület június 5-i rendkívüli testületi ülésén kiválasztotta a kivitelezőt.

109/2014. (VI.5.) számú határozat a Wirth Mihály perköltségének kifizetése

A perköltség megfizetése megtörtént.

113/2014. (VI.5.) számú határozat Sümegei Ákos 7149 Bába, Fő u. 180. szám alatti lakos 1523. hrsz-ú terület határainak rendezéséről

Helyszíni bejárás a kivitelezővel, a műszaki ellenőrrel július 2. napján lesz.

114/2014. (VI.5) számú határozat pályázat kiírása a Bábai Szolgáltató Kft. ügyvezetői állás betöltésére

A pályázat kiírásra került. 1 db pályázat érkezett.

116/2014. (VI.19.) számú határozat a Bába-Sárpilis Óvodai Társulás társulási megállapodásának módosításáról

A társulási megállapodás elfogadása megtörtént.

Bába, 2014. június 30.

Huszárné Lukács Rozália sk.
polgármester

PÁLYÁZATI BESZÁMOLÓ

Civil szervezetek működésének támogatásához

Szervezet neve: **Bátáért Egyesület**

Székhelye: **7149 Bata, Fő utca 306.**

Adószáma: **18861738-1-17**

Bankszámlaszáma: **70400029-10201439**

A szervezet cégbíróság általi bejegyzésének dátuma: **2001.09.12.**

Bejegyző határozat száma: **Tolna Megyei Bíróság Pk. 60.099/2001/4.szám. Sorszám: 1273**

A pályázó szervezet működési formája (egyesület, alapítvány): **egyesület**

Szervezet Képviselőjének neve: **Viliminé dr. Kápolnás Mária**

Képviselő elérhetősége:

Telefon: **70/286-71-99**

Email: **kapolnas.maria@wmmm.hu**

A Bátáért Egyesület a Bata község Önkormányzata által kiírt pályázaton 600 ezer forint működési támogatásra pályázott, melyből 200 ezer forint támogatást nyert el 443-2/2013. számon.

2013-ban legfontosabb feladatunk a Fekete Gólya Ház felújításának befejezése, működtetése, pályázatok írása és lebonyolítása volt. Az épület felújítása kész, bár még minden pályázati elszámolás, ellenőrzés nem fejeződött be. A fűtés beüzemelése a tavasszal megtörtént, ám állandóan nem tudjuk használni, csak temperáló hőmérséklet van a kiállító termekben, mert a fűtésszámlára nincs biztos bevételi forrásunk. Jelen pályázat tette lehetővé a kültéri világító testek megvásárlását és azt, hogy a kazánházban kialakítsunk egy tároló/teakonyha részt, ami az rendezvényeknél, munkavégzésnél jelent nagy segítséget.

A külső vakolással egyidejűleg elkészült a régi fényképek alapján helyreállított kerítés és a tornác párkány, valamint a nyílászárók külső újrafestése is, melyet önerőből valósítottunk meg. A pályázat terhére ezen kívül még néhány számlát tudtunk benyújtani.

A Bátáért Egyesület a felújítási munkák mellett 2013-ban folytatta eddigi tevékenységét, amelynek azonban legnagyobb nehézsége volt, hogy korábbi munkatársunk, Mózes Éva Budapestre ment dolgozni, mert nem tudtuk foglalkoztatását biztosítani. Így ebben az évben főleg önkéntesekkel oldottuk meg a Gólyaház működtetését. Szeptember-októberben egy főt négy órában foglalkoztattunk, december 1-től pedig egy kulturális közfoglalkoztatott munkatárs látja el intézményünk vezetését.

Nyitó rendezvényünket márciusban tartottuk „A fekete gólyák is hazatérnek...” címmel. Áprilisban jelentettük meg a Múltunk cserepei 4. füzetet Balázs Kovács Sándor tollából A batabai reformátusok címmel. A Múzeumok éjszakájára elkészült a sorozat 5. része Sztellik Endre írta a Bata természeti értékeiről szóló részt, a Fekete Gólya Házat V. Kápolnás Mária mutatta be.

A Magyar Természettudományi Múzeum vándorkiállítása „Add a kezed! A kéz mindig kéznél van” nagy sikert aratott felnőttek és gyerekek közt egyaránt.

Az öreg tölgyfa meséje. c. saját vándorkiállításunkat ősszel ismét több iskolába elvittük, és még számos más helyről is van érdeklődés rá.

November elsején kezdtük az új Zöld Forrás pályázat lebonyolítását négy rendezvénnyel, környezettudatos karácsonyi készülődéssel.

2014-re is számos ötlettel, programmal készülünk, reméljük, lesz forrásunk, támogatásunk a működésre, alkalmazott foglalkoztatására.

Köszönjük a pályázati támogatást!

Bata, 2013. december 10.

Viliminé dr. Kápolnás Mária elnök, Bátáért Egyesület

Beszámoló
A Bátai Horgász Közhasznú Egyesület
2013 évi működéséről

A horgászegyesületnek 2013- ben 195 tagja van, ebből 3 fő ifjúsági és 40 fő gyermek és 152 felnőtt horgász.

Az egyesület célja, hogy minél kedvezőbb horgászlehetőségeket biztosítson tagjai részére. Vállalja a horgászsport népszerűsítését, elsősorban a gyermek és a fiatal korosztály részére. Az egyesület törekszik arra, hogy a tagjainak érdekképviselőt minél magasabb színvonalon lássa el. Mindent megtesz a természet, a környezet és állatvédelem szeretetére nevelés, a természet, környezet és állatvédelmi jogszabályok megismertetésére és tiszteletben tartása érdekében.

Az egyesület tevékenységei 2013. évben:

- 2013.02.16. Közösségi összejövetel
- 2013.04.27. III. Tolna Megyei Horgásznap
Sulikupa, egyesületi vezetők horgászversenye,
főzőversenye, borverseny
- 2013.05.31. Éves közgyűlés
- 2013.07.06. Dunamenti Horgászok Halünnepe szervezésében
való közreműködés a települési önkormányzattal és a helyi
civil szervezetekkel közösen
- 2013.09. hó „Te Szedd! Önkéntesen a tiszta Magyarországért”
Bátai Polgárőr Egyesület, valamint más helyi civil
szervezettel közösen
- 2013.09.21. Egyesületi horgászverseny a Keszeges
horgásztavon felnőtt, gyermek korcsoportban (21 felnőtt és 16
gyermek)
- 2013.03,10.hó Két alkalommal társadalmi munka, takarítás,
kaszálás, veszélyes fák eltávolítása, horgászhelyek
kialakítása
- Települési Önkormányzat, helyi egyesületek és alapítványok
rendezvényein részt vettünk.
Jótekonysági rendezvényeken képviselő,
tombolatárgyak felajánlása.
- Vezetőségi ülések megtartása 7 alkalommal.
Horgászok tevékenységének ellenőrzése.
Baja-Hal Kft. ügyvezetőjével személyes tárgyalás.

Pályázatok beadása.

2012 év őszén nyújtottunk be pályázatot a 2013-as évre működésre. A pályázatból laptopot vásároltunk, amely elősegíti az egyesület dokumentumainak elkészítését, valamint saját erőből vásároltunk országos programot, amely biztosítja horgászaink regisztrációját és nyilvántartását. 2013 évben a LEADER pályázaton nyertünk a Horgász közösségi ház felújításához közel 5.000.000 Ft-ot, amelyből elkészültek a nyílászárócserék, a fűtésrendszer új gázkazánnal és radiátorokkal, mozgáskorlátozott bejáró és a mellékhelység kivitelezése is megtörtént. Szándékunkban áll a további fejlesztésre, hiszen a közösségi ház célja, hogy minél több bátai egyesületi programoknak adjon helyet. Együtműködési megállapodást kötöttünk a Bátai Duna- Menti vadászegyesülettel, a Bátai Gyermeklánc Közalapítvánnyal, a Bátai Ifjúságért Egyesülettel és a Bátaszék- Bátai Hegyközséggel.

Az egyesület pénzügyi helyzete 2013. évben:

Bevételek:

Tagdíj:	492.700 Ft
Területi horgász engedélyekből:	926.400 Ft
Leader támogatás	4.897.977 Ft
NEA működési támogatás	250.000 Ft
Báta Község Önkormányzata civil pályázat	250.000 Ft
Halasítási támogatás	96.700 Ft
SZJA	35.070 Ft

Kiadások:

Halasításra:1056 kg 3 nyaras ponty vásárlása	833.170 Ft
Működési kiadások (gáz, áram, víz, postai-, nyomdai költségek, könyvelés	267.033 Ft
Horgászversenyekre:	261.219 Ft
Laptop vásárlás	218.250 Ft
Beruházás-Horgász Községi Ház kialakítása	4.974.177 Ft
Egyéb kiadás:	165.290 Ft

A legnagyobb vállalt szervezői tevékenységünk az Önkormányzat mellett a Dunamenti Horgászok Halünnepe Bátán (Keszeg fesztivál) elnevezésű rendezvény volt.

A Bátai horgász Közhasznú Egyesület a településen rendezett valamennyi jótékonyági rendezvényen képviseltette magát. Önkormányzati rendezvények szervezésében és kivitelezésében segítséget nyújtottunk.

Segítséget nyújtottunk az önkormányzati rendezvények szervezésében és kivitelezésében.

A Bátai Horgász Közhasznú Egyesület vállalja, hogy a jövőben más civil szervezetekkel, intézményekkel (iskola, óvoda, önkormányzat) közös rendezvényeket, programokat szervez.

Tisztelt Képviselő Testület!
Kérem a beszámolóm elfogadását.

Báta, 2013. június 24.

Tisztelettel:

Vörös Szilvia
Gazd. vez. ,titkár

Beszámoló a Fazekas Alapítvány 2013 évi munkájáról

A Fazekas Alapítvány fő célja és feladata az értékmentés, értékmegőrzés, értékátadás. Elsősorban fiataljaink, de minden ember számára. Nagyon fontosnak tartjuk gyermekeinknek átadni eleink múltját, kultúráját, munkájuk szépségét, gyümölcsét, dolgos hétköznapijaik és ünnepeik megismertetését. Szép viseletüket, szokásaikat, ebből adódó nagyszerű emberi értékeiket, melyek mára már talán ismeretlenül csengenek gyermekeink fülében. Ezt a célt szolgálja megvalósítani alapítványunk archív fotógyűjteménye is, mely jelenleg 2000 db fényképpel rendelkezik.

„Sárközi életmód fotókon- Bölcsőtől a sírig” címet viseli

. Minden évben különböző gondolatkörhöz csoportosítva állítjuk össze az így éppen aktuálissá vált gyűjteményt, s rendezünk belőle időszakos kiállításokat. Az Alapítvány értékmentő munkája már megalakulása óta, több mint tíz éve tart. Nem csak a fotók gyűjtése és a kiállítások szervezése áll a munkája középpontjában, hanem minden olyan kultúrát magába ölelő téma, mely része az épített és szellemi kulturális örökségünknek. Ide tartozik többek között a Somosi Kápolna védelme is, mely a Fazekas Alapítvány egyik fő feladata. Tavaly két ütemben elkészült a kápolna felújítása.

Ezúton is nagyon szépen köszönjük, hogy megbíztak az alapítvány önkénteseiben és támogatták mind anyagilag, erkölcsileg és önkéntes munkával. Ezáltal megvalósulhatott az „Együtt tegyünk értékeinkért” - program, melyben sikerült bizonyítani az összefogásnak és hitünknek erejét. Hasonló módon végezve mindezt elődeinkhez, anyagiak híján szűkösen, kevés pénzből, saját kezünk munkájával.

Szeretnénk, ha ez a munka nem csupán napjainkban folya! Szeretnénk, hogy ismerje fel minden fiatal ennek az értékmentő és értékátadó munkának a fontosságát, mely munka által fenn maradhat magyarságunk, őrizhetjük meg identitásunkat, melyet megjeleníthet akár egy néptáncsoport, vagy egy dolgos kezű, alkotó munkát végző közösség is. Mert ha nem ismerjük múltunkat, múltunk kultúráját, akkor nem lesz fiataljainknak mire jövőt építeni. Ez a mi dolgunk most, ezt a felismerést szeretnénk átadni és felfedni mindenki számára.

Gazda József szavaival élve: „Önmagunkat becsüljük meg azzal, ha nem feledkezünk meg elődeinkről, akiktől nemcsak az életünket, de tudásunkat, kultúránkat, erkölcsünket kaptuk. Olyan örökséget, melynek ismeretében emberiben, tartalmasabban tudunk élni.”

A Fazekas Alapítvány **2008 óta** végez kulturális gyűjtőmunkát. **2009-ben külön elismerést kapott a Kulturális Örökség Hivataltól.** Az alapítvány fő célja – az értékmentés, értékátadás -**Bíró László tábori püspök** gondolatai nyomán érlelődött. Püspök úr is fontosnak tarja a kulturális szellemi, és épített örökség megóvását. Többek között ezért is vállalta el a *Hit Éve Jegyében* megtartott kiállítások tavalyi fővédnökségét.

- ▲ Szekszárdi Szüreti napokon rendezett kiállítást, mely a Babits Mihály Kulturális Központ márványtermében került bemutatásra.
- ▲ Simontornyai Várban tartott kiállítás
- ▲ Szekszárdi I. Béla Gimnáziumban tartott kiállítás

- ▲ 2013.-as kulturális közfoglalkoztatású kormányprogram keretében 2 fő kulturális munkatársat fogadott az alapítvány, Némethné Kóródi Emőke és Csukorné Kóródi Anikó személyében.

- ▲ „Sárközi életmód fotókon- Bölcsőtől a sírig” gyűjtemény beadtuk az **Értéktárba**.

Mindkét munkatárs nagyon elhivatott a munkájának és a gyümölcsöző együttműködésnek köszönhetően, I. Világháborús gyűjtőmunkában 120db ima, írásos emlék és fotó került a Sárközi Életmód Fotókon gyűjteménybe.

A Fazekas Alapítvány 2013-ban megvalósult programjai:

- ▲ 2013-as pályázati kiírás: 1. általános iskolásoknak - téma: "Sárközi Motívumok"- Tervezz füzetborítót, kendőt, ékszer sárközi motívumokkal!
2. általános iskolásoknak - "Sárközi Életmód Fotókon"gyűjtések
- ▲ „Sárközi Életmód Fotókon” kiállítás anyagához gyűjtés a faluban , valamint a sárközi településeken – Decsen.
- ▲ „Tárlatvezetés” címmel a havonta megjelenő folyóiratban, a Bátai Hírlapban a gyűjtött szöveges és képes dokumentumok megjelenítése.
- ▲ 01.30. Magyar Kultúra Napja „Sárközi Életmód Fotókon” c. kiállítás anyagának vetítése. Helyszín: IKSZT Könyvtár.
- ▲ 03.14.-03.31. „Néphagyomány tárgyainkban éljen tovább” táborozás . Helyszín: Fazekas Ház – IKSZT.
- ▲ Imaórák májusban, kezdési időpont 16 óra. 05.-07. -12. - 19.- 26. Helyszín: Somosi Kápolna
- ▲ 05.19. Elszármazottak Találkozója- „Sárközi Életmód Fotókon” kiállítás és vetítés
Közös program az Önkormányzattal
- ▲ 06. 08. Tamburás találkozó – Kiállítás
- ▲ 06.14. Népművészeti tábor- „Sárközi Életmód Fotókon” c. kiállítás. Helyszín: Bátai Fazekas Ház - Somosi kápolna
- ▲ 06.14. Múzeumok Éjszakája - „Művészeti értékeink jegyében” Helyszín: Bátai Fazekas Ház - Somosi kápolna
- ▲ Szent László Napok - „Sárközi Életmód Fotókon” kiállítás anyagának vetítése
Helyszín: Illyés Gyula Megyei Könyvtár Szekszárd
- ▲ 09.14-15 . Kulturális Örökség Napja . Helyszín: Bátai Fazekas Ház - Somosi kápolna

- ▲ 09.19. Szekszárd Szüreti Napok: Kiállításmegnyitó – Fővédnöke: Bíró László tábori püspök, megnyitotta László-Varga Zsuzsanna a Kormányablak főigazgatója és Dr. Balázs-Kovács Sándor etnográfus
- ▲ 10.02. kiállításmegnyitó Simontornyán a Várban – Dr. Balázs-Kovács Sándor és a helyi gimnazisták közreműködésével
- ▲ Imaórák októberben, kezdési időpont 16 óra.10. 06. -13. -20.-27. Somosi Kápolna
- ▲ 11. 10. kiállítás zárása a Várban népviseletes ruhabemutatóval egybekötve
- ▲ „Bátai Szüreti Napok”: indulási helyszín biztosítása (utca és árok takarítás, virág ültetés szomszédot is megkérve, hogy a porták szépek legyenek)
- ▲ 12.18.- tól **Tehetségpont** az alapítvány
- ▲ 12.02. Kiállításmegnyitó Szekszárdon az I. Béla Gimnáziumban.

A Somosi Kápolna felújítása két ütemben történt.

I. ütem:

- ▲ Az értékmegőrzés és a felújítási munkák Werner Mihály építész (Szekszárd Alisca – Bau) szakmai segítségével történt. (önkéntes munka)
- ▲ A Somosi kápolna keresztjének csiszolása és javítása, festése, díszítő dombormű elkészítése és égetése, valamint behelyezése. (önkéntes munka)
- ▲ A kápolna körül tereprendezés: 3m³ föld áthelyezése – hátsó rész feltöltése (550db virág ültetése. (Önkéntes munka).
- ▲ Az oszlopok és a belső vizes vakolat 1m magasságig való megtisztítása. (Önkéntes munka)
- ▲ Az oszlopok fugázása, az épület külső meszelése, homlokzatán lévő felső kereszt átfestése. (Önkéntes munka) .
- ▲ Az épület és a kereszt körül, majd az úttestig kitűzés, a járda kijelölése(Önkéntes munka).
- ▲ Az ezt követő finom tereprendezés kézi erővel történt, az egyenletesebb földfelszín kialakítása érdekében, vizes vakolat alsó rétegbe hordása. (önkéntes munka)
- ▲ Zúzottkő alap: 2 réteg szürke kőből(3 m³), a 3 réteg fehér kőből(4 m³)(Önkéntes munka)
- ▲ Elkészült a járdaépítés 25m x 1m-es. (Önkéntes munka)

„Együtt tegyünk értékeinkért II., -

A Somosi Kápolna felújításának 2. üteme,

- ▲ Teljes tetőszerkezet és a megdőlt kupola teljes felújítása.
- ▲ Kupolájának helyreállítása:

- ▲ Kupola festése.
- ▲ Tető felújításának munkái: cserép tisztítás, tető fóliázás, új lécek felszegélése, orombádóg hajlítás, felhelyezés, épület meszelése, csatorna felhelyezés.
- ▲ Kápolna környékének tisztítása. A munka 45 nap készült el. (Ehhez a munkafolyamathoz anyagi támogatást is kaptunk – az egyházközösségtől is és egyéb szervezetektől, magánszemélyektől is.)

A centenáriumi évben;

Együtt-Tegyünk-Értékeink programban befejezése

Programok **Fővédnöke: dr. Semjén Zsolt** Miniszterelnök- helyettes a Kereszténydemokrata Néppárt elnöke

Igeliturgia 2014.08.16-án 10 órakor

- ▲ keretében átadásra és felszentelésre kerül a Somosi kápolna

"Határtalan hazaszeretet"

- ▲ címmel, megrendezésre kerülő kiállítást a

Szent Vér Kegytemplomban 2014.08.16-án 11.30-órákor

- ▲ Kiállítást megnyitja **Sümei József**- Diakónus- II: Géza Gimnázium igazgatója

Köszönjük a figyelmet és a támogatást!

Mohr János Zoltánné-Fazekas Alapítvány

Báta, 2014.06.24

Szervezet neve: Bába-Dunamenti Vadászegyesület
Székhelye: 7149, Bába, Fő . u. 147.
Adószáma: 18855719-1-17
Bankszámlaszáma: 70400029-10200902
Szervezet Képviseelőjének neve: Lehel Zoltán
Képviseelő elérhetősége:
Telefon: 06/30-927-2283
Email: fitokontroll@gmail.com

Bába-Dunamenti V.E-1996. óta működik Bába község közigazgatási területén, azon vadásztársaságok egyike, ahol a tagok csak bábai polgárok, vagy Bábáról elszármazottak. Fő tevékenysége a vadászat, vadgazdálkodás mellett, természet, környezetvédelem. Nemzetközi kapcsolatok ápolása-bérvadásztatások keretein belül. Célja egy olyan fenntartható gazdálkodás folytatása, melynek segítségével utódaink számára is biztosított a vadászat élménye, természet vadban való bősége, gazdagsága. Falu, táj, környezetünk szépségeinek, természeti értékeinek megismertetése. Tag létszám: 28fő (6 vidéki, 22bábai)
Egyesületünk minden évben képviselteti magát a megyei vadásznapon. Nyáron a tagjainknak , családjuknak családi napot szerveztünk. Szeptemberben közös agyag-galamb lövészetet hirdettünk, lövés gyakorlására, társasági életünk összekovácsolására.
2014.év tavaszán került megrendezésre a 2013.évi – vadászbálunk, mely községünk egyik legszínvonalasabb bálja volt-finom ételekkel, hangulatos műsorral. Egész évben fogadtunk magyar, külföldi vadász-vendégeket, akik az itt töltött idő alatt megismerték községünk szépségeit, hagyományait eljuttatva a világ több pontjára.

