

Állaspályázat pénzügyi ügyintéző munkakör betöltésére

Bátai Közös Önkormányzati Hivatal a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet Bátai Közös Önkormányzati Hivatal **pénzügyi ügyintéző** munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama: **határozatlan idejű közszolgálati jogviszony**

Foglalkoztatás jellege: **Teljes munkaidő**

A munkavégzés helye:

Tolna megye, 7149 Bába, Fő utca 147.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

A 29/2012. (III.7) Kormány rendelet 1. sz. melléklet I.16. pontja Pénzügyi igazgatási feladatok; II. 2. pontja Gazdálkodással kapcsolatos feladatok.

Ellátandó feladatok:

Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények éves költségvetésének, évközben történő módosításainak elkészítése, éves, féléves költségvetési beszámolók, mérlegjelentések készítése.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A költségvetés beszámolóinak elkészítése, gazdasági eseményeinek kontírozása, főkönyvi könyvelés, kincstári adatszolgáltatás, analitikus nyilvántartás vezetése, gazdálkodással kapcsolatos önkormányzati döntések előkészítése, kötelezettség-nyilvántartás vezetése, aktív korúak támogatásának visszaigénylése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középszintű/gimnázium, mérlegképes könyvelői képesítés,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Részletes szakmai önéletrajz a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011.évi CXCV. törvény 5. sz. mellékletében foglalt adattartalommal, iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló oklevelek másolata, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a személyes adatainak a pályázat elbírálásában résztvevő személyek általi megismeréséhez hozzájárul.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Pénzügyi ügyintézőként önkormányzatnál, közös hivatalnál szerzett gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felsőfokú iskolai végzettség,
- Közigazgatási alap és/vagy szakvizsga megléte

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2014. június 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a Hivatal jegyzője nyújt, a 06-74/490-558 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja: Postai úton, a pályázatnak a Bátai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (7149 Bába, Fő utca 147.). Kérjük a borítékon feltüntetni a „Pályázat pénzügyi ügyintéző munkakör betöltésére” című megnevezést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2014. július 4.

Bátai Közös Önkormányzati Hivatal