Lehel Zoltán
elnök

Beszámoló a Bátai Nyugdíjas Egyesület 2013-as éves tevékenységéről

Január-Február	A 2013-as év megnyitása, tagdíjbeszedés éves teendők megbeszélése
Március 20-án	<p>Megtartottuk a hagyományos Nőnap-névnapi ünnepségünket.</p> <p>Vendégül láttuk: a polgármester asszonyt (Huszárné Lukács Rózsa), képviselő testületet, a Decsi Nyugdíjas klubot (31 fő), a Tambura zenekart (iskolából 3 fő+ vezető), Fazekas Alapítvány vezetőjét (Mohr Zoltánnét), illetve tagjainkat (40 fő)</p> <p>A vendégeket az egyesület elnöke és a polgármester asszony köszöntötte.</p> <p>A köszöntő után elfogyasztottuk a finom marha pörköltet, majd süteménnyel, bátai gazdák borával kínáltuk a vendégeket</p> <p>Ezután a Decsiek görög táncukat mutatták be, majd Lukács Józsefné mondott el egy verset és Asszonykórusunk tagjai Bátai népdalokat adott elő.</p> <p>Az estét táncmulatsággal zártuk, a talpalávalót Kriskó János szolgáltatta.</p>
Április 11-én	a Babits Mihály Művelődési központban részt vettünk a József Attila szavaló versenyen Lukács Józsefné szavalt egy verset képviselve egyesületünket.
Április 20-án	a Faluházban szerepeltünk. Az Asszonykórus kottázatlan népdalokat adott elő, hagyományörző népviseletben.
Május 11-én	A bátai Elszárnozottak Találkozóján felléptünk hagyományörző kultúránk tovább örökítése révén, Sárközi népviseletben régi kottázatlan dalokat énekelt el Asszonykórusunk. Az Amazon tánccsoportunk pedig a Country tánccal lépett fel.
Május 26-án	Szigetváron a Nemzetközi Nyugdíjas Fürdőfesztiválon az Asszonykórus Bátai népdalokat adott elő Sárközi népviseletbe, az Amazon táncosok, pedig a Country táncot mutatták be.
Június 27-én	Iregszemcsén az Életet az Éveknek Országos Szövetsége által rendezett Kulturális Seregszemlén 15 fővel vett részt egyesületünk, ugyanakkor 24 nyugdíjas szervezet képviseltette magát a rendezvényen. Szóló énekekkel felléptek Lukács Józsefné és Tóth Zoltánné, majd az Amazon tánccsoport bemutatta a Country táncműsorát. A fellépőket virággal és oklevéllel jutalmazták és megvendégelték a házigazdák résztvevőket.
Július 6-án	Halünnepén Amazon tánccsoportunk a Rock n' Roll műsorát adta elő.
Augusztus 16-án	Bátaszéken az Idősek otthonában is bemutattuk az Amazon tánccsoporttal a botos és a Country táncot, mely nagy sikert aratott.
Augusztus 19-én	Bátaszéki Iparos Fesztiválon az Amazon tánccsoport modern táncokkal lépett fel. Többek között a Country, a botos és a Rock n' Roll táncokat adták elő.
Augusztus 30-án	Faddi Sportnapon is képviseltettük egyesületünket, ahol 15 csapatból

3. helyezést értünk el. A feladatok között voltak ügyességi játékok, kötélhúzás és labdajátékok is. Teljesítményünket díszoklevéllel és éremmel díjazták.

- Szeptember 21-én** Paks Dalos találkozón ezeket a nótákat adtuk elő
1. Villás farkú fecske, bátai menyecske
 2. A Bártai templom mellett születtem
 3. A Bártai nagyhíd alatt folyik el a kanális
 4. Bártá alatt van egy karó leverve
 5. Barna kislány kapuja, kapuja
 6. Bártá alatt a Sárville megáradt
 7. Megismerni a fecskét a villás farkáról
- Szeptember 28-án** a szüreti felvonuláson vettünk részt, Bártán, amin Asszonykórusunk szüreti bortalokat adott elő. Többek közt:
1. Ősszel érik babám a fekete szőlő
 2. Érik már a tüzes magyar bor
 3. Fehér szőlőt nem szereti a darázs, a darázs
 4. Jó bor, jó egészség szépasszony, feleség
 5. Vörös bort ittam az este
 6. Lemegyek, a lemegyek a pince fenekére
- Október 12-én** Szekszárdon, a Garay Gimnáziumban rendezett Idősek Világnapján az Asszonykórusunkkal képviseltük egyesületünket, énekel és Country táncal szerepeltünk az Amazon táncsoporttal.
- Énekek:
1. Megismerni a Bártai menyecskét a leszedett hajáról
 2. A Bártai nagyhíd alatt folyik el a kanális
 3. A Bártai hegytetőn integet a szeretőm
 4. Ősszel érik babám a fekete szőlő
 5. Érik már a tüzes magyar bor
 6. Jó bor, jó egészség
- November 12-én** Fazekas Alapítvány vezetője meghívta Egyesületünket Simontornyai képkiallításra, ahol bemutattuk a Sárközi népviseletet, valamint előadást tartottunk az iskolásoknak a régi viseletről.
- November 20-án** Egyesületi taggyűlés, amin beszámoltunk az éves munkáról, addigi tevékenységről, illetve az egyesület pénzügyi helyzetéről. Meghívást kaptunk Decsre, november 25-én rendezett Katalin bálra. 26 fő képviselte egyesületünket.
- December 11-én** Megtartottuk az éves Mikulás-karácsonyi ünnepséget 23 fővel, taggyűléssel egybekötve. A taggyűlésen beszámoltunk az egyesület pénzügyi helyzetéről, az éves tevékenységünkről. Az ünnepségen a résztvevőket szendviccse, süteménnyel és üdítővel vendégeltük meg, illetve gyümölcselel és szaloncukorral ajándékoztuk meg a tagokat.

**Tájékoztató a Bártai Ifjúságért Egyesület 2013. évi
működéséről**

Báta, 2014. június 24.

Szervezet neve: **Bátai Ifjúságért Egyesület**

Székhelye: 7149 Bata, Fő u. 147.

Adószáma:18865608-1-17

Bankszámlaszáma: 70400029-10003327-00000000

A szervezet cégbíróság általi bejegyzésének dátuma: 2005.09.09.

Bejegyző határozat száma: Pk.60080/2005/4/I

A szervezet működési formája (egyesület, alapítvány): egyesület

Szervezet Képviselőjének neve: Pirisa Réka

Képviselő elérhetősége: 7149 Bata, Szent László u. 3.

Telefon: 70/324-4248

Email: pirisareka@bata.hu

I. AZ EGYESÜLET 2013. ÉVI PÉNZÜGYI HELYZETÉNEK ALAKULÁSA

1. Számviteli beszámoló

Az egyesület 2013-ban jelentős bevétellel és kiadással nem rendelkezett. Az éves tagdíj 1.500 Ft, melyet a tagok befizettek és az egyesület által rendezett ifjúsági programokra költött el (tréning, bogyiszlói ifjúságért egyesület vendéglátás, csocsó bajnokság díjazása, halloween party dekoráció, szüreti bál versenyének díjazása, adventi ajándék tárgyak készítése). Tagdíj mértéke: 24.000 Ft, a szervezet összes bevétele: 241.000 Ft volt.

2. Költségvetési támogatás felhasználása

Az egyesület jogi helyzete a 2013-as évben még nem rendeződött (az új vezetőségi tagok bejegyzése 2013-ban nem történt meg ezt az idei évben pótoltuk). Az egyesület 200.000 Ft támogatást ezért felhasználni nem tudta, ezen támogatást az ifjúsági park kialakítására (festés, virágosítására) kívánja fordítani.

Közhasznú tevékenységből származó bevétel: 30.000 Ft

Támogatások: 211.000 Ft

3. Vagyonfelhasználással kapcsolatos kimutatás

Előző évhez képest a Szervezet tartaléka (vagyon) 162.000 Ft összeggel csökkent (összes ráfordítás bankköltség, gumipálya értékcsökkenése).

II. A KÖZASZNÚ TEVÉKENYSÉGRŐL SZÓLÓ RÖVID TARTALMI BESZÁMOLÓ

1. Az egyesület fő tevékenységi köre, fő célja, tagjainak létszáma

Az Egyesület működésének célja, hogy összefogja a bátai ifjúságot a helyi igények és a közös célok megvalósítása érdekében, képviselve a településen élő fiatalok érdekeit különböző gazdasági, kulturális és társadalmi szervezeteknél. Célunk a segítségnyújtás, önzetlenség, reményt szeretnénk adni arra, hogy a településen élő fiatalok maradjanak és tegyenek a településükért. Célunk összefogni a közösséget, képviselni a települést a környező ifjúsági rendezvényeken, új kapcsolatok létrehozása a környékbeli ifjúsági civil szervezetekkel, pályázatok, források bevonása az egyesület működésébe.

Az egyesület alapszabályban foglalt fő tevékenységi köre a bátai ifjúság összefogása, számukra sport, szabadidős, kulturális programok szervezése. A település élhetőbbé tétele a fiatalok számára, a település fejlesztésében, közreműködik a testvértelepülési kapcsolatok kialakításában. Kapcsolatot tart és együttműködni az önkormányzattal és valamennyi egyesülettel (helyben és vidéken egyaránt), intézményekkel. Kezdeményezéseivel, javaslataival, pályázati lehetőségek kihasználásával elősegíti a kitűzött célok megvalósítását. Közreműködik a községben felmerülő, a célokhoz kapcsolódó problémák megoldásában. Összegyűjti és továbbítja a célok megvalósításához szükséges információkat. Biztosítja a tagok közötti információcserét.

A fenti céloknek és feladatoknak megfelelően az Egyesület az alábbi közhasznúnak minősülő tevékenységeket végezi.

- Nevelés, oktatás, ismeretterjesztés,
- Kulturális tevékenység,
- Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- Sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

A település 2013 júniusától teljesen megújult tagsággal folytatta a már 2005-ben bejegyzett egyesületi működést. Jelenleg 16 állandó taggal rendelkezik.

Az egyesület fő célja, a helyi önkormányzattal való együttműködés, nem csak a fiatalok, hanem a fiatalok által Bába közösségének erősítése, a szabadidő aktív és hasznos eltöltése, illetve a település környezetének szépítése.

Az egyesület igyekszik működésébe bevonni az általános iskolás gyerekeket is, azáltal, hogy számukra is programokat és prevenciók előadásokat tart.

Az egyesület 2013. évi tevékenységei

2013. június - Önkéntes segítségnyújtás az árvízi védekezésben

A „friss” egyesület első megmozdulása volt a helyi árvízi védekezés, mely igazán összekovácsolt minket. 2013. június 5-től - 12-ig teljes létszámmal vettünk részt a településünket fenyegető veszély elhárításában. Mi voltunk az első önkéntes csoport, aki a lehetőségekhez mérten a végsőkig kitartott. Mi ennek a természeti katasztrófának köszönhetjük, hogy közösségünk szekere a helyes úton halad a mai napig. Elértük, hogy elismerjék a helyi fiatalságot, és a tenni akarást, ami bennünk rejtőzik.

2013. július – Közreműködés az I. Duna Menti Horgászok Halünnepe Bátán c. rendezvény szervezésében és lebonyolításában.

Tereprendezés, sörgarnitúrák kihelyezése, sátrak felállítása, belépőjegy árusítás a rendezvény ideje alatt, színpadi műsor zökkenőmentes koordinálása, fellépők fogadása, tombolajegy árusítása, segítségnyújtás az eseti problémák megoldásában.

2013. július – Csocsóbajnokság

A volt TSZ ebédlőben csocsóbajnokságot szerveztünk a helyi és környékbeli fiataloknak. Összesen 8 csoport vett részt a versenyben, melyek közül az első három helyezett díjazásban részesült. A bajnokság kellemes hangulatban telt és a csapatok nagyon várják a következő alkalmat.

2013. július - Bogyiszlói Ifjúsági Egyesület programján való részvétel

A Bátai Ifjúságért Egyesület meghívást kapott a Bogyiszlói Ifjúsági egyesület csapatépítő rendezvényére, melyen összeismerkedhetett a két egyesület és jó példákat, tapasztalatokat osztottunk meg egymással.

2013. július és augusztus – Csapatépítő tréning

A Tolna Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület munkatársa – Magdali Csaba – csapatépítő tréninget tartott az egyesületi tagok részére, melynek keretében csoportfoglalkozásokon és játékos feladatokon keresztül ismerkedhettünk meg egy közösség életével munkájával, a programszervezés rejtelmeivel és megálmodtuk Báta jövőképét is, mely a településrendezési terv elkészülésében is segítséget nyújthat az önkormányzatnak. Megfogalmazzuk egyesületünk működésének célját, további menetét, jövőképét mely elősegíti további létünket. A tréning utolsó napjára visszahívtuk a Bogyiszlói Ifjúsági egyesület tagjait az esti tábortűz köré.

2013. augusztus 31 – Kisköszegi Ifjúsági találkozó

A rendezvényen sajnos az egyesület nem tudott részt venni, ám a kisköszegi ifjúsági közösség tagjával - Sipos Krisztinával – innentől kezdve nagyon szoros barátság alakult ki, mely hozzásegített ahhoz, hogy a két települési közötti testvértelepülési kapcsolat és a szoros barátság kialakulhasson. Erre a közreműködésre méltón büszke az egyesületünk.

2013. szeptember 28-án a Bátai Szüreti fesztivál és az Itthon vagy-Magyarország program keretében Szüreti bál megvalósításával csatlakoztunk, mellyen kapcsolatban igen pozitív visszajelzések érkeztek, mind a lakosság köréből. Ennek keretében megválasztottuk a Szület Báلكirálynőjét és Királyát, mely a részt vevők szavazása alapján történt. A rendezvény megvalósításának bevételével a Szent-Mihály templom kerítésének felújítását segítettük elő.

2013. október 23-án megemlékezést szerveztünk a Hősök terén lévő emlékműnél, melynek keretében megemlékeztünk az 1956-os forradalom és szabadságharcban elhunytakról. Elismerésünk jeleként versben foglaltuk össze gondolatainkat, mécseset és koszorút helyeztünk el az emlékükre.

2013. október 31-én Halloween jelmezes partyt szerveztünk a Művelődési Ház előterében a helyi fiatalságnak. A rendezvény mindenki számára látogatható volt, egyesületünk meglegteléssel is készült, jelmezes verseny hirdettünk a részt vevők körében.

2013. november 14 – Közreműködés az „Utánunk a vízözön...” c. Árvízvédelmi rendezvény színpadi műsorának lebonyolításában.

Az árvízi eseményekről naplót készítettünk, melyet az egyesület szemszögéből memoárokon (fényképek, újságcikkek) keresztül mutattuk be a védekezésben részt vett szervek meghívott képviselőinek. Egyesületünk a színpadi előadás világában is bontogatja szárnyait.

2013. december – Adventi Vásár

Az Ady Endre Művelődési Ház előterében Adventi vásárt szerveztünk, melyre a településen lévő helyi termelőket és kézműveseket is meghívtuk.

A helyi önkormányzattal nagyon jó a kapcsolatunk, folyamatos támaszt nyújtunk a rendezvények szervezésében, illetve lebonyolításában, így a kölcsönös segítségnyújtásuk egyesületünk felé igazán nagy elismerés számunkra. A testület – látva a közösségben végzett munkánkat – működési támogatás forrás biztosítását is lehetővé tette számunkra.

3. Az egyesület a 2013. évi pályázati eredményei

Az újonnan alakult egyesület az elmúlt évben nem adott be pályázatot. A tavalyi évben Bába Község Önkormányzatának képviselő-testülete által kiírt pályázati lehetőségről elestünk, hiszen egyesületünk ezután alakult újjá. Ennek fényében támogatási kérelmet nyújtottunk be a képviselő-testülethez, melyen 200.000 Ft vissza nem térítendő támogatást kaptunk.

Az idei évben egy pályázatot nyújtott be az egyesület az Élelmiszerbank adományoztási programjában való részvételre, ám túljelentkezés miatt várólistára kerültünk. Célunk a településen élő hátrányos helyzetű lakosok és nagycsaládban élő gyermekek élelmiszerrel való segítése.

A tavalyi évben több alapítvány szervezet pályázatának megvalósításával kapcsolatban is együttműködési megállapodást kötöttünk (Czencz János Alapítvány, Szent Vér Bábai Templomokért Alapítvány, Római Katolikus Plébániahivatal).

Az egyesület 2014. évi tervei

A jövő évi terveink között szerepel a bábai „Kárváriára” faluszépítő programot szervezni, mellyen annak arculatát kívánjuk felújítani, megszépíteni. Bába Község Önkormányzatával közösen kívánjuk létrehozni az Ifjúsági Parkot, környezetének szépítése és kialakítása érdekében a támogatásként kapott forrást virágosításra és parkosításra szánjuk.

Idei évi terveink között szerepel egy Ki mit tud? tehetségkutató verseny megvalósítása a helyi lakosság körében. A nyáron ifjúsági csapatépítő találkozót szervezünk a kisköszegi és a bogyiszlói ifjúsági egyesülettel. Ismét szeretnénk megrendezni a csocsóbajnokságot, a szüreti bált, a halloween partyt és idén először Márton-napi Lúd bált szeretnénk szervezni. Decemberben a Máltai Szeretetszolgálat közreműködésével a hátrányos helyzetű lakosoknak ruhaosztást kívánunk szervezni. Az idei évben a továbbiakban is együttműködünk Bába Község Önkormányzatával a falunap, keszeg-fesztivál, szüreti fesztivál, márton-nap, falukarácsony és egyéb rendezvények lebonyolítása érdekében. Célunk még fellendíteni a Szent-Mihály búcsút, és az ifjúsági tábor lehetőségét a településen. Ennek érdekében tábori programokat szerveznénk a gyerekeknek, szeretnénk megismertetni velük Bába nevezetességeit és történelmét a játékos tanulás mellett.

Klub helyiségünkhöz szeretnénk régi retro bútorokat és egy zárható szekrényt beszerezni, illetve a fel leírt programokat megvalósítani.

Egyesületünk alaptevékenységei között szerepel a helyi iskola, óvoda, önkormányzat közötti együttműködés és közös programok szervezése. Az egyesület megalakulása óta szoros kapcsolatot tart fenn az említett intézményekkel, melyet a jövőben is célunk fenntartani. Az iskolával közösen drogprevenciós előadássorozatot kívánunk szervezni a gyerekeknek, illetve az önkormányzat rendezvényeire bármely nemű segítségnyújtás mellett az ajándéktárgyakat, és a szóróanyag elkészítését is vállalja egyesületünk.

Báta, 2014. június 24.

Pirisa Réka
elnök

Beszámoló

A Bátai Polgárőr Egyesület 2013. évi tevékenységéről

Az Egyesület céljai és feladatai:

1./ Az Egyesület alapfeladatként:

- a helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében közterületi járőrszolgálatot,
- figyelőszolgálatot,
- a közúti baleset helyszínén, valamint, óvoda, általános iskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenységet lát el.

2./ Az Egyesület alapfeladatán túl, kiegészítő feladatként önkéntesen közreműködhet:

- a katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás,
- újjáépítés feladataiban,
- valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá
- a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában,
- következményeinek felszámolásában,
- a baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági,
- állat-, környezet- és természetvédelmi tevékenység támogatásában,
- a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítésében,
- az otthonában élő fogyatékos személy védelmében,
- a polgárok és javaik védelmében, az
- állami és önkormányzati vagyon megóvásában,
- a közterületen közbiztonsági, bűnmegelőzési, valamint bűnüldözési célból elhelyezett képfelvevő által rögzített felvételek megfigyelésében,
- a rendezvények helyszínének biztosításában,
- a Rendőrségről szóló törvény alapján a rendőrkapitány és a polgárőr szervezet működési területén illetékes helyi önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági, valamint baleset-megelőzési bizottság munkájában,
- az önálló, valamint közös feladat- vagy szolgálatellátás útján az együttműködő szervek szakmai tevékenységének segítésében,
- a polgárőr egyesület feladataival összefüggő oktatási, kulturális, ismeretterjesztő tevékenységben, valamint
- a körözött tárgyak, személyek és holttestek azonosításában és felkutatásában.

Pénzügyi beszámoló:

Összes bevétel: 338 000,- Ft

- Tagdíj: 21 000 ,- Ft
- Támogatás: 27 000,- Ft (Lakatos János, Pávkovics András, Huszárné Lukács Rozália)
- Pályázati támogatás: 290 000,- Ft (Tm Polgárőr Szövetség: 150 000,- ; Civil pályázat: 140 000,-)

Összes kiadás: 310 000,- Ft (ügyvédi munkadíj, ruházat pótlása, ruházat feliratoztatása, üzemanyag költség, mágnestábla pótlása, nagyteljesítményű elemlámpák és elemek vásárlása, postaköltség,)

Az Egyesület működésében vállalt feladatok:

Az egyesület taglétszáma: 21 fő
Új belépő 2013-ban: 2 fő

Összes szolgálatban eltöltött idő: 432 óra

Ebből:

- Rendőrséggel együtt eltöltött szolgálati idő: 14 óra
- Mezőőri szolgálattal: 66 óra
- Segítségnyújtás: 120 óra (árvízi védekezésben forgalom irányítás, depók kiszolgálása: ásványvíz, homokzsák, fáklyák és takarófólia tekercsek szállítása; önkéntesek kísérése, útbaigazítása; földszállító járművek biztonságos közlekedésének biztosítása)

A Bátai Polgárőr Egyesület 2013-ban négy alkalommal nyújtott be pályázatot:

1. **Működési pályázat:** Tm Polgárőr Szervezetek Szövetsége; támogatás összege: 150 000,-
2. **Civil pályázat** Bata Község Önkormányzata; támogatás összege: 140 000,-
3. **Nemzeti Együttműködési Alap** Mobilitás és alkalmazkodás kollégium "Civil szervezetek működési célú támogatása 2014" című pályázat: sikertelen
4. **MVH** Vidékfejlesztési Támogatások Igazgatósága: szolgálati autó vásárlás; támogatás összege: 5 000 000,-
A pályázatból egy Suzuki SX4 Cross személyautót vásároltunk, amelyet 2014. július 4-én vehetünk át.

Az Egyesület Bata község területén más civil szervezetekkel együtt végzett tevékenysége:

- **Szent Vér búcsú** helyszínének biztosítása
- **Elszármazottak Találkozója** helyszín biztosítása, 24 órás szolgálat nyújtása
- **TeSzedd hulladékgyűjtő akció**
- **Halünnep** 24 órás szolgálat nyújtása, P.Mobil koncert helyszínének biztosítása
- **Szüreti Fesztivál** 24 órás szolgálat nyújtása, felvonulás alatt a forgalom irányítása, rendezvény helyszínének biztosítása
- **Halloween Party** biztosítása
- **Erzsébet- Katalin bál** helyszínének biztosítása

Bata, 2014. július 20.

Sükösdí Lehel István sk
elnök

Beszámoló

a Bátai Kézműves Egyesület 2013. évi tevékenységéről

Egyesületünk célja Bába község néphagyományainak ápolása, tovább örökítése. A bátai kézműves és gasztronómiai hagyományok, mint helyi kulturális örökség, felelevenítése és megőrzése valamint továbbadása a fiatalabb generációk számára. Közösségerősítő együtt dolgozás, elősegítése annak, hogy kulturális örökségünk a mindennapi életünk részévé váljon. Hitvallásunk: „Hagyományaink őrzése a folytonosság biztosítása, munkáink apró hidak múlt és jövő között.”

Ennek szellemében a következő tevékenységeket végeztük 2013-ban:

- ❖ 2013. április 20. A **Hímestojás-fesztivál** lebonyolításában való részvétel a Tájházért és Népi Kultúráért Közalapítvánnyal partnerségben: a színpad feldíszítése és a helyszín berendezése; kézműves bemutatók és foglalkozások tartása, a kézműves vásár szervezése; tájházi ügyelet.
- ❖ 2013. május 11. **Falunap- Elszármazottak Találkozóján** Bába Község Önkormányzata felkérésére a rendezvény ideje alatt kézműves vásárt, bemutatót és foglalkozásokat biztosítottuk az érdeklődőknek.
- ❖ 2013. június 22. A **Múzeumok Éjszakáján** a Bábáért Egyesület rendezvényéhez nyújtottunk segítséget kézműves foglalkozások biztosításával a Fekete Gólyaházban.
- ❖ 2013. július 06. **Duna-Menti Horgászok Halünnepé:** egész nap kézműves foglalkozás és vásár biztosítása

Az egyesület tagsága jelenleg 28 fő.

A Bábai Kézműves Egyesület pénzügyi helyzete:

Bevétel:

- | | |
|---------------------------|----------|
| ❖ Támogatás: | 50 000,- |
| ❖ Tagdíj: | 17 000,- |
| ❖ Működésből szárm. bev.: | 67 400,- |
| ❖ Adó 1 %-a: | 23 293,- |

Kiadás:

- | | |
|-----------------|----------|
| Alapanyag: | 25 144,- |
| Működési kiad.: | 2 500,- |

Az Egyesület vagyona 2013. december 30-án: 215 770,-

Kérem a Képviselő-testületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Bába, 2014. június 20.

Takaróné Antal Tímea sk.
elnök

Beszámoló **A Báta Községi Sportegyesület** **2013 évi működéséről**

Az egyesület célja, hogy Báta községben elősegítse a fiatalság egészséges testi és szellemi fejlődését. Az egyesület tagjai sporttevékenységükkel járulnak hozzá a község hírnevének öregbítéséhez. A fiatalabb generációk ismerjék meg elődeik sporthagyományait.

A labdarúgó szakosztály tagjainak száma (rendes és pártoló) 35 fő, valamennyien bátaiak.

Az asztalitenisz szakosztály tevékenysége: az asztalitenisz, mint versenysport hagyományaihoz híven való fenntartása. Tagjaink több szintű versenyeztetése, bajnokságokban való részvétel.

5 fő profi a szekszárdi profi bajnokságban szerepel.
5-6 fő a Tolna megyei amatőr bajnokságban versenyez.
1 fő vidéki tagunk van.

Az egyesület tevékenységei 2013. évben:

Labdarúgó szakosztály:

2013. januárban Sárvíz kupa kispályás teremtorna

februárban Báta kupa kispályás teremtorna

A 2012/2013 évi bajnokság tavaszi fordulója márciusban kezdődött a Baranya megyei Labdarúgó Szövetség IV. osztályában. A 13 csapatból a középmezőnyben végeztünk a 8. helyen.

Nyáron kispályás bajnokságokat szerveztünk.

Júniusban, a Bábaapátiban minden évben megrendezésre kerülő Presszó kupán a bátai csoport 1. helyen végzett.

Júliusban a Dunamenti Horgászok Halünnepé rendezvény alkalmával 8 csapat indulásával kispályás csapatunk a 2. helyen végzett.

A 2013/2014 évi bajnoki szezon 2013. augusztusban indult ugyancsak a Baranya megyei Labdarúgó Szövetség IV. osztályában. A 13 csapatból a középmezőnyben végeztünk.

Egyesületünk nagy eredménynek tartja, hogy gyermek- ifi utánpótlásba sikerült 22 főt bevonnunk és őket folyamatos felkészítésben részesítjük. Felszerelésük hiánya az Egyesületben nagy problémát jelent.

Sajnálatos módon a Magyar Labdarúgó Szövetség a Sportegyesületek részére létrehozott TAO pályázaton kizárólag sporttelep felújítási programot támogatott egyesületi működést nem. A TAO pályázathoz 30% önerő szükséges, mellyel sajnos az Egyesület nem rendelkezik, és a feltételek szerint nem tudunk megfelelni mivel a sporttelep nem a Bába KSE valamint a sporttelep és annak eddigi fenntartása nincs a Bába Községi Sportegyesület tulajdonában.

Asztalitenisz szakosztály:

Az asztalitenisz szakosztály csapata az őszi-téli rendszerben a Szekszárdi Városi Bajnokságban szerepelt Pincehely Kupán, egyéni profi kategóriában 1. helyezés. Mohácson profi 1. helyezés. Városi, megyei kategória 1. hely. Páros verseny, 1. hely Mágocs párosban 1. helyezés, egyéniben 2. amatőrben 1. helyezés. Pincehelyen amatőrben 1. helyezés profiban 1. hely, párosban 1. helyezés. A megyei diákkupa sorozatban 1. helyet érték el a gyermekek korcsoportos soroláson. Országos diákolimpia döntőjében, csapatban 1. helyezést, egyéniben 2. helyezést érték el. Völgységi amatőr bajnokság 1. hely. Felnőtt Bánki Kupa szervezése 65 fő részvételével.

Az egyesület pénzügyi helyzete 2013. évben :

Pénztár (2013.12.31) záró: 1.915 Ft
Bankszámla (2013.12.31) záró: 274.909 Ft

Bevételek: 550.248 Ft

Kiadások: 327.810 Ft

A két szakosztály 380.000 Ft-ot nyert Bába Község Önkormányzatától Civil szervezetek működésének támogatásához

Az Asztalitenisz Szakosztály a helyi általános iskolával állandó kapcsolatban áll.

A Bába Községi Sportegyesület a településen rendezett valamennyi jótékonyági rendezvényen képviseltette magát.

Önkormányzati rendezvények szervezésében és kivitelezésében segítséget nyújtottunk.

Tisztelt Képviselő Testület!
Kérem a beszámolóm elfogadását.

Bába, 2014. június 24.

Tisztelettel:

.....
Huszár Tibor
Bába KSE elnök

18. napirend
 Báta Község Önkormányzat Képviselő-testületének
 2014.06.30-i rendes testületi ülésére
 Civil pályázatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014. évi költségvetésben a Képviselő-testület a civil szervezetek, alapítványok támogatására 2 millió Ft-ot különített el.

12 civil szervezet adta be a pályázatát, melyet egy 3 tagú bizottság (Vöő József képviselő, Sümegi Albin és Deli Ferencné gazdasági bizottsági tagok) értékelte, megvizsgálva az egyesületek anyagi helyzetét, a településen végzett tevékenységüket és a 2014. évi terveiket.

Az egyesületek, alapítványok az alábbi támogatási igényt nyújtották be:

	Támogatási igény:	Támogatási javaslat:	
Bátai „Sárköz” Néptánc Egyesület	600.000 Ft	240.000 Ft	
Báta Polgárőr Egyesület	352.000 Ft	180.000 Ft	Üzemanyag, fényhíd
Bátai Nyugdíjas Egyesület	340.000 Ft	140.000 Ft	IV. Megyei Sport Nap Báta
Bátáért Egyesület	600.000 Ft	200.000 Ft	
Sárközi Fazekas Alapítvány	518.000 Ft	100.000 Ft	Nyomatató, eszköz beszerzés
Bátai Ifjúságért Egyesület	150-200.000 Ft	50.000 Ft	
Bátai Dunamenti Vadászegyesület	310.000 Ft	100.000 Ft	Megyei Vadásznapi
Bátai Horgász Egyesület	800.000 Ft	100.000 Ft	Keszeg Fesztivál
Bátai Gyermeklánc Közalapítvány	220.000 Ft	140.000 Ft	Ópusztaszer Busz
Báta Községi Sportegyesület	500.000 Ft (labdarúgás) 300.000 Ft (Asztali tenisz)	300.000 Ft 200.000 Ft	
Szent Vér Bátai Templomkért Alapítvány	600.000 Ft	150.000 Ft	Kálvária felújítás
Czencz János Alapítvány	300.000 Ft	100.000 Ft	Művészeti Album, könyvbemutató
	5.640.000 Ft	2.000.000 Ft	

Báta, 2014. június 27.



Batai Pitypang Óvoda
7149 Bata, Óvoda u. 4.
Tel: 06-74/490-623
e-mail: ovibata@tolna.net
honlap: www.pitypangovi.bata.hu

BESZÁMOLÓ A 2013/2014-es NEVELÉSI ÉVRŐL

Pedagógiai alapelveink, nevelési értékeink:

Az óvoda a közoktatási rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője a gyermek harmadik életévétől az iskolába lépésig.

Az óvoda funkciói: óvó-védő, szociális, nevelő, személyiségfejlesztő funkció.

Legfontosabbnak tartjuk, hogy a gyermekek otthonos, szeretetteljes, nyugodt, derűs és biztonságot adó környezetben nevelődjenek.

Az óvodai nevelés feladatai:

- Az egészséges életmód alakítása
- Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés fejlesztése
- Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Az óvodai élet tevékenységformái:

- Játék
- Verselés, mesélés
- Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
- Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
- Mozgás
- A külső világ tevékeny megismerése – környezet és természet
- környezet téri-, formai-, mennyiségi megism.
- Munka jellegű tevékenység

A Pedagógiai Programban megfogalmazott fent felsorolt feladatok és tevékenységformák kiegészülnek a kompetencia alapú nevelés elemeivel, amelyek 4 fő elem köré csoportosulnak. Ezek a Föld, Levegő, Tűz és Víz.

A személyiségfejlesztés során tiszteletben tartjuk a gyermekek egyéni különbségeit, figyelembe vesszük életkorukhoz igazodó szükségleteiket, egyéni adottságokat, hogy megterhelés nélkül készíthessük fel őket az iskolai életmódra.

2013. július 1-től átalakult szervezeti formában működünk, a Sárpilisi óvoda tagóvodaként csatlakozott hozzánk.

2013. szeptember 1-től a Batai Pitypang Óvodában 2 fő került alkalmazásra, határozott idejű szerződéssel. 1 fő óvodapedagógus Várdombról, 1 fő dajka Bátaszékről.

Személyi feltételek alakulása:

Bátai Pitypang Óvoda:

- ❖ 6 fő óvodapedagógus (ebből 1 fő vezető, 1 fő helyettes)
- ❖ 3 fő dajka
- ❖ 1 fő pedagógiai asszisztens (Fazekas Andrea helyére májustól, szerződéssel Kiss Hajnalka került)

Sárpilisi Tagóvoda:

- ❖ 2 óvodapedagógus
- ❖ 1 dajka

A sárpilisi tagóvodában, betegség, szabadság, egyéb esetekben a helyettesítést a bátai óvoda dolgozói látják el. (Villi Viktória, Farkasné Pintér Anett)

Gyermeklétszám alakulása:

2013. októberi statisztika alapján:

Báta: 55 fő

Sárpilis: 17 fő

2014. májusban:

Báta: 61 fő

Sárpilis: 16 fő

Egyéb szakemberek:

Gyógytestnevelés ellátása saját erőből megoldódott, mert Villi Viktória rendelkezik ezzel a képesítéssel, (a szakszolgálat nagy öröme)

Logopédiai ellátást Sütőné Újvári Ágnes végezte heti 1 alkalommal, hétfő délelőtt.

Katolikus és református hitéletre nevelés történik a gyermekek életkori adottságait figyelembe véve, szülői igények alapján.

SNI-s gyermek ebben a tanévben nem volt, gyógypedagógusi ellátást nem kellett igénybe venni.

/Olykor pszichológus és fejlesztő pedagógus segítségére szükségünk lenne./

Étkezés:

Az óvodába járó gyermek 1 kivételével igénybe veszik az étkezést.

Gyermekvédelmi kedvezmény: 46 fő

50% térítési díj: 2 fő

100% térítési díj: 13 fő

Az iskolatej program keretében a gyermekek naponta fogyaszthattak tejet az étkezésen felül.

Ez a nevelési év is bővelkedett a programokban:

- Szüreti felvonuláson való részvétel
- Márton napi lampionos felvonulás, műsor a rendezvényen
- Gondolkodj Egészségesen! Nap megrendezése (országos program)
- Színházi előadás a Művelődési Házban (Mikulásra ajándékként az Önkormányzattól)

- Dékány Ágnes bábművész műsora az óvodában
- Karácsonyváró ügyes kezek
- Nyugdíjas karácsonyi műsoron való részvétel
- Falukarácsony a gyerekeknek
- Farsangi bál (projekt)
- Szegedi Mini színpad előadása a Művelődési Házban
- Hagyományos szülői értekezlet az iskolában a leendő elsős szülőknek
- Húsvétváró projekt az 1. osztályosokkal közösen
- Anyák napja minden csoportban
- Gyermeknapon (légvár, arcfestés)
- Egészségnap
- Ballagás, évváró
- Közös kirándulás a szülőkkel a Művelődési Ház melletti parkba (tűzoltók- habparti, rendőrség, játékos sportvetélkedő)

Hagyományos projektek a nevelési év folyamán:

- Makk Marci projekt (egészséges életmód jegyében)
- Egészségnap
- Zöld hét
- Multikulturális projekt

A sárpilisi tagóvodában is sok program várta a gyerekeket, szülőket. Pl. Tök jó nap, Mikulás, Karácsony, Farsang, Anyák napja, Gyermeknap, Ballagás és tánc évváró, stb.

Az óvoda kapcsolatai és kapcsolattartás formái:

- Jó kapcsolatot ápolunk a fenntartóval, a települések önkormányzataival, képviselőtestületeivel. Kapcsolatunk a törvényekből, jogszabályokból adódóan hivatalos, rendszeres, másrészt támogató, segítő jellegű. Problémák megoldására a konstruktivitás jellemző. Kapcsolattartás formái a kölcsönös tájékoztatás, megbeszélések, beszámolók.
- A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, védőnővel folyamatos és rendszeres esetmegbeszélések, problémák esetén családlátogatások történnek.
- A Pedagógiai Szakszolgálat (Nevelési Tanácsadó és a Tanulási Képességet Vizsgáló Bizottság) a szülő vagy az intézmény kérésére segítséget nyújt a gyermekek felmérésében, szükség esetén fejlesztési terv elkészítésében.
- Annak ellenére, hogy a fenntartónk különböző, az iskolával igyekszünk jó kapcsolatot ápolni. Az óvoda-iskola átmenet programot működtetjük, ugyan már nem teljesen abban a formában, amelyben létrehoztuk, de most ennek átgondolása, esetleges átdolgozása is folyamatban van. Közös rendezvényeken veszünk részt az iskolásokkal, (elsősorban alsó tagozattal) pl. színház, kölcsönös visszalátogatások történnek, amely tanóra és foglalkozások megtekintését, közös játéktevékenységeket, és egyéb programokat ölelnek fel.
- Fontos a szülők és a pedagógusok együttműködése, jó partneri viszony kialakítása a gyermek fejlődésének érdekében. Ennek formái a napi beszélgetések, szülői

értekezletek, fogadóórák, családlátogatások, közös rendezvények, egyéb szervezett programok, hirdetőtábla, faliújság, írásos tájékoztatók.

Pályázatok:

- Várépítő pályázat keretében építőanyagokra lehetett pályázni. Sajnos ez a pályázatunk nem nyert.
- IPR- 13-C: (2014. 01. 01-től - 2014. 05. 15-ig terjedő időszakra, óvoda pályázott) Elnyert támogatás 460.000,- Ft. A pályázat célja: HHH és HH gyerekek támogatása, felzárkóztatás elősegítése, kötelezően meghatározott feladatok elvégzése. (Nevelőtestületi tréning, ruhapótlás a gyerekeknek, kirándulás a Mórágyi lovardába, szabadidős programok, színházi előadás, farsangi projekt, gyermekbarát csoportszoba kialakítása.)
- IPR -14: (2014. 05. 16-tól – 2015. 02. 28-ig terjedő időszak, fenntartó pályázott) Elnyerhető támogatás: 874.000,- Ft (még nincs eredménye a pályázatnak)
- „Gyűjtsük együtt, legyünk együtt győztesek” címmel meghirdetett szelektív hulladékgyűjtési versenyben az óvodánk a megyében 2. helyezést ért el, ezért 50.000,- Ft támogatásban részesül.
- Ezen kívül folyamatos a szelektív hulladékgyűjtésünk egész évben, amelyből befolyt összeget a gyermekek javára használunk fel. (játékok, eszközök pótlása, programok lebonyolítása). Sárpilisi tagóvodában is működik az a program.

Az IPR pályázatban a tagóvoda nem tudott részt venni az alacsony gyermeklétszám miatt.

Egészségügyi ellenőrzések:

Mivel a fejtetvesség igen nagy méreteket öltött a Szekszárdi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete ellenőrzést tart az intézményben ősz óta, havi rendszerességgel. Akinél találnak, lekezelik, ha szükséges az otthonokba is kimennek és megteszik a szükséges intézkedést. A védőnő és az óvoda dolgozói is folyamatosan figyelemmel kísérik a problémát.

Iskolába menő gyermekek száma:

Báta: 13 fő

Sárpilis: 5 fő (Sárpilis, Várdomb, Ócsény iskoláiba)

Óvodai beíratás a következő nevelési évre:

Báta: 11 fő

Sárpilis: 6 fő

Nyári takarítás alatt, amely 2014. július 28-tól – augusztus 22-ig tart részben felújítási, karbantartási és tisztasági munkák elvégzése történik.

2014/2015-ös nevelési év:

Gyermeklétszám várható alakulása:

Báta: 60 fő

Sárpilis: 16 fő

A személyi feltételek változatlanok maradnak. A bátai óvodában a határozott idejű szerződések meghosszabbításra kerülnek. A sárpilisi óvodában az egyik óvodapedagógus babát vár, helyettesítésére pályázat kerül kiírásra.

Köszönöm az együttműködést és támogatást!

Kérem a beszámolóm elfogadását.

Tisztelettel:

Dömötörné Horváth Mária
óvodavezető

Báta, 2014. 06. 25.

Beszámoló a Bátai Szolgáltató Kft. 2013-as évi működéséről

A 2013. év nehéz év volt a Kft működését tekintve.

A Kft. fő profilja a Szúnyog Büfé volt, amelyet az elhúzódó tél miatt (március 15-én még havazott) csak áprilisban tudtunk kinyitni. Mire beindult volna a Büfében a forgalom jött az árvíz, amely miatt szüneteltetni kellett a nyitvatartást. A levonuló árvíz után, az épület teljesen átázott, a fertőtlenítés és meszelést követően, július 6-án a Duna- Menti Horgászok Halünnepére tudtunk csak újra kinyitni. A Büfében 1 alkalmazott dolgozott napi 4, majd napi 5 órában.

2013-ban a vendégházban bérlők már nem voltak, mivel elkészült az autópálya.

Az előző évhez hasonlóan a kert művelése is a Kft. feladata volt. Viszont a magas talajvíz miatt későn tudtunk vetetni, azt is több részletben, ahogy a víz vonult le a területről.

A száraz nyár miatt a termés mennyisége és minősége elmaradt a várt hozamtól.

A Kft. új megbízásokat is kapott ebben az évben.

2013. február 15-től a Polgármesteri Hivatal épületében naponta, valamint az Egészségházban heti két alkalommal végeztük a takarítást, 1 fővel napi 6 órában.

2013. március 1-től folyamatosan végeztük az Önkormányzati épületek (Egészségház, Orvosi rendelő, Művelődési Ház előterének festése, Halászház, Ravatalozó, konyha) meszelését, karbantartását, állagmegóvását. Lakossági szolgáltatást is végeztünk. A szúnyog Büfé felújítását, az irodaház festését és javítását, valamint a bérelt üzlethelység felújítását, átalakítását is részben önerővel végeztük.

A munkálatokat 1 fő végezte napi 8 órában a TÁMOP -1.1.2.-11 pályázat keretén belül.

2013. április 1-től vállaltuk a Futballcsapat mezeinek mosását, és november 07-től a Kft. kapta meg a Művelődési Ház gondnoki feladatait. Ezeket a feladatokat magam láttam el.

2013. augusztus utolsó hetében táborozóknak adtuk bérbé az Irodaház első emeletét, melyet ki kellett meszelni, a nyílászárokat meg kellett javítani és ki kellett takarítani.

2013. októberben egy fő virágkötőt alkalmaztam egyszerűsített foglalkoztatással, aki koszorúkat készített Halottak Napjára. Az elkészített koszorúkat a helyi piacon értékesítettük.

2013 szeptemberében lehetőség nyílt a központban a Bát-Coop tulajdonában lévő megüresedett vendéglő bérlésére. A tervek szerint három üzletrész kialakítására került sor: büfé, virág- ajándék, és vas-, műszaki bolt.

Az üzlethelység átalakítását a Sugár Kft. végezte, a meszelést és a festést saját erőből végeztük. Sok segítséget kaptunk a Bát- Coop Szövetkezettől az elektromos hálózat kicseréléséhez és a Vas- Műszaki bolt berendezéséhez.

Báta, 2014. június 01.

Takaróné Antal Tímea sk.
ügyvezető

Beszámoló a Bátai Szolgáltató Kft. 2014.01.01-2014.05.30 működéséről

2014-ben folytattam a megkezdett munkálatokat az üzletek megnyitásával kapcsolatban.

Az év első hónapja a különböző engedélyek beszerzésével telt.

Februárban megnyitottuk az Orchidea virág- játék- és ajándék boltot 1 fő alkalmazottal, napi 6 órás munkarendben. Ebben a részlegben kínálunk virágot, ajándékokat, édességeket, desszerteket. Vállaljuk temetési koszorú készítését, ünnepi csokrokat, különböző dekorációs tárgyak készítését.

Márciusban nyílt meg a Vas- Műszaki bolt, ahol forgalmazunk kerékpár és motor alkatrészeket, kertészeti eszközöket, azok kiegészítőit, háztartási eszközöket, edényeket, valamint kötőelemeket, barkácsszerszámokat.

A Vas- Műszaki boltban 1 fő alkalmazott napi 8 órában látta el a feladatokat. Ezen kívül Ő kezelte a pénztárgépet is.

A Fincsi Büfében 2 főt alkalmaztam 6 órás munkarendben. 1 fő szakácsot, akinek a lángos elkészítése volt a feladata, és 1 főt, aki a kiszolgálást végzi.

A Virágbolt árukészletének beszerzését magam végzem heti rendszerességgel saját gépjárművemmel.

A Büfébe és a Vasboltba szállítók hozzák az árut.

A bolt részlegenkénti kimutatását az 1. számú melléklet tartalmazza.

Megjegyzés:

2014. június 13-án két dolgozót elbocsátottam, egy főt, aki 6 órás munkarendben dolgozott a Büfében és egy fő 8 órás munkarendben dolgozó pénztáros- eladót a Vas- Műszaki boltból. Így a Büfében 1 alkalmazott maradt, a Vas- Műszaki részleg feladatait pedig részben a virágbolti eladó, részben pedig én látom el.

A lecsökkentett munkaerő miatt nem megoldott a részlegek jó működtetése; alkalmanként, esetleges betegség, szabadság esetén minden részlegben a helyettesítést úgy tudom megoldani, hogy nekem kell beállni a dolgozó helyére.

A Kft. szűkös anyagi helyzetére való tekintettel az idei évben gépkocsival kapcsolatos kiadásokat nem számoltam el.

A Művelődési Ház gondnoki feladatait továbbra is ellátom.

Báta, 2014. június 27.

Takaróné Antal Tímea
ügyvezető

1. számú melléklet

Részlegenkénti bruttó forgalom:

Orchidea Virág ajándék 2014.02.24 - 05.31-ig:	1.291.825,-
Fincsi Büfé : 2014.03.05-05.31-ig:	1.372.880,-
Vas- Műszaki bolt: 2014.03.10- 05.31-ig:	<u>467.993,-</u>
Összesen:	3.132.698,-

Báta, 2014. június 27.

Takaróné Antal Tímea
ügyvezető

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
11401	Könyvelési program	68,000.00	0.00	68,000.00	0.00
11901	Könyvelési program écs.	0.00	68,000.00	0.00	68,000.00
11	IMMATERIÁLIS JAVAK összesen:	68,000.00	68,000.00	0.00	0.00
12201	Műv.Ház telek	1,210,000.00	0.00	1,210,000.00	0.00
12301	Művelődési Ház	2,125,228.00	0.00	2,125,228.00	0.00
12302	Könyvtár	680,291.00	0.00	680,291.00	0.00
12303	Mozi épület	483,563.00	0.00	483,563.00	0.00
12304	Konyha	2,967,385.00	0.00	2,967,385.00	0.00
12305	Garázs	135,169.00	0.00	135,169.00	0.00
12306	Irodaház	3,866,401.00	0.00	3,866,401.00	0.00
12401	Gázpalack tároló	27,500.00	0.00	27,500.00	0.00
12402	Gázvezeték	77,000.00	0.00	77,000.00	0.00
12403	Vasgóré	33,000.00	0.00	33,000.00	0.00
12404	Villanyelosztó építmény	33,000.00	0.00	33,000.00	0.00
12405	Szennyvízakna	22,000.00	0.00	22,000.00	0.00
12406	Műv.Ház villanyhálózat	392,100.00	0.00	392,100.00	0.00
12407	Kerítés	16,500.00	0.00	16,500.00	0.00
12408	Bérelt ingatlan üzletház felúj.	145,679.00	0.00	145,679.00	0.00
12901	Épületek écs.	0.00	2,641,951.00	0.00	2,641,951.00
12902	Építmények écs.	0.00	407,274.00	0.00	407,274.00
12	INGATLANOK ÉS KAPCS.VAGYONI É.JOGOK ö.:	12,214,816.00	3,049,225.00	9,165,591.00	0.00
13101	Fűnyíró traktor	416,584.00	0.00	416,584.00	0.00
13102	FS350 aljnövényszettisztító	138,375.00	0.00	138,375.00	0.00
13901	Fűnyíró traktor écs.	0.00	346,046.00	0.00	346,046.00
13902	FS350 aljnövényszettiszt.écs.	0.00	116,152.00	0.00	116,152.00
13	MŰSZAKI BEREND., GÉPEK, JÁRMŰVEK ö.:	554,959.00	462,198.00	92,761.00	0.00
14101	Egyösszegben elsz.t.eszk.	651,792.00	0.00	651,792.00	0.00
14901	Egyössz.elsz.t.eszk.écs.	0.00	651,792.00	0.00	651,792.00
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZ.,JÁRMŰVEK ö.:	651,792.00	651,792.00	0.00	0.00
161	Befejezetlen beruházások	476,649.00	136,649.00	340,000.00	0.00
162	Felújítások (befejezetlen)	106,605.00	106,605.00	0.00	0.00
16	BERUHÁZÁSOK, FELUJÍTÁSOK összesen:	583,254.00	243,254.00	340,000.00	0.00
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK összesen:	14,072,821.00	4,474,469.00	9,598,352.00	0.00
	1. számlaosztály összesen:	14,072,821.00	4,474,469.00	9,598,352.00	0.00
261	Áruk beszerzési áron	27,202.00	0.00	27,202.00	0.00
281	Betétdíjas göngyöleg	5,581.00	0.00	5,581.00	0.00
	2. számlaosztály összesen:	32,783.00	0.00	32,783.00	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
311	Belföldi követelések (forintban)	2,087,673.00	1,900,705.00	186,968.00	0.00
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZ-BOL ÉS SZOLG-BOL ó.:	2,087,673.00	1,900,705.00	186,968.00	0.00
352	Beruházásra adott előleg	110,630.00	0.00	110,630.00	0.00
35	ADOTT ELŐLEGEK összesen:	110,630.00	0.00	110,630.00	0.00
368	Különféle egyéb köv., elszámolások	472.00	472.00	0.00	0.00
36801	Bírósági ítéletből követelés	327,950.00	0.00	327,950.00	0.00
36802	Szállító szla hat.idő előtti kiegy.	3,022.00	3,022.00	0.00	0.00
381	Pénztár	4,540,739.00	3,767,004.00	773,735.00	0.00
384	Elszámolási betétszámla	5,184,295.00	4,932,325.00	251,970.00	0.00
389	Átvezetési számla	1,558,595.00	1,558,595.00	0.00	0.00
38	PÉNZESZKÖZÖK összesen:	11,283,629.00	10,257,924.00	1,025,705.00	0.00
	3. számlaosztály összesen:	13,813,376.00	12,162,123.00	1,651,253.00	0.00
	1-3. számlaosztály összesen:	27,918,980.00	16,636,592.00	11,282,388.00	0.00
411	Jegyzett tőke	0.00	22,660,000.00	0.00	22,660,000.00
41301	Előző évek eredménytartaléka	3,493,810.00	0.00	3,493,810.00	0.00
41304	2006. évi veszteség	543,984.00	0.00	543,984.00	0.00
41305	2007.évi nyereség (nem leírható)	223,068.00	0.00	223,068.00	0.00
41306	2008. évi veszteség	750,715.00	0.00	750,715.00	0.00
41307	2009. évi veszteség	565,858.00	0.00	565,858.00	0.00
41308	2010. évi veszteség	752,255.00	0.00	752,255.00	0.00
41309	2011. évi veszteség	1,539,055.00	0.00	1,539,055.00	0.00
41310	2012. évi veszteség	988,898.00	0.00	988,898.00	0.00
41311	2013. évi veszteség	2,778,295.00	0.00	2,778,295.00	0.00
419	Mérleg szerinti eredmény	3,767,193.00	3,767,193.00	0.00	0.00
41	SAJÁT TŐKE összesen:	15,403,131.00	26,427,193.00	0.00	11,024,062.00
45101	Önkormányzati kölcsön	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00
4541	Belföldi anyag- és áruszállítók	2,030,805.00	2,059,555.00	0.00	28,750.00
45	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK összesen:	2,030,805.00	2,559,555.00	0.00	528,750.00
461	Társasági adó elszámolása	2,644.00	5,644.00	0.00	3,000.00
462	Személyi jövedelemadó elszámolása	248,000.00	332,543.00	0.00	84,543.00
46301	Szoc.hozzájár.adó munkáltatói 27%	0.00	516,386.00	0.00	516,386.00
46302	Nyugdíjjárulék munkaváll. 10%	0.00	224,717.00	0.00	224,717.00
46303	Egészségbizt.jár. munkaváll. 4+3%	0.00	157,301.00	0.00	157,301.00
46304	Munkaerőpiaci jár. munkaváll. 1.5%	0.00	33,712.00	0.00	33,712.00
46306	EF fogl. közterhei	0.00	24,000.00	0.00	24,000.00
46307	Szakképz.hozzájár.befiz.köt.	0.00	33,712.00	0.00	33,712.00
46401	Szoc. hj. adó befiz.köt.telj.	424,000.00	43,000.00	381,000.00	0.00
46402	Nyugdíjbiz.jár.befiz.köt.telj.	186,000.00	20,000.00	166,000.00	0.00
46403	Eb. és mp. jár. befiz.köt.telj.	159,000.00	18,000.00	141,000.00	0.00
46404	Szakképz.hj. befiz.köt.telj.	33,000.00	8,000.00	25,000.00	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
46407	EF fogl.befiz.köt.telj.	23,000.00	0.00	23,000.00	0.00
46411	Külön fel nem sorolt befiz.köt.telj	19,000.00	19,000.00	0.00	0.00
466	Előzetesen felszámított ÁFA	885,351.00	0.00	885,351.00	0.00
467	Fizetendő általános forgalmi adó	0.00	1,181,988.00	0.00	1,181,988.00
468	Általános forgalmi adó elsz.számla	446,000.00	446,000.00	0.00	0.00
4695	Helyi iparüzési adó elszám. szla	0.00	74,700.00	0.00	74,700.00
46	EGYÉB RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTS.-K Ö.:	2,425,995.00	3,138,703.00	0.00	712,708.00
4711	Keresetelszámlási számla	2,087,185.00	2,387,879.00	0.00	300,694.00
4712	EF fogl. keresetelsz.számla	0.00	92,943.00	0.00	92,943.00
47901	Földút kez.alap elszám.	0.00	407,530.00	0.00	407,530.00
47	EGYÉB RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGE Ö.:	2,087,185.00	2,888,352.00	0.00	801,167.00
482	Költségek, ráford. passzív időb.elh	32,956.00	32,956.00	0.00	0.00
48	PASSZIV IDBELI ELHATÁROLÁSOK összesen:	32,956.00	32,956.00	0.00	0.00
491	Nyitómérleg számla	28,553,180.00	28,553,180.00	0.00	0.00
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK összesen:	28,553,180.00	28,553,180.00	0.00	0.00
4	FORRÁSOK összesen:	50,533,252.00	63,599,939.00	0.00	13,066,687.00
	4. számlaosztály összesen:	50,533,252.00	63,599,939.00	0.00	13,066,687.00
	1-4. számlaosztály összesen:	78,452,232.00	80,236,531.00	0.00	1,784,299.00
511	Vásárolt anyagok költségei	604,302.00	25,317.00	578,985.00	0.00
512	Egy éven belül elhaszn.anyagi eszk.	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00
513	Egyéb anyagköltség	41,902.00	0.00	41,902.00	0.00
51	ANYAGKÖLTSÉG összesen:	656,204.00	25,317.00	630,887.00	0.00
522	Bérlleti díjak	345,000.00	0.00	345,000.00	0.00
529	Egyéb igénybe vett szolg.költségei	139,981.00	8,744.00	131,237.00	0.00
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KTG-ei Ö.:	484,981.00	8,744.00	476,237.00	0.00
531	Hatósági igazg., szolg.díjak, ill.	16,800.00	0.00	16,800.00	0.00
532	Pénzügyi, befektetési szolg. díjak	46,102.00	0.00	46,102.00	0.00
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI összesen:	62,902.00	0.00	62,902.00	0.00
541	Bérlköltség	2,247,148.00	0.00	2,247,148.00	0.00
54	BÉRKÖLTSÉG összesen:	2,247,148.00	0.00	2,247,148.00	0.00
559	Egyéb személyi jellegű kifizetések	92,943.00	0.00	92,943.00	0.00
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK Ö.:	92,943.00	0.00	92,943.00	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
561	Szociális hozzájárulás	516,386.00	0.00	516,386.00	0.00
564	Szakképzési hozzájárulás	33,712.00	0.00	33,712.00	0.00
569	Egyéb bérjárulékok	24,000.00	0.00	24,000.00	0.00
56	BÉRJÁRULÉKOK összesen:	574,098.00	0.00	574,098.00	0.00
572	Haszn.-bavételkor egy össz.elsz.écs	97,575.00	0.00	97,575.00	0.00
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS összesen:	97,575.00	0.00	97,575.00	0.00
5	KÖLTSÉGNEVEK összesen:	4,215,851.00	34,061.00	4,181,790.00	0.00
	5. számlaosztály összesen:	4,215,851.00	34,061.00	4,181,790.00	0.00
814	Eladott áruk beszerzési értéke	2,028,507.00	81,421.00	1,947,086.00	0.00
81	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK összesen:	2,028,507.00	81,421.00	1,947,086.00	0.00
8632	Bírságok, kötb., fekbérek, kés.kam.	290.00	0.00	290.00	0.00
869	Különféle egyéb ráfordítások	3,113.00	0.00	3,113.00	0.00
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK összesen:	3,403.00	0.00	3,403.00	0.00
8	ÉRT. ELSZ. ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORD.-ok ó.:	2,031,910.00	81,421.00	1,950,489.00	0.00
	8. számlaosztály összesen:	2,031,910.00	81,421.00	1,950,489.00	0.00
91102	Bérelti díj	0.00	4,724.00	0.00	4,724.00
91103	Kaszálás, favágás, takarítás	0.00	570,944.00	0.00	570,944.00
91104	Termény eladás	0.00	10,847.00	0.00	10,847.00
91105	Áru ért. bevétele	0.00	322,939.00	0.00	322,939.00
91106	Pgép bevétel - egyéb áru	0.00	2,980,192.00	0.00	2,980,192.00
91108	Gondnoki bevétel	0.00	440,944.00	0.00	440,944.00
915	Közvetített szolg. bevétele	0.00	17,313.00	0.00	17,313.00
91	BELFÖLDI ÉRT. NETTO ÁRBEVÉTELE összesen:	0.00	4,347,903.00	0.00	4,347,903.00
968	Biztosító által visszaig.kárt.össz.	0.00	2.00	0.00	2.00
969	Különféle egyéb bevételek	0.00	75.00	0.00	75.00
96	EGYÉB BEVÉTELEK összesen:	0.00	77.00	0.00	77.00
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK ó.:	0.00	4,347,980.00	0.00	4,347,980.00
	9. számlaosztály összesen:	0.00	4,347,980.00	0.00	4,347,980.00
	5-9. számlaosztály összesen:	6,247,761.00	4,463,462.00	1,784,299.00	0.00

BS-REVID KFT.

FŐKÖNYVI KIVONAT

Dátum:2014.06.26

Bátai Szolgáltató Kft.

TenSoft KFT

ÉV: 2014 HO: 00-05

Lapszám: 5

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI F O R G A L O M TARTOZIK	K Ö V E T E L	IDŐSZAKI E G Y E N L E G TARTOZIK	K Ö V E T E L
	1-9. számlaosztály összesen:	84,699,993.00	84,699,993.00	0.00	0.00

Előterjesztés a partnerség rendjéről szóló döntéshez

A településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet (továbbiakban **EljR.**) 29 §-a alapján az Önkormányzat – a teljes körű nyilvánosság biztosításával – a tervezés előtt dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól, amelynek során meghatározza:

- az egyeztetésben részt vevők (továbbiakban partnerek) tájékoztatásának módját és eszközeit,
- a javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módját,
- az el nem fogadott javaslatok, vélemények indoklásának módját, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjét,
- az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedéseket.

A rendezési terv felülvizsgálatában részt vevő szakhatóságok mellett (EljR. 9. melléklete) a testület választja meg azokat a civil szervezeteket, és más érdekeltet, akiknek véleményére számít az eljárás során.

A partnerségi egyeztetésben javasolt a szomszédos önkormányzatokat, az illetékes építésügyi hatóságot, Tolna megye főépítészt, Batai Roma Nemzetiségi Önkormányzatot, civil szervezetek közül, Római Katolikus Egyház képviselőjét, Református Egyházközösség képviselőjét.

A partnerek tájékoztatása papír alapon történjen, levél formában, a szervezet vezetését megszólítva.

A partnerek megkeresése és véleményük kikérése az eljárás során kétszer történik: az előzetes tájékoztatási szakaszban az EljR. 37. § szerint, valamint a véleményezési szakaszban az EljR. 38. § előírásai szerint.

A régi rendezési tervek készítésére vonatkozó jogszabályok meghatározták a lakossági fórumot és a kifüggesztést. Jelenlegi jogszabályok szerint ennek menetéről is a partnerség rendjéről szóló határozatban kell dönteni. A kifüggesztést javasolt a véleményezési eljárással párhuzamosan tartani, melynek meghirdetése a község hivatalos honlapján és a Hivatal hirdetőtábláján történne. Az egyeztetési anyag a honlapon pdf. formátumban kerül közlésre, a Hivatalban pedig nyomtatott formában lehet megtekinteni majd. Javasolt a lakossági fórumot a véleményezési kör lezárta követően megtartani, arról jegyzőkönyvet készíteni. A közszemle és a lakossági fórum során berkeztet vélemények, észrevételek megtárgyalása a polgármester által összehívott egyeztető tárgyaláson történne.

Javasolt a lakossági fórum jegyzőkönyvét, a közszemle során beérkeztet véleményeket, valamint a partnerek véleményét a szakhatóságok véleményét tartalmazó önkormányzati állásfoglalásba beletenni, és a képviselő-testülettel ismertetni.

Az elfogadott településrendezési eszközöket az önkormányzat épületében elérhetővé kell tenni és a honlapra javasolt feltölteni.

Báta Község Önkormányzata Képviselő-testületének számú határozata

Báta község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú írásos előterjesztésében foglaltakat és az alábbiakat rögzíti:

- 1.) A Képviselő-testület a jelenleg hatályos településrendezési terv felülvizsgálatát tartja szükségesnek.
- 2.) A településrendezési eszközök lakossággal, érdekképviselői-, civil- és gazdálkodó szervezetekkel történő egyeztetésének szabályait ezen határozat mellékletében szereplő partnerségi rend szerint határozza meg a képviselő-testület.

Határidő:

Felelős: polgármester

Határozattal értesítve:

1. számú melléklet a /2014. (I. .) sz. határozathoz

Településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerség rendje

A partnerség rendje az önkormányzati településfejlesztési és településrendezési döntések meghozatalának társadalmi egyeztetését foglalja keretekbe. Tartalmazza a vélemények bekérésének, megváltoztatásának, nyilvántartásának menetét a különböző típusú eljárások során. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet 29 §-a alapján településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségének rendjét az alábbiak szerint határozza meg a képviselő-testület:

I. Az egyeztetésben résztvevők (továbbiakban: partnerek) köre:

1. A település teljes lakossága
2. A település területén működő civil szervezetek – érintettség esetén
3. Engedélyező – építésügyi hivatal
4. Országos közutak kezelője
5. a község területén működő vízgazdálkodási társulatok
6. Érintettség esetén a közműszolgáltatók, telefonszolgáltatók
7. FGSZ ZRT
8. szomszédos önkormányzatok:
9. megyei főépítész
10. Egyház

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás és észrevételezés helye
 - a.) A partnerség keretében a polgármester az értelmezéshez szükséges tartalmú tájékoztatást tesz közzé a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint az I. pont 2-10 felsorolt partnerek vezetőit levélben
 - b.) Az I. pontokban foglalt partnereket a polgármester bevonja a településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet 9. melléklet szerinti kötelező egyeztetési eljárásba, ennek keretében töltenek be partnerségi szerepet.

c.) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a meghatározott határidőig írásos észrevételt tehetnek. Levelüket személyesen a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán adhatják át, postai úton a polgármesteri hivatal címére küldhetik meg.

2. Az észrevételek kezelése

a.) A beérkezett észrevételeket a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatára által papír alapon tároltatja az eljárás végéig.

b.) A beérkezett észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban értékeli, az értékelés papír alapon a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán elérhető.

c.) A b) pont szerinti értékelés az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.

3. Az el nem fogadott észrevételek kezelése

a.) A 2. a) pont szerinti értékelésben szereplő el nem fogadott észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban megindokolja. Az indokolás papír alapon a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán elérhető.

b.) Az el nem fogadott észrevételek indoklása az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.

4. Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:

a.) Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök a II 1. a) pont szerinti helyen, papír alapon a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán a jóváhagyás kihirdetését követő 10 napon belül hozzáférhetővé válnak.

b.) Az a) pontban szereplő intézkedésről a polgármester felhívást tesz közzé az önkormányzati honlap főoldalán és a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján.

III. A partnerség rendjének hatályossága:

1. Területi hatály: Báta igazgatási területére készülő településrendezési dokumentumokra és településrendezési eszközökre érvényes.

2. Időbeni hatály: 2014.....-tól visszavonásig érvényes.

/2014.(.....) h a t á r o z a t i j a v a s l a t :

Báta Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§ (1) és (3) bekezdésben meghatározott jogkörében eljárva a Településrendezési Terv módosítása érdekében a következő **településfejlesztési döntést** hozza:

A község településrendezési tervét felülvizsgálja és módosítja az alábbi szempontok tervbe való beépítése érdekében:

- Országos Területrendezési Terv és Tolna Megye Területrendezési Tervének változásainak bedolgozása (előírások, övezeti határok)
- műemlékek, műemléki környezetek, régészeti lelőhelyek aktualizálása
- jogszabályi hivatkozások aktualizálása
- a helyi építési szabályzat aktualizálása a módosított jogszabályok (OTÉK, Étv, 314/2012. Kormányrendelet stb.) figyelembe vételével.
- önkormányzati fejlesztések, elképzelések beépítése a tervbe
 - Alszögi rész felülvizsgálata a nagyvíz meder tekintetében
 - védmű számára szükséges hely kijelölése a tervben
 - Bercsényi utca – Ispán kert területén ökológiai köznevelési központ kialakítása, horgászterek építésének lehetővé tétele
 - Dunaszekcső felé tervezett kerékpárút nyomvonalának felülvizsgálata
 - régi óvoda épületében közösségi ház kialakításának lehetővé tétele
 - a belterületen megüresedett telkeken közterületek kialakítása (parkoló, zöldfelület céljából)
 - Szent Vér templom és műemléki környezetének építési előírásainak felülvizsgálata
 - Kálvária területén stációk elhelyezhetőségének vizsgálata
 - volt kántor lakás épületéből szálláshely kialakíthatósága
 - település központjának átgondolása közlekedési utak és zöldfelületek, zöldterületek tekintetében
 - volt TSz épületeinek újrahasznosításának szabályozása (szálláshely, konyha)
 - földutak, dűlőutak felülvizsgálata, újra szabályozása
 - FGSZ Zrt. földgáztelep területének szabályozása
- a helyi építési szabályzat módosítása az előző pontban ismertetettek függvényében

15. napirend

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2014.06.30-i rendes testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. tv. előírásai alapján egyszeri, az önkormányzat tevékenységével összefüggő munkavédelmi kockázatelemzés-kockázatértékelési feladat elvégzése szükséges:

A 2014. évi költségvetés tervezésekor, ezen költségek tervezése kimarad.

A MEVI Munkavédelmi, Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.-vel van szerződése Báta Község Önkormányzatának (közfoglalkoztatottak, dolgozók tűz és munkavédelmi oktatása), de az általános szerződés a kockázatértékelések elkészítését nem tartalmazza.

A MEVI Bt árajánlata alapján az intézmények kockázatértékelésének elvégzése az alábbi költségekkel járna:

Bátai Közös Önkormányzati Hivatal (Báta)	75.000 Ft+Áfa
Sportcsarnok	70.000 Ft+Áfa
Művelődési Ház	25.000 Ft+Áfa
Tájház	25.000 Ft+Áfa
Halászház	25.000 Ft+Áfa
Egészségház	25.000 Ft+Áfa
Idősek Napközi Otthona	40.000 Ft+Áfa
Napközi Konyha	50.000 Ft+Áfa
Összesen:	285.000 Áfa =361.950,-

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet támogassák az intézmények kockázatértékelésének elkészítését.

Határozati Javaslat

..../2014. (...) számú határozat Báta Község Önkormányzat intézményeinek és a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal kockázatelemzés-kockázatértékelésének elkészítéséről

Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal és Báta Község Önkormányzatának intézményeinek kockázatelemzés-kockázatértékelésének elkészítésére vállalkozási szerződést köt a MEVI Munkavédelmi, Szolgáltató és Kereskedelmi Bt-vel (7150 Bonyhád, Móra F. u. 6.), melynek költségét 285.000 Ft+Áfa a 2014. évi költségvetésében biztosítja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő: 2014. július 30.

Beszámoló
a Gondozási Központ
Báta községben végzett
2013. évi
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok
ellátásáról

2005. május 1-től a Gondozási Központ keretein belül történik a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátása.

Működési köre

- a.) a családsegítés, a gyermekjóléti szolgáltatás a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a nappali ellátás esetében Bátaszék város, Alsónána, Alsónyék, Bába, Pörböly, Sárpilis és Várdomb községek közigazgatási területe,
- b.) az étkeztetés esetében Bátaszék város közigazgatási területe, míg
- c.) a védőnői szolgáltatás esetében Bátaszék város, valamint Alsónyék és Pörböly községek közigazgatási területe.
- d.) központi háziorvosi ügyelet esetében Bátaszék város, Alsónána, Alsónyék, Bába, Mórág, Pörböly és Várdomb községek közigazgatási területe.

Az intézmény szakmai egységei

- háziorvosi ügyeleti ellátás
- család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
- ifjúság-egészségügyi gondozás
- idősek nappali ellátása
- gyermekjóléti szolgáltatás
- szociális étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- családsegítés

Fenntartó

Bátaszék és Környéke Önkormányzatainak Egészségügyi, Szociális és Gyermekjóléti Intézmény-fenntartó Társulása

A társulás tagjai: Bátaszék város, valamint Alsónána, Alsónyék, Bába, Pörböly, Mórág, Sárpilis és Várdomb Községek Önkormányzatai, 2003. július 1-jétől.

Személyi feltételek és változások

A Gondozási Központ munkavállalói létszáma a 2013-as évben 21 fő volt.

A gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.22.) NM. rendelet szabályozza.

A tavalyi évben a szolgálat személyi feltételei nem feleltek meg a jogszabályi követelményeknek, mivel a jogszabályban előírtnál egy fővel kevesebb volt a munkavállalói létszám. A 2014-es évben egy fővel nőtt a családgyógyozói létszám, így a fenntartó eleget tett a jogszabályi előírásoknak. A gyermekjóléti feladatokat 3 családgyógyozó látta el.

Az intézmény élén a Gondozási Központ intézményvezetője áll, aki egyben a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezetője.

Bátaszék városban a családgondozói feladatokat két családgondozó látja el. Alsónánán és Pörbölyön a bátaszéki családgondozók egyike látja el a szolgáltatást. Alsónyék, Várdomb, Báta és Sárpilis községekben egy családgondozó végzi a tevékenységet.

2011.09.01-től Zoltánné Szabó Viktória bátaszéki családgondozó végzi a településen, a családsegítői és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait.

A szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek a családgondozót, a Közös Önkormányzati Hivatalban heti két alkalommal kereshetik meg (hétfőn és csütörtökön 8.00-16.30 óráig), valamint a hét többi napján a Gondozási Központban Bátaszéken, a Budai u. 21. sz. alatt, illetve a telefonon.

A családgondozó helyettesítését az intézményvezetővel történt előzetes megbeszélést követően a gesztor település másik családgondozója látja el.

Tárgyi Feltételek

A településre történő kijárást a családgondozó saját gépjárművel történik. Az útiköltséget intézményünk megtéríti a dolgozónak.

A Közös Önkormányzati Hivatalban a családgondozónak különálló helyisége van, ahol telefon, internet hozzáférés biztosított számára. A nyomtatási és faxolási lehetőség is elérhető a hivatalon belül.

A gyermekjóléti szolgálat 2013. évi munkájának bemutatása

A 149/1997 (IX. 10) Kormányrendelet 10. számú mellékletében foglaltak szerint, az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása az alábbiakban foglaltak alapján készült:

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata
- (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai) felépítését követi.

A feladatellátásban részt vevő települések lakosság száma 2013. január 01-én

TELEPÜLÉS	2013.01.01-ÉN A LAKOSSÁG SZÁM /FŐ	2013.01.01-ÉN A 0-17 ÉVES GYERMEKEK SZÁMA GYERMEK
Bátaszék	6689	1093
Alsónána	730	124
Alsónyék	796	170
Báta	1786	349
Pörböly	581	96
Sárpilis	705	176
Várdomb	1241	183
Összesen:	12528	2191

Szolgálatunk nyitott intézmény.

Szolgáltatásaink ingyenesek.

Intézményünk nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű, az együttműködés elvére épül, igyekezve ezzel megelőzni a hatósági intézkedést. A segítségnyújtás főbb formái között információnyújtás, tanácsadás, ügyintézés, segítő beszélgetés, mentális gondozás, életviteli tanácsadás szerepel.

Szolgáltatásaink célcsoportja, olyan 0-18 év korú gyermekek és családjaik, akik életvezetési képességeik terén hátrányban vannak, vagy a mindennapi életben olyan egészségügyi, szociális, mentális, vagy egyéb hátránnyal küzdenek, mely komplex támogatást, fejlesztést igényel a gyermekek megfelelő testi-, lelki-, erkölcsi fejlődésének biztosítása érdekében.

A Gyermekjóléti Szolgáltatás – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési – oktatási intézményekkel illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét, valamint feladatai közé tartozik a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése.

Az ellátás igénybevételének módja

- Önkéntesség

Intézményünk szolgáltató jellegű. Az ellátás egy részének igénybevétele önkéntes. Szolgálatunkat problémájával felkeresheti maga a gyermek, a szülő, vagy egyéb családtag, illetve bármely állampolgár jelezheti az érzékelt problémát.

- Jelzőrendszer által küldött

Szolgálatunk kezdeményezi a kapcsolatfelvételt, ha a jelzőrendszer valamely tagja jelez, hogy a család segítségre szorul, illetve a gyermek egészséges fejlődése veszélyben van. Itt a probléma nagyságától függően önkéntes vagy együttműködésre kötelezett helyzet alakulhat ki.

- Együttműködésre kötelezettség

Ebben az esetben a hatóság együttműködésre kötelezi a gyermeket és családját, mert a gyermek egészséges fejlődése alapellátás keretein belül nem biztosított.

A gyermekjóléti szolgáltatás célja

A gyermekjóléti szolgálat tevékenységének célja, a gyermek családban történő felnevelésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése.

A családgondozás tervezett módon, határidő megállapításával történik.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata

1. A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében :

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatáshoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

II. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- a törvényben meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

2013-ban Báta községben a családgondozó összesen **47 gyermekkel**, és **29 családdal** állt kapcsolatban, ebből **21 gyermeket alapellátás** keretén belül gondozott.

Az alapellátás keretében gondozott gyermekek veszélyeztetettségének oka elsősorban: a szülő magatartásának, életvitelének, környezeti okoknak, valamint a gyermek magatartásának, törvényszegésének tudható be. A családgondozónak az alapellátás során kísérletet kell tennie arra, hogy megnyerje a gyermek, illetve a szülő együttműködését, kivéve, ha elháríthatatlan akadály vagy sürgős szükség áll fenn.

Az alapellátás a veszélyeztetettség megelőzésére irányuló gondozási forma, a védelembe vétel hatósági intézkedés.

Az alapellátás megszűnésének oka lehet, a családgondozás eredményessége, a 18. életév betöltése, valamint más településre történő elköltözés. A megszűnés nem minden esetben tekinthető véglegesnek, vannak családok, akik rövid időn belül visszakerülnek az ellátásba, mivel pozitív változásokat nehezen tudják hosszabb távon fenntartani, így ismét a szolgálat látókörébe kerülhetnek.

Abban az esetben, ha az alapellátás során a gyermek vagy a család nem tanúsít együttműködő magatartást, a gyermekjóléti szolgálat a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó intézkedések közül javaslatot tehet a gyermek védelembe vételére, illetve ideiglenes hatályú elhelyezésére.

Védelembe vétel alatt a 2013-as évben 18 gyermek állt. A védelembe vétel okai, a szülő nem megfelelő életvitel, a gyermekek elhanyagolása (testi elhanyagolás, gondozási hiányosságok). A lakás és környékének rossz állaga, higiénés állapota. A szülő és gyermek közötti kapcsolati problémák. A szülők konfliktusos kapcsolata egymással. Az alacsony jövedelem helytelen beosztása. A gyermekek iskolai magatartási problémái, hiányzások, csavargások.

Védelembe vétel esetén a gyermekjóléti szolgálat - lehetőség szerint, az általa összehívott esetkonferenciát követően, javaslatot tesz a gyermek védelembe vételére, ha előzetesen megkísérelte a gyermek veszélyeztetettségét alapellátás

keretében megszüntetni, de az a gyermek és vagy a szülő együttműködése hiányában nem vezetett eredményre.

A védelemben vétel során a családgondozó gondozási-nevelési tervet készít a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapjait kitöltve, a Gyvt. 68.§ (4) bekezdésében meghatározott határidőre, a szülő, a gyermek, az érintett személyek és szükség esetén szakember bevonásával.

A gondozási – nevelési terv tartalmazza a veszélyeztető körülmények megjelölését. A védelemben vételhez szükséges változásokat, ennek elérése érdekében a családgondozó, más szakemberek, a szülő és a gyermek feladatait, határidőik megállapításával. A védelemben vétel során a családgondozó feladata: a gondozási-nevelési tervben foglalt feladatok teljesítésének segítése, az érintett családtagok együttműködésének megnyerése a gondozás során, hogy sor kerülhessen a védelemben vétel megszüntetésére.

Amennyiben a gondozási-nevelési terv megvalósítása a szülő és a gyermek nem megfelelő együttműködése miatt nem lehetséges, a családgondozó írásban jelzi ezt a tényt az illetékes gyámhivatalnak, illetve felhívja a gyermek és a szülő figyelmét arra, hogy a védelemben vétel eredménytelensége miatt, a gyermekvédelmi gondoskodás más formájára kerülhet sor. (ideiglenes hatályú elhelyezés)

A szolgálat feladata közé tartozik az **utógondozás** biztosítása. Az utógondozás, amelyre az átmeneti vagy tartós nevelésbe vétel megszűnése után kerül sor, amely elősegíti a gyermek családi környezetbe történő visszailleszkedését. Utógondozás, szakellátásból kikerült gyermekek száma a 2013-as évben nem volt.

Ideiglenes hatályú elhelyezésre a 2013-as évben egy fő fiatalkorú tekintetében került sor, aki 2 hónap után visszakerült a családjába.

Az átmeneti nevelt gyermekek száma a 2013-as évben 7 fő volt. A gyermekjóléti szolgálat családgondozója első sorban a szülőket támogatja a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban. A gyermekjóléti szolgálat családgondozója a vérszerinti család gondozása során segítséget nyújt a szülőnek, gyermekével való kapcsolatának helyreállításában és kapcsolattartásukban.

Segíti a szülőt továbbá abban, hogy élethelyzete alkalmassá váljon a gyermek visszafogadására (nevelési, gondozási, háztartásszervezési ismeretek, lakáskörülmények rendezése, ellátásokhoz való hozzájutás segítése, stb.).

Amennyiben a szülő körülményeiben, életmódjában beállt változás indokoltá teszi, a gyermekjóléti szolgálat javaslatot tesz a kapcsolattartás formájának és módjának megváltoztatására a gyámhivatal felé.

Szociális váltság helyzetben lévő várandós anya gondozása 1 fő volt Báta településén. A fiatalkorú alapellátás keretén belül került gondozásba.

Pártfogó felügyelet vonatkozásában a tavalyi évben Báta településen 8 ügyben voltak érintettek a fiatalkorúak. Hat alkalommal öt főnek készítettek környezettanulmányt. Két fő fiatal felnőtt kapott közérdekű munkabüntetést. Pártfogó felügyelet alatt egy gyermek sem állt.

A pártfogó felügyelővel rendszeres a kapcsolattartásom, minden hónap első keddjén a bátaszéki Gondozási Központban tart ügyfélfogadást, ahol a problémás eseteket átbeszéljük és közösen keresünk megoldást a fiatalkorúak problémájára.

Szükség esetén a pártfogó felügyelővel közösen családlátogatás keretén belül keressük fel a fiatalkorúakat és családjukat.

Bátán az iskolai hiányzások miatt 2013. évben, 11 gyermek esetében 16 esetben történt **szabálysértési eljárás**. Az iskolai hiányzások miatt azok a gyermekek, akik az 50 óra igazolatlan hiányzást elérték, és még nem töltötték be a 16. életévüket védelembe kerültek. Bába településén 11 fiatalok esetében vonták meg az iskoláztatási támogatást.

Szabálysértést vagy bűncselekményt elkövetett fiatalok

Bába községben anyagi haszonszerzés céljából, 5 fő követett el szabálysértést. Bűncselekményt elkövetett gyermekről nincs tudomásunk. A gyermekek 14-18 éves korúak, akik közül 1 fő alapellátásban volt, 1 gyermek védelembe vétel alatt áll. 3 gyermek esetében nem került sor gondozásba vételre.

A szolgáltatás dokumentációs kötelezettségeinek teljesítése nagyon sok időt vesz igénybe. 2012-es évtől kezdődően a TAJ alapú lejelentési kötelezettségnek is eleget teszünk, minden alapellátási feladatunkra vonatkozóan

A Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi gondozási tevékenysége Bába településén

NEM ÉS KOR		ALAPELLÁTÁSBA TÖRTÉNŐ GONDOZÁS	VÉDELEMBE VÉTEL	UTÓGONDOZÁS, SZAKELLÁTÁS BŐL KIKERÜLT	IDEIGLENES HATÁLYOS ÉLHÉLYEZET	ÁTMENETI NEVELT	TARTÓSNÉVELT	ÖSSZESEN
Összesen Fiú+Lány	0-2 év	3						3
	3-5 év	2	2					4
	6-13 év	6	9			3		18
	14-17 év	10	7		1	4		22
Összesen (01-04. sorok)		21	18		1	7		47
Ebből	leány	6	9		1	3		19
	Hátrányos helyzetűnek minősített	13	6		1	4		24
	Hálmózzottan hátrányos helyzetűnek minősített	8	12			3		23
Családok száma		14	10		1	4		29

A gondozási esetek korosztályonkénti megoszlása vegyes, mindegyik korosztályból kerültek ki gyermekek, és mindkét nem esetében. A megelőző évhez képest az alapellátás keretein belül gondozott gyermekek száma 2 fővel nőtt. A védelembe vett gyermekek száma 3 fővel csökkent.

Munkám legjelentősebb részét a veszélyeztettség megelőzésére és megszüntetésére irányuló, személyes segítő kapcsolat keretében végzett családgondozás alkotja.

A családgondozó támogatja a gyermeket és a szülőket a veszélyeztető körülmények elhárításában, a gyermek személyiségének kedvező irányban történő alakításában, segíti a szülőt a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a család

működési zavarainak megszüntetésben. A családgondozó a szülővel és a gyermekkel folytatott segítő kapcsolata során, elkészíti a gondozási-nevelési tervet, amelynek tartalmát elfogadva a végcél, hogy a szülő alkalmassá váljon és legyen együttműködő a gyermeket veszélyeztető körülmények elhárításában, a gyermek testi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének biztosítására. A teljesülés eredményeként a védelembé vétel megszüntetésére kerül sor. A védelembé vétel, kötelezésen alapuló intézkedés, tehát nagyon nehéz eredményt elérni és megszüntetni a védelembé vételt és akár az esetet lezárni, vagy alapellátásban való tovább gondozást megvalósítani. Ennek fő oka a szülők együttműködésének a hiánya

A gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a kezelt probléma típusa szerint a 2013-as évben Bába településen

MEGNEVEZÉS	KEZELT PROBLÉMÁK SZÁMA (HALMOZOTT ADAT)	ELLÁTOTT GYERMEKEK A FŐ PROBLÉMA SZERINT
1. Anyagi (megélhetési, lakhatás)	54	12
2. Gyermeknevelési	160	9
3. Beilleszkedési nehézség	17	
4. Magatartászavar, teljesítményzavar	45	7
5. Családi konfliktus	37	3
6. Szülők vagy a család életvitele	70	3
7. Szülői elhanyagolás	40	10
8. Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	1	1
9. Fogyatékoság, retardáció	2	2
10. Szenvedélybetegségek		
Összesen:	426	47

A család problémái, amelyeket valamilyen módon kezelni kell, az esetek többségében nem önmagukban jelennek meg, hanem halmozottan fordulnak elő. A kezelendő problémák nagy részben a szülők helytelen életviteléből adódnak (szülői felelőtlen, gyermeket veszélyeztető magatartás, szülők konfliktusos kapcsolata, felelőtlenségből adódó anyagi problémák, a szülő megbízhatatlansága, gyermek értelmi, érzelmi elhanyagolása, lakókörnyezet elhanyagolása, higiéné hiánya). A gyermeknevelési problémák háttérében nevelési problémák, hiányosságok állnak, részint a magatartászavar, teljesítményzavar valamilyen formája. Gyermeket veszélyeztető probléma a szülők elhanyagoló magatartása, illetve a családtagok, a szülők konfliktusos kapcsolata.

További problémaként jelennek meg a családok súlyos anyagi, megélhetési gondjai. A család rossz szociális helyzete (munkanélküliség, lakhatási problémák).

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységeinek száma 2013. évben Bába településen

MEGNEVEZÉS	SZAKMAI TEVÉKENYSÉG SZÁMA (HALMOZOTT ADAT)	ELLÁTOTT GYERMEKEK SZÁMA
1. Információnyújtás	162	17
2. Segítő beszélgetés	262	38
3. Tanácsadás	218	26
4. Hivatalos ügyekben való közreműködés	157	18
5. Családlátogatás	176	39
6. Közvetítés más szolgáltatásba	46	22
7. Első Védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	5	7
8. Védelembe vétel	5	11
9. Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel átmeneti és tartós nevelésbe vétel		0
10. Elhelyezési értekezleten, ill. tárgyaláson való részvétel	1	1
11. Konfliktus kezelés		
12. Szakmaközi megbeszélés	6	0
13. Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása	1	1
14. Adományozás		7
15. Esetkonferencia	2	
Összesen	1041	187

A szülőknek és a gyerekeknek az esetek nagy részében felvilágosításra, tájékoztatásra, hivatalos ügyintézésben történő segítségnyújtásra, (kérelmek megfogalmazása, hivatalos szervekhez való eljuttatása) illetve gyermeknevelési, életvezetési és életmódbeli tanácsra, segítő beszélgetésekre volt szükségük.

Az információ, ügyintézés, segítő beszélgetés magas száma és egyéb tapasztalati tényezők alapján elmondható, hogy ügyfeleink iskolai végzettsége, mikro-társadalomban elfoglalt helye (izolációs hatások), a makro-társadalom összefüggéseinek ismerethiánya miatt, nagy fokú segítségre szorulnak, s hosszú gondozási folyamatnak kell eltelnie ahhoz, hogy szükségleteihez hozzájusson, még akkor is, ha neki felróható okból (pl. hanyagság) kerül problémás helyzetbe.

A tanácsadásnál a gyermekjóléti szolgálatához forduló személy részére szakmai ismereteket igénylő egyszeri segítségnyújtás történt.

A családgyógyozó feladatai közé tartozik a **családlátogatás**. A gyermekjóléti szolgálat munkatársa a családokat saját otthonukban felkeresve segíti a felmerülő problémák megoldásában. A családlatogatás során a szülöket gyermeknevelési, életmód és életvezetési tanácsokkal látja el. Nagyon fontos, hogy a családgyógyozó segítse a családot abban, hogy a gyermekek saját családjukban nőjenek fel. A család épsége, és az otthon érzelmi biztonsága adhat jó alapot arra, hogy a felnövekvő gyermekekből egészségesegek felnött váljon.

A családgyógyozó munkája során alkalmazott módszerek

- Problémafeltáró beszélgetés,
- Segítő beszélgetés,
- Célzott beszélgetés,
- Tanácsadás (életvezetési, mentális, jogi, pszichológiai)

Szolgáltatások köre

- Gyermeki jogokról, a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás,
- Tanácsadás, segítő beszélgetések,
- Hivatalos ügyek intézésnek segítése,
- Pszichológiai tanácsadás,
- Szabadidős programszervezés, (játsszóházak)
- Szükséges szolgáltatáshoz (anyagi, természetbeni) jutás elősegítése.

A jelzőrendszer működtetése a településen

Az észlelő és jelzőrendszer a gyermekjóléti szolgálat legfontosabb alappillére, feltáró, informatív és segítő szociális kapcsolatrendszer, amelyet a gyermekjóléti szolgálat működtet. Az észlelő és jelzőrendszer a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését gátló, vagy akadályozó magatartás, mulasztás vagy körülmény miatt kialakult állapot (veszélyeztetettség) megelőzése érdekében végzi munkáját.

Az észlelő – jelzőrendszer képezi a szolgáltatás egyik alappilléjét, mert abban résztvevő szakemberek révén, a saját szakterületükön fellelhető, a családokkal és a gyermekekkel kapcsolatos problémák jelzése során, kerül a szolgálat látókörébe a megoldandó feladat. A jelzőrendszer egyúttal team munkát is jelent, mert a problémák összetettsége miatt, a megoldás is sokszor csak a szakterületek együttműködése során valósul meg.

Az együttműködés kiterjed

- a kölcsönös tájékoztatásra;
- egymás tevékenységének gyakorlati megismerésére, támogatására;
- kölcsönös konzultációra és tapasztalatcserére;
- a legmegfelelőbb ellátás biztosítása érdekében feladatok egymástól való kölcsönös átvállalására.

A 2013-as évben a jelzőrendszer által küldött jelzések száma

MEGNEVEZÉS	KÜLDÖTT JELZÉSEK SZÁMA
Egészségügyi szolgáltató	20
Ebből védőnői jelzés	16
Személy gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	0
Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtók	25
Atmeneti gondozást biztosítók	4
Közoktatási intézmény	81
Rendőrség	2
Ügyészség, bíróság	0
Pártfogó felügyelet	5
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	0
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	0
Állampolgár	4
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	2
Munkaügyi hatóság	0
Összesen	143

Nagyon fontos szerepe van a probléma megoldásban a jelzőrendszeri tagok időbeni információinak és a megoldásban való aktív közreműködésüknek. Munkám során nagy segítségemre voltak az intézmények gyermekvédelmi felelősei, Dömötörné Horváth Mária a bátai óvoda vezetője, valamint Zsákai Andrea a bátai Általános Iskolaigazgató helyettese és Benedekné Strümmel Anna igazgatónő.

Bölcsföldi Eszter területi védőnővel szoros együttműködésben kísértük figyelemmel a gyermekek gondozását, nevelését. Több alkalommal közösen kerestük fel a családokat saját otthonukban.

Minden hónap második hétfőjén helyi esetmegbeszélő csoportot tartottunk, ahol közös erővel egymást támogatva kerestünk megoldást a családok problémájára.

A társintézményekkel a gyermekjóléti szolgálat egyenrangú félként, kölcsönös alapon dolgozik együtt, azaz a szolgálat a család egészét érintő általános szociális szolgáltató funkciót, míg a társintézmények az egyes családtagokat érintő speciális szolgáltató funkciót töltenek be. A gyermekjóléti szolgálat az esetgazda szerepét tölti be.

A gyermekjóléti szolgálat tevékenysége során a családi problémák megelőzésére, a hatósági út elkerülésére törekszik. Az együttműködés során az érintett intézmények és a gyermekjóléti szolgálat munkatársai megbeszélnek egymással azokat az adatokat, panaszokat, vizsgálati eredményeket, amelyek a közös célok eléréséhez, illetve a közös feladatok legjobb ellátásához szükségesek.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa a települési jelzőrendszer tagjain kívül, folyamatos kapcsolatot tart a Bátai Roma Nemzetiségi Önkormányzat vezetőjével, Balogh Lászlóval, illetve a helyi körzeti megbízottal Karádi László törzsszázlóssal. **2013-as évben a küldött jelzések száma összesen 143 db volt, mely az előző évhez képest 75-tel több.**

A legtöbb jelzés a közoktatási intézményekből érkezett, igazolatlan hiányzások miatt. Az igazolatlan mulasztások tekintetében elmondható, hogy a leginkább érintett korosztály a 15 -18 éves fiatalok.

A napközbeni kisgyermek ellátást nyújtó intézményből 25 db jelzés érkezett.

Összességében elmondható, hogy a jelzőrendszer Bába településén jól megszervezetten működik. A jelzőrendszer tagjai lelkiismeretesen végzik a munkájukat a családoknál felmerülő gondokat közös erővel igyekszünk megoldani.

A gyermekjóléti szolgálatnak minden év március 31- ig gyermekvédelmi tanácskozást kell tartania, melyen a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatót figyelembe véve, átfogóan értékelik a jelzőrendszer éves működését és áttekintik a gyermekjóléti alapellátás valamennyi formáját, szükség szerint javaslatot tesznek működésük javítására. A 2012-es év értékelésére Bába településén 2013. március 25-én került sor.

Prevenció szerepe a Gyermekjóléti Szolgáltatásban

Elsődleges prevenció: amelynek célja, hogy mérsékelje a gyermekek helytelen irányú fejlődését, megelőzze a fenyegető ártalmak kialakulását.

Prevenációs szolgáltatások adatai a 2013 . évben Bába településen

MEGNEVEZÉS	SZAKMAI TEVÉKENYSÉGEK	SZOLGÁLTATÁSBAN RÉSZESÜLŐK HALMOZOTT SZÁMA
Játszóház	6	17
Klub, csoport	8	14
Korrepetálás	0	0
Iskolai szünidős táborok	1	5
Összesen	15	36

2012. július 5-ével indult Bába településen a Tanodás program, mely a 2013-as évben nagy sikerrel folytatódott. A Tanodás programok lebonyolítását Bába Község Önkormányzatának anyagi támogatásával és a Gondozási Központ Gyermekjóléti Szolgálatának szervezésében tudtuk megvalósítani. A Tanodás programokban 7 éves kortól 12 éves korig vettek részt a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek. A Tanodás programok szervezését, a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai Szücs Mónika és Zoltánné Szabó Viktória családgondozók vezették. A gyermekek összesen 14 csoportfoglalkozáson vettek részt.

További feladataink

Adományosztás

2013-as évben a halmozottan hátrányos helyzetű, rászoruló és gondozásban lévő családok és gyermekek, karácsonykor édességet és ruhaneműt kaptak ajándékba. A 2013-as évben 20 család részesült tartós élelmiszer csomagban a Végső Vár Alapítvány felajánlása révén.

Pályázat figyelés

A családgondozó folyamatosan tájékozódik az aktuális pályázatokról. A 2013-as évben a gyermekek nyári táboroztatására benyújtott nyertes pályázat megvalósítása nagy sikerrel zárult.

Szakmai továbbképzésen való részvétel

A családgondozó a tavalyi évben Esélyteremtői kapcsolati tréning című kreditpontos képzésén vett részt.

Külső szakmai kapcsolataink

Szekszárdi Rendőrkapitányság,
Rendőrőrs-Bátaszék,
Tolna Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat Pártfogó Felügyelői Szolgálat,
Tolna Megyei Kormányhivatal Járási Gyámhivatala
Tolna Megyei Kormányhivatal Munkaügyi központ Szekszárdi Kirendeltsége
Áldozatsegítő Szolgálat, Ingyenes Jogi Segítségnyújtó Szolgálat,
Mobil Jogsegély Program Pécs
Jog.+Mini Program Pécs
Gyermekjóléti Szolgálat Szekszárd
Védőnői Szolgálat
Oktatási Intézmények
Gyermekorvos

Rendszeres a kapcsolattartás a fiatalok hivatásos pártfogójával, akivel havonta egyszer megbeszélést tartunk a pártfogottak ügyében. Árki Inez pártfogó felügyelő havonta felkeresik intézményünket és a családgondozóval közösen, látogatják meg a településen élő pártfogói intézkedés alatt álló fiatalokat.

Intézményünket kéthetente Dr. Elblinger Bálint a Jogsegély Szolgálat munkatársa keresi fel. A Jogpont Plusz hálózat térítésmentes jogi segítséget nyújt a társadalombiztosítás, munkajog, társasági és cégjog, közigazgatási jog, családjog és pénzügyi és adótanácsadás területein (kizárólag magánszemélyeknek). A jogi információszolgáltatás és tanácsadás célcsoportjába tartoznak különösen a munkavállalók, álláskereső, fiatalok és 50 év felettiek.

A 2013-as évben a Nemzeti Családi – és Szociálpolitikai Intézet által kiírt és elnyert pályázata alapján, 5 halmozottan hátrányos helyzetű bátai gyermeket tudunk elvinni táborozni, mellyel a gyerekek felejthetetlen nyári élményekkel gazdagodtak.

A szabadidős programok szervezése, kivitelezése, valamint az ezekhez való hozzájárás segítése az elsődleges prevenció egyik legfontosabb eszköze. Amennyiben a gyermeknek hasznos elfoglaltságot tudunk kínálni a szabadidejére a csavargás, csellengés helyett, akkor nagyobb az esély arra, hogy a későbbiekben ne váljon klienssé. Megtanulja az idejét hasznosan eltölteni, lehetőséget kap egy másfajta értékrend elsajátítására, kortárs és egyéb segítő kapcsolatainak kiépítésére az iskolán kívül, megtanul kommunikálni, elsajátít különböző (erőszakmentes) konfliktuskezelési technikákat és még hosszan sorolhatnánk a lehetőségeket. Mindezeket úgy tudjuk nyújtani neki, hogy nem direkt módon „oktatva”, hanem a saját élmény megtapasztalásán, valamint a kortárs csoport ráhatásán keresztül, indirekt módon válik belsővé.

Az sem elhanyagolható hatás, hogy ezek a gyermekek megtapasztalják a közösséghez tartozás élményét is. Sok hátrányos helyzetű gyermekre jellemző az, hogy nem fogadják el őket, peremhelyzetben vannak a csoporton belül, saját közegükben verődnek össze, ami még inkább fokozza az elszigetelődésüket. Gyermekvédelmi szakember irányításával jó irányba befolyásolható ez a folyamat.

A legtöbb gyermekjóléti szolgálat ezzel tisztában van, de pénzhiányra hivatkozva kevés helyen valósul meg a prevenciós tevékenység. Ugyanakkor - ezzel ellentétben - a hosszú távú cél az, hogy évről évre bővüljön ez a tevékenység.

Véleményem szerint, nem lehet csak az anyagiak hiányára hivatkozva nem teljesíteni ezt a törvényben is előírt feladatot. Nagyon sok program nem pusztán pénz kérdése, hanem odafigyelésé, szervezőképességé, személyes elkötelezettségé. Persze nagyon fontos a pénz a programok kivitelezéséhez, de ezen kívül szükség van arra is, hogy a benne résztvevők elkötelezzék magukat a gyermekek ügye mellett.

Nagyon sok munkát és utánajárást igényel az anyagi források, lehetséges támogatók felkutatása. Sokszor be kell vetni a személyes kapcsolatokat is. Ezt nem lehet elkötelezettség nélkül végezni. Tapasztalatom szerint, ha a lehetséges támogatók látják ezt az elkötelezettséget, könnyebben hajlanak arra, hogy megtalálják a módját a támogatásnak. Nem elhanyagolható szempont az sem, hogy a prevencióra fordított pénz hosszú távon többszörösen megtérül.

A szabadidős programok alatt a gyermekkel másfajta kapcsolat alakul ki, mint egy hagyományos családgondozás során. A tapasztalatokból le tudjuk szűrni azt, hogy a gyermek könnyebben fordul segítségért, ha bajba kerül vagy „mellesleg” mesél el olyan dolgokat, ami beavatkozást igényel. Az időben történő beavatkozással pedig meg tudtuk akadályozni azt, hogy később rosszabb helyzetbe kerüljön a család vagy a gyermek.

Mindennek alapján úgy ítélem meg, hogy a gyermekeket, fiatalokat csak egy átfogó és rendszeres programmal lehet segíteni, amihez megfelelő lehetőséget biztosítanak a szabadidős programok. A gyermekek segítése során alapvető fontosságú a bizalmuk megszerzése és megtartása, ami csak sok beszélgetéssel, rendszerességgel, odafigyeléssel lehetséges, az ezekhez szükséges együtt töltött időt is a szabadidős programok biztosítják.

Civil szervezetekkel való együttműködés

- Kék Madár Alapítvány
- Családban Élni Jó Alapítvány
- Bátaszéki Önkéntes Tűzoltóság
- Bátaszéki Baranta Egyesület
- Magyar Gyorsulási Szövetség Katasztrófavédelmi Munkacsoport

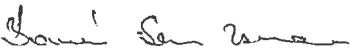
A civil szervezetek közül több éve állunk kapcsolatban, a Kék Madár Alapítvánnyal, akiktől rendszeres tájékoztatást kapunk programjaikról, képzéseikről, együttműködésükkel segítették a munkánkat. A Családban Élni Jó Alapítvány a nevelőszülőknek és vérszerinti családoknak szervez családi programokat, ahol a családgondozó rendszeresen részt vesz és segíti az Alapítvány munkáját. Az Alapítvány több ízben ruha adománnyal és játék felajánlással támogatta a Gyermekjóléti Szolgálatot. A bátaszéki Önkéntes Tűzoltóság, a bátaszéki Baranta Egyesület és a Magyar Gyorsulási Szövetség Katasztrófavédelmi Munkacsoportja a nyári játszóházak és a sikeresen megvalósított tábor programjainak lebonyolításában nyújtottak segítséget.

Összegzés

A szakmai feladatellátásunk főleg egyéni esetkezelés. Munkánk legjelentősebb részét a veszélyeztetettség megelőzésére és megszüntetésére irányuló, személyes segítő kapcsolat keretében végzett családgondozás alkotja. A közösségi szociális munka keretében a közösségi szükséglet makro környezethez való viszonya főként a társadalmi szükségletek prioritásának tisztázásával, akár a primér, kiemelten gyermekvédelmi prevenció segítségével való szolgáltatás összekapcsolásával valósul meg, amelynél alapvető értékünk az együttműködés.

Bátaszék, 2014. május 05.

Készítette: Zoltánné Szabó Viktória családgondozó


Borosné Simon Zsuzsanna
intézményvezető





TOLNA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

DR. BAKSA CSABA
IGAZGATÓ

BÁTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: TOB/22/665-1/2014.
Ügyintéző: Feketéné dr.

Határidő: 2014. május 31.

B á t a

Tárgy: Törvényességi felhívás Bába Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2013. (I.23.) határozatára

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Területi Közigazgatásért és Választásokért Felelős Államtitkár XXII-6/1899/1/2013. számú Utasításban (továbbiakban: **Államtitkári Utasítás**) határozta meg a fővárosi és megyei kormányhivataloknak a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2014. évi ellenőrzési munkatervét.

Az **Államtitkári Utasítás** I. pontja szerint a Tolna Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: **Kormányhivatal**) által vizsgálendő, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Ber.**) belső ellenőrzésre vonatkozó rendelkezései hogyan érvényesülnek az érintett költségvetési szerveknél.

Az ellenőrzés során – többek között - vizsgálendő, hogy az érintett költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában előírásra kerültek-e a belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet, szervezeti egység jogállására, feladataira vonatkozó szabályok a Ber. 15. § (2) bekezdésének megfelelően.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mhőtv.**) 132. § (1) bekezdésének a) pontjában biztosított jogkörömben eljárva megvizsgáltam **Bába Község Önkormányzata Képviselő-testületének** (továbbiakban: **Képviselő-testület**) **16/2013. (I.23.) határozatát**, melynek alapján az alábbi

törvényességi felhívással

élek:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 9. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a költségvetési szerv irányítását jelenti a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése:

„9. § (1) Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a költségvetési szerv irányítása a következő hatáskörök gyakorlásának jogát jelenti:

a) a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése, ...”

Az Áht. 2. § (1) bekezdés i) pont ib) alpontja szerint a helyi önkormányzati költségvetési szerv irányító szerve közös önkormányzati hivatal esetén a hivatal székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete:

„2. § (1) E törvény alkalmazásában

7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13. Telefon: (36 74) 501 230 Fax: (36 74) 501 224 E-mail: hivatal@tolna.drrkh.hu
Honlap: www.kormanyhivatal.hu

i) *helyi önkormányzati költségvetési szerv irányító szerve és annak vezetője: ...*

ib) *a közös önkormányzati hivatal esetén a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete és annak polgármestere, ...*

Fent idézett jogszabályhelyek alapján a **székhely szerinti helyi önkormányzat képviselő-testületének**, mint a közös önkormányzati hivatal irányító szervének kell jóváhagynia a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatát.

A Képviselő-testület a 16/2013. (I.23.) határozatával, Sárpilis Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pedig 6/2013. (I.10.) határozatával hagyta jóvá a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: **SZMSZ**).

Az SZMSZ az alábbi okok miatt törvénytértő:

- 1.) Az SZMSZ 2. § (1) bekezdése szerint: *„A Közös Önkormányzati Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, gazdálkodási jogkörét az alapító okirat határozza meg.”*

Az Áht. 10. § (3) bekezdése 2013. december 31. napjáig az alábbi szabályozást tartalmazta: *„(3) A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása szerint önállóan működő vagy önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.”*

Az Áht. 10. § (3) bekezdését a Magyarország 2014. évi központi költségvetését megalapozó egyes törvények módosításáról 2013. évi CCIII. törvény 8. § (1) bekezdése hatályon kívül helyezte 2014. január 1. napjától.

Az Áht. hatályos szabályai tehát gazdálkodási besorolás szerint nem tartalmazza már a korábbi két költségvetési szervi (önállóan működő; önállóan működő és gazdálkodó) kategóriát, erre tekintettel az **SZMSZ sem tartalmazhat a Hivatal gazdálkodási besorolására vonatkozó kategorizálást.**

Az SZMSZ 2. § (1) bekezdésében a gazdálkodási besorolásra vonatkozó kategória („önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv”) törlése szükséges a jogszabálysértés orvoslása érdekében.

- 2.) A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata kötelező tartalmi elemeinek felsorolását az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: **Ávr.**) 13. § (1) bekezdése tartalmazza:

„13. § (1) A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza

- a) *a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,*
- b) *a költségvetési szerv alapító okiratának – ha azt az alapítás óta módosították, a hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának – keltét, számát, az alapítás időpontját,*
- c) *az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek, valamint az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok megjelölését,*
- d) *azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,*
- e) *a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, engedélyezett létszámát, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,*
- f) *azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,*
- g) *a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,*
- h) *jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és*
- i) *az irányító szerv által a 10. § (1)–(3) bekezdése szerint a költségvetési szervhez rendelt más költségvetési szervek felsorolását.”*

Fentiekben túl a szervezeti és működési szabályzatban elő kell írni a **belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet, vagy szervezeti egység jogállását és feladatait** is a Ber. 15. § (2) bekezdése értelmében:

„A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet, vagy szervezeti egység jogállását, feladatait a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában elő kell írni.”

Az SZMSZ áttekintését követően megállapítható, hogy az **nem tartalmazza:**

- a belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet, vagy szervezeti egység jogállását és feladatait (Ber. 15. § (2) bekezdése),
- rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek (amennyiben van ilyen), valamint az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok megjelölését (Ávr. 13. § (1) bekezdés c) pontja),
- azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol (amennyiben van ilyen; Ávr. 13. § (1) bekezdés d) pontja),
- a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – engedélyezett létszámát, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját (Ávr. 13. § (1) bekezdés e) pontja),
(Megjegyzendő, hogy az SZMSZ 6. § (2) bekezdése alapján a szervezeti felépítés ábráját a 3. számú melléklet tartalmazza. Az SZMSZ azonban nem tartalmazza a 3. számú mellékletet.)
- azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el (amennyiben van ilyen; Ávr. 13. § (1) bekezdés f) pontja),
- a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat (Ávr. 13. § (1) bekezdés g) pontjának első, második és negyedik tagmondata),
- jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét (Ávr. 13. § (1) bekezdés h) pontja), valamint
- az irányító szerv által az Ávr. 10. § (1)–(3) bekezdése szerint a költségvetési szervhez rendelt más költségvetési szervek felsorolását (amennyiben van ilyen; Ávr. 13. § (1) bekezdés i) pontja).

[Megjegyzések:

1. Az SZMSZ 15. § (1) bekezdése alapján: „A jegyzőt az **aljegyző** vagy az általa megbízott köztisztviselő helyettesíti.” Az SZMSZ 7. § (1) bekezdése szerint azonban a Bátai Közös Önkormányzati Hivatalnak nincs aljegyzője.

Fentiek alapján az **SZMSZ 15. § (1) bekezdésének módosítása** szükséges.

2. Az SZMSZ 1. § (2) bekezdése az 1. számú mellékletre, az 1. § (5) bekezdése az 1. számú függelékre, a 2. § (5) bekezdése a 2. számú mellékletre, 14. §-a pedig a 2. számú függelékre hivatkozik. Az SZMSZ azonban nem tartalmazza a hivatkozott mellékleteket és függelékeket.

Fentiek alapján a **hiányzó mellékletek és függelékek SZMSZ-hez csatolása** szükséges.]

A törvénysértés orvoslása érdekében az SZMSZ fentiekkel való kiegészítése szükséges.

[Tekintettel arra, hogy az Áht. 2. § (1) bekezdés i) pont ib) alpontja szerint közös önkormányzati hivatal esetén irányító szerv a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete, az Áht. 9. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása az irányító szerv, jelen esetben a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Ezek alapján az **SZMSZ jóváhagyása kizárólag a Képviselő-testület hatásköre.**

Fentiek alapján Sárpilis Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nem jogosult az SZMSZ jóváhagyására.

Mindezek alapján megállapítható, hogy az SZMSZ-t nem (csak) az arra jogosult szerv hagyta jóvá, így az **SZMSZ-t jóváhagyó Képviselő-testületi határozat visszavonása és új – jelen törvényességi felhívásban foglalt szabályoknak megfelelő - SZMSZ (kizárólag a székhely) Képviselő-testület általi jóváhagyása, avagy annak módosítása szükséges.]**

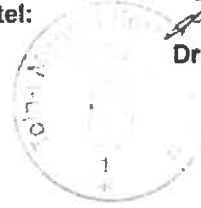
Az Mhótv. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kérem, hogy a **felhívásomban foglaltakat határidőben vizsgálja meg és tegye meg a szükséges intézkedéseket a jogszabálysértések megszüntetése érdekében.**

Kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt, hogy a Képviselő-testület döntéséről a megadott határidőig tájékoztatni szíveskedjék. Mellétként kérem, küldje meg a törvényességi felhívás megtárgyalásáról szóló testületi határozat kivonatát, valamint a megtett intézkedés dokumentumait.

Felhívom a figyelmét, hogy amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, úgy egyéb felügyeleti eszközömmel fogok élni.

Szekszárd, 2014. április „16”.

Tisztelettel:



Dr. Baksa Csaba
Igazgató

17. számú előterjesztés
Előterjesztés Bába Község Önkormányzat Képvisező-testületének
2014. június 30.-i ülésére

Tárgy: A Képvisező-testület 16/2013. (I.23.) számú határozatra vonatkozó törvényességi felhívás megvitatása

Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Szavazás rendje: Minősített többség!!

Tisztelt Képvisező-testület!

A Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élt Bába Község Önkormányzat Képvisező-testületének 16/2013. (I.23.) számú határozata tekintetében.

A törvényességi felhívásban foglaltakat a hivatallal közösen megvizsgáltuk, melynek eredményeként az abban foglaltakkal egyetértünk.

Mindezek alapján a törvényességi felhívással érintett a Bábai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata módosításra került, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot, valamint az SZMSZ módosítását, megvitatás után, fogadja el.

Határozati Javaslat:

..../2014. (VI.30.) számú határozat a Bábai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Bába Község Önkormányzat Képvisező-testülete a Tolna Megyei Kormányhivatal TOB/22/665-1/2014 számú törvényességi felhívásában foglaltakkal egyetért.

Törvényességi felhívás alapján a Bábai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester

Határidő:2014. június 30.

Bátai Közös Önkormányzati Hivatal

Szervezeti és Működési Szabályzata

(egységes szerkezetben)

Báta Község Önkormányzata és Sárpilis Község Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 85. § (1) bekezdése alapján 2013. március 1. napjától határozatlan időtartamra – az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására – közös önkormányzati hivatal alapításáról döntött.

Figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 67.§ d.) pontjában foglaltakra a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal alapítói közül Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint irányító szerv az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (a továbbiakban: SZMSZ) hagyja jóvá.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK ALAPÍTÓ OKIRAT ALAPJÁN

1.§

(1) Az Alapító Okiratot Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 254/2012.(XII.6.) számú határozatával-, Sárpilis Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 191/2012.(XI.27.) számú határozatával jóváhagyta.

Az Alapító Okirat kelte: 2012. december 6.

Az alapítás időpontja: 2013. január 1.

(2) Báta-Sárpilis Községek Önkormányzatának Képviselő-testületei (a továbbiakban: Képviselő-testületek) által Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85.§ (1) bekezdésébe alapján létrehozott egységes hivatal hivatalos megnevezése és címe: Bátai Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), székhelye: 7149 Báta, Fő u. 147.

(3) A Hivatal költségvetési elszámolási számlaszáma: 11746005-15801993

(4) A Hivatal számlavezetője: OTP Bank Nyrt. Dél-Dunántúli Régió.

(5) A Hivatal irányító szerve: Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete, székhely: 7149 Báta, Fő u. 147.

(6) A Hivatal törzskönyvi azonosító száma: 801995, alapítás dátuma: 2013. január 1., adószám: 15801993-1-17

(7) A Hivatal működési köre/illetékessége: Báta és Sárpilis községek közigazgatási területe.

(8) A Hivatal székhelye: 7149 Báta, Fő u.147.

(9) A Hivatal telephelye: Bátai Közös Önkormányzati Hivatal Sárpilisi Kirendeltsége: 7145 Sárpilis, Béke tér 1.

2. §

(1) A közigazgatási szerv jogszabályban meghatározott közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 84.§ (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal ellátja az

önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A közös önkormányzati hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában. A közös önkormányzati hivatal ellátja továbbá a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat.

(2) Szakágazat: TEÁOR '08 alapján: 841108 Általános közigazgatás

(3) Szakágazati besorolása: „841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége”.

(4) Szakfeladat szerinti besorolás:

- 562917 Munkahelyi étkeztetés
- 692000 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 841114 Országgyűlési képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenység
- 841115 Önkormányzati képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenység
- 841116 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenység
- 841117 Európai Parlamenti képviselő választáshoz kapcsolódó tevékenység
- 841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
- 841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
- 841173 Statisztikai tevékenység
- 882111 Aktív korúak ellátása
- 882112 Időskorúak ellátása
- 882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
- 882115 Ápolási díj alanyi jogon
- 882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
- 882119 Óvodáztatási támogatás
- 882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
- 882202 Közgyógyellátás
- 889922 Házi segítségnyújtás
- 889924 Családsegítés

(5) A Hivatal - gazdálkodó szervezetek tekintetében - alapító, tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

(6) A Hivatal társulási megállapodás alapján ellátja a Bátai Pitypang Óvoda önállóan működő költségvetési szerv pénzügyi-gazdálkodási feladatait. Külön megállapodás alapján ellátja a Bátai és a Sárpilisi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási feladatait.

II. fejezet

Hivatal működése

3.§

(1) A Hivatal segíti a Képviselő-testületek, bizottságaik, valamint a polgármesterek és az alpolgármesterek munkáját.

(2) A Hivatal feladata a testületi, a polgármesteri, a bizottsági és a nemzetiségi önkormányzati döntések szakmai előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, valamint a jegyző és a Hivatal ügyintézője hatáskörébe utalt államigazgatási

ügyek intézése.

(3) A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat.

(4) A Hivatal működésének forrásai a költségvetési törvényben meghatározott normatív hozzájárulások, az egyéb központi költségvetési támogatások, a működési saját bevételek, a vállalkozási tevékenységből származó források, valamint a létrehozó önkormányzatok lakosságszám-arányos működési hozzájárulásai, mint átvett pénzeszközök.

(5) A Hivatal Kötelezettség-vállalási, Ellenjegyzési, Utalványozási és Érvényesítési Rendjéről szóló szabályzatát a Hivatal Gazdálkodási Szabályzata tartalmazza.

4.§

(1) A Hivatal működését meghatározó dokumentumok: az Alapító Okirat, az SZMSZ, valamint a Hivatal belső szabályzatai.

(2) A Hivatal belső szabályzatai különösen:

- Számviteli politika
- Számlarend
- Eszközök és források értékelési szabályzata
- Bizonylati rend és bizonylati album
- Pénzkezelési szabályzat
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat
- Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata
- Közszolgálati szabályzat
- Közszolgálati adatvédelmi szabályzat
- Közbeszerzési szabályzat
- Gazdálkodási szabályzat
- Munkavédelmi szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzat
- Iratkezelési szabályzat
- Informatikai biztonsági szabályzat
- Beszerzési szabályzat
- Telefonhasználati szabályzat
- Kiküldetési szabályzat
- Reprezentációs kiadások szabályzata
- Közérdekű adatok nyilvánosságának rendje
- Cafetéria szabályzat

III. fejezet Hivatal főbb feladatai

5.§

(1) A képviselő-testületek vonatkozásában:

- előkészíti döntésre az általa meghatározott önkormányzati ügyeket,
- végrehajtja döntéseit,

- szervezési, ügyviteli, nyilvántartási, információs és propaganda, illetve egyéb adminisztrációs tevékenységet végez
- ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, a képviselő-testületek és a polgármesterek meghatároznak,
- mindkét Község Képviselő-testületével kapcsolatos feladatokat a jegyző, akadályoztatása esetén a megbízottja látja el.

(2) A helyi képviselőkkel kapcsolatban:

- soron kívül köteles fogadni őket,
- köteles a képviselői munkájukhoz szükséges szakmai információkat megadni,
- közérdekű bejelentéseiket 15. napon belül el kell intézni és a megtett intézkedésekről tájékoztatást adni,

(3) Közigazgatási feladatok:

Végzi mindazokat a döntés előkészítési és végrehajtási feladatokat, amelyeket a Möt.v. az 1991. évi XX. törvény (hatásköri törvény), illetve az utóbbi által adott felhatalmazások alapján kiadott jogszabályok, amelyek a helyi önkormányzatok és szervei részére feladat- és hatásköröket állapítanak meg.

(4) A Köztisztviselők az ügyintézés során a következő általános követelményeket kötelesek betartani:

- a) az ügyintézés során minden esetben biztosítani kell a törvényesség betartását,
- b) alapvető követelmény a gyorsaság, a szakszerűség, a bürokrácia mentesség, a határidők betartása,
- c) a törvényesség szellemében biztosítani kell az állampolgári jogokat és kötelességeket, az ügyfelek érdekében méltányosan kell eljárni,
- d) elsődleges cél: az önkormányzati érdekek feltárása és érvényre juttatása,
- e) az ügyintézők kötelesek munkájuk során egymással hatékonyan együttműködni és az ügyfelek részére – jogaik biztosítása érdekében – a felvilágosítást és tájékoztatást megadni,
- f) a Hivatal köztisztviselői a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti (magán) titok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. E titoktartási kötelezettség az adatvédelemről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével kiterjed az ügyfél személyiségi jogainak a védelmére is. A titoktartási kötelezettség a közhivatal betöltése után is fennáll.
- g) a hivatali dolgozó minden olyan adatot, információt és tényt köteles a jegyző tudomására hozni, amely az előbbi kötelezettséget befolyásol.

IV. fejezet

1. A Jegyzővel kapcsolatos általános rendelkezések

6.§

- (1) A Hivatal jegyzőjének kinevezése a Möt.v. és a Kttv. előírásai szerint történik. A jegyzőre vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Hivatal működésével kapcsolatos megállapodás tartalmazza.
- (2) A Hivatalt a jegyző vezeti, aki felelős annak törvényes és eredményes működéséért.

- (3) A jegyző vagy megbízottja köteles mindkét képviselő-testületi, bizottsági és nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi ülésen részt venni, és ott a szükséges tájékoztatást megadni.
- (4) A Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek és más beosztottjainak munkaköri leírásait a jegyző készíti el, és adja ki.

2. A Jegyző főbb feladatai

7.§

- (1) A jegyző vezeti Hivatalt, gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- (2) A jegyző ellátja a képviselő-testületek, bizottságok, a települési képviselők és a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat, a polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási döntések előkészítését és végrehajtását.

Ebben a körben:

- elkészíti a képviselő-testületi ülés, és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket
- ellátja a testületek, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat
- tanácskozási joggal részt vesz a testületek, bizottságok és a nemzetiségi testületek ülésein
- törvényességi észrevételt tehet a szavazás előtt az előterjesztés vitájában
- gondoskodik a testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, a polgármesterrel együtt aláírja és 15. napon belül megküldi a Kormányhivatal Vezetőjének
- rendszeresen tájékoztatja a polgármestert, a képviselő-testületet az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról, a hivatal munkájáról és az ügyintézésről

(3) A jegyző egyéb feladatai:

- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket
- ellátja a jogszabályban előírt államigazgatási feladatokat és hatósági hatásköröket
- dönt a hatáskörébe utalt ügyekben
- hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, a Hivatalhoz tartozó községek polgármestereinek egyetértésével gyakorolja a munkáltatói jogokat a köztisztviselők tekintetében (kinevezés, felmentés, jutalmazás)
- ellátja az államigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat

- szervezi a jogi felvilágosító munkát
- évente egyszer beszámol a képviselő-testületek előtt a Hivatal munkájáról és az ügyintézésről
- összehangolja a Hivatal munkáját
- képviseli a Hivatalt

V. fejezet

A Hivatal szervezeti felépítése és működési rendje

8.§

- (1) A Hivatal **szervezeti sémáját** az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.
- (2) A Hivatal **állománytábláját** az SZMSZ 2. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A Hivatalban a **munkáltatói jogok gyakorlása** az alábbiak szerint történik:

	Munkáltatói jogok	Egyéb munkáltatói jogok (Mötv. 19. § b) pont)
jegyző felett	a Hivatal fenntartásában résztvevő önkormányzatok Polgármesterei	Báta Község Polgármestere
közszolgálati tisztviselők (ügykezelők), munkavállalók felett*		
Báta, Sárpilis státuszban lévők	jegyző	jegyző

*A polgármester(ek) egyetértése szükséges - az általa meghatározott körben a kinevezéshez, bérezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, vezetői megbízás visszavonásához és jutalmazáshoz. Az ezzel kapcsolatos jogosítványok, polgármesterek közötti megoszlását a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás rögzíti.

- (4) A Hivatal tevékenységeit ellátó személyek feladatkörének, munkakörének, helyettesítési rendjének meghatározását az SZMSZ 3. számú melléklete rögzíti.
- (5) A Hivatal egységes, szakmai szervezeti egységekre nem tagozódik, azonban a székhelyen kívül egy kirendeltségén (Sárpilis) is kifejt tevékenységét:

(6) A Hivatal munkarendje:

Heti 40 óra

Hétfőtől csütörtökig 8.00- 16.30

Péntek 8.00- 14.00

Ügyfélfogadás rendje:

Báta:

Hétfő, Csütörtök 8.00 – 12.00

Kedd 8.00 - 16.30

Szerda, Péntek nincs ügyfélfogadás

Adóügyi ügyintéző ügyfélfogadási ideje:

Hétfő –Kedd 8.00.-16.00

Szerdán nincs ügyfélfogadás

Sárpilis:

Hétfő, Csütörtök 8.00- 12.00

Kedd 8.00 – 16.30

Szerda, Péntek nincs ügyfélfogadás

Adóügyi ügyintéző ügyfélfogadási ideje:

Csütörtök 8.00 – 15.30

Péntek nincs ügyfélfogadás

(7) A jegyző ügyfélfogadási rendje:

Báta: Hétfő, Kedd, Szerdán ügyfélfogadást tart hivatali időben, amennyiben a hivatalban tartózkodik. Kiemelt fogadó órája Kedd: 8.00- 9.00 óráig.

Sárpilis: Csütörtök, Péntek ügyfélfogadást tart hivatali időben, amennyiben a hivatalban tartózkodik. Kiemelt fogadó órája Csütörtök 8.00 – 9.00. óráig.

(8) Az országgyűlési képviselőt, a polgármestereket, a helyi képviselőket, intézményvezetőket a munkarend szerinti munkaidőben bármikor fogadni kell.

(9) A Hivatal belső ellenőrzési feladatait a külső erőforrás bevonásával, társulási megállapodás keretei között a Szekszárd és Térsége Önkormányzati Társulással látatja el.

VI. fejezet Vegyes és záró rendelkezések

9.§

(1) A Hivatalban vagyonynyilatkozat-tételre köteles közszolgálati tisztviselők munkaköreinek jegyzékét az SZMSZ 4. sz. *melléklete* tartalmazza.

(2) Az iratkezelés szervezeti rendje, az azzal összefüggő feladat-és hatáskörök, és az iratkezelés felügyeletének szabályozása az SZMSZ 5. sz. *mellékletét* képezi.

(3) SZMSZ jelen módosítása 2014. július 1-én lép hatályba. Az SZMSZ-nek az érintettekkel való megismertetéséről a jegyző gondoskodik.

Báta, 2014. június 30.

Huszárné Lukács Rozália
polgármester
a költségvetési szerv irányító szervének
vezetője

Antal Zsolt
jegyző
a költségvetési szerv vezetője

Záradék:

Jelen SZMSZ-t és mellékleteit Báta Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Bátai Közös Önkormányzati Hivatalirányító szerve,/2014. (.) számú határozatával jóváhagyta.

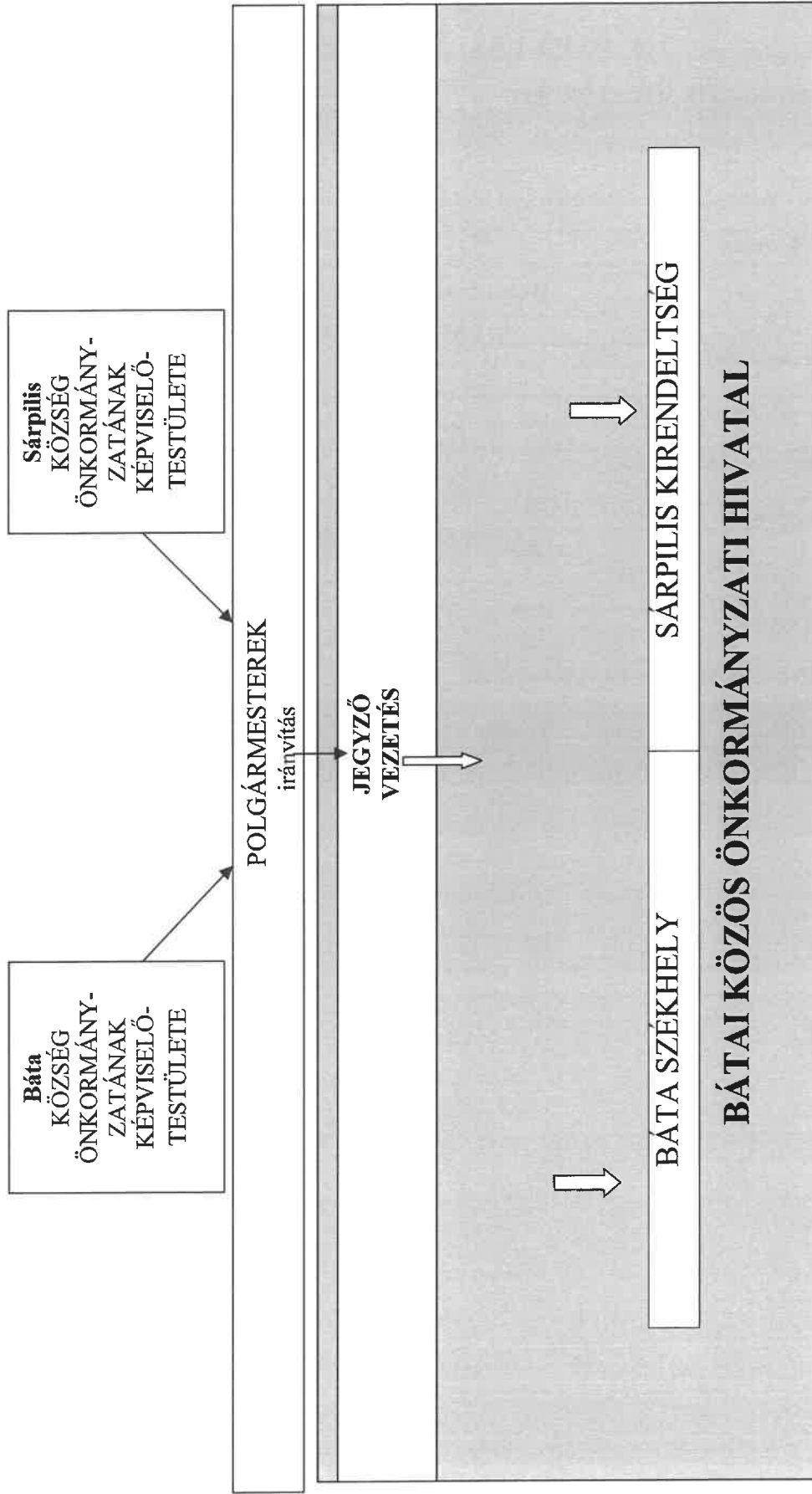
Báta, 2014. június 30.

Huszárné Lukács Rozália
polgármester
a költségvetési szerv irányító szervének
vezetője

A BÁTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

1. számú melléklete

A HIVATAL SZERVEZETI SÉMÁJA



BÁTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

2. számú melléklete
A HIVATAL ÁLLOMÁNYTÁBLÁJA

MUNKAKÖR MEGNEVEZÉSE	ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM
Közzolgálati tisztviselők	
Vezetők	
<i>jegyző</i>	1 fő
Vezetők összesen:	1 fő
Beosztott közzolgálati tisztviselők	
BÁTAI SZÉKHELY	
<i>titkársági ügyintéző</i>	1 fő
<i>gazdálkodási-pénzügyi ügyintéző</i>	2 fő
<i>igazgatási- szociális ügyintéző</i>	2 fő
<i>adóügyi ügyintéző</i>	0.5 fő
SÁRPILISI KIRENDELTSÉG	
<i>igazgatási-szociális ügyintéző</i>	1 fő
<i>gazdálkodási ügyintéző</i>	1 fő
<i>adóügyi ügyintéző</i>	0.5 fő
Beosztott közzolgálati tisztviselők összesen:	8 fő
<i>Közzolgálati tisztviselők mindösszesen:</i>	<i>9 fő</i>
HIVATAL ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN:	9 FŐ

A BÁTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

3. számú melléklete

**A HIVATAL TEVÉKENYSÉGEIT ELLÁTÓ SZEMÉLYEK
FELADATKÖRE**

MUNKAKÖR MEGNEVEZÉSE	FELADATKÖR
Közzolgálati tisztviselők	
Vezetők	
<i>jegyző</i>	a hivatal vezetése
Beosztott közzolgálati tisztviselők	
BÁTAI SZÉKHELY	
<i>titkársági ügyintéző</i>	a jegyző helyettesítése, a polgármester és a jegyző számára, titkársági feladatok ellátása, testületi munka adminisztrációja
<i>gazdálkodási-pénzügyi ügyintéző</i>	a hivatal, az önkormányzatok és a hozzá kapcsolódó önállóan működő szervek gazdasági feladatainak ellátása
<i>igazgatási-szociális ügyintéző</i>	a jegyző hatáskörébe tartozó igazgatási feladatok ellátása és a jegyző, a polgármester és a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális, anyakönyvi igazgatási feladatok ellátása.
<i>adóügyi ügyintéző</i>	adóügyi feladatok ellátása
SÁRPILISI KIRENDELTSÉG	
<i>igazgatási-szociális ügyintéző</i>	a jegyző hatáskörébe tartozó igazgatási feladatok ellátása, a jegyző, a polgármester és a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális, anyakönyvi igazgatási,
<i>gazdálkodási ügyintéző</i>	a hivatal, az önkormányzat és a hozzá kapcsolódó önállóan működő szervek gazdasági feladatainak ellátása
<i>adóügyi ügyintéző</i>	adóügyi feladatok ellátása

A BÁTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

4. számú melléklete

**A HIVATALBAN VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELRE
KÖTELES KÖZSZOLGÁLATI TISZTVISELŐK
MUNKAKÖREINEK JEGYZÉKE**

A Hivatalban vagyonyilatkozat-tételre köteleles közszolgálati tisztviselői munkakörök az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 4. §-ának a) pontja alapján a következők:

JEGYZŐ	<i>A Vtv. 3. §-ának (1) bekezdése a-c) pontjai valamint a (2) bekezdésének c) pontja alapján.</i>	<i>évente (3. § (1) bekezdés b) pontja alapján)</i>
IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ	<i>A Vtv. 3. §-ának (1) bekezdése a) pontja alapján.</i>	<i>ötévente</i>
TITKÁRSÁGI ÜGYINTÉZŐ	<i>A Vtv. 3. §-ának (1) bekezdése a) pontja alapján.</i>	<i>ötévente</i>
PÉNZÜGYI, GAZDÁLKODÁSI ÜGYINTÉZŐ, ----- <i>AMENNYIBEN MUNKAKÖRE SZERINT KÖZBESZERZÉSI DÖNTÉSELŐKÉSZÍTÉSben VESZ RÉSZT</i>	<i>A Vtv. 3. §-ának (1) bekezdése c) pontja alapján.</i> ----- <i>A Vtv. 3. §-ának (1) bekezdése b-c) pontjai alapján.</i>	<i>kétévente</i> ----- <i>évente (3. § (1) bekezdés b) pontja alapján)</i>
SZOCIÁLIS ÜGYINTÉZŐ	<i>A Vtv. 3. §-ának (1) bekezdése a) pontja alapján.</i>	<i>ötévente</i>
ADÓÜGYINTÉZŐ	<i>A Vtv. 3. §-ának (1) bekezdése c) pontja alapján.</i>	<i>kétévente</i>

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget az esedékesség évében június 30-ig kell teljesíteni.

A BÁTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

5. számú melléklete

**AZ IRATKEZELÉS SZERVEZETI RENDJE, AZ AZZAL
ÖSSZEFÜGGŐ FELADAT-ÉS HATÁSKÖRÖK, ÉS AZ
IRATKEZELÉS FELÜGYELETÉNEK SZABÁLYOZÁSA**

A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. §-ának (3) bekezdése alapján az iratkezelés szervezeti rendje, az azzal összefüggő feladat-és hatáskörök, és az iratkezelés felügyelete a Hivatalban a következő:

1. Az iratkezelés szervezeti rendje

A Hivatalhoz (a továbbiakban: hivatal) érkező küldeményeket, beadványokat a hivatal székhelyén és telephelyein működő iktatókban elektronikus rendszerben kell nyilvántartani a beérkezésük sorrendjében, tekintet nélkül az ügyiratok ágazati jellegére, úgy, hogy minden beérkező irat megkülönböztető jelzést kap aszerint, hogy a székhelyen, vagy a telephelyen iktatták. A hivatalnál az iratok iktatása és kezelése a fentiek szerint **osztottan** történik.

2. Az iratkezeléssel kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatáskörök

Megnevezés	Jogszabályi hivatkozás	Felelős
Iratkezelési szabályzat elkészítése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 4. § (3)	Jegyző
Iratkezelési szabályzat jóváhagyásra való megküldése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 4. § (3)	Jegyző
Az iratkezelési szabályzat mellékletét képező irattári terv, évenkénti felülvizsgálata	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 3. § (2)	Jegyző

Megnevezés	Jogszabályi hivatkozás	Felelős
Iratkezelési szabályzatban foglaltak végrehajtása	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 1. § 2.	Jegyző
Összhang biztosítása folyamatosan a belső szabályzatok, az alkalmazott informatikai eszközök és eljárások, illetve az irattári tervek és iratkezelési eljárások között	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 5. §	Jegyző
Az iratok szakszerű és biztonságos megőrzésére alkalmas irattár kialakítása és működtetése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 5. §	Jegyző
Az iratkezeléshez szükséges tárgyi, technikai és személyi feltételek biztosítása, felügyelete	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 5. §	Jegyző
Az iratkezelés – jogszabályban, illetve a hivatal iratkezelési szabályzatában meghatározott követelmények szerinti – megszervezése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 6. §	Jegyző
<p>Iratkezelés felügyelete</p> <ul style="list-style-type: none"> - az iratkezelési szabályzat végrehajtásának rendszeres ellenőrzése, - intézkedés az iratkezelés során tapasztalt szabálytalanságok megszüntetéséről, - gondoskodás az iratkezelést végzők szakmai képzéséről, továbbképzéséről, - iratkezelési segédeszközök biztosítása (iratkezelési segédeszköz: pl. iktató program) 	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 7. §	Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető

Megnevezés	Jogszabályi hivatkozás	Felelős
Iratok és adatok védelmével kapcsolatos feladatok	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 8. § (2) bek.	Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető
Az iktatás – jelen SZMSZ-ben meghatározott – módon történő megszervezése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 16. § (2) bek.	Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető
A kiadmányozáshoz használt bélyegzőkről nyilvántartás vezetése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 54. §	Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető
Bizottság kijelölése az iratselejtezésre	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 64. § (1) bek.	Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető
Iratmegsemmisítés	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 64. § (4) bek.	Jegyző
Nem selejtezhető iratok illetékes levéltárnak történő átadása	1995. évi LXVI törvény 9. § (1) bek. g) pontja	Jegyző
Az iratkezelés rendjének megváltoztatása	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 68. § (1) bek.	Jegyző

3. Az iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

- 3.1. Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.
- 3.2. A jegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén az iratkezelés felügyeletének 2. pontban meghatározott jogköreit a titkársági ügyintéző látja el..

4. A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendeletben meghatározott, a szerv szervezeti és működési szabályzatában rögzítendő egyéb rendelkezések

- 4.1. **A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 27. § c) pontja alapján a Hivatalhoz érkezett küldemény felbontására a vonatkozó munkaköröket betöltő személyek (iktatók), illetve a munkaköri leírásukban meghatározott helyetteseik jogosultak.**
- 4.2. **A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdése alapján a Hivatalban kiadmányozási joggal az adott hatáskört jogszabály alapján gyakorló személyek továbbá a polgármester és a jegyző által kiadmányozási joggal felruházottak rendelkeznek a jogszabály által megállapított saját hatáskörükben, illetve a kiadmányozási jog delegálása esetén a kiadmányozási joggal felruházó tisztségviselő jogszabály által megállapított hatáskörében.**
- 4.3. **A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 63. § (1) bekezdése alapján a Hivatal átmeneti és központi irattárából a Hivatallal jogviszonyban álló köztisztviselők bármely olyan iratot kikölcsönözhetnek, amely a munkakörükhöz kapcsolódik és munkakörükből eredő feladataik ellátásához szükséges, kivéve, ha iratban rögzített információk általuk történő megismerését jogszabály, vagy a Hivatal vonatkozó szabályzata kizárja.**

1. számú melléklet a 132/2014. (VI.30.) sz. határozathoz

Településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerség rendje

A partnerség rendje az önkormányzati településfejlesztési és településrendezési döntések meghozatalának társadalmi egyeztetését foglalja keretekbe. Tartalmazza a vélemények bekérésének, megváltoztatásának, nyilvántartásának menetét a különböző típusú eljárások során. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet 29 §-a alapján településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségének rendjét az alábbiak szerint határozza meg a képviselő-testület:

I. Az egyeztetésben résztvevők (továbbiakban: partnerek) köre:

1. A település teljes lakossága
2. A település területén működő civil szervezetek
3. Engedélyező – építésügyi hivatal
4. Országos közutak kezelője
5. a község területén működő vízgazdálkodási társulatok
6. Érintettség esetén a közműszolgáltatók, telefonszolgáltatók
7. FGSZ ZRT
8. szomszédos önkormányzatok: Bátaszék, Alsónyék, Pörböly, Baja, Szeremle, Dunafalva, Dunaszekcső Önkormányzata
9. megyei főépítész
10. Egyház: Róma Katolikus Egyházközség

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás és észrevételezés helye
 - a.) A partnerség keretében a polgármester az értelmezéshez szükséges tartalmú tájékoztatást tesz közzé a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, valamint az I. pont 2-10 felsorolt partnerek vezetőit levélben
 - b.) Az I. pontokban foglalt partnereket a polgármester bevonja a településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet 9. melléklet szerinti kötelező egyeztetési eljárásba, ennek keretében töltenek be partnerségi szerepet.

- c.) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a meghatározott határidőig írásos észrevételt tehetnek. Levelüket személyesen a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélszolgálatán adhatják át, postai úton a polgármesteri hivatal címére küldhetik meg.
2. Az észrevételek kezelése
- a.) A beérkezett észrevételeket a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélszolgálatára által papír alapon tároltatja az eljárás végéig.
- b.) A beérkezett észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban értékeli, az értékelés papír alapon a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán elérhető.
- c.) A b) pont szerinti értékelés az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.
3. Az el nem fogadott észrevételek kezelése
- a.) A 2. a) pont szerinti értékelésben szereplő el nem fogadott észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban megindokolja. Az indokolás papír alapon a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélszolgálatán elérhető.
- b.) Az el nem fogadott észrevételek indoklása az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.
4. Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:
- a.) Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök a II 1. a) pont szerinti helyen, papír alapon a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélszolgálatán a jóváhagyás kihirdetését követő 10 napon belül hozzáférhetővé válnak.
- b.) Az a) pontban szereplő intézkedésről a polgármester felhívást tesz közzé az önkormányzati honlap főoldalán és a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján.

III. A partnerség rendjének hatályossága:

1. Területi hatály: Bába igazgatási területére készülő településrendezési dokumentumokra és településrendezési eszközökre érvényes.
2. Időbeni hatály: 2014. június 30-tól visszavonásig érvényes.

Földnyilvántartási Hivatal
Szekszárd, Széchenyi u. 54-58.

50766 / 2006... szám.

A tulajdonjogot a 1535... helyrajzi

számú... sorszáma

alatt bejegyztem.

ad 2007.01. hó 18. nap.

eladó

KÖZSÉGI FÖLDNYILVÁNTARTÁS SEKESZÁRD

2006. DECEMBER 27.

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

2007.01.2006

amely létrejött a ma napon egyrésztől **Báta Község Önkormányzata** (székhelye: 7149 Báta Fő u. 147. sz. statisztikai törzsszáma: 15414052) - képviseli: Sziebert György polgármester - továbbiakban mint Eladó -

másrésztől

Schmidt László (szül: Szekszárd 1964. augusztus 24. an: Nyéki Róza szem. sz: 1 640824 1970) 7149 Báta Fő u. 21. szám alatti lakos - továbbiakban mint Vevő - között az alábbi feltételekkel:

- 1.) Az Eladó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi a bátai ingatlan-nyilvántartásban 1535. hrsz. alatt felvett 515 nm térmértékű belterületi közterületként nyilvántartott ingatlan. Az ingatlan per-igény és tehermentes, ezért Eladó szavatosságot vállal.
- 2.) Az Eladó eladja, a Vevő pedig a megtekintett állapotban megvásárolja tehermentesen, az 1./ pontban meghatározott ingatlant a képviselő testület által megállapított 40.000,- Ft + ÁFA azaz Negyvenezer Forint + Általános Forgalmi Adó vételárért.
- 3.) Vevő a vételárát jelen szerződés aláírásával egyidőben fizeti be Eladó pénztárába. Eladó jelen szerződés aláírásával a vételár teljes összegének átvételét elismeri és kijelenti azt, hogy jelen adásvétel jogügyletből következően Vevővel szemben további követelése nincs. Eladó Vevőt már az ingatlan birtokába helyezte, Vevő a birtokba helyezéstől húzza az ingatlan hasznait és viseli terheit.
- 4.) Az Eladó kifejezetten hozzájárulását adja ahhoz, a Vevő pedig kéri azt, hogy az ingatlan-nyilvántartásba jelen szerződés 1./ pontjában meghatározott ingatlanra vonatkozóan Vevő tulajdonjoga 1/1 tulajdoni arányban adásvétel jogcímen kerüljön bejegyzésre.
- 5.) Az Eladó kijelenti, hogy jogi személyiséggel rendelkező magyar települési önkormányzat, elidegenítési képességét jogszabályok nem zárják ki és nem korlátozzák. Vevő kijelenti, hogy magyar állampolgár, szerzési képességét jogszabályok nem zárják ki és nem korlátozzák. Eladó jelen szerződés mellékletként csatolja Báta Község Önkormányzat Képviselő Testületének 224/2006. (XI.15.) Kt. számú határozatát, amelyben az önkormányzat az ingatlan elidegenítéséről és vételáráról döntött.
- 6.) Ezen szerződés elkészítésével valamint a tulajdonjog átruházásával kapcsolatosan felmerülő költségeket a Vevő viseli.
- 7.) A szerződő felek meghatalmazzák dr. Bonnyai József ügyvédet (Bátaszék, Budai u. 5. sz.) jelen okirat elkészítésére, valamint a tulajdonjog átruházásával kapcsolatos eljárás lebonyolítására.

A szerződést a szerződő felek közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá az eljáró ügyvéd előtt.

Kelt: Bátán, 2006. év december hónap 27. napján.

Sziebert György
polgármester
Báta Község Önkormányzat
képviselésében eladó



Schmidt László
vevő

Az okiratot készítettem és ellenjegyzem
Bátán, 2006. év december hónap 27. napján:

Körzeti Földhivatal Szekszárd
Szekszárd
7100 Széchenyi u. 54-58.
06/74/315-887

Oldal: 1 / 2
Ügyintéző:
Jobban Zoltánné

Összefoglaló határozat - szemle

Tulajdoni lap másolatként nem használható!
50766/2006.12.28

2007.01.18 09:18:16

=====

BÁTA

belterület HRSZ: 1535
Rákóczi Ferenc utca 1535 HRSZ

----- I.rész -----

1. Az ingatlan adatai:

Alrészlet adatok		Alosztály adatok	
jel	muv.ág (kivett)min.o. ha,m2	kat.jöv. /AK,fill./	ha,m2 kat.jöv. /AK,fill./
	kivett	370	
	közterület		
	Földrészlet össz.:	370	

----- Szolgalmi jog, Jogi jelleg, Szöveges hivatkozás -----

2.Bejegyző határozat: 5200/1959.01.01

7 számú tulajdoni lap

3.Bejegyző határozat: 30852/2007.01.16

Alrészlet és területváltozás digitális térképátalakítás folytán.

----- II.rész -----

3. Bejegyző határozat: 36912/1991.08.17 Törölő határozat: 50766/2006.12.28

Tul.hányad:1/1

Jogcím: átszállás , 36912/1991.08.17

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: BÁTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Törzsszám: 15414052

Címe: 7149 BÁTA Fő utca 147

4. Bejegyző határozat: 50766/2006.12.28

Tul.hányad:1/1

Jogcím: adásvétel , 50766/2006.12.28

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Schmidt László sz.:1964 a.n.:Nyéki Rozália

Címe: 7149 BÁTA,Vágóhid utca 21

----- III. rész -----

BEJEGYZÉST NEM TARTALMAZ

Körzeti Földhivatal Szekszárd
Szekszárd
7100 Széchenyi u. 54-58.
06/74/315-887

Oldal: 1 / 2
Ügyintéző:
Jobban Zoltánné

Összefoglaló határozat - szemle

Tulajdoni lap másolatként nem használható!
50766/2006.12.28

2007.01.18 09:18:16

=====

BÁTA

belterület HRSZ: 1535
Rákóczi Ferenc utca 1535 HRSZ

----- I.rész -----

1. Az ingatlan adatai:

Alrészlet adatok		Alosztály adatok	
jel muv.ág (kivett)min.o.	ha,m2	kat.jöv.	ha,m2
		/AK, fill./	/AK, fill./
kivett	370		
közterület			
Földrészlet össz.:	370		

----- Szolgalmi jog, Jogi jelleg, Szöveges hivatkozás -----

2.Bejegyző határozat: 5200/1959.01.01
7 számú tulajdoni lap

3.Bejegyző határozat: 30852/2007.01.16

Alrészlet és területváltozás digitális térképátalakítás folytán.

----- II.rész -----

3. Bejegyző határozat: 36912/1991.08.17 Törölő határozat: 50766/2006.12.28
Tul.hányad:1/1

Jogcím: átszállás , 36912/1991.08.17

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: BÁTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Törzsszám: 15414052

Címe: 7149 BÁTA Fő utca 147

4. Bejegyző határozat: 50766/2006.12.28

Tul.hányad:1/1

Jogcím: adásvétel , 50766/2006.12.28

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Schmidt László sz.:1964 a.n.:Nyéki Rozália

Címe: 7149 BÁTA,Vágóhid utca 21

----- III. rész -----

BEJEGYZÉST NEM TARTALMAZ

=====

Székszárd, Széchenyi u. 34-36.
50766 / 2006. szám.

A tulajdonjogot a 1535 helyrajzi
számú helyrajzi
számú ország
alatt bejegyztem.
2007. 01. hó 18. nap.
Kelt: helyrajzi
számú ország

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZÉKSZÁRD

2006. 12. 27.

20766 / 2006

amely létrejött a ma napon egyrészről **Báta Község Önkormányzata** (székhelye: 7149 Báta Fő u. 147. sz., statisztikai törzsszáma: 15414052) - képviseli: Sziebert György polgármester - továbbiakban mint Eladó -

másrészről

Schmidt László (szül: Székszárd 1964. augusztus 24. an; Nyéki Róza szem. sz: 1 640824 1970) 7149 Báta Fő u. 21. szám alatti lakos - továbbiakban mint Vevő - között az alábbi feltételekkel:

- 1.) Az Eladó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi a bátai ingatlan-nyilvántartásban 1535 hrsz. alatt felvett 515 nm térmértékű belterületi közterületként nyilvántartott ingatlan. Az ingatlan per-igény és tehermentes, ezért Eladó szavatosságot vállal.
- 2.) Az Eladó eladja, a Vevő pedig a megtekintett állapotban megvásárolja tehermentesen, az 1./ pontban meghatározott ingatlant a képviselő testület által megállapított 40.000,- Ft + ÁFA azaz Negyvenezer Forint + Általános Forgalmi Adó vételárért.
- 3.) Vevő a vételárát jelen szerződés aláírásával egyidőben fizeti be Eladó pénztárába. Eladó jelen szerződés aláírásával a vételár teljes összegének átvételét elismeri és kijelenti azt, hogy jelen adásvétel jogügyletből következően Vevővel szemben további követelése nincs. Eladó Vevőt már az ingatlan birtokába helyezte, Vevő a birtokba helyezéstől húzza az ingatlan hasznait és viseli terheit.
- 4.) Az Eladó kifejezetten hozzájárulását adja ahhoz, a Vevő pedig kéri azt, hogy az ingatlan-nyilvántartásba jelen szerződés 1./ pontjában meghatározott ingatlanra vonatkozóan Vevő tulajdonjoga 1/1 tulajdoni arányban adásvétel jogcímen kerüljön bejegyzésre.
- 5.) Az Eladó kijelenti, hogy jogi személyiséggel rendelkező magyar települési önkormányzat, elidegenítési képességét jogszabályok nem zárják ki és nem korlátozzák. Vevő kijelenti, hogy magyar állampolgár, szerzési képességét jogszabályok nem zárják ki és nem korlátozzák. Eladó jelen szerződés mellékleteként csatolja Báta Község Önkormányzat Képviselő Testületének 224/2006. (XI.15.) Kt. számú határozatát, amelyben az önkormányzat az ingatlan elidegenítéséről és vételáráról döntött.
- 6.) Ezen szerződés elkészítésével valamint a tulajdonjog átruházásával kapcsolatosan felmerülő költségeket a Vevő viseli.
- 7.) A szerződő felek meghatalmazzák dr. Bonnyai József ügyvédet (Bátaszék, Budai u. 5. sz.) jelen okirat elkészítésére, valamint a tulajdonjog átruházásával kapcsolatos eljárás lebonyolítására.

A szerződést a szerződő felek közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá az eljáró ügyvéd előtt.

Kelt: Bátán, 2006. év december hónap 27. napján.

Sziebert György
polgármester
Báta Község Önkormányzat
képviselében eladó



Schmidt László
vevő

Az okiratot készítettem és ellenjegyzem
Bátán, 2006. év december hónap 27. napján:

**Báta Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2014.(VI.30.) számú határozati javaslata**

- a) Báta Község Önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy Schmidt László ingatlan ügye tekintetében eljárjon. Az érintett Báta 1535 hrsz. alatti ingatlan belterületi közterület minősítését változtassa át, illetve szolgálmi jog bejegyzése iránt intézkedjen
- b) Báta Község Önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az a) pontban részletezett terület ingatlan nyilvántartáshoz szükséges bejegyzés tárgyában Dr. Horváth Kálmán ügyvéddel megbízási szerződést írjon alá.
Felelős: Huszárné Lukács Rozália polgármester
Határidő: 2014. július 31.

Báta, 2014.június 30.

Huszárné Lukács Rozália
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Báta Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2014. június 30-ai zárt ülésére

Tárgy: Schmidt László ingatlan ügye
Előterjesztő: Huszárné Lukács Rozália polgármester
Szavazás módja: minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Schmidt László (továbbiakban: Vevő) 2006. december 27. napján kelt adásvételi szerződés alapján Báta Község Önkormányzatától tulajdonába került a Báta 1535. hrsz. alatt felvett 515 nm térmértékű belterületi közterület. Az adásvételi szerződés másolatát mellékelten csatolom.

A visszerthes tulajdon-átruházás ellenére az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 4/2013.(III.20.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklete továbbra is nevesíti az említett ingatlant, az Önkormányzat forgalomképes vagyontárgyai között.

A Vevő a tulajdonába került ingatlan vonatkozásában tulajdonosi jogait csak részben gyakorolhatja, rendelkezési jogköre korlátozott. Elmondása szerint, a Földhivatalnál, illetve az Áramszolgáltatónál történt eljárása során a „belterületi közterület” elnevezés miatt akadályba ütközött, a közterületként fennmaradt minősítés miatt tulajdonosi joga nem teljes. Az ingatlant egyébként beépíteni nem kívánja, arra kizárólag önálló oszlopon keresztül áramszolgáltatást akart biztosítani. Fentiekre tekintettel mindezt természetesen nem tudta elrendezni.

A terület közterületként történő minősítés fennmaradásának oka, illetve az elidegenítés ellenére) önkormányzati rendeletben történő kimutatása utólag nem ismert, azonban a fennálló állapotra megoldást kell keresni.

Álláspontom szerint, az Önkormányzat fenn akarta magának tartani azt a jogot, hogy a szóban forgó területtel szomszédos a vízelvezető árok megközelíthető legyen, tisztítás-karbantartás céljából.

Figyelemmel az Önkormányzat és a Vevő érdekeire egyaránt az alábbiakra teszek javaslatot.

1. belterületi közterület minősítés helyett belterületként legyen meghatározva az elidegenített terület és az önkormányzati rendeletből, mint forgalomképes vagyontárgy egyúttal kerüljön ki.
2. ugyanakkor ezzel egyidejűleg – az Önkormányzati érdek biztosítása végett – szolgalmi jog bejegyzésére kerüljön sor az Önkormányzat javára.

Telki szolgalmat alapján valamely ingatlan mindenkori birtokosa más ingatlanát meghatározott terjedelemben használhatja, vagy követelheti, hogy a szolgálommal terhelt ingatlan birtokosa a jogosultságából egyébként folyó valamely magatartástól tartózkodjék.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, amennyiben egyetért az érintett terület – fent leírtak szerinti - utólagos rendezésével az alábbi határozati javaslatot fogadja el.